

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTÀ'
DI ECONOMIA DI "SAPIENZA" UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI ROMA****IL PRESIDE**

Visto l'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della L. 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto l'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il D.Lgs. 75/2017;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso la Sapienza - Università degli studi di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 del 29 maggio 2019;

Vista la delibera del Senato Accademico n. 83 del 5 marzo 2019 con la quale sono stati approvati i criteri per la ripartizione del contributo a sostegno dei corsi internazionali per l'a. a. 2019/2020;

Viste le Disposizioni Direttoriali, con le quali è stato autorizzato il trasferimento del contributo alla Facoltà, n. 2416/2019 del 6 giugno 2019 e n. 2852 del 12 luglio 2019;

Considerata la straordinarietà delle attività richieste a seguito dell'assegnazione alla Facoltà di risorse dedicate e dell'elevata qualificazione richiesta, con conseguente oggettiva impossibilità di ricorrere a risorse umane a disposizione dell'amministrazione precedente;

Considerato che dalla verifica preliminare n. 93/2020 prot. n. 643 del 9 giugno 2020, non sono emerse disponibilità di personale all'interno dell'Amministrazione per fare fronte alle esigenze rappresentate da questa Facoltà;

Considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione precedente per assenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza od indifferibilità di altri impegni di lavoro;

Vista la copertura economico-finanziaria gravante sul progetto: 275065_19_CORSI_INTERNAZIONALI;

Verificata la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

Vista la delibera della Giunta n. 58/2020 del 15 giugno 2020, con la quale è stato approvato l'avvio delle procedure selettive per l'affidamento di un incarico, per lo svolgimento delle attività di supporto diretto per l'organizzazione delle attività didattiche rivolte agli studenti iscritti ai corsi di studio in lingua inglese della Facoltà;

DISPONE**Articolo 1****INDIZIONE E OGGETTO DELL'INCARICO**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di supporto diretto per l'organizzazione delle attività didattiche rivolte agli studenti iscritti ai corsi di studio in lingua inglese.

Il soggetto svolgerà tale attività in lingua inglese, in particolare fornendo specifico e diretto contributo per la redazione e la traduzione di documenti e materiali didattici;



fornirà indicazioni di orientamento alle procedure necessarie agli adempimenti richiesti mediando la comunicazione con gli uffici preposti.

Nello svolgimento dell'attività il prestatore dovrà coordinarsi con il Preside, i Presidenti dei corsi di Studio in lingua inglese, le segreterie didattiche di dipartimento, la segreteria didattica di Facoltà e l'ufficio internazionale di Facoltà, per contribuire a realizzare un supporto agli studenti efficiente ed efficace.

Articolo 2

DURATA, LUOGO, CORRISPETTIVO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di 12 mesi, a decorrere dalla stipula del contratto, e prevede un corrispettivo totale di euro 15.000,00 (quindicimila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario. La prestazione verrà resa personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, anche mediante l'ausilio di supporti informatici, mail e sistemi di videocomunicazione.

Articolo 3

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

- Laurea magistrale o titolo equivalente;
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (eventuali certificazioni costituiscono titolo preferenziale);
- buona conoscenza informatica dei programmi di base;
- capacità di gestire in autonomia le problematiche organizzative legate alla didattica, nonché di espletamento delle pratiche e delle procedure, sia con enti esterni che con la Facoltà di Economia e l'Ateneo.

In ogni caso non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 4) coloro che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- 5) coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;

Non possono accedere al concorso coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza", ai sensi dell'art. 18, 1°c. lettere b) -c) della Legge 240 del 30/12/2010.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001; i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equivalente a quelli richiesti, in base ad accordi internazionali, ovvero nel



rispetto della normativa vigente in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

Articolo 4 DOMANDE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I/le candidati/e dovranno presentare domanda, debitamente firmata, secondo il modello allegato al presente bando (Allegato "A"), che costituisce parte integrante dello stesso. La domanda deve essere diretta al Preside della Facoltà di Economia – "Sapienza" Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati, a pena di inammissibilità, possono essere spediti, **in un unico file pdf**, da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo di posta di Posta Elettronica Certificata: amministrazione.preseco@cert.uniroma1.it.

