



Rep. 18/2021  
Class. VII/1  
Prot. 209/2021  
Roma, 25 gennaio 2021

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTA' DI FARMACIA E MEDICINA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

**IL PRESIDE DELLA FACOLTA'**

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii e in particolare l'art. 7, comma 6 ;

**Visto** lo Statuto dell'Università emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012 e ss. mm. e ii., ed in particolare l'articolo 12, comma 2;

**Visto** il D.lgs. 33/2013 in materia di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e ss.mm.ii;

**Visto** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) il quale, con decorrenza dal 01.01.2017, prevede che gli atti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggette al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

**Visto** l'art. I, comma 1131, lett. f) della Legge 145/2018 (Legge Stabilità 2019) che ha differito al 01.07.2019 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa con personale esterno ai sensi dell'art. 7, comma 5 bis del d.lgs. 165/2001;

**Visto** il D.R. 1645/2019 del 29 maggio 2019 -Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**Vista** la richiesta per l'attivazione di una procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo non abituale per l'espletamento di attività di "Supporto alla pianificazione e implementazione delle attività scientifiche nonché all'elaborazione di report inerenti al progetto "HubHealth di CIVIS"" inoltrata in data 8 gennaio 2021 dal Prof. Carlo Della Rocca, Responsabile dei fondi assegnati;

**Considerato** che dalla verifica preliminare (Avviso rep. 3/2021 prot. n. 36 del 11/01/2021) non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Farmacia e Medicina;

**Preso atto** dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**Vista** la disponibilità dei fondi a valere sul progetto "CIVIS HubHealth"

**Vista** la delibera della Giunta di Facoltà del 25 gennaio 2021 con la quale è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa per la durata di mesi 12 e l'espletamento dell'attività "Supporto alla pianificazione e implementazione delle attività scientifiche nonché all'elaborazione di report inerenti al progetto "HubHealth di CIVIS";

**Verificata** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

## **È INDETTA**

Una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto la seguente attività: "Supporto alla pianificazione e implementazione delle attività scientifiche nonché all'elaborazione di report inerenti al progetto "HubHealth di CIVIS" da espletarsi presso la Facoltà di Farmacia e Medicina

### **Articolo 1**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti disponibili a stipulare contratti di diritto privato per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività sopra menzionata.

### **Articolo 2**

L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata di mesi 12 (dodici) e dovrà svolgersi in presenza o in modalità compatibili con l'emergenza epidemiologica da Sars –Covid19.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo di € 29.000,00 al lordo di tutti gli oneri previsti a carico dell'incaricato e dell'ente.

Il suddetto compenso verrà liquidato in n 6 (sei) rate bimestrali. Il Prof. Carlo Della Rocca, Responsabile dei fondi assegnati farà fede dell'espletamento e della qualità delle prestazioni in oggetto.

### **Articolo 3**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

### **Articolo 4**

Potranno partecipare alla presente procedura selettiva coloro in possesso di:  
Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali (LM52) oppure in Scienze della Politica (LM62) oppure Scienze delle Amministrazioni e delle politiche pubbliche (LM63) oppure in Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo (LM81) oppure Comunicazione, Valutazione e Ricerca Sociale per le Organizzazioni (LM88) oppure Comunicazione Scientifica Biomedica (LM9) oppure Comunicazione integrata per Enti Pubblici e no-profit (LM59).

Non potranno partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Farmacia e Medicina, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

## Articolo 5

Il punteggio riservato ai titoli è 50 ed è determinato in base al seguente criterio:

- fino a 10 punti per il voto di laurea;
- fino a 5 punti dottorato di ricerca
- fino a 20 punti per esperienze di studio e di lavoro all'estero presso Enti pubblici o privati (devono essere debitamente attestate la decorrenza e la durata dell'attività stessa non inferiore a 3 mesi);
- fino a 15 punti per esperienze lavorative attinenti alle tematiche di cui all'oggetto.

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto dell'incarico.

In sede di colloquio verrà accertata altresì l'ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, la buona conoscenza di una seconda lingua europea, e la conoscenza, anche pratica, dei principali programmi di videoscrittura, fogli di calcolo e video-presentazioni (p.e. Word, Excel, Access, Power Point e simili)

. - Il punteggio riservato al colloquio è: 50

## Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "**Modello A**" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata, indicando il protocollo cui si riferisce il bando, all'indirizzo certificato: [presidenza.farmaciamedicina@cert.uniroma1.it](mailto:presidenza.farmaciamedicina@cert.uniroma1.it) **entro e non oltre le 23.59 del 9 febbraio 2021** pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Nel caso in cui la modalità di invio telematico della domanda a mezzo posta certificata non fosse possibile (per comprovati motivi da esplicitare nella stessa), questa potrà essere spedita all'indirizzo mail del responsabile del procedimento.

I candidati riceveranno tutte le comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata personale e accreditato utilizzato per l'inoltro della domanda.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Alla domanda dovranno altresì essere allegati i documenti (**Modello B, C, D, E, F**), e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile. Le dichiarazioni dovranno essere inviate in singoli pdf.

## Articolo 7

La Commissione di valutazione è nominata dal Preside della Facoltà su delibera della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina una volta scaduti i termini di presentazione delle domande.

E' formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle tematiche attinenti alla professionalità richiesta.

La Commissione, nella prima riunione, sulla base dei criteri stabiliti all'art. 5, procede alla valutazione dei titoli al fine di assegnare i relativi punteggi.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti, forma la graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli, e di tutti gli altri elementi valutabili. Gli atti dovranno essere trasmessi tempestivamente per la relativa pubblicazione sul Portale Trasparenza. Tale pubblicazione ha effetto di notifica.

Come da normativa vigente, per l'espletamento del colloquio, i candidati ammessi dovranno essere avvisati almeno 20 giorni prima con l'esatta indicazione del giorno, dell'ora e del luogo. A tal fine sarà data comunicazione attraverso la pubblicazione sul Portale Trasparenza di Ateneo o tramite comunicazione diretta ai candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul portale della Trasparenza di Ateneo.

La Facoltà si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere alla graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di diritto privato aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

#### **Articolo 8**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

#### **Articolo 9**

Ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà di Farmacia e Medicina per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà di Farmacia e Medicina, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

#### **Articolo 10**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj – Facoltà di Farmacia e Medicina - indirizzo email: [mariaelisabetta.dessj@uniroma1.it](mailto:mariaelisabetta.dessj@uniroma1.it).

IL PRESIDE DELLA FACOLTA'  
(f.to Prof. Carlo Della Rocca)

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO  
(f.to Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj)