

**Il Direttore del Dipartimento**  
**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI**  
**DI LAVORO AUTONOMO**  
**PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**

**Selezione comparativa con Repertorio n. 34 / 2021**

- Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 1645 del 29 maggio 2019;
- Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Visto** il Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.R. 2250/2020 dell'8 settembre 2020;
- Valutata** la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di un contratto di lavoro autonomo;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche del 16 febbraio 2021 con cui è stata autorizzata la pubblicazione del bando in oggetto
- Vista** la richiesta del prof. Stefano Bellomo in qualità di Direttore del Master Universitario di I livello *Diritto e Sport. Il giurista nella gestione dei rapporti e del fenomeno sportivo*,
- Considerato** che dalla verifica preliminare, bando Rep.29/2021, non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche
- Considerata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**DISPONE**

**Art. 1 - Numero e oggetto specifico degli affidamenti**

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli, per l'affidamento di n. 3 incarichi di tutorato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi a favore del Master di primo livello in *"Diritto e Sport. Il giurista nella gestione dei rapporti e del fenomeno sportivo"*, per la 3° edizione del Master, anno accademico 2020/2021

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Gli incarichi di tutorato hanno ad oggetto le seguenti attività, ripartite tra i diversi collaboratori incaricati:

- A) **N. 1 “tutor per il coordinamento”**, il quale collaborerà con il Direttore per assicurare il coordinamento generale delle attività didattiche del Master e assicurerà, sempre in collaborazione con il Direttore, il necessario supporto organizzativo, anche al fine della preparazione delle lezioni e a sostegno alla didattica attiva. Si occuperà altresì di mantenere il collegamento tra i docenti e di coordinare l'attività di ricerca, nonché di gestire i rapporti esterni e le attività funzionali alla promozione delle opportunità occupazionali. Nella gestione del proprio incarico coordina e guida gli altri tutor.

**Il complesso delle attività richieste al tutor per il coordinamento è pari a 150 ore.**

- B) **N. 2 “tutor per l'assistenza”**, i quali, in assistenza al Direttore e al Tutor di coordinamento generale, svolgeranno attività di assistenza agli allievi nei rapporti con i docenti e sostegno alla didattica attiva, gestione delle esigenze telematiche (pagine WEB, comunicazione esterna, piattaforma didattica, etc), supporto organizzativo del Master, gestione delle pratiche amministrative, collegamento tra i docenti e supporto ai docenti.

**Il complesso delle attività richieste è, per ciascun tutor per l'assistenza, pari a 150 ore.**

Tutti i tutor garantiranno, anche in rotazione, la presenza in aula durante lo svolgimento delle lezioni per la predisposizione delle strumentazioni didattiche, per la rilevazione della presenza degli studenti all'inizio e al termine di ogni lezione e per la gestione del servizio *live streaming* e di *registrazione*.

#### **Art. 2 - Durata, luogo, oggetto e compenso del servizio**

Il servizio oggetto dei contratti di collaborazione dovrà essere svolto a partire dal giorno della sottoscrizione del contratto fino al completamento degli adempimenti didattici e amministrativi del Master 3a edizione.

Le prestazioni verranno rese in Roma, presso i locali dell'Ateneo, salvo esigenze specifiche e saltuarie di collaborazione con altri Enti, Istituzioni o corsi di formazione con cui si dovessero operare iniziative congiunte.

In ragione delle esigenze connesse alla situazione sanitaria in essere le prestazioni potranno essere svolte anche da remoto. In tal caso il collaboratore svolgerà la propria attività in località da esso liberamente scelta, purché idonea a garantire l'utilità della prestazione di supporto oggetto del presente bando.

**Il corrispettivo previsto per ciascun incarico è il seguente: Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) al lordo** degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a suo carico in base alla legge. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore l'importo del compenso/corrispettivo lordo di cui sopra non prevede l'aggiunta dell'eventuale rivalsa INPS gestione separata, art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995 2, ma prevede l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge salvo l'applicabilità dei regimi speciali.

#### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

Alla procedura comparativa, indipendentemente dalla posizione per la quale si formula la domanda, possono partecipare esclusivamente coloro che siano in possesso della Laurea in Giurisprudenza con un voto pari o superiore a 105/110.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, n. 1592. In caso di voto di laurea calcolato con criteri differenti da 110 il voto attribuito viene adeguatamente riproporzionato.



Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

-soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";

- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;

-in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

I requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

#### **Art. 4 - Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli**

##### **A) Valutazione dei titoli per il *tutor per il coordinamento* (n. 1)**

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **50 punti** ripartiti come di seguito indicato:

1. Titoli di studio fino a un *massimo di 15 punti* computati in ragione del voto di conseguimento della laurea: da 105 a 106/110 = 3 punti; da 107 a 108/110 = 8 punti; da 109/110 a 110/110 = 10 punti; 110 e lode = 15 punti;

2. Eventuali pubblicazioni in materia di diritto sportivo, diritto del lavoro, sindacale, previdenza *fino a 15 punti*; la valutazione complessiva delle pubblicazioni avviene secondo la seguente graduazione, in base alla quantità, alla qualità e alla continuità della produzione scientifica desumibile dal curriculum allegato alla domanda: sufficiente = 3 punti; discreto = 6; buono = 9; ottimo = 12; eccellente = 15.

3. Esperienza desumibile dalla collaborazione con cattedre universitarie, svolgimento di attività di docenza, collaborazione con Enti o Istituzioni sportive nazionali, *fino a 20 punti*, secondo la seguente graduazione in base al numero degli incarichi e delle collaborazioni e al loro prestigio: sufficiente = 5 punti; discreto = 9; buono = 13; ottimo = 16; eccellente = 20.

##### **B) Valutazione dei titoli per i *tutor per l'assistenza* (n. 2)**

Per la valutazione dei candidati, in relazione a entrambi le posizioni a bando, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **50 punti** ripartiti come di seguito indicato:

1. Titoli di studio fino a un *massimo di 20 punti* così ripartiti:

1.1. Fino a un massimo di punti 15 per il voto di conseguimento della laurea, così ripartiti: da 105 a 106/110 = 3 punti; da 107 a 108/109 = 10 punti; da 110 a 110 e lode = 15 punti;

1.2. Punti 5 per l'ammissione a un corso di dottorato di ricerca;

2. Eventuali pubblicazioni in materia di diritto sportivo, del lavoro, sindacale, previdenza *fino a 10 punti*; la valutazione complessiva delle pubblicazioni avviene secondo la seguente graduazione, in base alla quantità, alla qualità e alla continuità della produzione Scientifica desumibile dal curriculum allegato alla domanda: sufficiente = 2 punti; discreto = 4; buono = 7; ottimo = 8; eccellente = 10.

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

3. Esperienza desumibile dalla collaborazione con cattedre universitarie, svolgimento di attività di docenza, collaborazione con Enti o Istituzioni sportive nazionali, *fino a 20 punti*, secondo la seguente graduazione in base al numero degli incarichi e delle collaborazioni e al loro prestigio: sufficiente = 5 punti; discreto = 9; buono = 13; ottimo = 16; eccellente = 20.

Nella valutazione di cui ai punti 2 e 3 di ciascuna tipologia di tutoraggio, dovranno essere tenute in considerazione anche le finalità dei servizi di tutorato stessi e il valore del complessivo curriculum presentato dai candidati con particolare riferimento al complesso delle esperienze relative alla gestione e analisi di questioni legate all'Ordinamento sportivo.

La graduatoria di merito, separatamente redatta per ciascuna tipologia di tutoraggio (A e B), sarà sempre formulata sulla base della somma del punteggio assegnato in tutte le categorie.

#### **Art. 5 - Domanda e termine di presentazione**

Sulle domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dovrà essere specificamente indicato l'incarico di tutoraggio specifico per il quale si intende concorrere, **tra quelli di cui all'art. 1 lett. A e B**. La commissione esaminatrice potrà discrezionalmente valutare la rispondenza ai requisiti per altro incarico di tutorato.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il "Modello A" in calce al presente bando e sottoscritta in originale dal candidato.

