



Codice IPD 5/2026

Id. 275/AP
[mod. 4d]

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO POST-DOC
AI SENSI DELL'ART.22-BIS DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240**

**IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE**

VISTI:

- il D.P.R. 11/07/1980 n. 382, e successive modificazioni;
- la Legge 09/05/1989 n. 168, e successive modificazioni;
- la Legge 30/12/2010 n. 240 e ss.mm.ii., recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'art. 22-bis così come riformato dal Decreto Legge 07/04/2025 n. 45 convertito, con modificazioni, dalla Legge 05/06/2025 n. 79, e, in particolare l'art. 1-bis, che prevede la possibilità di stipulare contratti a tempo determinato ai fini dello svolgimento di attività di ricerca, nonché di collaborazione alle attività didattiche e di terza missione, di durata almeno annuale e con la possibilità di essere prorogati fino alla durata complessiva di tre anni. La durata complessiva dei rapporti instaurati ai sensi del presente articolo con il medesimo soggetto, anche da parte di istituzioni diverse, non può superare i tre anni, anche non continuativi. I termini massimi di cui ai periodi precedenti sono derogabili unicamente al fine di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA). Ai fini della durata complessiva dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- il comma 4 del predetto art. 22-bis ai sensi del quale le Università *"disciplinano, con apposito regolamento, le modalità di selezione per il conferimento degli incarichi post-doc mediante l'indizione di procedure di selezione relative a una o più aree scientifiche rientranti nel medesimo gruppo scientifico-disciplinare, volte a valutare il possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico post-doc, nonché le modalità di svolgimento dello stesso"*;
- la delibera del Senato Accademico n. 51/2026 del 09/04/2026, con la quale è stato approvato il Regolamento unico per il conferimento di contratti di ricerca, incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli artt. 22, 22-bis e 22-ter, della Legge 30/12/2010 n. 240;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 87/2026 del 23/04/2026 con la quale è stato approvato il Regolamento unico per il conferimento di contratti di ricerca, incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli artt. 22, 22-bis e 22-ter, della Legge 30/12/2010 n. 240;
- il D.R. n. 878/2026 del 28/04/2026 con il quale è stato emanato il Regolamento unico per il conferimento di contratti di ricerca, incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli artt. 22, 22-bis e 22-ter, della Legge 30/12/2010 n. 240;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 45/2026 del 24/02/2026, con la quale è stato deliberato lo stanziamento annuale di bilancio da assegnare ai Dipartimenti per il finanziamento degli incarichi post-doc e autorizzata la relativa stipula, conformemente a quanto disposto dall'art. 18 comma 2 del predetto Regolamento unico;
- la circolare n. 12/2026 del 09/03/2026 prot. 35934 dell'Area Servizi alle Strutture di Ateneo, con la quale è stata comunicata ai Dipartimenti la ripartizione di incarichi post-doc e incarichi di ricerca per l'anno 2026;
- la delibera del 21/09/2026 con la quale il Consiglio del Dipartimento ha approvato l'attivazione di una procedura selettiva per n. 1 posto per il conferimento di un incarico post-doc di cui al novellato articolo 22-bis della Legge n. 240/2010 per il Gruppo Scientifico Disciplinare 06/MEDS-02 - PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA - Settore Scientifico Disciplinare MEDS-02/A e l'attestazione del Responsabile Amministrativo in ordine alla copertura economica, allegato parte integrante della presente procedura selettiva;



DISPONE

Articolo 1

Indizione della procedura

È indetta la seguente procedura selettiva, ai sensi del novellato art. 22-bis, della Legge n. 240/2010 per il conferimento di n. 1 incarico post-doc per lo svolgimento della seguente attività di ricerca: *“Identificazione delle modificazioni post-trascrizionali di oncosoppressori nei processi tumorigenetici e loro ruolo nella modulazione dell’espressione dei checkpoint immunologici”*.

