



Dipartimento di Scienze Politiche

(Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione)

Prot. n. 935 del 16/05/2024
Class. III/12

PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITA' PER STUDIO

Bando di selezione studenti
a.a. 2024/2025

Bando ed esito della procedura selettiva: <https://web.uniroma1.it/trasparenza>

Modulo di candidatura on line: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>

Scadenza per la compilazione online della domanda di candidatura:

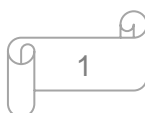
19 Giugno 2024 - ore 14.00

AVVERTENZA:

IL TESTO DEL BANDO VA LETTO INTERAMENTE.

PER EVENTUALI DUBBI INTERPRETATIVI RIVOLGERSI ALL' UFFICIO ERASMUS

DIPARTIMENTALE: erasmus.scienzepolitiche@uniroma1.it



Sommario

ART.1 – OGGETTO E FINALITA'	3
ART. 2 – TIPOLOGIE E DURATA DELLA MOBILITÀ	3
ART. 3 – DESTINAZIONI	4
ART. 3.1 - MOBILITÀ VERSO UNIVERSITA' DELL'ALLEANZA CIVIS	4
ART. 3.3 - SEDI E POSTI DISPONIBILI	5
ART. 4 - CONTRIBUTI ED AGEVOLAZIONI ECONOMICHE	7
ART. 4.1 - CONTRIBUTO MENSILE ERASMUS +	8
ART. 4.2 - CONTRIBUTO MENSILE INTEGRATIVO SAPIENZA/MUR	8
ART. 4.3 - INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI	10
ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	10
ART. 5.1 - REQUISITI GENERALI	10
ART. 5.3 - REQUISITI LINGUISTICI	12
ART. 5.3.1 - ESONERO DAI TEST LINGUISTICI	13
ART. 5.4 - ALTRI REQUISITI	15
ART. 6 - ATTIVITA' DIDATTICA NELLA SEDE ESTERA	15
ART. 7 - CANDIDATURA	16
ART. 7.1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SCADENZE	16
ART. 7.2. DOCUMENTI DA PRESENTARE	17
ART. 7.3 - CANDIDATURA "SHORT MOBILITY" PER DOTTORANDI	17
ART. 8 – GRADUATORIE	17
ART. 8.1 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	17
ART. 8.2 - GRADUATORIA PROVVISORIA	18
ART. 8.3 – GRADUATORIA DEFINITIVA	18
ART. 8.4 - ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ	18
ART. 8.5 - ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DELLA MOBILITÀ	19
ART. 8.4 - ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'-ASSEGNAZIONE DEFINITIVA	18
ART. 8.5 – RINUNCIA ALLA MOBILITA' E SUBENTRI	19
ART. 9 – IL LEARNING AGREEMENT	19
ART. 10 - INFORMAZIONI UTILI PROCEDURALI E LOGISTICHE	20
ART. 11 - CONTROLLI	20
ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	21
ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	21
ART. 13 TERMINE DEL PROCEDIMENTO	21
Link utili di riferimento:	21
Allegato 1: ORGANIZZAZIONE DEI TEST DI LINGUA PRESSO IL CLA	22-23



PROGRAMMA ERASMUS+

BANDO DI SELEZIONE DEGLI STUDENTI IN MOBILITÀ PER FINI DI STUDIO A.A. 2024-2025

SEDI RESIDUE

Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Scienze della Comunicazione

Dipartimento di Scienze Politiche

ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ

Erasmus+ è il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, in vigore per il periodo 2021-2027 che permette di vivere un'esperienza internazionale e di acquisire nuove competenze.

Il programma Erasmus + supporta la mobilità di studenti, dottorandi e specializzandi per un periodo di studio all'estero durante il quale:

- frequentare attività formative (insegnamenti) e superare le relative prove di accertamento/verifiche del profitto (esami);
- combinare un periodo di studio con un periodo di tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico);
- svolgere ricerca per la preparazione della tesi di laurea e/o di dottorato;
- svolgere ricerca nell'ambito del dottorato di afferenza o della scuola di specializzazione.

Al termine della mobilità è garantito il pieno riconoscimento delle attività di didattica e/o di ricerca sostenute all'estero con esito positivo, purché preventivamente approvate tramite il **Learning Agreement/Change Form**¹.

ART. 2 – TIPOLOGIE E DURATA DELLA MOBILITÀ

1. La durata della mobilità è definita dall'accordo interistituzionale stipulato tra Sapienza e gli Atenei partner.

¹ Il riconoscimento è garantito dall'approvazione dell'Erasmus Policy Statement (EPS), degli impegni presi con l'ECHE e dal "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodi di studio e formazione all'estero".

I periodi di studio all'estero, intesi come mobilità fisica, possono essere avviati a partire dal 02/09/2024, dovranno concludersi entro il 31 luglio 2025 e dovranno essere svolti in modo continuativo.

2. La mobilità può essere di 2 tipologie:

a. La mobilità Erasmus *LONG MOBILITY* per STUDENTI di I e II ciclo, DOTTORANDI e SPECIALIZZANDI ha una durata minima di 2 mesi (60 giorni) e massima di 7 mesi e può essere svolta in tutti gli Atenei dei *Programme Countries* e dei *Partner Countries*.

La durata potrà variare solo per comprovati motivi accademici nel caso in cui:

- la durata dei semestri non coincida con il calendario accademico della sede straniera;
- lo studente inizi la mobilità nel secondo semestre;
- lo studente abbia già fruito di periodi di mobilità nello stesso ciclo di studi. In tal caso la durata massima verrà ridotta alle mensilità residue rispetto al limite massimo dei 12 mesi per ciclo di studi (e 24 mesi per le lauree di ciclo unico), previa autorizzazione della sede di destinazione.

b. Mobilità Erasmus *SHORT MOBILITY* solo per DOTTORANDI:

La *short mobility* potrà essere svolta solo dagli studenti iscritti a corsi di dottorato, dovrà avere una durata minima di 5 giorni e massima di 30 giorni e si dovrà svolgere solo presso *Programme Countries*.

