



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

IL PRESIDE

Visto l'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della L. 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto l'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il D.Lgs. 75/2017;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso la Sapienza - Università degli studi di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 del 29 maggio 2019;

Vista la delibera del Senato Accademico n. 114/21 del 27 aprile 2021 con cui sono stati approvati i criteri per la ripartizione del contributo a sostegno dei corsi internazionali per l'a.a. 2021/2022;

Viste le DD.DD n. 2810/2021 del 22 luglio 2021, n. 3367/2021 del 21 settembre 2021 e n. 43/22 del 11 gennaio 2022 con le quali è stato autorizzato il trasferimento del contributo alla Facoltà;

Tenuto conto che la vincitrice della procedura per accoglienza e integrazione ai CdS in lingua inglese, di cui al bando emesso in data 17 marzo 2022, ha presentato le proprie dimissioni a decorrere dal 3 luglio 2022;

Vista l'esigenza di attivare una nuova e ulteriore procedura per un incarico di lavoro autonomo per le attività di supporto ai corsi internazionali, in particolare per i corsi di Health Economics, Economics and communication for management and innovation;

Considerata la straordinarietà delle attività richieste a seguito dell'assegnazione alla Facoltà di risorse dedicate e dell'elevata qualificazione richiesta;

Considerato che dalla verifica preliminare disp. n. 267/2022 prot. n. 267 pubblicato in data 30 giugno 2022 non sono emerse disponibilità di personale all'interno dell'Amministrazione per fare fronte alle esigenze rappresentate da questa Facoltà;

Considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione precedente per assenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza od indifferibilità di altri impegni di lavoro;

Vista la copertura economico-finanziaria gravante sul progetto:
275065_21_CORSI INTERNAZIONALI;

Verificata la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

Vista la deliberazione della Giunta di Facoltà n. 113/2022 del 6 luglio 2022, con la quale è stato approvato l'avvio delle procedure selettive per il reclutamento di un lavoratore autonomo per attività di accoglienza e integrazione degli studenti internazionali nelle attività didattiche e nel contesto universitario;

DISPONE

Articolo 1

INDIZIONE E OGGETTO DELL'INCARICO

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un lavoratore autonomo per attività di accoglienza e integrazione nelle



attività didattiche e nel contesto universitario, degli studenti iscritti ai corsi di laurea internazionali della Facoltà e in particolare per i corsi di Health Economics, Economics and communication for management and innovation, e tutti i curricula presenti nell'Offerta formativa di Facoltà. La/il collaboratrice/collaboratore dovrà produrre materiali informativi e divulgativi utili per il raggiungimento del maggior livello di accoglienza e integrazione, nonché produrre linee guida, modulistica, format, schede, secondo le necessità dei Presidenti dei suddetti corsi di laurea, rigorosamente in lingua inglese.

Articolo 2 DURATA, LUOGO, CORRISPETTIVO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La collaborazione avrà inizio dalla stipula del contratto e terminerà con la conclusione delle attività entro 10 mesi dalla sottoscrizione dello stesso. La prestazione prevede un corrispettivo di € 15.200,00 (quindicimiladuecento,00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore. La prestazione verrà svolta personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia.

Articolo 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA, ESPERIENZE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I requisiti di ammissione, le esperienze valutabili e i criteri selettivi della presente procedura di valutazione comparativa sono:

Requisito di ammissione:

- laurea magistrale ovvero Laurea del vecchio ordinamento;
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (eventuali certificazioni costituiscono titolo preferenziale);
- buona conoscenza informatica dei programmi di base;
- capacità di gestire in autonomia le problematiche organizzative legate alla didattica, nonché di espletamento delle pratiche e delle procedure, sia con enti esterni che con la Facoltà di Economia e l'Ateneo.

Esperienze valutabili:

Esperienze di internazionalizzazione nel percorso universitario e post-universitario anche con partecipazione a programmi di mobilità;

Pregresse esperienze di assistenza a studenti internazionali nell'ambito di programmi europei;

Conoscenza delle attività di internazionalizzazione nelle Università;

In ogni caso non possono partecipare alla predetta procedura di valutazione comparativa:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
 - 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - 4) coloro che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
 - 5) coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- Non possono accedere al concorso coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente



l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza", ai sensi dell'art. 18, 1° c. lettere b) -c) della Legge 240 del 30/12/2010.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001; i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equivalente a quelli richiesti, in base ad accordi internazionali, ovvero nel rispetto della normativa vigente in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

Articolo 4 **DOMANDE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

I/le candidati/e dovranno presentare domanda, debitamente firmata, secondo il modello allegato al presente bando (Allegato "A"), che costituisce parte integrante dello stesso. La domanda deve essere diretta al Preside della Facoltà di Economia – "Sapienza" Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati, **in un unico file pdf di grandezza massima di 1 MB**, a pena di inammissibilità, possono essere spediti da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo di posta di Posta Elettronica Certificata: amministrazione.preseco@cert.uniroma1.it.

In caso di impossibilità alla trasmissione mediante indirizzo di Posta Elettronica Certificata, la domanda e i relativi allegati, **in un unico file pdf di grandezza massima di 1 MB**, possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica concorsi.economia@uniroma1.it. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell'avvenuta ricezione della domanda.

Il termine di presentazione delle domande è martedì 26 luglio 2022.

Nella domanda (Allegato "A"), redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, i/le candidati/e devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena esclusione:

1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail, alla quale i/le candidati/e riceveranno ogni eventuale comunicazione relativa al presente concorso;

2) di essere in possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla procedura di cui al precedente art. 3, con l'indicazione del voto, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale sono stati conseguiti;

3) la insussistenza di cause limitative della capacità dei/delle candidati/e di sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione. L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte.

Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Nelle domande i/le candidati/e dovranno allegare:

- dichiarazione dei titoli di studio posseduti (Allegato "B") che intendono presentare ai fini della valutazione comparativa;

- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente l'attivazione del



contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza" (Allegato "C");

- curriculum vitae, in cui evidenziare i requisiti che rendano i/le candidati/e idonei/e alla presentazione della domanda, debitamente firmato;
- una fotocopia, debitamente firmata, di un documento di identità.

Nella domanda di partecipazione i/le candidati/e debbono indicare un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica personale al quale riceveranno ogni comunicazione relativa al bando, ivi compresa la comunicazione della data di sostenimento del colloquio.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti suindicati da parte dei/delle candidati/e o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 5

COMMISSIONE, VALUTAZIONE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI

La valutazione dei/delle candidati/e sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da tre membri nominata dal Preside che, verificati i requisiti indicati all'art. 3 e sulla base dei titoli presentati, formula la graduatoria di merito. Nella valutazione della procedura verranno attribuiti un massimo di 100 punti, di cui 50 per i titoli e 50 per il colloquio, in base ai seguenti criteri:

Titoli ed esperienze valutabili: fino a 50 punti, così suddivisi:

- Laurea magistrale ovvero Laurea del vecchio ordinamento fino a 10 punti così suddivisi:
 - Voto di laurea 110 con lode: 10 punti
 - Voto di laurea compreso tra 108 e 110: 9 punti
 - Voto di laurea compreso tra 105 e 107: 8 punti
 - Voto di laurea compreso tra 102 e 104: 5 punti
 - Voto di laurea compreso tra 99 e 101: 3 punti
 - Voto di laurea fino a 98: 1 punto
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (eventuali certificazioni costituiscono titolo preferenziale) fino a 5 punti così suddivisi:
 - fino al livello di conoscenza C2 con certificazione: massimo 5 punti
 - livello di conoscenza C1 con certificazione: massimo 2 punti
 - livello di conoscenza inferiore a C1 o senza certificazione: 0 punti
- buona conoscenza informatica dei programmi di base fino a 5 punti.
- capacità di gestire in autonomia le problematiche organizzative legate alla didattica, nonché di espletamento delle pratiche e delle procedure, sia con enti esterni che con la Facoltà di Economia e l'Ateneo fino a 10 punti;
- Esperienze di internazionalizzazione nel percorso universitario e post-universitario anche con partecipazione a programmi di mobilità fino a 5 punti.
- Pregresse esperienze di assistenza a studenti internazionali nell'ambito di programmi europei fino a 5 punti.



- Conoscenza delle attività di internazionalizzazione nelle Università fino a 10 punti.

Colloquio: fino a 50 punti

La data del colloquio verrà resa pubblica con successivo provvedimento, e il/la candidato/a verrà informato secondo le modalità indicate al precedente art. 4.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione Centrale.

Articolo 6

STIPULA DEL CONTRATTO

Il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula del contratto individuale. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto di lavoro autonomo.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice dovrà presentare alla Facoltà di Economia:

- a) una versione del *Curriculum vitae et studiorum* redatto in conformità al vigente modello europeo, destinato alla pubblicazione sul sito *web* dell'Ateneo, ai sensi del d.lgs. n. 33, eliminando tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili;
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Inoltre, il vincitore del presente bando, se rientrante nella categoria del personale pubblico e delle società partecipate, è tenuto, ai sensi del D.L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014, a produrre, al momento della stipulazione del contratto, una dichiarazione ricognitiva delle retribuzioni o degli emolumenti comunque denominati in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le pubbliche amministrazioni, i quali ai fini del riconoscimento del compenso oggetto della presente prestazione, non potranno comunque superare i 240.000,00 euro annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente.

Infine, nel caso che il/la vincitore/vincitrice della selezione sia un/una dipendente pubblico/a, al momento della stipula del contratto, dovrà produrre anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. La mancata presentazione della predetta autorizzazione rappresenta elemento ostativo alla stipula del contratto.

Articolo 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla normativa vigente. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali con l'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013.



In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

Articolo 8
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modificazioni, Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Macrì tel. 0649766921 ricevimento lunedì-venerdì ore 09:00 -12:00, e-mail: stefania.macri@uniroma1.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi ai seguenti indirizzi e-mail: presidenzaeconomia@uniroma1.it, roberta.inturri@uniroma1.it, patrizia.manni@uniroma1.it

VISTO

Per le verifiche di correttezza degli aspetti amministrativo-contabili
La Responsabile Amministrativa delegata
f.to Dott.ssa Claudia Avella

IL PRESIDE
f.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Allegati:

- A: fac-simile della domanda di partecipazione
- B: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei titoli
- C: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per parentela o affinità