Dipartimento	Medicina Sperimentale
Facoltà	Medicina e Odontoiatria
Numero posti	1
Durata del contratto	12 mesi
Gruppo Scientifico Disciplinare	06/MEDS-02 - PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA
Settore Scientifico Disciplinare	MEDS-02/A
Responsabile scientifico	prof.ssa MARA CIRONE
Importo lordo lavoratore	€ 39.224,28
Selezione per	Titoli e colloquio
Requisiti di ammissione	Titolo di Dottore di ricerca in area Biomedica o titolo equivalente ovvero, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica in Patologia Clinica e Biochimica Clinica
Descrizione del curriculum scientifico-professionale oggetto di valutazione per l’idoneità allo svolgimento dell’attività post-doc	Possono candidarsi alla selezione i candidati in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento della ricerca oncologica e immuno-oncologica di interesse Dipartimentale: <i>“Identificazione delle modificazioni post-trascrizionali di oncosoppressori nei processi tumorigenetici e loro ruolo nella modulazione dell’espressione dei checkpoint immunologici”</i>
Descrizione del progetto di ricerca su cui il ricercatore post-doc verrà impegnato: (informazioni utili alla presentazione della proposta progettuale da parte dei/delle candidati/e)	Il carcinoma coloretale (CRC) presenta frequentemente mutazioni di oncosoppressori, tra cui TP53, associate a progressione tumorale e resistenza ai trattamenti. È stato dimostrato che p53 mutata (mutp53) sostiene l’espressione di HDAC6, favorendo la riparazione del danno al DNA e la resistenza allo stress del reticolo endoplasmatico (RE) attraverso ATF6. Dati preliminari suggeriscono che ATF6 aumenti l’espressione di TRAPPC4, promuovendo il trasporto di PD-L1 alla membrana. Inoltre, HDAC6 deacetila MSH2 e ne favorisce la degradazione, compromettendo il mismatch repair e contribuendo all’accumulo di mutazioni, alla produzione di neoantigeni e all’espressione di checkpoint immunitari. Il progetto mira a caratterizzare le alterazioni epigenetiche indotte da mutp53 e il loro contributo alla resistenza terapeutica e all’immunogenicità tumorale
Sede di svolgimento delle attività	Dipartimento di Medicina Sperimentale
Criteri di valutazione:	a) fino a 40 punti per il curriculum scientifico professionale; b) fino a 30 punti per titoli e pubblicazioni; c) fino a 30 punti per il colloquio. Al colloquio sono ammessi coloro che hanno ottenuto nella valutazione dei punti a) e b) del comma precedente, almeno 50/70



Eventuali ulteriori titoli	Titoli valutabili: Assegni di ricerca in campo oncologico o immuno-oncologico; Borse di studio e finanziamenti per la ricerca in campo oncologico o immuno-oncologico
Colloquio volto ad accertare l'attitudine alla ricerca dei/delle candidati/e, anche in una lingua diversa dall'italiano	Competenze nell'ambito di "Identificazione delle modificazioni post-trascrizionali di oncosoppressori nei processi tumorigenetici e loro ruolo nella modulazione dell'espressione dei checkpoint immunologici"

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alle procedure

Hanno titolo a partecipare alla procedura selettiva coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente, ovvero per i settori interessati, diploma di specializzazione medica, entrambi dello specifico indirizzo indicato all'art. 1 del presente bando.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Per il titolo conseguito all'estero la Commissione giudicatrice valuterà l'equivalenza ai soli fini della procedura.

Alla presente selezione non possono partecipare coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore afferente al Dipartimento che ha proposto l'attivazione del contratto, ovvero con il/la Rettore/trice, il/la Direttore/trice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Non possono altresì partecipare il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato presso Sapienza, né parimenti coloro che hanno fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della Legge n. 240/2010, come modificato dal D.L. n. 36/2022 convertito con Legge n. 79/2022 (RTT).

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento del Direttore/trice del Dipartimento, e notificata all'interessato.

Articolo 3

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, **entro il termine perentorio delle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando** sul sito web di questa Università al seguente indirizzo <https://trasparenza.uniroma1.it>, nonché sui siti web del Ministero dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea, **esclusivamente per via telematica accedendo alla home page del Sistema X-UP all'indirizzo web**

<https://xup.dms.uniroma1.it/Home/CPService>

Nel caso di scadenza in un giorno festivo, il termine è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

I documenti **devono essere caricati in formato PDF** con scansione della firma e di tutti i documenti allegati. La dimensione massima per singolo file PDF è di 5MB, tranne che per il Curriculum vitae per il web ed il Modello D1 (se richiesto), dove la dimensione massima è di 1MB. In particolare, per le pubblicazioni, è possibile caricare un unico file PDF, se inferiore a 5MB, contenente tutte le pubblicazioni, altrimenti è necessario caricare un unico file PDF contenente l'elenco delle pubblicazioni indicando per ognuna di esse l'indirizzo web della risorsa online o l'indirizzo della cartella drive, creata dal candidato in un suo spazio cloud, da cui la Commissione potrà scaricare le pubblicazioni. Sotto il menù *Servizio bandi-Documentazione*, saranno consultabili e scaricabili le guide che aiuteranno il candidato nella compilazione e invio della domanda di partecipazione. Le richieste di assistenza, esclusivamente tecnica, dovranno essere aperte almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza del bando (fascia oraria 09:00 – 17:00), attraverso uno dei canali indicati nella email di attivazione account. Per tutte le altre problematiche prendere contatti con il RUP del bando, dott.ssa Carolina D'Onofrio (carolina.donofrio@uniroma1.it).

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente bando (**Allegato A**), i candidati, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. codice fiscale (solo per i cittadini italiani);
5. la cittadinanza posseduta;



6. di essere iscritti nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime; i candidati cittadini di Stati esteri dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero il mancato godimento degli stessi, indicandone la motivazione;
7. di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14/11/2002 n. 313, indicando, in caso contrario, le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
8. l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani nati in data anteriore al 01/01/1986);
9. di non essere personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato presso Sapienza;
10. di non aver fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato ai sensi del vigente art. 24 della Legge n. 240/2010, come modificato dal D.L. n. 36/2022 convertito in Legge n. 79/2022 (RTT);
11. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che ha deliberato la proposta di attivazione del contratto o che effettua la chiamata o con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
12. di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura.

Nella domanda di partecipazione (**Allegato A**), i candidati dovranno indicare un indirizzo di posta elettronica (lo stesso utilizzato per la candidatura) al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della presente procedura.

I candidati dovranno altresì trasmettere, per via telematica, il *curriculum vitae* in formato standard, redatto secondo lo schema-tipo allegato al presente bando (**Allegato "Curriculum vitae"**), al quale dovrà essere allegato l'eventuale elenco delle pubblicazioni scelte ai fini della presente procedura di selezione, **nel rispetto dell'eventuale numero indicato nell'articolo 1 del presente Bando.** Il *curriculum vitae* dovrà riportare, oltre all'elenco delle pubblicazioni, ogni altro titolo ritenuto utile con riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente bando. Insieme al *curriculum vitae*, debitamente datato e firmato, dovrà essere presentata la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato C**), attestante il possesso di tutti i titoli riportati nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae*.

Le pubblicazioni che i candidati intendono sottoporre alla valutazione della Commissione dovranno essere inviate in formato PDF, unitamente alla domanda di partecipazione, entro i termini stabiliti nel bando, secondo le modalità indicate nella parte iniziale di questo articolo.

Le pubblicazioni, allegate alla domanda di partecipazione, dovranno essere prodotte nella lingua di origine e, se diversa da quelle di seguito indicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese, tedesco, spagnolo.

I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale. Per le valutazioni riguardanti materie linguistiche è ammessa la valutazione di pubblicazioni compilate in una delle lingue per le quali è bandita la procedura selettiva, anche se diverse da quelle indicate nel comma precedente.

Ai sensi dell'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 445/2000, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive allegate al bando in alternativa alla produzione di documenti originali, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero, nonché nei casi in cui la produzione di dette dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza. I certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati esteri devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La domanda deve essere corredata da:

- 1) fotocopia, firmata e in formato PDF, di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) *curriculum vitae* scientifico professionale datato, firmato e in formato PDF (**Allegato "Curriculum vitae"**);
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datata, firmata e in formato PDF, attestante il possesso di tutti i titoli riportati nella domanda di



partecipazione e nel *curriculum vitae* e degli indicatori relativi alla propria produzione scientifica complessiva (**Allegato C**);

- 4) elenco numerato, datato, firmato e in formato PDF, delle pubblicazioni più significative che i candidati intendono sottoporre alla valutazione della Commissione giudicatrice;
- 5) titoli ritenuti utili ai fini della valutazione scientifico-didattica;
- 6) pubblicazioni che i candidati intendono sottoporre alla valutazione della Commissione giudicatrice, nel rispetto del numero indicato nell'art. 1 del presente bando per ogni singola procedura selettiva e in formato PDF;
- 7) una versione del *curriculum vitae*, priva di dati di cui non è opportuna la pubblicazione (dati anagrafici, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo mail, residenza anagrafica), redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnata per la destinazione "ai fini della pubblicazione".

Tutti i suddetti documenti dovranno essere caricati in formato PDF sulla piattaforma <https://xup.dms.uniroma1.it/Home/CPService>.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine stabilito dal bando.

Articolo 4

Costituzione della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da almeno tre componenti effettivi e tre supplenti, garantendo, di norma, un'adeguata rappresentanza di genere, scelti fra professori e ricercatori a tempo indeterminato e determinato con esperienza di ricerca sui temi oggetto del bando, di cui almeno uno inquadrato nel Gruppo Scientifico-Disciplinare oggetto del bando e uno con funzioni di Segretario verbalizzante.