ART. 3 – DESTINAZIONI

Sarà possibile svolgere, esclusivamente nel 2° semestre, una mobilità Erasmus per studio presso gli Atenei con cui Sapienza ha stipulato un accordo interistituzionale e appartenenti a uno dei seguenti gruppi Paese:

- *Programme Countries* che includono tutti gli Stati membri dell'Unione Europea, nonché Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Serbia e Repubblica del Nord Macedonia;
- *Partner Countries*: Regno Unito e Svizzera.

ART. 3.1 - MOBILITÀ VERSO UNIVERSITÀ DELL'ALLEANZA CIVIS

E' possibile svolgere le attività di cui all'art. 1 anche presso gli Atenei facenti parte dell'Alleanza europea CIVIS, *A European Civic University*, <https://www.uniroma1.it/it/pagina/civis-universita-civica-europea>. Le università dell'Alleanza CIVIS offrono opportunità di mobilità per tutti i corsi di studio delle proprie facoltà e servizi di accoglienza integrati *Students – CIVIS - A European Civic University*).

ART. 3.3 - SEDI E POSTI DISPONIBILI

Nell'allegato n. 1 è consultabile la tabella delle sedi Erasmus con il numero dei posti disponibili, la durata della mobilità e i requisiti per la candidatura relativamente a:

- Sedi con accordi di mobilità Erasmus+;
- Sedi con accordi di mobilità Erasmus+ nell'ambito dell'Alleanza "CIVIS"

SEDI ERASMUS+

ISO	Codice ist.	Nome istituzione	Codice area	Nome area	Nazione	POSTI Disponibili	Durata out	Livello	Requisiti linguistici
AT	A WIEN01	UNIVERSITÄT WIEN	0312	Political sciences and civics	AUSTRIA	1	5	1, 2, 3	Tedesco B1 per livello 1, B2 per livello 2-3
DE	D BERLIN13	HUMBOLDT UNIVERSITÄT ZU BERLIN	0310	Social Sciences	GERMANIA	1	5	1,2,3	Tedesco B2
DE	D BREMEN01	UNIVERSITÄT BREMEN	0421	Law	GERMANIA	1	5	1, 2, 3	Tedesco B2 o Inglese B2 (*solo per i corsi in Inglese)
DE	D CHEMNITZ01	TECHNISCHE UNIVERSITÄT CHEMNITZ-ZWICKAU	0312	Political sciences and civics	GERMANIA	1	5	1, 2, 3	Tedesco B2
DE	D REGENSB01	UNIVERSITÄT REGENSBURG	0421	Law	GERMANIA	2	5	1, 2, 3	Tedesco B2 o Inglese B2
FR	F ANGERS01	UNIVERSITE D'ANGERS	0421	Law	FRANCIA	3	5	2	Francese B2
GR	G THESSAL01	ARISTOTLE UNIVERSITY OF THESSALONIKY	0312	Political sciences and civics	GRECIA	1	5	1, 2,3	Inglese B2
HU	HU PECS01	UNIVERSITY OF PECS	0312	Political sciences and civics	UNGHERIA	1	5	1,2,3	Inglese B2
PL	PL KATOWICE01	UNIwersyteT SLASKI	0312	Political sciences and civics	POLONIA	1	5	1,2	Inglese B2 (certificato linguistico richiesto)
PL	PL TORUN01	UNIwersyteT MIKOLAJA KOPERNIKA W TORUNIU	0312	Political sciences and civics	POLONIA	2	5	1,2	Inglese B2

RO	RO TARGU02	UNIVERSITATEA PETRU MAIOR	0312	Political sciences and civics	ROMANIA	1	5	1, 2, 3	Inglese B1
SI	SI NOVA GO02	FAKULTETA ZA UPORABNE DRUZBENE STUDIJE V NOVI GORICI ZAVOD	0312	Political sciences and civics	SLOVENIA	1	5	1,2,3	Inglese B2
TR	TR ANKARA04	ORTA DOGU TEKNIK UNIVERSITESI (MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY)	0312	Political sciences and civics	TURCHIA	1	5	1,2	Inglese B1
TR	TR ISTANBUL21	YEDITEPE UNIVERSITESI	0312	Political sciences and civics	TURCHIA	1	5	1	Inglese B2

SEDI ADERENTI AL PROGRAMMA CIVIS

SEDI ADERENTI AL PROGRAMMA CIVIS

Sede Erasmus code	DENOMINAZIONE	Cod. area di studio	Area di studio	Nazione	Posti disponibili	Durata	Livello di studio	Requisito linguistico
A SALZBUR01	Universitat Salzburg Paris Lodron	0421	Law	AUSTRIA	2	5	1,2	Tedesco B2 o Inglese B2
F MARSEIL 84	Universite d'aix Marseille	0312	Political Sciences and civics	FRANCIA	2	5	2	Francese B2 o Inglese B2
RO BUCURES 09	Universitatea din Bucuresti	0312	Political sciences and civics	ROMANIA	1	5	1,2,3	Inglese B2 o Francese B2

Le sedi e i posti disponibili potrebbero subire modifiche qualora dovessero intervenire variazioni introdotte dalle università partner o dagli organismi europei o nazionali che regolano il programma.

Si segnala che non sarà possibile garantire la partenza per il 1° semestre 2024/25 verso le sedi la cui scadenza per l'invio delle nomine degli studenti sia antecedente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 4 - CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI ECONOMICHE

Gli studenti in mobilità sono esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Università ospitante, ma dovranno continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione a Sapienza.

