



Prot. n. 187/2018 Rep. 19/2018 del 30/11/2018

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN  
INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE  
DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE E CULTURE MODERNE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

- **Visto** lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n.3689 del 29.10.2012, prot. n. 0068595, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n.261 dell'8.11.2012;
- **Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 982 del 30.03.2015, aggiornato con DR n. 64 del 13.01.2016;
- **Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- **Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo, emanato con D.R. n. 1539 del 12/06/2018;
- **Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **Visto** il D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015 – job act;
- **Visto** il D.Lgs. n. 75 del 2017, in particolare l'art.5;
- **Vista** le circolari della Funzione Pubblica nn. 3/2017 e 1/2018;
- **Vista** la richiesta di attivazione della procedura per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo presentata dalla Prof.ssa Sonia Gentili al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche;
- **Considerato** che è stata verificata tra il personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario interno al dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche l'indisponibilità oggettiva delle competenze adatte ad un corretto espletamento dell'incarico;
- **Considerato** che dalla verifica preliminare prot.n. 1636/2018 pubblicata in data 15/10/2018 dal Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche non sono emerse all'interno dell'Ateneo le disponibilità ovvero le competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Lettere e Culture Moderne;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche del 21/09/2018 con cui è stata autorizzata la pubblicazione del bando in oggetto;
- **Visto** il D.R. n. 2358/2018 prot. n. 75374 del 28.09.2018 in virtù del quale a decorrere dall'1.11.2018 il Dipartimento di Scienze documentarie, linguistico-filologiche e geografiche e il Dipartimento di Studi Greco-Latini, Italiani, Scenico-Musicali confluiscono nel nuovo Dipartimento di Lettere e Culture Moderne;
- **Accertata** la disponibilità finanziaria garantita dai fondi del Progetto di ricerca di Ateneo 2017 "Una biblioteca nella Firenze di Dante: i manoscritti di Santa Croce", della Prof.ssa Sonia Gentili;
- **Verificata** la regolarità amministrativo-gestionale da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

**E' INDETTA**



una procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività schedatura di manoscritti provenienti dall'antica biblioteca di Santa Croce a Firenze, a favore del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

#### **Articolo 1**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di schedatura e studio del materiale manoscritto contenuto nel fondo dell'antica biblioteca di Santa Croce a Firenze; la lista del materiale e il modello di scheda da utilizzare per l'attività verranno forniti al momento della stipula del contratto.

L'attività, che prevede la ricerca in loco presso le biblioteche di conservazione degli originali, prevede come output finale la pubblicazione di un catalogo dei codici di Santa Croce e la realizzazione di una mostra in collaborazione con la Società Dantesca Italiana.

#### **Articolo 2**

L'attività oggetto della collaborazione avrà la durata di 30 giorni.

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 2.764,98 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto.

#### **Articolo 3**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in funzione delle finalità individuate dal con il Dipartimento di Lettere e Culture Moderne.

#### **Articolo 4**

Requisito di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa è una laurea magistrale con tesi di argomento paleografico.

Saranno ulteriore oggetto di valutazione le competenze paleografiche, codicologiche e filologiche relative a testi filosofici e letterari classici (latini e greci) e medioevali; le esperienze di schedatura di manoscritti maturata nell'ambito di progetti nazionali e svolta su documenti originali; le esperienze redazionali catalografiche; e infine le competenze informatiche.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

#### **Articolo 5**



Il punteggio riservato ai titoli è:

- fino a 20 punti per il dottorato di ricerca secondo la ripartizione che segue:
  - o fino a punti 20/100 se l'affinità della tesi di dottorato con gli argomenti oggetto del presente incarico è piena;
  - o fino a punti 10/100 se l'affinità della tesi di dottorato con gli argomenti oggetto del presente incarico è parziale;
  
- fino a 10 punti per il voto di laurea , secondo la ripartizione che segue:
  - o fino a punti 10/ 100 per voto di laurea pari a 110/110 e lode;
  - o fino a punti 5/100 per voto di laurea compreso fra 106/110 e 110/110;
  - o fino a punti 2/100 per voto di laurea compreso fra 100/110 e 105/110;
  - o fino a 1/100 per voto di laurea inferiore a 100/110;
  
- fino a 20 punti per le pubblicazioni secondo la ripartizione che segue:
  - o fino a punti 10/100 per produzione saggistica;
  - o fino a punti 10/100 per schede descrittive di manoscritti.
  
- fino a 20 punti per diplomi di specializzazione e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea secondo la ripartizione che segue:
  - o punti 10/100 per formazione post-lauream (scuole speciali e titoli equipollenti);
  - o punti 10 / 100 per ulteriori esperienze formative inerenti allo studio dei manoscritti medioevali;
  
- fino a 10 punti per altri titoli collegati all'attività svolta quali titolari di contratti, borse di studio e incarichi in Enti di ricerca nazionali o internazionali (devono essere debitamente attestate la decorrenza e la durata dell'attività stessa);
  
- fino a 20 punti per la congruenza dell'attività del candidato con l'oggetto dell'incarico secondo la ripartizione che segue:
  - o fino a punti 10/100 per la congruenza di ogni aspetto della sua attività con lo studio di manoscritti e biblioteche basso medioevali
  - o fino a punti 10 / 100 per la congruenza di ogni aspetto della sua attività con lo studio del fondo in oggetto (produzione e circolazione libraria nella Firenze dei secc. XIII-XIV)

#### Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata:

- 1) all'indirizzo PEC [lcm@cert.uniroma1.it](mailto:lcm@cert.uniroma1.it)

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....,



oppure alternativamente

- 2) consegnata a mano presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne, Piazzale Aldo Moro n. 5, Roma, Edificio di Lettere e Filosofia, III piano, secondo il seguente orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,00, martedì dalle ore 14,30 alle ore 16.00.

Si specifica che all'esterno della busta deve essere indicato:

- il nome e cognome del mittente;
- la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....

oppure alternativamente

- 3) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne, Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma.

Si specifica che all'esterno della busta deve essere indicato:

- il nome e cognome del mittente;
- la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....

**entro e non oltre il 15/12/2018** pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Per le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

#### **Articolo 7**

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura medesima e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

#### **Articolo 8**

Il Direttore del Dipartimento, dopo che il Responsabile Amministrativo Delegato avrà verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.



Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne: a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione"; b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

#### **Art. 9**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

#### **Articolo 10**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Davide Ludovico, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento, reperibile presso la segreteria amministrativa del Dipartimento, III piano della Facoltà di Lettere e Filosofia, Piazzale Aldo Moro 5, Roma.

Il Responsabile del procedimento è inoltre reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: [davide.ludovico@uniroma1.it](mailto:davide.ludovico@uniroma1.it).

Roma, 30/11/2018

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Davide Ludovico

F.to Il Direttore  
Prof. Giovanni Solimine