



**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER  
 IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI ATTIVITA' DI TUTORATO  
 A TITOLO ONEROSO**

**IL PRESIDE DELLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA**

<b>VISTA</b>	la Legge 241/1990;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
<b>VISTA</b>	la Legge 240/2010;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 18;
<b>VISTO</b>	il vigente Statuto di Sapienza Università di Roma;
<b>VISTO</b>	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Sapienza Università di Roma;
<b>VISTO</b>	il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo;
<b>VISTO</b>	il trasferimento alla Facoltà di Giurisprudenza del fondo per "Interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio" la delibera della Giunta di Facoltà del 02/05/2023;
<b>VISTA CONSIDERATO</b>	che dalla verifica preliminare, pubblicata sul sito internet istituzionale "Amministrazione Trasparente" prot. 189 del 11/04/2023, non sono emerse disponibilità di personale Sapienza;
<b>VISTA</b>	la dichiarazione prot. 283 del 14/05/2023 di impossibilità oggettiva al reperimento di risorse interne a Sapienza;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza di adeguata copertura finanziaria;

**DISPONE**

**Art. 1**

**Posti a concorso**

E' indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli, per il conferimento di 1 incarico individuale di lavoro di natura autonoma per lo svolgimento di attività di **tutorato** a titolo oneroso per il potenziamento della didattica degli studenti detenuti presso l'Istituto Penitenziario di Rebibbia Nuovo Complesso.

**Art. 2**

**Durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di 100 ore da espletarsi entro maggio 2024. La prestazione verrà resa in Roma, presso la Facoltà di Giurisprudenza di Sapienza Università di Roma e l'attività potrà



essere organizzata in modalità da remoto. Il corrispettivo viene stabilito in € 4.500,00 complessivi al lordo degli oneri previdenziali ed erariali a carico del lavoratore.

Il tutor per le attività farà riferimento al Delegato del Rettore per il Polo Universitario Penitenziario.

Il contratto non darà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione Universitaria Statale.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di partecipazione**

Il contratto è destinato a Dottori o dottorandi di ricerca in materie giuridiche.

Sarà titolo preferenziale la comprovata esperienza di attività didattica svolta presso strutture penitenziarie.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Ai sensi del Regolamento non possono essere attribuiti incarichi a chi abbia un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla Struttura che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università. Il candidato idoneo, se pubblico dipendente, ha l'obbligo di presentare il nulla osta dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 commi 7 e seguenti del D. Lgs. 165/2001. La mancata presentazione del predetto nulla osta rappresenta elemento ostativo alla stipula del contratto.

La Facoltà di Giurisprudenza può disporre con provvedimento motivato in ogni momento, anche successivamente alla conclusione del procedimento e alla formulazione della graduatoria finale, l'esclusione dalla procedura comparativa per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando ovvero per la mancata o incompleta o non conforme presentazione della documentazione prevista.



#### Art. 4

#### Domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il modulo allegato, indirizzata al Preside della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", dovrà essere inviata entro e non oltre il **8 giugno 2023**:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata [presidenzaggiuri@cert.uniroma1.it](mailto:presidenzaggiuri@cert.uniroma1.it) (in formato pdf);

- tramite raccomandata con A/R e, in questo caso, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Inoltre se viene scelta questa ultima modalità di inoltro, il candidato è tenuto altresì ad inviare, sempre a pena di esclusione e entro il termine perentorio di scadenza del bando, una copia della domanda (allegato A) e della ricevuta attestante la spedizione della raccomandata A/R al seguente indirizzo e-mail: [centrospesa.giuri@uniroma1.it](mailto:centrospesa.giuri@uniroma1.it).

Nell'oggetto della e-mail pec o sulla busta il candidato dovrà indicare la seguente dicitura:

"Facoltà di Giurisprudenza – Bando prot n. ....del .....- cognome...nome..."

La Facoltà di Giurisprudenza non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare ai sensi del D. Lgs. 445/2000, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la propria cittadinanza;
- d) il diploma di laurea;
- e) il titolo di dottore di ricerca ovvero l'iscrizione ad un dottorato di ricerca in materie giuridiche;
- f) gli eventuali altri titoli;



- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario va riportata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa.
- h) Il domicilio, il recapito, completo di codice di avviamento postale, la e-mail e il recapito telefonico al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

I candidati dovranno altresì allegare alla domanda di partecipazione il curriculum della propria attività scientifico/professionale e la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

#### **Art. 5 Procedura di selezione**

L'incarico sarà conferito previa valutazione delle domande e dei curricula degli aspiranti da parte di una Commissione, nominata dal Preside di Facoltà e costituita da 3 (tre) componenti, che formulerà la graduatoria di merito del vincitore e degli idonei secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

#### **Art. 6 Valutazione dei titoli**

Il punteggio riservato ai titoli è:

- fino a 5 punti per il dottorato di ricerca;
- fino a 5 punti per il voto di laurea;
- fino a 20 punti per le pubblicazioni;
- fino a 30 punti per attività didattica svolta all'interno di strutture penitenziarie

#### **Art. 7 Approvazione degli atti della procedura e stipula del contratto per il conferimento dell'incarico**

Il Preside della Facoltà di Giurisprudenza, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti. I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto di lavoro



autonomo entro 7 giorni dalla data della comunicazione dell'esito della procedura. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto. Della graduatoria e del conferimento degli incarichi sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Facoltà e mediante pubblicazione sui siti web della Facoltà e dell'Ateneo.

**Art. 8**  
**Recesso e preavviso**

L'incarico potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del vincitore. In tal caso il compenso dovuto al vincitore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

**Art. 9**  
**Espletamento dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente, in accordo con la Struttura e con il Delegato del Rettore ai rapporti Università e carcere nonché Referente del Polo Universitario Penitenziario.

**Art. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Facoltà a norma del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando.

**Art. 11**  
**Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione  
e conclusione dell'incarico**

Il Preside della Facoltà di Giurisprudenza verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. A tal fine è richiesto al prestatore, all'esito dell'incarico, di predisporre una relazione sulle attività svolte. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal prestatore risultino non



conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Preside della Facoltà può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito. L'incarico di lavoro autonomo si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

**Art. 12**  
**Pubblicità**

Il presente bando sarà reso pubblico sul sito web "Amministrazione Trasparente" dell'Ateneo La Sapienza.

**Art. 13**

**Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di Legge e Statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo. Ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Margherita Marocchini.

Roma, 24/05/2023

Il Preside della Facoltà  
(F.to Oliviero Diliberto\*)

\* Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993