ART. 4.1 - CONTRIBUTO MENSILE ERASMUS +

1. L'importo del contributo assegnato a valere su risorse del Programma Erasmus+ varia in base alla tipologia di mobilità (*Long mobility* o *Short mobility*) e al costo della vita del Paese di destinazione oltre che ai giorni effettivi di mobilità all'estero certificati dall'Ateneo partner.

Il contributo UE destinato alla mobilità "*LONG MOBILITY*" è assegnato come segue:

	Al mese
GRUPPO 1 = costo della vita ALTO: Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. Paesi Partner: Svizzera, Regno Unito	350,00 euro
GRUPPO 2 = costo della vita MEDIO: Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo.	300,00 euro
GRUPPO 3 = costo della vita BASSO: Bulgaria, Croazia, Estonia, Repubblica Ceca, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Macedonia del Nord, Turchia e Serbia.	250,00 euro

Il contributo UE destinato alla mobilità "*SHORT MOBILITY*" (solo Programme Countries), erogato per i soli Dottorandi sarà corrisposto sulla base di un importo giornaliero:

Durata	Al giorno
Mobilità “ <i>SHORT MOBILITY</i> ” per un periodo tra 5 e 14 giorni	79 euro
Mobilità “ <i>SHORT MOBILITY</i> ” per un periodo tra 15 e 30 giorni	56 euro

2. La fruizione del contributo Erasmus+ è incompatibile con ulteriori sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall’Unione Europea.

3. In caso di esaurimento dei fondi Erasmus+ o qualora lo studente fruisca di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti comunitari (compresi i corsi di dottorato finanziati con borse PON, PNRR o altre tipologie di finanziamenti comunitari per il dottorato) o di Ateneo per la medesima attività, ad esempio per la ricerca tesi, sarà possibile attribuire allo studente lo status di “Erasmus zero eu-grant”: in tal modo, lo studente potrà fruire delle agevolazioni previste dal programma Erasmus+ (es. esenzione dal pagamento delle tasse universitarie nell’ateneo ospitante, status di studente Erasmus + e contributo mensile integrativo Sapienza/MUR di cui all’art. 4.2), senza percepire il contributo comunitario.

ART. 4.2 - CONTRIBUTO MENSILE INTEGRATIVO SAPIENZA/MUR

1. I beneficiari di mobilità iscritti fino al I anno fuori corso potranno ricevere anche un contributo mensile integrativo da parte di Sapienza e del Ministero per l’Università e la Ricerca (Fondo Giovani M.U.R.) così quantificato in base all’ISEE 2023 del beneficiario acquisito su Infostud alla scadenza del termine di presentazione della candidatura (in caso di assenza potrà essere acquisito l’Isee 2024):

Residenti fiscalmente in Italia	
ISEE beneficiario	Contributo integrativo mensile
≤ 26.306,25	€ 500,00
≤ 26.306,25-40.000,00	€ 400,00

≤40.000,00-55.000,00	€ 300,00
>55.000,00	€ 200,00

2. Gli studenti e/o dottorandi e specializzandi che a qualunque titolo siano esonerati dal presentare l'ISEE ai fini del pagamento delle tasse di iscrizione al proprio corso di studio, per beneficiare del contributo integrativo di cui al presente articolo, dovranno comunque provvedere ad acquisire su Infostud l'ISEE 2023 (in caso di assenza potrà essere acquisito l'ISEE 2024).

3. Ai fini della quantificazione del contributo integrativo, sarà considerato il valore dell'ISEE presente su Infostud il giorno successivo alla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione al bando. In caso di assenza del valore ISEE il contributo integrativo sarà attribuito nella misura prevista per la fascia massima > 55.000,00 euro.

4. Per i partecipanti con residenza fiscale all'estero, compresi i borsisti DiscoLazio fiscalmente residenti all'estero, il contributo integrativo sarà differenziato in base al Paese in cui sono prodotti i redditi, secondo le fasce contributive di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 maggio 2023 come segue:

Residenti fiscalmente all'estero	
Fascia di contribuzione[1]	Contributo integrativo mensile
A	€ 500,00
B	€ 300,00
C	€ 200,00

Non sarà pertanto consentita la presentazione dell'ISEE parificato.

5. Il contributo integrativo di cui al presente articolo potrà essere erogato solo se:

a) i beneficiari avranno provveduto al pagamento dell'iscrizione a Sapienza per l'a.a. 2024/2025, salvo che il beneficiario si trovi nella condizione di laureando nell'a.a. 23-24 (entro il 31 gennaio 2025);

b) gli studenti di I e II ciclo risultino iscritti entro il primo anno fuori corso (per il conteggio si farà riferimento all'anno d'immatricolazione a Sapienza, anche in caso di trasferimento di corso).

c) i beneficiari riescano ad ottenere entro il 30/11/2025 il riconoscimento in carriera di almeno 12 CFU (ridotti a 3 CFU per gli studenti che svolgano esclusivamente attività di ricerca per la preparazione della tesi e a 10 per il tirocinio abilitante). Quanto sopra non si applica a dottorandi e specializzandi.

Agli studenti che non dovessero ottenere il riconoscimento di cui al precedente comma 5 lett. c) verrà chiesta la restituzione del contributo integrativo eventualmente già liquidato e l'annullamento di eventuali integrazioni.

Il riconoscimento in carriera dovrà essere completato esclusivamente seguendo le procedure digitalizzate tramite la pagina personale Erasmus, che prevede la convalida da parte del Responsabile Accademico della Mobilità (cfr. art. 8).

ART. 4.3 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI

1. Sono disponibili ulteriori fondi destinati al sostegno degli studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali.

Gli studenti interessati dovranno segnalare la disabilità/esigenza speciale, sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione della mobilità per ricevere le istruzioni in merito alla procedura di richiesta di finanziamenti dedicati, come indicato alla pagina web: <http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students/erasmus-studenti-diversamente-abili>.