Possono essere nominati anche i professori e i ricercatori in servizio presso Atenei stranieri che si trovino in una posizione accademica corrispondente a quelle di professore o ricercatore, così come definita dall'apposito Decreto Ministeriale.

Il Consiglio di Dipartimento delibera la designazione dei componenti della Commissione. In caso di componenti stranieri, il Consiglio di Dipartimento delibera anche in merito alla congruenza delle relative competenze con la declaratoria del Gruppo Scientifico-Disciplinare. La designazione avviene successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione ed entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle stesse.

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e si insedierà anche in modalità telematica.

Non possono far parte delle Commissioni:

- a) i Professori straordinari a tempo determinato di cui all'art. 1, comma 12 della Legge 04/11/2005 n. 230;
- b) i Professori che hanno ottenuto nell'anno accademico precedente alla data di emanazione del decreto di nomina della Commissione una valutazione negativa ai sensi dell'articolo 6, comma 7 secondo periodo della Legge 30/12/2010 n. 240;
- c) i Professori che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale;
- d) i Professori che sono in una situazione di incompatibilità con la partecipazione alle Commissioni per il reclutamento dei professori universitari derivante dal collocamento in aspettativa ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 382/1980 o da altre specifiche ed espresse disposizioni normative.

Non possono altresì far parte della Commissioni:

- a) coloro che abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso così come regolato dall'art. 1 della Legge 20/05/2016 n. 76, oppure che siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'art. 1, commi 37 e ss. della Legge 20/05/2016 n. 76 con i/le candidati/e o con gli altri componenti della Commissione;
- b) coloro che si trovino in situazione di conflitto di interessi oppure in una situazione per la quale sussistano le cause di astensione di cui all'art. 51 del c.p.c. con i/le candidati/e o con gli altri componenti della Commissione.

È onere di ogni Componente della Commissione verificare e dichiarare di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste ai commi precedenti.

La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti della Commissione giudicatrice, fatti salvi i casi di forza maggiore.



I componenti della Commissione non fruiscono compensi ad alcun titolo.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale e può svolgere a distanza le proprie sedute. Le modalità di svolgimento dovranno essere riportate a verbale.

La Commissione, in occasione della prima riunione, e nel rispetto di quanto previsto all'art. 5 del presente bando, delibera al proprio interno il Presidente e il Segretario verbalizzante, nonché i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, dell'attività oggetto del contratto e del colloquio.

Il colloquio potrà essere svolto anche in forma telematica, con le modalità previste dal bando.

Articolo 5

Modalità di svolgimento delle selezioni

La selezione si attua mediante la valutazione dei/delle candidati/e ed è volta a valutare l'aderenza del curriculum scientifico-professionale allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto. La valutazione è integrata da un colloquio pubblico utile ad accertare l'attitudine alla ricerca dei/delle candidati/e, anche in una lingua diversa dall'italiano. Al colloquio possono assistere tutti i candidati ammessi.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, elegge al suo interno il Presidente e il Segretario e, sulla base dei criteri selettivi indicati nel bando,

- 1) predetermina i criteri di massima per:
 - attinenza e rilevanza delle attività di studio e ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione all'oggetto della selezione;
 - colloquio volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico post-doc, nonché alla valutazione della conoscenza anche di una lingua diversa dall'italiano rilevante per la ricerca.
- 2) stabilisce il punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo e pubblicazione nei limiti di:
 - a) 40 punti per il curriculum scientifico professionale;
 - b) 30 punti per i titoli e pubblicazioni;
 - c) 30 punti per il colloquio.

Al colloquio sono ammessi coloro che hanno ottenuto nella valutazione dei punti a) e b) del comma precedente, almeno 50/70.

La Commissione, dopo adeguata valutazione e sulla base dei criteri stabiliti, procede collegialmente all'espressione, per ogni singolo criterio di valutazione, di un motivato giudizio e all'attribuzione del relativo punteggio.

I punteggi della valutazione dei criteri di cui al precedente comma 2, numero 2, lettere a), b) dovranno esser resi noti ai/candidati/e prima dell'effettuazione del colloquio, la cui data è fissata dalla Commissione nella seduta di valutazione preliminare dei/delle candidati/e.

La Commissione, una volta conclusa la valutazione dei singoli criteri, esprime collegialmente, per ciascun candidato/a, un motivato giudizio complessivo e relativo punteggio, formula la graduatoria e individua il/la vincitore/trice della selezione.

