



Prot. n. 678 Rep. n. 67 del 10 marzo 2021
Pos. VII/1

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA ESTERNA DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INFORMATICA, AUTOMATICA E GESTIONALE "ANTONIO RUBERTI"

Procedura n. 9/incarico di lavoro/2021

VISTO

- Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs.30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i;
- Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il D. Lgs 75/2017;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Visto il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- Vista la delibera in Consiglio di Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale del **22/02/2021**;
- Vista la copertura economico-finanziaria dei fondi del progetto DIAGTiSegue POT Ateneo 2020;
- Considerato che dalla verifica preliminare non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti"

E' INDETTA

Una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo a favore del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per lo svolgimento dell'attività di ricerca "**Metodi e tecniche per DIAGTiSegue**"

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di **ricerca e progettazione di strumenti metodologici e tecnici per supportare l'orientamento alle iscrizioni, anche promuovendo l'equilibrio di genere; la riduzione dei tassi di abbandono; le attività di tutorato; le attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze.**

Il prestatore dovrà in particolare usare come caso di studio i Corsi di Laurea Triennale del DIAG (Ingegneria Informatica e Automatica, Ingegneria Gestionale) e di Laurea Magistrale del DIAG (Engineering in Computer Science, Artificial intelligence and robotics, Ingegneria Gestionale/Management Engineering), per elaborare una metodologia innovativa e strumenti di supporto all'orientamento e tutoraggio in ingresso e in itinere.



Questi metodi e tecniche devono permettere di individuare in modo proattivo gli/le studenti/esse in maggiore difficoltà nell'ambito della coorte, sulla base dell'analisi delle prestazioni degli studenti nel test di ingresso e negli esami del primo semestre (anche mediante analisi di dati su quelli estratti da INFOSTUD/GOMP), identificando e supportando (singolarmente o per gruppi omogenei) quelli/e che risultino in ritardo nel percorso di studi; favorire il contatto di tali studenti/esse con i tutor dei singoli corsi o con tutor trasversali, promuovendo un supporto didattico mirato alle difficoltà incontrate.

Il prestatore deve investigare modelli innovativi di monitoraggio continuo e costante dell'andamento delle coorti di studenti, al fine di migliorare il throughput degli studenti in termini di esami superati e mantenimento dello status in-corso.

Si richiede al candidato di allegare al CV un documento motivazionale in cui descrivere (massimo 2 pagine) come intende condurre l'attività delineata e che evidenzi le competenze richieste.

La prestazione sarà svolta a favore del Dipartimento di ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 2

L'attività oggetto della collaborazione dovrà essere resa entro il termine di **6 mesi** dalla stipula del contratto.

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad **€ 7.200,00 (settemiladuecento/00)** al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale imposta sul valore aggiunto;

Articolo 3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con il Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti".

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Laurea magistrale in discipline scientifiche, economiche, sociali, pedagogiche;
- Esperienza sui più comuni strumenti di office automation;
- Esperienza di lavoro auto-organizzato (dimostrabile anche attraverso esperienze simili desumibili dal CV);
- Esperienza sul funzionamento di corsi di studio universitario;

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 della L. 241/10, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione ovvero il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università (**Allegato B**)

Articolo 5

È previsto colloquio.

Il colloquio verterà sul funzionamento di un corso di studio universitario e sulla presentazione delle esperienze attinenti l'oggetto della prestazione; discussione del documento motivazionale.

Il punteggio riservato ai titoli è: 20 punti.

Il punteggio riservato al colloquio 20 punti

Sono titoli valutabili: il voto di laurea, il titolo di dottore di ricerca, esperienza pregressa maturata nello svolgimento di ricerche attinenti al tema del bando.



Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato (**Allegato A**), potrà essere inviata **entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando**:

- Tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **pecdis@cert.uniroma1.it** esclusivamente da un proprio indirizzo di pec (non sono ammesse pec istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.), il candidato dovrà riportare la dicitura: “Selezione comparativa – **Avviso N. 9/incarico di lavoro/2021**”;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando**, intestata alla Direttrice del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale – Via Ariosto 25, 00185 – ROMA. Il plico dovrà recare, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura: “Selezione comparativa – **Avviso N. 9/incarico di lavoro/2021**”. Per le domande, inviate con raccomandata AR farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La domanda deve essere compilata in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso e la conformità dei titoli.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum della propria attività scientifica e professionale;
- l'**Allegato B** di cui all'art. 4 del presente bando;
- l'**Allegato C** ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) D.Lgs n. 33/2013;
- esclusivamente per i titoli di studio conseguiti all'estero: copia del certificato attestante il titolo;
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Gli interessati dovranno far pervenire oltre al *curriculum vitae* per la partecipazione una seconda versione del *curriculum vitae* redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 d.lgs. 33/2013 della pubblicazione eliminando tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili riportare solo contatti telefonici e indirizzi mail professionali contrassegnando tale curriculum per la destinazione “**ai fini della pubblicazione**”.

Articolo 7

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Detta graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione sul sito web della Sapienza nella sezione trasparenza.

Articolo 8

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che la Sapienza è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati e che il trattamento stesso sarà effettuato nel rispetto del citato D.Lgs. 196/2003 ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Articolo 9

Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa interessato, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 10

Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Fabio Tuffilli, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento.

Roma, 10/03/2021

LA DIRETTRICE
(Prof.ssa Tiziana Catarci)