2. L'erogazione del contributo per esigenze speciali è subordinato all'approvazione della richiesta da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire. Qualora la copertura finanziaria non fosse disponibile del tutto o in parte, lo studente/la studentessa dovrà sostenere autonomamente le spese.

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 5.1 REQUISITI GENERALI

1. Per potersi candidare al Bando è necessario:
 - risultare **iscritti** (anche part-time) a Sapienza, nell'a.a. 2023/2024 ad un corso di laurea, laurea magistrale, dottorato di ricerca;
 - provvedere al **rinnovo dell'iscrizione a Sapienza per l'a.a. 2024/2025 entro le scadenze fissate dall'Ateneo**;
 - **Non essere assegnatario di una mobilità internazionale per l'a.a. 2024/2025 nel quadro dei programmi Erasmus+ UE per studio e Erasmus+ International credit mobility, mobilità per doppio titolo e accordi bilaterali extra-UE.**

2. Gli studenti che nell'a.a. 2023/2024 prevedono di laurearsi entro la sessione straordinaria 2025 e di svolgere la mobilità durante il successivo corso di laurea magistrale, possono farlo durante il primo anno di corso magistrale purché tale corso afferisca al Dipartimento di Scienze Politiche (LM-52, LM-62, LM-63) e partire esclusivamente nel secondo semestre 2024-2025, purché la sede opzionata preveda il secondo ciclo e attività didattiche congruenti. In tal caso, qualora la sede opzionata preveda una mobilità superiore al semestre, la stessa verrà ridotta d'ufficio.

3. Poiché la mobilità Erasmus+ può essere svolta per un periodo complessivo che non superi i 12 mesi per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale, dottorato di ricerca), anche se svolti presso altro ateneo, presentando domanda di candidatura al bando Erasmus+ A.A.. 2024/2025, la/il candidata/o **conferma di possedere un numero di mensilità residue congruente** con la regola sopra menzionata².

I contributi eventualmente usufruiti per un numero di mensilità superiore al su citato limite dovranno essere restituiti al netto delle ulteriori conseguenze civili e penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

ART. 5.2 - REQUISITI ACCADEMICI E DI FACOLTA'

Il presente bando è aperto **esclusivamente** agli studenti iscritti ai seguenti corsi della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Scienze della Comunicazione:

CORSI DI LAUREA TRIENNALE:

- Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione, L-16
- Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, L-36

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA:

- Relazioni Internazionali, LM-52
- Scienze delle Amministrazioni e delle Politiche Pubbliche, LM-63
- Scienza della Politica, LM-62

CORSI DI DOTTORATO:

- Diritto pubblico, comparato ed internazionale
- Studi Politici

Possono partecipare al bando gli studenti che abbiano conseguito, al momento della presentazione della domanda, almeno 6 CFU e che siano regolarmente iscritti IN CORSO.

Si precisa che saranno considerati tutti i crediti maturati, acquisiti esclusivamente per **esami e registrati nella piattaforma Infostud** al momento della presentazione della domanda; nel caso l'ultimo o gli ultimi esami sostenuti non siano ancora stati verbalizzati digitalmente, il/la candidata/o potrà produrre un'autocertificazione.

² Nel calcolo dei mesi già fruiti nello stesso ciclo di studi rientrano le mobilità precedentemente effettuate anche nell'ambito dei seguenti programmi: ICM (International Credit Mobility), Lifelong Learning Programme, Erasmus+, Erasmus Mundus Azione 1, Erasmus Mundus Azione 2. Eventuali periodi di mobilità Erasmus svolti in **modalità virtuale dal paese di residenza**, non saranno conteggiati ai fini del calcolo delle mensilità massime di mobilità Erasmus per ciclo di studio.

Sia per la verifica dei requisiti accademici di partecipazione che per l'eventuale valutazione in termini di punteggio assegnato, non saranno presi in considerazione:

- a. esami sostenuti all'estero durante il soggiorno Erasmus per i quali non sia ancora conclusa la procedura di convalida;
- b. esami di profitto extracurricolari ex art. 6 del RD n. 1269/38 poiché tali esami non concorrono al raggiungimento dei CFU previsti per il conseguimento del titolo;
- c. esami integrati e ADE (attività didattiche elettive) se non sono stati conseguiti i crediti relativi a tutte le prove che costituiscono ciascun esame integrato;
- d. esami "corsi singoli" se gli stessi non sono stati già riconosciuti nel corso di Laurea, Laurea Magistrale a ciclo unico oppure a percorso unitario al quale lo studente è iscritto per il corrente anno accademico;
- e. esami annullati per mancato rispetto delle propedeuticità;
- f. esami autocertificati che a seguito di verifica non risultino effettivamente superati.

ART. 5.3 - REQUISITI LINGUISTICI

1. È richiesto in fase di candidatura un livello minimo di competenza linguistica pari al livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (CEFR) riconosciuta dal Consiglio d'Europa: <https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages>

La competenza linguistica dovrà essere dimostrata, alternativamente:

- con il/i risultato/i del test superato/i prima di concludere la candidatura online durante una delle sessioni che si sono svolte da settembre 2023 a febbraio 2024, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA). Le modalità organizzative sono descritte nell'Allegato 1 ("Organizzazione dei test linguistici presso il CLA").
 - Il/i risultato/i del test superato/i prima di concludere la candidatura online durante una delle sessioni che si svolgeranno **dal 4 al 6 giugno 2024**, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA).
 - con il possesso di uno dei requisiti che consentono l'esonero dal test, come indicati all'art 5.3.1 "Esonero dai test linguistici".
2. La maggior parte delle Università estere richiede uno specifico e ulteriore livello di competenza linguistica, da dimostrare al momento della partenza con le modalità stabilite dall' Università ospitante. L'ulteriore competenza linguistica può essere acquisita autonomamente dallo studente, oppure attraverso la frequenza di corsi di lingua del CLA.