La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti su 100 complessivi.

L'espletamento di tutte le fasi delle selezioni di cui al presente articolo possono essere eseguite anche in modalità telematica.

La Commissione giudicatrice deve concludere i propri lavori, con la formulazione della graduatoria e l'individuazione del/la vincitore/trice entro 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del Dispositivo di nomina. Su proposta motivata del Presidente può essere concessa dal/dalla Direttore/trice del Dipartimento una proroga fino a 30 giorni.

Qualora la Commissione non dovesse concludere i propri lavori entro i termini di cui all'art. 23 comma 1 del Regolamento unico per il conferimento di contratti di ricerca, incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli artt. 22, 22-bis e 22-ter, della Legge 30/12/2010 n. 240, il/la Direttore/rice di Dipartimento provvederà alla revoca della nomina.

Articolo 6

Accertamento della regolarità formale degli atti

Gli atti della Commissione sono approvati con Dispositivo del Direttore/trice del Dipartimento entro 15 giorni dalla consegna dei verbali al competente Ufficio del Dipartimento.

Il Dispositivo recante l'approvazione degli atti è pubblicato sull'Albo pretorio concorsi di Ateneo nella sezione Amministrazione Trasparente, nel termine di 15 giorni, nel rispetto dei principi di trasparenza e protezione dei dati personali.



In sede di approvazione degli atti viene dichiarato il/la vincitore/trice dell'incarico post-doc.

Articolo 7

Stipula del contratto e relativa durata

Il Dipartimento, all'atto della stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato per incarico post-doc, invita l'interessato a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente.

Il relativo contratto dovrà essere sottoscritto entro i 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione. È consentito richiedere un differimento motivato da parte dell'interessato/a non superiore a ulteriori 15 giorni, purché compatibili con le attività dell'incarico. La mancata stipula nei termini da parte dell'interessato/a è considerata rinuncia.

Nel contratto dovranno essere indicati:

- a. la data di inizio e del termine finale del rapporto di lavoro;
- b. la sede principale di lavoro;
- c. le attività relative alle attività di ricerca, di collaborazione alla didattica e di terza missione e comunque ogni ulteriore specificazione;
- d. l'indicazione del trattamento retributivo complessivo;
- e. l'indicazione delle modalità con cui il contrattista post-doc è tenuto, con cadenza almeno semestrale e al termine del contratto, a depositare presso il Dipartimento di appartenenza il risultato dell'attività oggetto del contratto a mezzo di apposita relazione;
- f. l'indicazione delle cause di risoluzione del contratto e dei necessari termini di preavviso;
- g. l'indicazione delle cause di recesso, ai sensi dell'art. 2119 c.c.;
- h. gli aspetti relativi alla proprietà intellettuale e alla normativa sul trattamento dei dati e relativi obblighi di riservatezza;
- i. l'impegno al rispetto degli obblighi contenuti nei codici di comportamento e nel codice etico dell'Ateneo.

Il contratto di lavoro post-doc è sottoscritto dal/la contrattista e dal/la Direttore/rice di Dipartimento.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Articolo 8

Rapporto di lavoro

Il/la contrattista post-doc svolge esclusivamente le attività oggetto del contratto.

La titolarità dei contratti post-doc non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il/la contrattista post-doc è sottoposto/a ai controlli sanitari previsti dal D.Lgs. 81/2008 a carico dell'Ateneo e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Al rapporto di lavoro si applicano, per quanto compatibili, le norme in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili e ogni altra norma in materia di diritti e tutele dei lavoratori e delle lavoratrici.

Il/la contrattista post-doc è tenuto/a a osservare e rispettare tutte le disposizioni del Codice Etico, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato con Decreto del Presidente della Repubblica 16/04/2013 n. 62 e del Codice Etico e di Comportamento emanato con decreto della Rettrice n. 3430 del 28/11/2022, e a uniformarsi alle norme di protezione e sicurezza, anche in campo sanitario, in vigore presso questo Ateneo. La violazione da parte del contrattista post-doc degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici potrà essere considerata come giusta causa di licenziamento.

Fatto salvo il diritto morale riconosciuto dalla legge all'autore dell'opera o invenzione, l'Università è titolare esclusiva dei diritti di proprietà intellettuale sui risultati ottenuti nel corso dell'attività svolta dal contrattista post-doc in esecuzione del presente contratto.

Il/la contrattista post-doc può essere autorizzato dall'Azienda Ospedaliera/CNR o altro Ente Pubblico di Ricerca ad accedere agli spazi per lo svolgimento di attività funzionali, anche assistenziali, alle attività previste, previa richiesta del/la Direttore/rice di Dipartimento di riferimento.

