



Prot. n. 86/U del 25.01.2019 - Class. VII/1

## BANDO N. 03/2019

### Procedura comparativa per il conferimento di n. 02 incarichi individuali di lavoro autonomo di natura non abituale per l'attività di insegnamento integrativo per l'A.A. 2018/2019

#### IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165/ 2001;
- Vista** la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art.23, come modificato dal DL n.05 del 09.02.2012 e convertito in legge n.34 del 04.04.2012,
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.12 - Prot. 0068595;
- Visto** il d.lgs. n. 33/2013 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni così come modificato dal d.lgs. n. 97/2016;
- Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e ss.mm.ii;
- Visto** che con deliberazioni n. 12 e n. 16 la Sezione Centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, nelle adunanze del 01.08.2011 e del 25.08.2011, ha deliberato che "Sono esclusi dal controllo Preventivo della Corte dei Conti sia gli incarichi di docenza, già espressamente previsti con deliberazione della Sezione di Controllo n. 20/09 del 12.11.2009 che ogni fattispecie interamente e strettamente connessa ad essa"
- Visto** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) il quale, con decorrenza dal 01.01.2017, al fine di valorizzare lo svolgimento di attività di ricerca, prevede che gli atti di cui all'art. 7, c. 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- Visto** l'art. 1, comma 8 del DL 244/2016 (C.d. mille proroghe) che ha rinviato al 01.01.2018 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione con personale esterno, in attesa del riordino della disciplina dei contratti di lavoro flessibile da parte delle PA (d.lgs. n. 81/2015);
- Visto** l'art. 1, comma 1148, lett. h) della Legge 205/2017 che ha differito al 01.01.2019 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione con personale esterno ai sensi dell'art. 7, comma 5 bis del d.lgs. 165/2001;
- Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. 1539 del 22.06.2018;
- Vista** la richiesta del Prof. Ciro Lo Muzio, relativa all'attivazione di una procedura comparativa per l'affidamento di n. 05 (cinque) incarichi di docenza integrativa finanziati con il fondo derivante dalla quota destinata al Dipartimento dalle attività espletate in ambito conto terzi;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 08.10.2018 – Punto 21 "Problemi della Didattica" con la quale è stata autorizzata l'emanazione della presente procedura;
- Visto** che ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera b) del d.lgs. 165/2001 *"l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'indisponibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al suo interno"*;
- Visto** che in data 29.10.2018, è stato pubblicato, sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo l'Avviso di conferimento interno n. 12/2018 rivolto al personale interno dell'Ateneo;
- Visto** che dalla verifica preliminare n. 12/2018 del 29.10.2018 (Prot. 929 /U) con scadenza al 05.11.2018, non sono emerse all'interno dell'Università disponibilità ovvero competenze adeguate a far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali,
- Visto** che con Bando n. 19 del 06.11.2018 – Prot. 949/U con scadenza il 21.11.2018 è stata indetta una



una procedura comparativa pubblica, per soli titoli, per il conferimento di n. 5 (cinque) incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, di natura non abituale per lo svolgimento di attività di docenza integrativa nell’ambito delle seguenti attività:

A – <i>Letteratura inglese</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1027023)
B – <i>Linguistica</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1024038)
C – <i>Storia dell’arte dell’Asia orientale</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1055415)
D – <i>Religioni e filosofie dell’Asia orientale</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1055399)
	<i>Lingua e Cultura Tibetana I</i>	(Cod. 1055394)
E – <i>Storia del Giappone contemporaneo</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1055546)

**Visto** che relativamente al Bando suddetto sono pervenute domande di partecipazione per i soli incarichi identificati alla lettera B C D,

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 11.12.2018 – Punto 05 con cui è stata autorizzata l’indizione di una nuova procedura comparativa per l’affidamento di n. 02 incarichi individuali di lavoro autonomo di natura non abituale per l’attività di insegnamento integrativo di Letteratura Inglese e Storia del Giappone Contemporaneo,

#### DISPONE

##### Art. 1

##### Oggetto dell’incarico

È indetta una procedura di valutazione comparativa pubblica, per soli titoli, per il conferimento di **n. 02** (due) incarichi individuali di docenza integrativa con contratto di lavoro autonomo non abituale, per lo svolgimento delle seguenti attività:

