

Rep.100/2021  
Class VII/1  
Prot. 1329/2021  
Roma, 23 aprile 2021

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTA' DI FARMACIA E MEDICINA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

**IL PRESIDE DELLA FACOLTÀ'**

**Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);

**Visto** lo Statuto dell'Università emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012 e ss. mm. e ii., ed in particolare l'articolo 12, comma 2;

**Visto** il D.Lgs. 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e ss.mm.ii;

**Visto** il D.Lgs 75/2017 - Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e alla legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) il quale, con decorrenza dal 01.01.2017, prevede che gli atti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggette al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

**Visto** l'art. I, comma 1131, lett. f) della Legge 145/2018 (Legge Stabilità 2019) che ha differito al 01.07.2019 la decorrenza del divieto per le PA di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa con personale esterno ai sensi dell'art. 7, comma 5 bis del d.lgs. 165/2001;

**Visto** il D.R. 915/2018 del 26 marzo 2018 - Regolamento Master dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e in particolare l'art. 7 comma 4, lettera a);

**Visto** il D.R. 1645/2019 del 29 maggio 2019 -Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**Vista** la richiesta del Direttore del Master Interfacoltà di II livello in Scienze Forensi (Criminologia-Investigazione-Security-Intelligence), Prof. Costantino Ciallella;

**Vista** la delibera della Giunta di Facoltà del 24 marzo 2021 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa, previa verifica che all'interno dell'Ateneo non si rinvenga la professionalità richiesta;



**Considerato** che dalla verifica preliminare (Avviso rep. 84/2021 prot. n. 1078 del 07/04/2021) non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Farmacia e Medicina;

**Vista** la copertura economico-finanziaria garantita dal Master Interfacoltà di II livello in Scienze Forensi (Criminologia-Investigazione-Security-Intelligence) a.a. 2020-2021;

**Verificata** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

### E' INDETTA

Una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto le seguenti attività a favore della Facoltà di Farmacia e Medicina:

- Attività di organizzazione e pianificazione delle attività didattiche, anche in relazione alle necessarie attività gestionali e di coordinamento operativo, ricerche documentarie e collaborazione alla istruzione dei temi di lavoro del Master;
- Sostegno alla didattica attiva, che si esplicherà nella materiale partecipazione a tutte le attività didattiche del Master, nella organizzazione delle stesse, e nel coordinamento delle medesime, intervenendo a sostegno dei partecipanti al Master al fine di favorire al meglio la comprensione dei moduli trattati;
- Attività di collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di docenza, finalizzato alla armonizzazione, integrazione e reciproca implementazione di tutti i moduli didattici;
- Attività di coordinamento di tutte le attività di tirocinio, EPG e stages;
- Svolgimento di esercitazioni ed esperienze pratiche guidate finalizzate alla redazione di consulenze tecniche e perizie inerenti le attività formative del Master;
- Tenuta dei contatti con le Società Scientifiche di riferimento, con i Consigli e gli Ordini Professionali interessati, nonché con tutte le Istituzioni Pubbliche e Private con le quali il Master stabilisce utili collaborazioni al fine del raggiungimento degli obiettivi di eccellenza;

### Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti disponibili a stipulare contratti di diritto privato per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività sopra menzionate

### Articolo 2

L'incarico avrà una durata di mesi 12 (dodici) e dovrà svolgersi in presenza o con le modalità compatibili con l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

La prestazione di cui al suddetto incarico prevede il corrispettivo di € 31.750,00 comprensivi di tutti gli oneri a carico dell'incaricato e dell'amministrazione.

Il suddetto compenso verrà liquidato in n. 6 (sei) rate bimestrali. Il Direttore del Master farà fede dell'espletamento e della qualità delle prestazioni in oggetto.

### Articolo 3

L'incarico sarà espletato personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.



#### Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Laurea Magistrale o secondo il precedente Ordinamento in Giurisprudenza o in materie attinenti alle tematiche trattate nell'ambito del Master e possesso attestati di partecipazione a corsi di perfezionamento e/o formazione per addetti all'orientamento universitario e alla formazione post-laurea organizzati da Università italiana;

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla Facoltà di Farmacia e Medicina, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### Articolo 5

La valutazione avverrà per titoli.

Il punteggio riservato ai titoli è di massimo 100/100 punti così ripartiti:

- 🌐 fino a 10 punti per il voto di laurea e titolo di studio in settori scientifico disciplinari attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- 🌐 fino a 30 punti per Iscrizioni ad Albi, diplomi di specializzazione e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- 🌐 fino a 20 punti per attività svolte in Enti pubblici e privati, nazionali o internazionali attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- 🌐 fino a 40 per comprovata esperienza nella regolamentazione, organizzazione e disciplina dei Master Universitari

L'idoneità si consegue con un minimo di 60 punti.

#### Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "**Modello A**" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata, indicando il protocollo cui si riferisce il bando, all'indirizzo certificato: [presidenza.farmaciamedicina@cert.uniroma1.it](mailto:presidenza.farmaciamedicina@cert.uniroma1.it) **entro e non oltre le 23.59 dell'8 maggio 2021** pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Nel caso in cui la modalità di invio telematico della domanda a mezzo posta certificata non fosse possibile (per comprovati motivi da esplicitare nella stessa), questa potrà essere spedita all'indirizzo mail del responsabile del procedimento.

Alla domanda dovranno altresì essere allegati i documenti (**Modello B, C, D, E, F**), e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile. Le dichiarazioni dovranno essere inviate in singoli pdf.



### **Articolo 7**

La Commissione di valutazione, nominata con delibera della Giunta di Facoltà è formata da 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La Commissione, nella riunione preliminare procede alla definizione dei punteggi da dare ai titoli di cui all'art. 5. Nella riunione successiva, sulla base dei criteri stabiliti, procede alla valutazione dei titoli al fine di assegnare i relativi punteggi.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti, forma la graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli e di tutti gli altri elementi valutabili. Gli atti dovranno essere trasmessi tempestivamente per la relativa pubblicazione sul Portale Trasparenza. Tale pubblicazione ha effetto di notifica.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul portale della Trasparenza di Ateneo.

La Facoltà si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere alla graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di diritto privato aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

### **Articolo 8**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo .

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato dovrà presentare alla Facoltà di Farmacia e Medicina:

a) una versione del suo curriculum vitae redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D.Lgs 14 marzo 2013, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali se non consegnati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

### **Articolo 9**

Ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà di Farmacia e Medicina per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà di Farmacia e Medicina, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

### **Articolo 10**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj –  
Facoltà di Farmacia e Medicina - indirizzo email: [mariaelisabetta.dessj@uniroma1.it](mailto:mariaelisabetta.dessj@uniroma1.it).

IL PRESIDE DELLA FACOLTA'  
(f.to Prof. Carlo Della Rocca)

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO  
(f.to Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj)