



DIPARTIMENTO
DI SCIENZE GIURIDICHE

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Università degli Studi di Roma
"LA SAPIENZA"
Dipartimento di Scienze Giuridiche

DISPOSIZIONE
prot. n. 00101 rep.n. 11 /2019
del 23/01/2019
classif. VII/16

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
DI LAVORO AUTONOMO
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**

Selezione comparativa con Repertorio n. 11/2019

- Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 586 del 06/07/2009;
- Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Visto** il Regolamento dell'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Vista** la richiesta della Prof.ssa Roberta Peleggi, responsabile del Finanziamento annuale individuale delle attività base di ricerca (FAABR) del 2017.
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento adottata nella seduta del 1 ottobre 2018.
- Vista** l'impossibilità di far fronte alla suddetta richiesta con il personale in servizio presso la Struttura;
- Valutata** la disponibilità di sufficienti risorse finanziarie atte a garantire la copertura per la stipula di detto contratto di collaborazione;
- Considerato** che dalla verifica preliminare Rep. Disp. 227/2018 del 29 ottobre 2018, pubblicata all'Albo del Dipartimento sul proprio sito internet istituzionale, non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche,

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa, per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento dell'attività di revisione linguistico-stilistica di un saggio destinato a pubblicazione scientifica dal titolo *"Promoting effectiveness and fairness in agricultural production agreements: the UNIDROIT/FAO/IFAD Legal Guide on Contract Farming"* a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 - Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento dell'**attività di revisione linguistico-stilistica di un saggio destinato a pubblicazione scientifica dal titolo “*Promoting effectiveness and fairness in agricultural production agreements: the UNIDROIT/FAO/IFAD Legal Guide on Contract Farming*”** a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. B Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da schema allegato in fondo al bando stesso.

Articolo 2 - Durata, luogo e compenso dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà una **durata di 10 (dieci) giorni** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico stesso.

L'attività si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche.

La collaborazione prevede un corrispettivo **complessivo pari a € 550,00 (cinquecentocinquanta/00)** al netto delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la struttura.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Titolo di studio: laurea magistrale (o vecchio ordinamento) o laurea triennale.

Competenze linguistiche: madrelingua inglese o ottima conoscenza della lingua inglese.

Esperienze professionali: richiesta comprovata esperienza nel *drafting* e nella revisione linguistico-stilistica di documenti e testi giuridici, anche di tipo accademico, con particolare riferimento alle tematiche del diritto dei contratti e del diritto agro-alimentare.

Altri titoli.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 lettera b) ultimo periodo della L.240/10, richiamato dalla lettera c), non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche ovvero il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 5 – Modalità di selezione e determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti ripartiti come di seguito indicato:

- I requisiti devono essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 6 - Trattamento dei dati

Articolo 7 - Domanda e termine

Essa dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione.**

a) **In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura presentata direttamente presso:**

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma,

negli orari di apertura al pubblico indicati presso la medesima Segreteria.

b) In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura inviata a mezzo di posta raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Dipartimento di Scienze Giuridiche

Segreteria Amministrativa

Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma

c) In allegato a messaggio PEC inviato alla casella scienzeigiuridiche@cert.uniroma1.it in formato PDF

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli posseduti alleando il *curriculum vitae* e qualsiasi altra informazione ritenga utile.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura "Selezione comparativa con Rep. 11/2019" e l'intestazione del partecipante.

In caso di invio di PEC tale dicitura andrà indicata **nell'oggetto del messaggio**.

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale farà fede la data e l'ora riportata nel timbro dell'Ufficio postale accettante.

In caso di consegna *brevi manu* alla Segreteria Amministrativa farà fede la data e l'ora indicata nella ricevuta di protocollo, od analogo documento sostitutivo ed equipollente, rilasciata all'interessato dagli Uffici.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando il *curriculum vitae* datato e firmato e qualsiasi altra informazione ritenga utile. Il candidato dovrà allegare ogni documento e certificazione utile alla verifica dei requisiti di esperienza professionale e comprovata conoscenze e, in particolare, dovrà allegare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'elenco di titoli e pubblicazioni.

Il candidato dovrà indicare altresì la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare cui accetta di ricevere ogni comunicazione inerente alla presente procedura.

Con riferimento alle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, i candidati dovranno, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000). Si specifica che i certificati, se presentati, non potranno comunque essere presi in considerazione e dovranno essere sostituiti da dichiarazioni rese ai sensi dell'art.46 o 47 DPR n.445/2000.

Articolo 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla attività di lavoro autonomo richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura medesima e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

Articolo 9 - Recesso e preavviso

Il rapporto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del prestatore. In tal caso il compenso dovuto al prestatore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

Articolo 10 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

Il Responsabile del fondo di ricerca verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Responsabile del Fondo di Ricerca può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

Il rapporto di lavoro autonomo si estingue automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

Articolo 11 - Contratto per il conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Articolo 12 - Pubblicità

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Giuridiche

a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo il tempo stabilito da Regolamento dell'Ateneo.

Articolo 13 - Approvazione degli Atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto della prestazione di lavoro autonomo entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 14 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Roberto Strippoli (roberto.strippoli@uniroma1.it – P.le Aldo Moro 5 – Roma 00185)

Articolo 15 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi richiamati in premessa.

Roma 23 gennaio 2019.

F.to Il Direttore del Dipartimento

Prof. Luisa Avitabile

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott. Roberto Strippoli