Essa dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26 marzo 2021**.

**Per l'invio della domanda, considerando l'eccezionalità del periodo contingente, ciascun candidato potrà inviare la domanda unicamente tramite PEC.**

In allegato a messaggio PEC inviato alla casella [scienzegiuridiche@cert.uniroma1.it](mailto:scienzegiuridiche@cert.uniroma1.it) in formato PDF.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando il *curriculum vitae* e qualsiasi altra informazione ritenga utile.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

**Nell'oggetto del messaggio PEC deve essere riportata la dicitura "Selezione comparativa con Repertorio n. 34/2021"** e l'intestazione del partecipante.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando il *curriculum vitae* datato e firmato e qualsiasi altra informazione ritenga utile. Il candidato dovrà allegare ogni documento e certificazione, o eventualmente in luogo degli stessi una una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, utile alla verifica dei requisiti di esperienza professionale e comprovata conoscenze e, in particolare, dovrà allegare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'elenco di titoli e pubblicazioni.

Il candidato dovrà allegare un numero massimo di 5 pubblicazioni. L'allegazione di un numero di pubblicazioni superiore comporta l'esclusione del candidato.

Il candidato dovrà indicare altresì la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare cui accetta di ricevere ogni comunicazione inerente alla presente procedura.

Con riferimento alle 5 pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, i candidati dovranno, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000). Si specifica che

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

eventuali certificati diversi, se presentati, non potranno comunque essere presi in considerazione e dovranno essere sostituiti da dichiarazioni rese ai sensi dell'art.46 o 47 DPR n.445/2000.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere la documentazione attestante quanto indicato nel curriculum.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il titolo di studio universitario con indicazione del voto di laurea;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, deve essere indicata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- f) il domicilio ed il recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa o in alternativa un indirizzo PEC;

La Struttura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6 - Selezione delle domande e affidamento dei servizi**

La delibera di affidamento dei servizi di tutorato è assunta dal Direttore del Master, in base alle valutazioni della Commissione esaminatrice assunte tenendo in considerazione i criteri di attribuzione dei punteggi di cui all'art. 4.

#### **Articolo 7 - Commissione esaminatrice**

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla attività di lavoro autonomo richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura medesima e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

#### **Articolo 8 - Recesso e preavviso**

Il rapporto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del prestatore. In tal caso il compenso dovuto al prestatore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta e con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Dipartimento.

#### **Articolo 9 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico**

Il Responsabile scientifico del progetto di ricerca prof. Stefano Bellomo, verificherà periodicamente il corretto svolgimento della prestazione, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati forniti dal prestatore risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Responsabile scientifico può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero,

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

Il rapporto di lavoro autonomo si estingue automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

#### **Articolo 10 - Contratto per il conferimento dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

#### **Articolo 11 – Pubblicità**

Il presente bando ed ogni altro atto ad esso conseguente o comunque connesso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line dei siti internet istituzionali del Dipartimento di Scienze Giuridiche e dell'Ateneo.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Giuridiche

a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il vincitore della procedura dovrà, inoltre, rispettare gli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento delle collaborazioni esterne e ad attenersi a quanto disposto dal Codice Etico, dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e di uniformarsi alle norme di protezione e sicurezza, anche in campo sanitario, in vigore presso quest'Ateneo, pena la risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento: <https://www.uniroma1.it/it/documento/codice-di-comportamento>.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo il tempo stabilito da Regolamento dell'Ateneo.

#### **Articolo 15 - Approvazione degli Atti**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultante vincitore sarà invitato alla stipula del contratto della prestazione di lavoro autonomo entro **15** giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Articolo 12 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Roberto Strippoli (roberto.strippoli@uniroma1.it – P.le Aldo Moro 5 – Roma 00185)

**Articolo 13 - Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi richiamati in premessa.

Roma, 10 marzo 2021

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Luisa Avitabile

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to Dott. Roberto Strippoli