



Prot. 2993 del 22/09//2022
Rep. 592/2022
Class. VII/16

BANDO DI CONCORSO MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N.20 ASSEGNI PER ATTIVITA' DI TUTORATO –TUTORATO IN INGRESSO E IN ITINERE – TRIENNALI E MAGISTRALI - 75 ORE

IL PRESIDE

VISTA la Legge n. 370/1999, recante “Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica”;

VISTA la Legge n. 170/2003, di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 9 maggio 2003, n. 105, recante “Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali”;

VISTA la Legge n. 240/2010, recante “Norme in materia di organizzazione delle università di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante norme in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, avente ad oggetto la “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.M. 8 febbraio 2013 n. 45 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;

VISTO l'art. 2, comma 3, del D.M. n. 198/2003 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti”;

VISTO il “Regolamento per l'attività di collaborazione degli studenti”, emanato con D.R. n. 1052/2019 del 25/03/2019;

VISTO il “Regolamento in materia di dottorato di ricerca”, emanato con D.R. 1123/2019 del 03/04/2019;

VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo”, di Sapienza Università di Roma, emanato con D.R. n. 1645 del 29/05/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 158/2021 del 27 maggio 2021 di ripartizione dell'utile di esercizio 2020 per attività di tutorato;

VISTA il verbale della Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo del 15 luglio 2021;

ACCERTATA la copertura finanziaria a valere sui fondi Borse di collaborazione part-time orientamento e tutorato a.a. 2020-2021 UTILE 2020 Progetto: 000653_BORSE_COLL_ORIENTAMENTO_TUTORATO

ACCERTATO l'accantonamento contabile COAN n. scrittura 121754 del 22/09/2022

DISPONE

di bandire n.20 borse di collaborazione finalizzate allo svolgimento dell'attività di tutorato per il servizio informazioni/accolgenza degli studenti della Facoltà di Ingegneria Civile ed Industriale della sede di Roma.

Ciascuna collaborazione comporterà un'attività di 75 ore complessive espletata in presenza e, qualora non fosse possibile per l'emergenza sanitaria, in modalità telematica. L'assegnatario dell'incarico è tenuto a svolgere l'attività per il numero di ore stabilite, secondo le modalità e l'orario indicato dal Referente indicato dal Preside, da concludersi entro il mese di marzo 2023.



Al termine delle 75 ore il rapporto cessa automaticamente. Il corrispettivo previsto per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico è di **euro 647,50** e verrà liquidato in un'unica rata al raggiungimento delle 75 ore di attività di collaborazione. Lo studente, in caso di rinuncia o conseguimento della laurea, ha diritto al pagamento delle ore lavorate se effettuate in numero pari o superiore a 25. Nel caso in cui lo studente subentri nell'atto di incarico il compenso è erogato in un'unica soluzione al termine dell'attività svolta, qualsiasi sia il numero residuale di ore lavorate. Nel caso di risoluzione dell'atto di incarico per comprovati motivi disciplinari, il beneficiario non riceverà alcun emolumento. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. **La presente borsa è cumulabile con altre borse di collaborazione studenti e a ciascuno studente possono essere assegnate al massimo 2 borse, fino al raggiungimento di n.150 ore di attività.**

ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti gli studenti triennali e magistrali iscritti ad uno dei corsi di laurea della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ON-LINE

Il candidato, **entro 20 giorni dalla data di pubblicazione ovvero entro le ore 23:59 del 11 ottobre 2022**, deve presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando l'apposita procedura predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/> "Sezione Bandi Didattica" previa registrazione mediante un indirizzo personale di posta elettronica certificata registrato a proprio nome. In alternativa potrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica non certificata, ma in tal caso non si avrà certezza dell'avvenuto ricevimento della domanda da parte dell'Amministrazione e non potrà essere proposto ricorso per la eventuale mancata iscrizione nell'elenco dei candidati.

1) Sezioni denominate: "attività didattica", "principali pubblicazioni scientifiche", "altri titoli valutabili ai fini della qualificazione"

I campi previsti per le tre sezioni, ai fini della valutazione della presente procedura, **NON** devono essere compilati dai candidati,

2) Sezione denominata: "Curriculum Vitae"

Il candidato è tenuto a caricare come allegato nella sezione il proprio curriculum vitae et studiorum in formato pdf che sarà reso pubblico a norma di legge (D.Lgs. 25 maggio 2016, n.97). Pertanto, sarà cura di ogni candidato inserire nel curriculum solo i dati che risultino utili alla selezione ed evitare l'inserimento di dati personali, sensibili o di cui non si desidera la pubblicizzazione.