In caso di impossibilità alla trasmissione mediante indirizzo di Posta Elettronica Certificata, la domanda e i relativi allegati, **in un unico file pdf**, possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica concorsi.economia@uniroma1.it. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell'avvenuta ricezione della domanda.

Il termine di presentazione delle domande è venerdì 10 luglio 2020.

Nella domanda (Allegato "A"), redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, i/le candidati/e devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena esclusione:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail, alla quale i/le candidati/e riceveranno ogni eventuale comunicazione relativa al presente concorso;
- 2) di essere in possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla procedura di cui al precedente art. 3, con l'indicazione del voto, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale sono stati conseguiti;
- 3) la insussistenza di cause limitative della capacità dei/delle candidati/e di sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte.

Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Nelle domande i/le candidati/e dovranno allegare:

- dichiarazione dei titoli di studio posseduti (Allegato "B") che intendono presentare ai fini della valutazione comparativa;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza" (Allegato "C");
- curriculum vitae, in cui evidenziare i requisiti che rendano i/le candidati/e idonei/e alla presentazione della domanda, debitamente firmato;
- una fotocopia, debitamente firmata, di un documento di identità.



La Facoltà non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti suindicati da parte dei/delle candidati/e o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 5

COMMISSIONE, VALUTAZIONE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI

La valutazione dei/delle candidati/e sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da tre membri nominata dal Preside che, verificati i requisiti indicati all'art. 3 e sulla base dei titoli presentati, e del successivo colloquio, formula la graduatoria di merito. Nella valutazione della procedura verranno attribuiti un massimo di 100 punti, di cui 60 per i titoli e 40 per il colloquio, in base a criteri che verranno definiti dalla Commissione.

La data del colloquio verrà resa pubblica con successivo provvedimento, e il/la candidato/a verrà informato secondo le modalità indicate al precedente art. 4.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione al sito web dell'Amministrazione Centrale.

Articolo 6

STIPULA DEL CONTRATTO

Il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula del contratto individuale.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto di lavoro autonomo.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il/la candidato/a risultato/a vincitore/ vincitrice dovrà presentare alla Facoltà di Economia:

a) una versione del suo curriculum vitae, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, eliminando tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili, riportando solo contatti telefonici e indirizzi mail professionali e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "al fine della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Inoltre, il vincitore del presente bando, se rientrando nella categoria del personale pubblico e delle società partecipate, è tenuto, ai sensi del D.L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014, a produrre, al momento della stipulazione del contratto, una dichiarazione ricognitiva delle retribuzioni o degli emolumenti comunque denominati in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le pubbliche amministrazioni, i quali ai fini del riconoscimento del compenso oggetto della presente



prestazione, non potranno comunque superare i 240.000,00 euro annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente. Infine, nel caso che il vincitore della selezione sia un dipendente pubblico, al momento della stipula del contratto, dovrà produrre anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. La mancata presentazione della predetta autorizzazione rappresenta elemento ostativo alla stipula del contratto.

Articolo 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai/dalle candidati/candidate con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013, e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto. Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà di Economia e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

Articolo 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è Patrizia Manni - e-mail: patrizia.manni@uniroma1.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi ai seguenti indirizzi e-mail: marilena.gabellini@uniroma1.it patrizia.manni@uniroma1.it rita.giuliani@uniroma1.it

VISTO

Per le verifiche di correttezza degli aspetti amministrativo-contabili

La Responsabile Amministrativa delegata

f.to Dott.ssa Claudia Avella

IL PRESIDE

f.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Allegati:

A: fac-simile della domanda di partecipazione

B: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei titoli

C: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per parentela o affinità