



Rep. 18/2021
Prot. 2448 del 22.09.2021

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO
AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E
ODONTOIATRIA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

IL PRESIDE DELLA FACOLTÀ

- VISTO** lo Statuto dell'Università ed in particolare l'articolo 11, comma 2;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA** il D.Lgs. 75/2017;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", approvato con D.R. n. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29/05/2019;
- VISTO** il D.Lgs. 33/2013;
- VISTA** La Delibera della Giunta della Facoltà di Medicina e Odontoiatria del 15/09/2021 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;
- VISTA** la Legge 18 giugno 2009 n. 69 ed in particolare l'articolo n. 2, comma 2;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- CONSIDERATO** che dalla verifica preliminare, pubblicata il 16/09/2021 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Medicina e Odontoiatria;
- CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA** la copertura economico-finanziaria sul progetto "275169_17_AP_Donazione_EVANGELISTI";
- VERIFICATA** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto: "Attività di gestione delle Aule studio site presso l'edificio "Ex Casa



Suore” a favore della Facoltà di Medicina e Odontoiatria dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

ARTICOLO 1 Oggetto dell’incarico

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività: *Attività di gestione e organizzazione delle operazioni di apertura e chiusura nonché di controllo accessi e supporto agli studenti presso le Aule Studio site nell’edificio Ex Casa Suore – Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, Viale Regina Elena 324*

ARTICOLO 2 Durata e importo dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata di **3 mesi, con un impegno previsto di 5 giorni lavorativi settimanali.**

Il soggetto contraente / beneficiario / percettore verrà remunerato con (a seconda dei casi) un compenso / retribuzione / corrispettivo di euro **5.000,00** al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a suo carico in base alla vigente normativa. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore l’importo del compenso / corrispettivo lordo di cui sopra non prevede il riconoscimento dell’eventuale rivalsa INPS gestione separata art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995, ma prevede l’inserimento dell’IVA in fattura nella misura di legge salvo l’applicabilità dei regimi speciali.

ARTICOLO 3 Modalità di svolgimento dell’incarico

L’incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

ARTICOLO 4 Requisiti per l’ammissione alla procedura

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Altre conoscenze: competenze organizzative-gestionali di base e capacità di problem solving; buona conoscenza della lingua inglese; conoscenza delle applicazioni informatiche più in uso.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Medicina e Odontoiatria, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d’interesse con l’Università “La Sapienza”;
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l’arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell’art. 380 c.p.p.;



- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

ARTICOLO 5 Criteri di valutazione

Il punteggio riservato ai titoli è 60 ed è determinato in base al seguente criterio:

- fino a 20 punti per il voto di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- fino a 20 punti per le conoscenze informatiche e della lingua inglese
- fino a 20 punti per la congruenza dell'attività del candidato con l'oggetto dell'incarico

Il punteggio minimo per essere ammessi alla graduatoria è: 31

ARTICOLO 6 Modalità di presentazione domanda

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta ai sensi del D. Lgs. 28 dicembre 2000, n. 445, indirizzata al Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria, dovrà essere compilata secondo il modulo allegato A e trasmessa con una delle seguenti modalità:

- via posta elettronica all'indirizzo e-mail presidenza-medicinaodontoiatria@uniroma1.it dal 22/09/2021 al 07/10/2021;
- via posta certificata della Presidenza della Facoltà di Medicina e dal 22/09/2021 al 07/10/2021 al seguente indirizzo PEC: presidenza.medicinaodontoiatria@cert.uniroma1.it

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum redatto in conformità al vigente modello europeo - D.Lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27) e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

ARTICOLO 7 Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione, nominata con delibera della Giunta di Facoltà è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il termine per la presentazione al Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione dei Commissari, è stabilito in 15 giorni a far data dal giorno della pubblicazione del dispositivo di nomina della Commissione sul sito web della Facoltà e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione, non sono ammesse istanze di riconsiderazione dei Commissari. I candidati che volessero rinunciare all'istanza di riconsiderazione prima dei termini previsti per legge, dovranno caricare nel sistema X-UP il documento denominato "Rinuncia al Diritto di riconsiderazione della commissione".

Il Preside approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web della Facoltà e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

ARTICOLO 8 Conferimento incarico

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