A – <i>Letteratura inglese</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1027023)
B – <i>Storia del Giappone contemporaneo</i>	<i>Laurea triennale/Classe L 11</i>	(Cod. 1055546)

##### Art. 2

##### Durata luogo e compenso dell’incarico

Gli incarichi di cui all’articolo 1, che decorreranno dalla data di affidamento dello stesso, comporteranno un impegno quantificabile in n. 30 (trenta) ore cadauno. Le prestazioni dovranno essere espletate nell’anno accademico 2018/2019 e verranno rese presso la sede del Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali ISO, Circonvallazione Tiburtina 4 (Plesso Marco Polo) entro e non oltre il 30.06.2019.

La collaborazione dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con il Responsabile dell’Insegnamento.

Il corrispettivo è pari ad € 300,00 (trecento/00) al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell’Ente. La copertura finanziaria è garantita dai fondi derivanti dalla quota destinata al Dipartimento dalle attività conto terzi.

##### Art. 3

##### Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati devono essere in possesso rispettivamente di:

**A – *Letteratura inglese – Laurea triennale/Classe L 11 (Cod. 1027023)***

- *Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea magistrale;*
- *Dottorato di Ricerca in materie attinenti all’incarico da espletare;*
- *Pubblicazioni e titoli inerenti all’ambito disciplinare sopra indicato;*

**B – *Storia del Giappone contemporaneo – Laurea triennale/Classe L 11 (Cod. 1055546)***

- *Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea magistrale;*
- *Dottorato di Ricerca in materie attinenti all’incarico da espletare;*
- *Pubblicazioni e titoli inerenti all’ambito disciplinare sopra indicato;*



I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un **titolo di studio riconosciuto equipollente** a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico del 31.08.1933, n. 1592. **Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.**

#### Art. 4

##### Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo lo schema allegato (Allegato A) e indirizzate al Direttore del Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali ISO, devono essere inviate entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 11.02.2019**.

- o tramite invio all'indirizzo di posta elettronica certificata **iso@pec.it** (in formato pdf con scansione della firma e di tutti i documenti allegati) indicando nell'oggetto "Partecipazione Procedura Comparativa Bando n. 03 /2019 – Lettera \_\_\_\_\_";
- o tramite invio a mezzo raccomandata A/R mediante servizio postale all'indirizzo Circonvallazione Tiburtina n. 4 - 00185 Roma – III Piano C/a Sig. Padolecchia, indicando sulla busta la dicitura "Partecipazione Procedura Comparativa Bando n. 03/2019 – Lettera \_\_\_\_\_".

In tal caso fa fede la data di spedizione della documentazione (come da timbro postale).

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di ritardi o smarrimento imputabile ad altri.

Nella domanda i concorrenti dovranno indicare il numero della presente procedura selettiva e la corrispondente lettera dell'insegnamento (**Bando 03/2019 - Lettera n. \_\_\_\_\_**) e dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) nome e cognome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) la propria cittadinanza;
- d) il titolo di studio (laurea o dottorato) e l'Università presso cui è stata conseguita;
- e) gli altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- f) l'equipollenza del titolo qualora conseguito all'estero risultante da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;
- g) il curriculum vitae aggiornato e debitamente firmato;
- h) il domicilio ed il recapito completo di codice di avviamento postale e di indirizzo di posta elettronica al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario va riportata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- l) di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, così come previsto dall'Art. 5, comma 9 della legge 7 agosto 2012 n.135;

Ogni candidato dovrà allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- 1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) il **curriculum vitae et studiorum** ai fini della valutazione delle esperienze e dei titoli datato e firmato (pdf testuale, ovvero non in formato immagine scansionata). Tale curriculum sarà utilizzato dalla commissione per la verifica dei requisiti e delle esperienze richieste;
- 3) il **curriculum vitae et studiorum** nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (pdf testuale, ovvero non in formato immagine scansionata) dal quale dovranno essere eliminate tutte le informazioni relative a dati sensibili e/o giudiziari e altre informazioni personali non pertinenti con le finalità della procedura (non dovrà contenere contatti telefonici, indirizzi mail professionali e né essere firmato). Tale documento sarà utilizzato per la pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo in ottemperanza al d.lgs. 33/2013 così come modificato dal d.lgs. 97/2016.