La competenza disciplinare è regolata dall'art. 7 della Legge n. 300 del 1970, ss.mm.ii. e il procedimento e le sanzioni sono di competenza del/la Direttore/trice di Dipartimento.

In caso di richiesta di incarichi esterni si pronuncia il Consiglio di Dipartimento, tenuto conto del parere del Responsabile scientifico, dopo aver valutato l'assenza di conflitti di interessi e la compatibilità dell'incarico con le attività di ricerca.



Articolo 9

Proroga degli incarichi post-doc

Gli incarichi post-doc, di durata almeno annuale, possono essere prorogati fino alla durata complessiva di tre anni. L'eventuale proroga del contratto post-doc dovrà in ogni caso rispettare il vincolo della durata massima complessiva di tre anni, anche non continuativi, di cui all'art. 22-bis della Legge n. 240/2010.

Ai fini della durata complessiva dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

I termini di cui al precedente comma sono derogabili unicamente al fine di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA).

La proroga del contratto post-doc è deliberata dal Consiglio di Dipartimento nell'ambito delle risorse disponibili e tenuto conto dei vincoli di legge.

La delibera del Consiglio di Dipartimento dovrà essere trasmessa almeno 90 giorni prima della scadenza del contratto all'Amministrazione e dovrà indicare la durata della proroga e le modalità di copertura finanziaria, corredata dall'apposita documentazione.

La proroga del contratto di lavoro post-doc è sottoscritta dal/la contrattista post-doc e dal/la Direttore/rice di Dipartimento.

Articolo 10

Cause di estinzione del rapporto di lavoro

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata, oltre che per decadenza sopravvenuta, dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti e da ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto prima della scadenza del termine, qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto, ovvero per impossibilità sopravvenuta.

È condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione.

Costituisce giusta causa di recesso dal contratto sia la mancata predisposizione della relazione sui risultati dell'attività sia la mancata approvazione da parte del responsabile scientifico della ricerca.

Articolo 11

Incompatibilità

I contratti post-doc sono incompatibili con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il/la dipendente in servizio presso le amministrazioni pubbliche;
- titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei o Enti pubblici di ricerca;
- titolarità dei contratti di cui all'art. 22, 22-bis, 22-ter e 24 della Legge n. 240/2010;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo quelle esclusivamente finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca, ivi compresa la borsa di dottorato di ricerca e gli emolumenti correlati al contratto di specializzazione di area medica.

Il contratto post-doc è, altresì, incompatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA).

Fermo restando tutto quanto sopra, il/la titolare del contratto post-doc non può, in ogni caso, svolgere attività che possano determinare una situazione di conflitto di interessi con le attività dell'Ateneo.

Articolo 12

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

Ai/alle contrattisti/e post-doc spetta, per tutta la durata del rapporto, un trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo minimo stabilito con decreto del Ministro, in misura comunque non inferiore al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito.

L'importo lordo annuo è stabilito in **€ 39.224,28**, al lordo degli oneri a carico del beneficiario, non è soggetto né a



indicizzazione né a rivalutazione, è assoggettato alle norme fiscali e previdenziali vigenti e sarà erogato al beneficiario in rate mensili.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra Sapienza Università di Roma e il/la contrattista post-doc è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale, previdenziale ed assicurativo previsto per i redditi di lavoro dipendente.

L'Ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali ed alla responsabilità civile.

Art. 13

Durata complessiva

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari delle posizioni di cui agli artt. 22, 22-bis e 22-ter e dei contratti di cui all'art. 24, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, quarto comma del decreto del Presidente della Repubblica 11/07/1980 n. 382, e con gli enti pubblici di ricerca, non può in ogni caso superare gli undici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Articolo 14

Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 presso il Responsabile della Protezione Dati di Ateneo agli indirizzi e-mail responsabileprotezionedati@uniroma1.it e PEC ripd@cert.uniroma1.it.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali conferiti per partecipare alla procedura di selezione sono disponibili alla pagina web <https://www.uniroma1.it/pagina/privacy>.

Articolo 15

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del bando è la dott.ssa Carolina D'Onofrio tel. 06 49918230, e-mail carolina.donofrio@uniroma1.it.

Articolo 16

Norme finali

Il presente bando è pubblicizzato sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca, sul Portale dell'Unione Europea e pubblicato sull'Albo pretorio concorsi di Ateneo nella sezione Amministrazione Trasparente.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio alle disposizioni del Regolamento unico per il conferimento di contratti di ricerca, incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli artt. 22, 22-bis e 22-ter, della Legge 30/12/2010, n. 240, e alla normativa in materia di incarichi post-doc e nelle materie trattate.