ART. 5.3.1 - ESONERO DAI TEST LINGUISTICI

1. Sono esonerati dal test di accertamento linguistico del CLA gli studenti in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - a. **test già superato** presso il CLA nell'A.A. 2023/2024 nel caso di eventuale precedente candidatura al bando ERASMUS+ 2023/2024. Gli studenti che non intendono avvalersi di questo esonero possono scegliere di sostenere nuovamente il test. In questo caso, il nuovo risultato ottenuto (minore, superiore o test non superato per la lingua in cui si ripete la prova) sostituirà il precedente;
 - b. **studenti madrelingua**³ per la lingua prescelta per la mobilità che abbiano completato almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese del quale intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità. Gli studenti che intendono avvalersi di questo esonero dovranno fornire copia del Diploma conseguito o altra documentazione idonea a comprovare che essi rientrano in questa fattispecie. Il madrelinguismo corrisponde al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).
 - c. competenza linguistica pari almeno al livello A2 attestata mediante un **certificato ufficiale** rilasciato da uno degli Enti Certificatori previsti nella tabella di equipollenza del QCER (<https://www.uniroma1.it/it/pagina/bandi-erasmus-2024-2025-studio> - Certificazioni Linguistiche riconosciute ai fini del bando Erasmus+ studio a.a. 2024/2025), per la/e lingua/e prescelta/e ai fini della mobilità.
 - d. iscrizione a **corsi di studio interamente impartiti in lingua inglese** presso Sapienza qualora l'inglese fosse la lingua richiesta ai fini della mobilità. Gli studenti saranno esonerati dal sostenere il test solo se il livello di inglese di accesso al proprio corso di laurea è pari o superiore a quello richiesto dalla sede straniera.
 - e. **Diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale riconosciuto dal M.U.R.** per le lingue inglese, francese (diploma ESABAC), tedesco, spagnolo o portoghese (il Diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale corrisponde al livello B2).
 - f. Avere ottenuto, durante un eventuale periodo di mobilità svolto nell' A.A.. 2023/2024, un livello minimo di competenza linguistica pari almeno al livello A2 per una delle lingue indicate nell'allegato 1, mediante attestazione di livello di competenza linguistica rilasciata dal Centro Linguistico dell'Università ospitante.
 - g. bilinguismo, dove la seconda lingua risulti essere quella prescelta ai fini della mobilità ovvero sia aver compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nelle Regioni a statuto speciale o nelle Province autonome in cui vige il bilinguismo secondo il vigente Statuto regionale. Gli studenti che intendono avvalersi di questo esonero potranno dichiararlo con un'**autocertificazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000.

³ Secondo le direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29/12/1982 (rif. C.U.N. del 30/10/1982),

2. Qualora lo studente intenda presentare la candidatura per una sede che richieda un livello di competenza linguistica superiore a quello previsto dai casi sopra indicati, o per una sede in cui sia richiesta una lingua diversa da quella certificata, lo studente dovrà sostenere **il test presso il CLA.**

3. Le **idoneità linguistiche** superate nell'ambito del proprio corso di studi NON esonerano dal sostenere il test di accertamento presso il CLA. Analogamente, non saranno considerate valide per concorrere a questo Bando dichiarazioni rilasciate da docenti, anche universitari, né il superamento di **esami di lingua curricolari.**

ART. 5.3.2 - TEST LINGUISTICI PER CANDIDATE/I CON DISABILITA' E CON DSA

1. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104 del 1992 e/o con invalidità pari o superiore al 66% non sono obbligati a sostenere la prova di accertamento linguistico tramite test *computer-delivered*. Essi dovranno segnalare la propria condizione di disabilità nel form di prenotazione: il CLA si riserva di accertare la conoscenza della lingua secondo le modalità ritenute più opportune e più adatte alle esigenze del candidato.

2. I candidati con disabilità e DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento della prova necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di disabilità/D.S.A., devono segnalarlo al Settore Studentesse e studenti con disabilità e DSA. In ogni caso ai candidati sarà concesso un tempo aggiuntivo del 30% rispetto a quello definito per la prova.

La certificazione di D.S.A. deve fare riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del D.S.A. (della Lettura e/o della scrittura e/o del Calcolo).

La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se attestata allo studente quando era minorenne.

3. Gli studenti con disabilità o con D.S.A. residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di D.S.A. rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

4. Le richieste di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 dovranno pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova di accertamento linguistico e saranno oggetto di verifica da parte dell'Ufficio Disabilità e DSA che può richiedere idonea certificazione rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/contatti-e-servizi-disabilita-e-dsa> oppure scrivendo a servizio.disabilita@uniroma1.it oppure servizio.dsa@uniroma1.it

ART. 5.4. ALTRI REQUISITI

1. Gli studenti che intendono svolgere attività di ricerca per la tesi di Laurea dovranno anche ottenere l'approvazione del relatore italiano. Si raccomanda inoltre di verificare la disponibilità della sede straniera ad ospitare il laureando che intenda svolgere esclusivamente la ricerca finalizzata alla stesura della tesi di Laurea senza attività di studio per esami, poiché alcune sedi richiedono obbligatoriamente l'inserimento nel L.A. di un determinato numero di crediti per esami.

Gli studenti laureandi che svolgono un periodo di mobilità potranno laurearsi solo dopo la conclusione del periodo di studio all'estero e il completamento della procedura digitalizzata di riconoscimento dell'attività didattica prevista dal **Learning agreement** o dal **Change form** (esami o attività di ricerca tesi), pena la restituzione dei contributi (cfr. **Art. 9. - Il Learning Agreement**). L'attività svolta (crediti) dovrà essere riconosciuta prima della laurea.

2. I dottorandi dovranno richiedere il nulla osta del Coordinatore di dottorato e concludere il soggiorno all'estero entro e non oltre il termine della durata legale del corso di dottorato e farsi rilasciare dall'Ateneo ospitante un'attestazione dell'attività svolta.

3. I cittadini extracomunitari, oltre ad essere regolarmente iscritti a Sapienza, devono essere in possesso del permesso di soggiorno. In caso di assegnazione di una sede, la possibilità di intraprendere la mobilità Erasmus+ è sempre subordinata al rilascio del visto d'ingresso nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente e con largo anticipo rispetto alla data di partenza). Per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari (l'importo minimo è variabile, ma può talvolta superare l'ammontare della somma dei contributi per la mobilità).

ART. 6 - ATTIVITÀ DIDATTICA NELLA SEDE ESTERA

Nel modulo di candidatura lo studente dovrà indicare le attività didattiche che intende svolgere all'estero tenendo conto della coerenza tra l'ambito disciplinare della sede ospitante e il proprio percorso di studi. In caso di domanda presentata nel periodo di **passaggio tra il corso di Laurea triennale (I ciclo) e il Corso di Laurea Magistrale (II ciclo)**, è necessario considerare le attività accademiche previste dal percorso di studi relativo alla Laurea Magistrale.

Le attività indicate nella domanda sono indicative e non precludono la possibilità di integrarle in fase di predisposizione del piano di studio ufficiale (il **Learning Agreement** descritto all'art.9) che dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della mobilità (RAM) del corso di studio.

Tali attività sono:

- frequenza di attività formative (insegnamenti) e superamento delle relative prove di accertamento (esami);
- preparazione della tesi di laurea e/o di dottorato;
- tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico)

I dottorandi dovranno concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del corso di dottorato.

ART. 7 CANDIDATURA

ART. 7.1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZE

Ogni candidata/o può indicare nella domanda fino a tre destinazioni.

L'ordine di preferenza indicato al momento della candidatura sarà vincolante ai fini dell'assegnazione della sede, nel caso in cui la/il candidata/o risulti vincitore per più sedi.

Nella scelta della/e sede/i, sarà indispensabile prestare attenzione:

- a) alle **possibilità di studio** presso le sedi estere verificando l'offerta didattica sul sito web delle singole università;
- b) al **livello di lingua richiesto** per poter frequentare le lezioni e sostenere gli esami (**vedi "REQUISITI LINGUISTICI"**), **tenendo anche conto che sarà possibile sostenere test CLA solamente per due lingue, in aggiunta ad eventuali esoneri (vedi art. 5.3.1. "ESONERO DAI TEST LINGUISTICI")**.

Nel modulo di candidatura lo studente dovrà **indicare le attività didattiche che intende svolgere** all'estero, verificando preventivamente la coerenza tra l'ambito disciplinare (codice ISCED) previsto dalla sede ospitante e quello previsto dal proprio percorso di studi.

Le attività saranno indicative e potranno essere successivamente perfezionate al momento della presentazione del piano di studio ufficiale (cfr. l'**Art. 9. – Il Learning Agreement**).

Il termine ultimo per la compilazione del modulo di candidatura online è fissato al 19/06/2024 ore 14.00 (ora italiana).

Il buon esito della candidatura è attestato unicamente dalla ricezione del report da parte dello studente.

Il modulo è disponibile al link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>.

Per assistenza tecnica, è possibile compilare il modulo di **Help Desk**, disponibile al link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/sendmail.aspx>

NOTA BENE: Per la presentazione della candidatura, è obbligatorio l'utilizzo dell'**account di posta elettronica istituzionale** (con: dominio@studenti.uniroma1.it), che rimarrà l'unico canale di comunicazione utilizzato ai fini della presente selezione, anche dopo la scadenza del bando.

Al termine della compilazione, ogni candidato riceverà, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale, il report relativo ai dati inseriti. Pertanto, è cura di ciascun candidato la verifica del ricevimento del report, il controllo dell'esattezza dei dati forniti e la comunicazione tempestiva degli eventuali errori di compilazione/ricezione all'Ufficio Erasmus di Dipartimento, via e-mail all'indirizzo erasmus.scienzepolitiche@uniroma1.it

ART. 7.2 - DOCUMENTI DA PRESENTARE

Per presentare la candidatura, gli studenti interessati devono compilare tutti i campi del form/modello *online* e assicurarsi di aver effettuato l'*upload* dei seguenti documenti, da intendersi quali parte integrante della candidatura:

1. Copia scansionata del documento di identità in corso di validità;
2. eventuale attestazione di conoscenza della/e lingua/e richiesta, secondo le modalità sopra indicate (v. **artt. 5.3, 5.3.1 e 5.3.2**).

NOTA BENE: Il mancato caricamento dei documenti obbligatori entro il termine indicato, nonché la non veridicità delle informazioni autocertificate o dichiarate, costituiranno motivo di **esclusione**.

ART. 7.3 - CANDIDATURA “SHORT MOBILITY” PER DOTTORANDE/I

Le/I dottorande/i che intendono presentare domanda di candidatura per le sedi a loro destinate e che intendono svolgere una mobilità Erasmus+ “SHORT MOBILITY, sono tenute/i a dichiararlo in fase di candidatura apponendo un flag nel campo apposito in corrispondenza dell’università selezionata. Qualora nella candidatura non sia stata dichiarata la volontà di svolgere una *short mobility*, la mobilità sarà considerata una *long mobility* e dovrà rispettare i requisiti previsti (cfr. **ART. 2 – TIPOLOGIE E DURATA DELLA MOBILITÀ**).

ART. 8 - GRADUATORIE

ART. 8.1 - FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Una Commissione - composta dal CAM, RAM e RAEF nominata dal Preside della Facoltà - valuterà le candidature. La selezione sarà effettuata secondo i criteri di valutazione di seguito indicati e formalizzati dalla Commissione nel verbale di insediamento, in piena coerenza con gli elementi oggetto valutazione indicati nel bando.

Nell’assegnazione della mobilità, a parità di punteggio, avranno priorità gli studenti che non hanno mai fruito di mobilità Erasmus per motivi di studio, o Erasmus placement/traineeship.

Criteri di valutazione ai fini della selezione sono:

1. Merito accademico, da 0 a 2000 punti (criterio applicato solo agli studenti iscritti a un corso di Laurea triennale o magistrale):

Il merito accademico viene calcolato dividendo il numero dei CFU acquisiti (per gli iscritti ad un corso di Laurea magistrale, ai CFU acquisiti si sommano i 180 CFU della carriera triennale) per l’anno di corso (per gli iscritti ad un corso di Laurea magistrale, all’anno di corso si sommano 3 anni della carriera triennale), moltiplicato per la media ponderata dei

voti (per gli iscritti ad un corso di Laurea magistrale, viene tenuta in considerazione anche la media ponderata dei voti della carriera triennale);

Nota bene: il voto *30 con lode* considerato come 31

2. Competenze linguistiche, da 400 a 2000 punti:

valutate secondo quanto indicato agli artt. 5.3, 5.3.1 e 5.3.2.

Ai fini della graduatoria, ai livelli di competenza linguistica, corrispondono i seguenti punteggi:

C2= 2000; C1= 1600; B2= 1200; B1= 800; A2= 400

3. Progetto di Studio e Motivazione, da 0 a 400 punti.

Il punteggio viene assegnato sulla base della coerenza delle attività didattiche e di studio da effettuare all'estero con il progetto didattico e formativo intrapreso.

ART. 8.2. - GRADUATORIA PROVVISORIA

La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una **graduatoria provvisoria** che sarà pubblicata sul seguente link:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza?field_tipologia_bando_tid=1137&field_data_publicazione_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2020&field_user_centro_spe_sa_ugov_tid=1414

<https://web.uniroma1.it/disp/disp/dipartimento/uffici/erasmus>

ART. 8.3. – GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione nei links sottoindicati, decorsi 10 giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate, presso l'Ufficio Erasmus del Dipartimento di Scienze Politiche, istanze di revisione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata ai seguenti links:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza?field_tipologia_bando_tid=1137&field_data_publicazione_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2020&field_user_centro_spe_sa_ugov_tid=1414

<https://web.uniroma1.it/disp/disp/dipartimento/uffici/erasmus>

ART. 8.4 - ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA' ED ASSEGNAZIONE DEFINITIVA

Decorsi **10 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria, i vincitori dovranno accettare espressamente l'assegnazione entro i **successivi ed ulteriori 10 giorni, rispondendo ad**

una notifica telematica che perverrà all'account istituzionale (indirizzo di posta elettronica ... @uniroma1.it).

La mancata risposta entro il termine suddetto verrà intesa come una rinuncia.

L'inserimento nelle graduatorie finali non comporterà automaticamente il diritto a svolgere un periodo di mobilità Erasmus+, poiché l'effettiva assegnazione dipenderà anche dalla verifica del rispetto dei vincoli didattici (vincoli/requisiti definiti da ogni Corso di studio) definiti dalla Facoltà e dalla sede di destinazione prescelta.

L'assegnazione definitiva della mobilità Erasmus+ è subordinata, infatti, a:

- upload di tutti i documenti richiesti;
- formalizzazione del **Learning Agreement**;
- firma e caricamento sulla pagina personale dell'Accordo finanziario tra lo studente e Sapienza che dovrà avvenire prima dell'effettivo inizio della mobilità; diversamente lo studente non sarà autorizzato a fruire della mobilità e non riceverà nessuna copertura finanziaria, ove prevista, e assicurativa;
- la fruizione della mobilità da parte dello studente è comunque subordinata all'accettazione da parte dell'Ateneo straniero (es. profilo accademico, competenze linguistiche) che potrebbe richiedere ulteriori certificazioni o rifiutare la candidatura in base a proprie regole non specificate nell'accordo interistituzionale sottoscritto.

ART. 8.5 - RINUNCIA ALLA MOBILITÀ E SUBENTRI

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano pertanto, gli studenti idonei a limitare le rinunce, dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità, a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

In caso di rinuncia, l'Ufficio Erasmus Dipartimentale procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere contattati via e-mail ed essere invitati a dare riscontro entro 3 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

ART. 9 – IL LEARNING AGREEMENT

Tutti gli studenti che hanno accettato in via definitiva la sede di destinazione assegnata sono tenuti a compilare il piano di studio ufficiale (*Learning Agreement* - L.A.).

Il L.A. è un documento che viene predisposto prima della partenza e che definisce l'attività didattica da svolgere all'estero (esami, ricerca tesi).

Il L.A. dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità (RAM - Elenco pubblicato al link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili-accademici-mobilita-internazionale-0>) ed essere sottoscritto dallo studente interessato e dall'Istituzione di accoglienza al fine di garantire allo studente in mobilità il riconoscimento dei crediti ottenuti in seguito al superamento dei relativi esami/tesi all'estero.

Lo studente dovrà compilare il L.A. sulla propria pagina personale all'indirizzo <https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx>

La definizione e la conseguente approvazione del *Learning Agreement* sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione dalla mobilità stessa.

Al termine della mobilità, lo studente dovrà obbligatoriamente avviare la procedura di **riconoscimento in carriera dell'attività accademica o di ricerca svolta presso l'ateneo estero**. La procedura digitalizzata dovrà essere completata esclusivamente tramite la summenzionata pagina personale Erasmus+. In caso contrario, lo studente sarà tenuto alla restituzione totale del contributo M.U.R.