- 4) eventuale documentazione suppletiva utile alla commissione ai fini della valutazione tra cui atti, pubblicazioni, articoli, attestazioni, certificati etc.
- 5) altra documentazione richiesta dal bando.

Nel curriculum vitae che sarà soggetto di pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.15 del d.lgs. 33/2013 il candidato dovrà riportare apposita autorizzazione alla pubblicazione delle informazioni in esso contenute, anche se trattasi di dati personali, onde esonerare l'amministrazione da qualsiasi responsabilità.

**Art. 5**  
**Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà nominata con apposito Decreto del Direttore del Dipartimento successivamente alla scadenza dei termini della presente procedura e sarà pubblicato all'Albo del Dipartimento e sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi>) nell'apposita sezione del bando.

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alle competenze ed esperienze richieste, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti ai candidati.

Si ricorda che con deliberazioni n. 12 e n. 16 la Sezione Centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, nelle adunanze del 01.08.2011 e del 25.08.2011, ha deliberato che *“Sono esclusi dal controllo preventivo della Corte dei Conti sia gli incarichi di docenza, già espressamente previsti con deliberazione della Sezione di Controllo n. 20/09 del 12.11.2009 che ogni fattispecie intimamente e strettamente connessa ad essa”*.

**Art. 6**  
**Criteri di Selezione**

La selezione sarà per soli titoli.

Il punteggio riservato ai titoli per i suddetti contratti è espresso in trentesimi (30/30) così ripartiti:

1) Laurea Vecchio Ordinamento e/o Magistrale: fino a 05 punti

Punti 1 Voto da 90 a 100

Punti 2 Voto da 101 a 104

Punti 3 Voto da 105 a 109

Punti 4 Voto 110

Punti 5 Voto 110 e lode

2) Dottorato di Ricerca in materie attinenti all'incarico da espletare: Punti 10;

3) Pubblicazioni e titoli inerenti all'ambito disciplinare sopra indicato: fino a punti 15:

- articolo o saggio in libro o rivista: fino a un massimo di punti 10;

- partecipazione a convegni nazionali e internazionali o significative esperienze di studio e/o ricerca all'estero: fino ad un massimo di punti 5.

Gli esiti della valutazione saranno stabiliti dalla Commissione nella prima riunione utile e comunicati attraverso la pubblicazione all'Albo del Dipartimento e sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi>) nell'apposita sezione del bando.

Saranno ritenuti idonei i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di 21/30.

Il giudizio della commissione è insindacabile nel merito.

**Art. 7**  
**Conferimento dell'incarico**

L'incarico sarà conferito previa approvazione degli atti da parte del Direttore del Dipartimento e previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità. Il decreto di approvazione sarà pubblicato sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo ([https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza)) nella

sezione dell'apposito bando. Avverso il decreto di approvazione degli atti è ammesso il ricorso nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione. Resta ferma la possibilità da parte del Dipartimento di non procedere al conferimento degli incarichi o di procedere in misura parziale in funzione delle disponibilità finanziarie diverse da quelle preventivate.

#### **Art. 8**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, aggiornato sulla base del nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) dell'Unione Europea entrato in vigore il 25.05.2018 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento ISO e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

I curricula e le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati risultati vincitori della presente procedura saranno pubblicati sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo ai sensi dell'art.15 del d.lgs. 33/2013, e pertanto, in essi, come previsto anche all'art. 5, comma 3, punto 3, il candidato deve riportare apposita autorizzazione alla pubblicazione delle informazioni onde esonerare l'amministrazione da qualsiasi responsabilità.

#### **Art. 15 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dott. Michele Padolecchia, funzionario del Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali ISO, sito in Via Circonvallazione Tiburtina n. 04 – 00185 Roma. Per ogni eventuale informazione è possibile contattare il Responsabile al seguente indirizzo mail: [michele.padolecchia@uniroma1.it](mailto:michele.padolecchia@uniroma1.it).

Roma, lì 25.01.2019

F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Alessandra Brezzi