L'originale del presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna di questa Università.

F.to Il Direttore
prof. ANDREA ISIDORI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93



Codice IPD 5/2026

Id. 275

ALLEGATO PARTE INTEGRANTE

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICHI POST-DOC ai sensi dell'art. 22-bis della Legge n. 240/2010**

ATTESTAZIONE COPERTURA CONTABILE

DIPARTIMENTO Dipartimento di Medicina Sperimentale
NUMERO POSIZIONI 1
DURATA DEL CONTRATTO 12 mesi
IMPORTO COMPLESSIVO € 54.910,07

SEZIONE A - FINANZIAMENTI SAPIENZA			
Si attesta che i fondi sono costituiti da:			
☒ A.1 Budget ASTRA			
☐ A.2 ulteriori fondi quali, ad esempio, contributi per la ricerca			
Codice progetto	Descrizione progetto	Data scadenza progetto	Importo copertura a carico del progetto
Stanziamiento annuale di bilancio per il finanziamento degli incarichi post-doc, delibera del CdA n. 45/2026 del 24/02/2026			€ 54.910,07
TOTALE			€ 54.910,07

SEZIONE B – FINANZIAMENTI ESTERNI CON PROGETTI ATTIVI			
Si attesta che i fondi sono costituiti da:			
Progetti, contratti e convenzioni attivi - voci blindate			
Codice progetto	Descrizione progetto	Data scadenza progetto	Importo copertura a carico del progetto
TOTALE			



SEZIONE C - FINANZIAMENTI CON FONDI DEL DIPARTIMENTO

Si attesta che i seguenti fondi sono costituiti da:

residui derivanti da utili su progetti di ricerca, inclusi contratti conto terzi, conclusi e regolarmente rendicontati, derivanti da finanziamenti esterni e disponibili nel bilancio del Dipartimento

Codice progetto	Descrizione progetto	Data scadenza progetto	Importo copertura a carico Ateneo
TOTALE			

SEZIONE D - FINANZIAMENTI CON FONDI DEL DIPARTIMENTO

Si attesta che i seguenti fondi sono costituiti da:

- ☐ residui derivanti da utili di progetti non di ricerca, conclusi e rendicontati, quali a mero titolo esemplificativo i residui dei Master

Codice progetto	Descrizione progetto	Data scadenza progetto	Importo copertura a carico Ateneo
TOTALE			

F.to Il Responsabile Amministrativo
dott.ssa ROBERTA VINCENZONI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

ALLEGATO A

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO POST-DOC
di cui al bando IPD 5/2026**

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e Nome: _____

Data e Luogo di Nascita: _____

Residenza: _____

Codice Fiscale: _____ (solo per i cittadini italiani)

Cittadinanza: _____

Indirizzo email **(lo stesso utilizzato per la candidatura)** al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della presente procedura: _____

Numero telefonico: _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura selettiva:
 - a. **Titolo di dottore di ricerca** [ovvero diploma di specializzazione] in _____ conseguito in data _____ presso _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali: _____
(precisare il Comune e indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione)
- di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14/11/2002 n. 313, indicando, in caso contrario le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- obblighi militari: _____;
(solo per i cittadini italiani nati in data anteriore al 01/01/1986)
- di non essere personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato presso Sapienza;
- di non aver fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato ai sensi del vigente art. 24 della Legge 240 del 2010, così come modificato dal D.L. 36/2022 convertito in Legge 79/2022;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che ha deliberato la proposta di attivazione del contratto o che effettua la chiamata o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura;

Chiede

di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico post-doc di ricerca presso il:

Dipartimento: Medicina Sperimentale

Facoltà: Medicina e Odontoiatria

Gruppo Scientifico-Disciplinare: 06/MEDS-02 - PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA

Settore Scientifico-Disciplinare: MEDS-02/A

Responsabile della ricerca: prof.ssa MARA CIRONE

Programma di ricerca: Identificazione delle modificazioni post-trascrizionali di oncosoppressori nei processi

tumorigenetici e loro ruolo nella modulazione dell'espressione dei checkpoint immunologici

Allega alla presente domanda:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (firmata e in formato PDF)
- Curriculum vitae scientifico professionale (datato, firmato e in formato PDF - **allegato "Curriculum vitae"**)
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà (datata, firmata e in formato PDF - **allegato C**)
- Copia del provvedimento di riconoscimento del titolo di dottore di ricerca (se conseguito all'estero)
- Elenco dei titoli presentati (datato, firmato e in formato PDF)
- Elenco numerato delle pubblicazioni più significative (datato, firmato e in formato PDF)
- Pubblicazioni (in formato PDF)
- Versione del curriculum vitae priva di dati sensibili (per la pubblicazione)

Dichiara

Di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni del bando di selezione.

