



Protocollo n. 794 del 10.05.2023

*Pubblicazione: 10.05.2023*

*Scadenza: 25.05.2023*

## **BANDO N. 09/2023**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE PER LO SVOLGIMENTO DI: "PERCORSO DI COACHING FORMATIVO PER ALLENARE COMPETENZE ALL'USO DI LATEX E PRODUZIONE MATERIALE SUPPORTO DIDATTICA", PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE STATISTICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

### **LA DIRETTRICE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università ed in particolare l'articolo 11, comma 2;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** che con deliberazioni n. 12 e n. 16 la Sezione Centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, nelle adunanze del 01.08.2011 e del 25.08.2011, ha deliberato che "*Sono esclusi dal controllo Preventivo della Corte dei Conti sia gli incarichi di docenza, già espressamente previsti con deliberazione della Sezione di Controllo n. 20/09 del 12.11.2009 che ogni fattispecie interamente e strettamente connessa ad essa*";
- VISTO** il D. Lgs. 33/2013 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) il quale, con decorrenza dal 01.01.2017, al fine di valorizzare lo svolgimento di attività di ricerca, prevede che gli atti di cui all'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggette al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO** l'art. 1, comma 8 del DL 244/2016 (C.d. mille proroghe) che ha rinviato al 01.01.2018 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione con personale esterno, in attesa del riordino della disciplina dei contratti di lavoro flessibile da parte delle PA (D. Lgs. n. 81/2015);
- VISTO** l'art. 1, comma 1148, lett. h) della Legge 205/2017 che ha differito al 01.01.2019 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione con personale esterno ai sensi dell'art. 7, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001;
- VISTO** l'art. 1, comma 1131, lett. f) della Legge 145/2018 (Legge Stabilità 2019) che ha differito al 01.07.2019 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa con personale esterno ai sensi dell'art. 7, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza",



- emanato con D.R. n. 1645/2019 del 29.05.2019 prot. n. 48943;
- VISTA** la richiesta per l'attivazione di una procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo non abituale nell'ambito delle attività didattiche per lo svolgimento di: "Percorso di coaching formativo per allenare competenze all'uso di latex e produzione materiale supporto didattica" inoltrata in data 23.03.2023 dalla Prof.ssa Fiorenza Deriu;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 20.04.2023 con la quale è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa per l'espletamento dell'attività avente ad oggetto "Percorso di coaching formativo per allenare competenze all'uso di latex e produzione materiale supporto didattica" per la durata complessiva di 1 (uno) mese;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera b) del D. Lgs. n. 165/2001 "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'indisponibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al suo interno";
- VISTO** che in data 26.04.2023 è stato pubblicato sul Portale Trasparenza di Ateneo l'Avviso di conferimento n. 05/2023, prot. n. 695/2023, rivolto al personale interno di Ateneo, con scadenza al 03.05.2023;
- CONSIDERATO** che dalla succitata verifica preliminare non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste secondo le esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Statistiche, per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro del personale di Ateneo;
- CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA** la copertura economico-finanziaria garantita dai fondi a valere sul progetto contabile "Master Big Data a.a. 2021/2022", responsabile Prof.ssa Fiorenza Deriu, per un costo complessivo di € 1080,24 (milleottanta/24);
- VERIFICATA** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento,

### **È INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, finalizzata al conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di "Percorso di coaching formativo per allenare competenze all'uso di LaTeX e produzione materiale supporto didattica" da espletarsi presso il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

### **ARTICOLO 1** **(Oggetto dell'incarico)**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di "Percorso di coaching formativo per allenare competenze all'uso di LaTeX e produzione materiale supporto didattica" nell'ambito delle attività didattiche

### **ARTICOLO 2** **(Durata e importo dell'incarico)**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di 1 (uno) mese. L'incarico prevede un corrispettivo complessivo di **€ 800,00** (ottocento/00) al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative a carico del collaboratore ed un costo complessivo stimato di € 1080,24 (milleottanta/24) comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.



