



Prot. n. 2658 Rep. 259 del 04/10/2019

Classif. VII/1

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI 4 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI
ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICO - INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI
RECUPERO**

A.A. 2019/2020 n. 3/2019

LA DIRETTRICE

VISTO l'art. 1, comma 1 della legge 170/2003;

VISTO l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" nella seduta del 24 settembre 2019 in cui si approva la proposta di bandire n. 4 assegni per lo svolgimento di attività didattiche, integrative, propedeutiche di recupero e di tutorato per gli insegnamenti erogati nell'ambito dei corsi di laurea del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti";

DECRETA

ART. 1 - TIPOLOGIA DEL CONFERIMENTO

È indetta una procedura per l'assegnazione di un totale di **n. 4 assegni** ex legge 170/2003 e D.M. 198/2003 per lo svolgimento di attività didattiche, integrative, propedeutiche di recupero e di tutorato per gli insegnamenti erogati nell'ambito dei corsi di laurea di questo Dipartimento.

L'importo totale lordo di ciascun assegno è di € 1.000,00, corrispondente ad un impegno orario complessivo di 40 ore.

Tali attività saranno coordinate dai relativi docenti secondo i rispettivi ambiti disciplinari di competenza.

Gli assegni sono così suddivisi:

sigla	n. assegni	
I°	1	FONDAMENTI DI INFORMATICA II - SSD ING-INF/05
II°	1	SISTEMI DI CALCOLO – SSD ING-INF/05



III°	1	SISTEMI DI CALCOLO II – SSD ING-INF/05
IV°		PROGRAMMAZIONE FUNZIONALE E PARALLELA – SSD ING-INF/05

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

L'assegno è riservato a studenti laureati nell'area dell'ingegneria dell'informazione o iscritti ai corsi di dottorato di ricerca.

I candidati devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale e non devono usufruire nello stesso anno accademico di assegno conferito con altro concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione (borse di collaborazione/orientamento/tutorato).

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta secondo il fac-simile allegato e sottoscritta ai sensi del D.Lgs. 445/2000, dovrà essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e corredata da:

- un curriculum vitae debitamente firmato;
- una fotocopia firmata di un documento d'identità valido;
- un elenco dei titoli ritenuti utili per la valutazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso e la conformità dei titoli;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza" (allegato B);
- dichiarazione di svolgere/non svolgere altri incarichi (allegato C).

Il plico contenete la domanda dovrà recare, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura: **"Selezione comparativa – bando n. 3/conferimento n.4 assegni per lo svolgimento di attività didattiche integrative, propedeutiche o di recupero/2019"** e dovrà essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso il Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" Via Ariosto 25, 00185 Roma, **Segreteria Didattica, stanza B 02** nei seguenti giorni e orari: **dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 12:30;**



- invio a mezzo raccomandata A/R intestata a: Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale “Antonio Ruberti” - Via Ariosto 25, 00185 Roma - c.a. dott.ssa Michela Proietti; per le domande inviate con raccomandata AR faranno fede il timbro e la data dell’Ufficio postale accettante;
- via mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: pecdis@cert.uniroma1.it esclusivamente da un proprio indirizzo di pec. Nella e-mail di trasmissione il candidato dovrà riportare la dicitura: **“Selezione comparativa – bando n. 3/conferimento n.4 assegni per lo svolgimento di attività didattiche integrative, propedeutiche o di recupero/2019”**.

Il termine per l’invio è di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, con le modalità e nei termini previsti dal bando di selezione.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare un indirizzo di posta elettronica personale al quale inviare ogni comunicazione, senza che vi sia pertanto altro obbligo di avviso. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale “Antonio Ruberti” dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato dell’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA DI MERITO

Successivamente al termine per l’invio delle domande di partecipazione, la Commissione incaricata di valutarle verrà nominata dal Direttore tra i professori di ruolo del Dipartimento inquadrati nei settori scientifico-disciplinari elencati all’articolo 1.

La commissione valuterà le domande stesse e la documentazione allegata, con particolare riferimento alle materie di insegnamento e ai settori scientifico-disciplinari indicati nell’articolo 1 del presente bando, e stilerà per ciascun assegno una graduatoria dei candidati giudicati idonei, che verrà pubblicata sul sito web dell’Ateneo, sezione concorsi, <https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandiconcorso>.

Entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie ciascun vincitore, senza attendere altra comunicazione del Dipartimento, dovrà sottoscrivere formale accettazione dell’incarico nelle stesse forme di presentazione della domanda, pena la decadenza dello stesso. Ciascun candidato può accettare al massimo un assegno. In caso di rinuncia o di decadenza, il Dipartimento convocherà il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria.

ART. 5 - STIPULA DEI CONTRATTI

Successivamente all’emanazione del Decreto Direttoriale per il conferimento degli assegni, verrà stipulato con ciascun assegnatario il contratto, i cui emolumenti verranno liquidati solo ad avvenuto svolgimento dell’intera prestazione. Eventuali prestazioni parziali non verranno retribuite. Gli



importi degli assegni indicati, per ciascun gruppo, all'articolo 1 del presente bando, sono comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione. I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi GDPR (General Data Protection Regulation), Regolamento UE 2016/679 si informa che la Sapienza è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati e che il trattamento stesso sarà effettuato nel rispetto del citato GDPR ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

ART. 7 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento oggetto del bando è la dott.ssa Michela Proietti – michela.proietti@uniroma1.it - Sede Via Ariosto, 25 00185 Roma (RM).

Roma, 4 ottobre 2019

FIRMATO

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Tiziana Catarci



Allegato A

Fac-simile di domanda di partecipazione

**Alla Direttrice del Dipartimento di ingegneria informatica,
automatica e gestionale “Antonio Ruberti”
Università di Roma “La Sapienza”
SEDE**

Il/La sottoscritto/a (nome) (cognome)
nato a (luogo di nascita)
il (data di nascita)
residente a (residenza completa)
codice fiscale (codice fiscale)

chiede di essere ammesso alla procedura per n. 2 assegni ex D.M. 198/2003, per lo svolgimento di attività didattiche, integrative, propedeutiche di recupero e di tutorato per gli insegnamenti erogati nell’ambito dei corsi di laurea di questo Dipartimento: [specificare, utilizzando la sigla dell’assegno riportata nel bando N. 3/2019] in ordine di preferenza:

.....
.....
.....
.....

per l’anno accademico 2019/2020, di cui al bando N. 3/2019

Il sottoscritto, presa visione del bando, dichiara di possedere i seguenti requisiti, previsti all’art. 2 del presente bando:

.....
.....

Il sottoscritto indica quali propri recapiti per le comunicazioni inerenti la presente procedura i seguenti:

Indirizzo elettronico: (indirizzo elettronico)

Numero di telefono: (numero di telefono)

Il sottoscritto allega alla presente domanda un curriculum – vitae e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura e un loro elenco dettagliato.

(Luogo, data e firma)_____



Allegato B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL
D.P.R. 20.12.2000 N. 445**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

Prov _____ residente in _____

Via _____.

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data _____

Il Dichiarante _____

Si allega la copia fotostatica di un valido documento di identità

La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unilateralmente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.



Allegato C

Al Direttore DIAG
S E D E

OGGETTO: Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della, da parte delle strutture in indirizzo, disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con _____ la _____ presente, _____ il/la _____ sottoscritt_,

_____ nat_ il _____, a _____ (prov. _____),
in qualità di _____, per le finalità di cui all'art. 15, comma 1, D.
Lgs. n. 33/2013,

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Il/La sottoscritt_ unisce alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità: _____, n. _____, rilasciato da _____ il _____

Roma, _____

FIRMA