Di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

Data: _____

Firma

(non soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

ALLEGATO “CURRICULUM VITAE”

NOME COGNOME
Curriculum Vitae

Place
Date

Part I – General Information

Full Name	
Date of Birth	
Place of Birth	
Citizenship	
Permanent Address	
Mobile Phone Number	
E-mail	
Spoken Languages	

Part II – Education

Type	Year	Institution	Notes (Degree, Experience,...)
University graduation			
Post-graduate studies			
PhD			
Specialty			
Pre-doctorate training			
Licensure 01			
Licensure 02			

Part III – Appointments

IIIA – Academic Appointments

Start	End	Institution	Position

IIIB – Other Appointments

Start	End	Institution	Position

Part IV – Teaching experience

Year	Institution	Lecture/Course

Part V - Society memberships, Awards and Honors

Year	Title

Part VI - Funding Information [grants as PI-principal investigator or I-investigator]

Year	Title	Program	Grant value

Part VII – Research Activities

Keywords	Brief Description

Part VIII – Summary of Scientific Achievements

Product type	Number	Data Base	Start	End
Papers [international]				
Papers [national]				
Books [scientific]				
Books [teaching]				
Total Impact factor				
Total Citations				
Average Citations per Product				
Hirsch (H) index				
Normalized H index*				

*H index divided by the academic seniority.

Part IX– Selected Publications

List of the publications selected for the evaluation. For each publication report title, authors, reference data, journal IF (if applicable), citations, press/media release (if any).

Avvertenza: il presente allegato costituisce uno schema-tipo, nel quale sono indicate alcune voci a mero titolo esemplificativo. Pertanto, il presente modello di *curriculum vitae* può essere modificato/integrato dal candidato adattandolo alle peculiarità della propria attività scientifico-professionale

ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

...I... sottoscritt...
nato a prov. il.....
e residente in Via
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

...I... sottoscritt... dichiara altresì

.....
.....

...I... sottoscritt... allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata del seguente documento di riconoscimento in corso di validità:, rilasciato da in data

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente dichiarazione possano essere trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Luogo e data

...I... dichiarante

.....

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, disciplinate dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consentono al cittadino interessato di sostituire a tutti gli effetti e a titolo definitivo, attraverso una propria dichiarazione sottoscritta, certificazioni amministrative relative a stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, quali per esempio: iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni; titolo di studio, esami sostenuti; qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il presso
con votazione

- di aver sostenuto i seguenti esami: _____
il presso
con votazione
- di essere in possesso della seguente qualifica professionale _____
conseguita il
presso
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/
aggiornamento/qualificazione
conseguito il presso
- di avere prestato il seguente servizio _____
presso dal al

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà consentono al cittadino di comprovare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, disciplinate dall'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sostituiscono non una certificazione amministrativa, ma un atto di notorietà che appartiene alla categoria delle verbalizzazioni.

Con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà possono essere attestati quindi: i fatti, le qualità personali e gli stati a conoscenza del diretto interessato, non compresi nell'elenco dei dati autocertificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione. La conformità all'originale della copia di un documento rilasciato da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione o di un titolo di studio (art. 19 del D.P.R. n. 445/2000).

I titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva, ma devono essere indicati espressamente, non essendo sufficiente una generica espressione del tipo " ... tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale".

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia della seguente pubblicazione dal titolo: _____
edito da riprodotto per intero/estratto da pag. a pag. e quindi composta di n.
..... fogli è conforme all'originale.
- la copia del seguente atto/documento: _____ conservato/rilasciato
dall'Amministrazione pubblica _____ composta di n. ____
fogli è conforme all'originale.
- la copia del titolo di studio/servizio: _____ rilasciato dall'Amministrazione
pubblica _____ composta di n. ____
fogli è conforme all'originale.
- per la pubblicazione
(titolo)
- il deposito legale è stato adempiuto da _____
.....
(indicare il nome, ovvero la denominazione o la ragione sociale e il domicilio o la sede del soggetto obbligato al deposito)

Avvertenza

Ai sensi dell'art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. n. 445/2000, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà in alternativa alla produzione di documenti originali, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero, nonché nei casi in cui la produzione di dette dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza. I certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati esteri devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.