### **ARTICOLO 3**

#### **(Modalità di svolgimento dell'incarico)**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

### **ARTICOLO 4**

#### **(Requisiti per l'ammissione alla procedura)**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Scienze Statistiche o affini;

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Statistiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

### **ARTICOLO 5**

#### **(Criteri di valutazione)**

In sede di prima adunanza e prima di prendere visione delle domande pervenute, la Commissione definisce i criteri di valutazione analitici, tenendo conto dei criteri di massima stabiliti al presente articolo. Tali criteri sono comunicati al responsabile del procedimento il quale ne assicura la tempestiva pubblicazione sul Portale Trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013 almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della commissione. Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è determinato in base ai seguenti criteri:

- fino a 15 punti per frequenza/conseguimento del dottorato di ricerca;
- fino a 10 punti per il voto di laurea;
- fino a 20 punti per articoli e presentazioni realizzati con LateX
- fino a 15 punti per pubblicazioni;
- fino a 10 punti per diplomi di specializzazione e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea;
- fino a 10 punti per altri titoli collegati all'attività svolta quali titolari di contratti, borse di studio e incarichi in Enti di ricerca nazionali o internazionali (devono essere debitamente attestate la decorrenza e la durata dell'attività stessa);
- fino a 20 punti per la comprovata esperienza nell'uso di LateX (in Master, corsi di specializzazione e simili, etc...);

La selezione si intende superata con un punteggio non inferiore a 40/100

### **ARTICOLO 6**

#### **(Modalità di presentazione domanda)**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal



candidato (Allegato A), dovrà essere inviata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Statistiche tramite una delle seguenti modalità:

- **Posta elettronica certificata (PEC)** personale e accreditata del candidato (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.) secondo le vigenti disposizioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [dipartimento.scienzestatiche@cert.uniroma1.it](mailto:dipartimento.scienzestatiche@cert.uniroma1.it), entro il termine perentorio del **25.05.2023 - ore 23:59** ora italiana, con le modalità e nei termini previsti dal bando di selezione, specificando nell'oggetto dell'e-mail "**Bando n. 09/2023 – Incarico Coaching**";
- **Raccomandata A.R.** da inoltrare entro il termine perentorio del **25.05.2023**, in plico chiuso e firmato sui lembi di chiusura, indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma – indicando sulla busta che trattasi di domanda di partecipazione al "**Bando n. 09/2023 – Incarico Coaching**". Per le domande inviate con raccomandata A/R farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare un indirizzo di posta elettronica personale sul quale ricevere eventuali comunicazioni, ivi compresa la convocazione al colloquio.

I candidati che hanno inviato la domanda di partecipazione a mezzo PEC riceveranno tutte le comunicazioni allo stesso indirizzo di posta elettronica certificata se non diversamente comunicato. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Scienze Statistiche.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità in caso d'irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Nella domanda, da inviare in conformità all'**Allegato A**, i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- cittadinanza posseduta;
- godimento dei diritti politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p.;
- laurea posseduta con l'indicazione della votazione riportata, nonché la data e l'Università presso la quale è stata conseguita;
- equipollenza dei titoli, qualora conseguiti all'estero/Dichiarazione di valore dei titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti;
- **il possesso di tutti i titoli che si ritengono utili ai fini del concorso tenuto conto dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente bando;**
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Statistiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";



- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili della Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- l'eventuale svolgimento di attività lavorativa specificando se presso datore di lavoro pubblico o privato e tipologia di rapporto;
- il domicilio eletto, un contatto telefonico, e l'indirizzo di posta elettronica personale al quale siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio conseguiti;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, in forma dettagliata, dei titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (titolarità di assegni di ricerca, diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all'estero, ecc.);
4. con riferimento alle copie delle pubblicazioni eventualmente presentate, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
5. curriculum vitae della propria attività scientifica e professionale (pdf testuale, ovvero non in formato immagine scansionata). Tale curriculum sarà utilizzato dalla commissione per la verifica dei requisiti e delle esperienze richieste;
6. curriculum vitae nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (pdf testuale, ovvero non in formato immagine scansionata) dal quale dovranno essere eliminate tutte le informazioni relative a dati sensibili e/o giudiziari e altre informazioni personali non pertinenti con le finalità della procedura (non dovrà contenere contatti telefonici e indirizzi mail professionali e né essere firmato). Tale documento sarà utilizzato per la pubblicazione sul sito web di Ateneo in ottemperanza al D. Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 97/2016;

Per la formulazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, i candidati si attengono ai modelli allegati al presente bando; rispettivamente **Allegato B** e **Allegato C**.

## ARTICOLO 7

### (Commissione esaminatrice)

La Commissione è nominata dalla Direttrice del Dipartimento su proposta del Consiglio o, in caso d'urgenza, della Giunta di Dipartimento, una volta scaduti i termini di presentazione delle domande.

La Commissione è formata da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta.

Nel rispetto dei principi delle pari opportunità, detti componenti possono essere scelti tra il personale docente, dirigente, e tecnico-amministrativo di qualificazione ed esperienza appropriate rispetto all'oggetto e alla natura dell'incarico.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.



## ARTICOLO 8

### (Formazione della graduatoria di merito)

La Commissione, sulla base dei criteri stabiliti all'art. 5, procede alla valutazione dei titoli al fine di assegnare i relativi punteggi.

I candidati ammessi al colloquio saranno avvertiti mediante comunicazione pubblicata sul Portale Trasparenza di Ateneo nella sezione relativa al bando ([https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza)) e/o inviata all'indirizzo di posta elettronica da essi inserito nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non risponde del cambio di indirizzo di posta elettronica o della sua errata indicazione nella domanda di partecipazione.

Il colloquio potrà essere svolto anche per via telematica.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Nel corso del colloquio la Commissione esaminatrice verificherà la capacità del candidato di trattare gli argomenti oggetto della prova d'esame.

Il colloquio si svolgerà in sessione aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice renderà pubblici i risultati ottenuti dai singoli candidati.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti, forma la graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli, del colloquio, e di tutti gli altri elementi valutabili.

La Direttrice del Dipartimento, previa verifica degli aspetti relativi alla regolarità amministrativo-gestionale della procedura selettiva da parte del Responsabile Amministrativo Delegato, approva con propria disposizione, gli esiti della selezione cui verrà data pubblicità presso il Dipartimento e sul Portale Trasparenza di Ateneo all'indirizzo [https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza).

Avverso il decreto della Direttrice è possibile fare ricorso nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Portale Trasparenza dell'Ateneo.

## ARTICOLO 9

### (Conferimento incarico)

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Statistiche:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

La presa di servizio dovrà avvenire nel termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla comunicazione



inviata dall'Amministrazione del Dipartimento tramite posta elettronica, iniziando dal primo in graduatoria e quindi procedendo nell'ordine di graduatoria ove vi sia rinuncia scritta.

Decadono dal diritto alla stipula coloro che, entro il termine indicato nella comunicazione di cui al comma precedente, non dichiarino di accettare l'incarico o non si presentino entro i termini stabiliti.

#### **ARTICOLO 10**

##### **(Trattamento dati personali)**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e della vigente normativa nazionale, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Statistiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze Statistiche, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

#### **ARTICOLO 11**

##### **(Pubblicità della procedura selettiva e norme finali)**

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Scienze Statistiche e sul portale "Amministrazione Trasparente" di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandiconcorso>).

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

#### **ARTICOLO 12**

##### **(Responsabile del procedimento amministrativo)**

Responsabile del procedimento oggetto del bando è la Dott. ssa Domenica Zumpano ([domenica.zumpano@uniroma1.it](mailto:domenica.zumpano@uniroma1.it)) - Dipartimento di Scienze Statistiche, P.le A. Moro n. 5, 00185, Roma.

Roma, 10 maggio 2023

visto F.to IL RAD

Dott. Claudio Lombardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
ai dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93

F.to LA DIRETTRICE

Prof. ssa Giovanna Jona Lasinio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93