ART. 10 - INFORMAZIONI PROCEDURALI E LOGISTICHE

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito alle eventuali opportunità di **alloggio** offerte dalle Università ospitanti. Dovrà, altresì, informarsi in merito a:

- **Assistenza sanitaria** nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link: <http://www.salute.gov.it/>
- **Modalità d'ingresso nel Paese ospitante**, se cittadino non comunitario rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati). La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione.

L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione a Sapienza viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione ospitante <https://www.uniroma1.it/it/node/24654>.

Si raccomanda tuttavia di valutare l'opportunità di stipulare una copertura assicurativa ulteriore per viaggio e spese mediche non coperte dalla tessera europea TEAM. Si raccomanda, inoltre, di iscriversi sul sito del MAECI gestito dall'Unità di Crisi "Dove siamo nel mondo" (<https://www.dovesiamonelmondo.it>), indicando chiaramente i dati richiesti: nominativi, città/paese, università di destinazione, recapiti aggiornati e periodo di permanenza.

Nota bene: per formulare con consapevolezza il progetto curricolare che si intende svolgere presso l'Università di destinazione, gli studenti, prima di presentare la candidatura, dovranno consultare le informazioni disponibili sulle pagine web delle sedi ospitanti. Al fine di agevolare le studentesse e gli studenti del Dipartimento di Scienze Politiche nella scelta delle sedi estere l'Ufficio Erasmus dipartimentale mette loro a disposizione il documento **Erasmus+ Factsheets** che reca informazioni utili al fine di approfondire l'offerta formativa e i servizi offerti dalle università partner (ad esempio, relativamente all'offerta didattica in lingua inglese o alla disponibilità di posti nelle residenze universitarie): <https://web.uniroma1.it/disp/disp/disp/dipartimento/uffici/uffici/erasmus>

ART. 11 - CONTROLLI

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità

delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente).

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma - Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Scienze della Comunicazione, il responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo Erasmus di Dipartimento - *Alessandro FRIJIA* – indirizzo e-mail: erasmus.scienzepolitiche@uniroma1.it

ART. 14 - TERMINE DEL PROCEDIMENTO

Il termine entro il quale si presume di concludere e pubblicare gli esiti della selezione è il 20/07/2024

Roma, 16 Maggio 2024

F.to IL PRESIDE
Prof. Tito MARCI

Disposizione Prot. n.° 935 del 16/05/2024

Link utili di riferimento:

- Candidatura: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>
- Costo della vita nei diversi paesi di destinazione: <https://www.numbeo.com/cost-of-living/>

- Condizioni di lavoro: https://eures.ec.europa.eu/living-and-working/living-and-working-conditions_en
- Contributi Erasmus <https://www.uniroma1.it/it/pagina/esoneri-e-contributi-monetari-gli-studenti-partenza>
- FAQ test di lingua: <https://web.uniroma1.it/cla/faq-test-linguistici-cla-mobilita-internazionale>
- Per assistenza tecnica in fase di candidatura, è possibile compilare il modulo di Help Desk, disponibile al link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/sendmail.aspx>

Allegato 1: ORGANIZZAZIONE DEI TEST DI LINGUA PRESSO IL CLA

Lo studente che sarà ammesso alla selezione sulla base del test di lingua effettuato presso il CLA , dovrà comunque essere in possesso del livello di competenze linguistiche richieste dalla sede ospitante altrimenti non potrà fruire della mobilità.

Sarà possibile effettuare un solo test per ciascuna lingua fino a un massimo di due lingue.

Non sono previste sessioni di recupero. Per coloro che hanno già sostenuto test nelle sessioni dal 4 al 6 giugno 2024 non sarà possibile ripetere il/i test.

1. I test, per le lingue FRANCESE, INGLESE, PORTOGHESE, SPAGNOLO, TEDESCO - saranno effettuati presso il CLA, in presenza: lo studente dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, passaporto, patente di guida).

2. Gli studenti che non hanno già sostenuto il test nelle sessioni da settembre 2023 a febbraio 2024 dovranno prenotarsi scegliendo data e ora tra le opzioni presenti nel form disponibile in candidatura, secondo il calendario disponibile al link <https://web.uniroma1.it/cla/faq-test-linguistici-cla-mobilita-internazionale>

3. La prenotazione ai test è da intendersi confermata solo con la ricezione dell'e-mail di notifica sulla casella di posta istituzionale.

4. I test di accertamento del livello linguistico sono di tipo multistage (con soglia di superamento) e prevedono domande:

- a risposta multipla
- a risposta inglobata (cloze)
- trascina e rilascia su un testo

5. I test vertono principalmente sulla conoscenza della grammatica e sulla comprensione del testo. Non sono previsti speaking e listening.

Il test inizia dal livello A2 e, in base al punteggio ottenuto, si potrà passare ai livelli successivi (step by step) sino al livello C1. Il test durerà al massimo circa 60 minuti (se completati tutti e quattro i livelli).

Non sono disponibili simulazioni on line dei test.

Si raccomanda di procedere tempestivamente alla prenotazione del/dei test, per avere la massima possibilità di scelta nei giorni ancora disponibili.

Il risultato dei test sarà pubblicato su Moodle ma sarà trasferito in candidatura solo se lo studente aprirà il form collegandosi a questo link:
<https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>

Gli studenti che invece hanno già sostenuto il test presso il CLA da settembre 2023 a febbraio 2024 sono invitati ad accedere al form di candidatura per consentire l'acquisizione del risultato del test.

L'attestato relativo al risultato conseguito al test di accertamento linguistico verrà rilasciato esclusivamente a chi effettuerà la mobilità Erasmus. Tale attestato, che NON è una certificazione linguistica ai sensi di legge, potrà essere scaricato direttamente dalla propria pagina personale Erasmus.

Il giorno del test lo studente dovrà presentarsi PUNTUALE presso i laboratori del CLA siti nell'Edificio Marco Polo al piano 0 circ.ne Tiburtina 4 (ex Scalo S. Lorenzo, 82).