3) Sezione denominata: "Documentazione Utile"

Il candidato è tenuto a caricare in questa sezione la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato A del presente bando), il documento di identità firmato e la documentazione ritenuta utile, tutti in un unico file pdf della dimensione massima di 4 Mb.

Tutta la documentazione richiesta, quella eventuale e quella ritenuta utile ai fini della valutazione, deve essere raccolta e caricata nella Sezione "Documentazione Utile" in un unico file formato pdf.

Il candidato è invitato a controllare l'esattezza dei dati inseriti prima di completare la registrazione. A tal proposito si segnala che le procedure di richiesta e attivazione account devono essere concluse in meno di 12 ore, pena l'annullamento della richiesta stessa e la necessità di ripetere l'inserimento di tutti i dati. Una volta inserita la domanda di ammissione alla procedura comparativa, comprensiva di tutta la documentazione utile, il candidato riceverà una mail di conferma che l'operazione è andata a buon fine.

I candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53, comma 7 e seguenti, del D.Lgs 165/2001, al momento della stipula del contratto.

Il presente bando verrà pubblicato nell'Albo pretorio concorsi del portale Trasparenza di Sapienza Università di Roma (<https://web.uniroma1.it/trasparenza>).



ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E INCOMPATIBILITÀ

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa coloro che:

- 1) non posseggano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
- 2) non osservino le scadenze di cui all'art. 2 del presente bando;
- 3) non compilino le sezioni di cui all'art.2 del presente bando;
- 4) abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Preside della Facoltà, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università;

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice viene deliberata dalla Giunta di Facoltà e nominata dal Preside. È formata da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente e completa le operazioni di sua competenza entro 10 giorni dalla nomina. I compiti della Commissione inadempiente saranno surrogati da una Commissione sostitutiva tempestivamente designata con Disposizione del Preside.

Nella prima riunione, la Commissione individua preliminarmente i criteri di valutazione e il punteggio minimo di idoneità. A seguito della valutazione dei titoli, la Commissione stilerà la graduatoria di merito. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La Commissione, una volta ultimata la procedura di valutazione, provvederà a far pervenire all'indirizzo email (bandi.ici@uniroma1.it) una copia del verbale, comprensiva della graduatoria completa degli idonei, indicando nell'oggetto: "*Documentazione Bando Prot....del.....- verbale della Commissione*". La validità della graduatoria è esclusivamente per l'anno accademico di riferimento del concorso di cui al presente bando, che sarà consultabile presso l'Albo pretorio concorsi pubblicato nel portale della Trasparenza di Sapienza Università di Roma (<https://web.uniroma1.it/trasparenza>).

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora, decorsi tre giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione, non siano state presentate istanze di revisione da inviare al seguente indirizzo di posta elettronica: bandi.ici@uniroma1.it. Non saranno tenute in considerazione le istanze che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata.

ART. 5 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto con i vincitori è subordinata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione degli atti da parte del Preside della Facoltà che sarà consultabile presso la pagina del portale della trasparenza <https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandidiconcorso> e nelle pagine web della Facoltà.

I vincitori riceveranno per posta elettronica, all'indirizzo email personale indicato nella domanda di partecipazione, la comunicazione di assegnazione. L'eventuale accettazione/rinuncia dovrà essere comunicata tempestivamente alla Presidenza al seguente indirizzo di posta elettronica: bandi.ici@uniroma1.it. In seguito i vincitori riceveranno una notifica sempre a mezzo mail dal sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/>, per la stipula dei relativi contratti. La Facoltà non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione stessa e subordinatamente alla presentazione di una dichiarazione di attività svolta controfirmata dal responsabile dell'attività. Eventuali prestazioni parziali verranno proporzionalmente retribuite a valle di una dichiarazione del responsabile dell'attività.

I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato. L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.



ART. 6– OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

I destinatari delle borse garantiscono lo svolgimento dell'attività sotto la direzione del Referente.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E FORO COMPETENTE

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90, è la dr.ssa Linda Manzone. In caso di controversia è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

ART. 8 – NORME FINALI

I dati personali forniti per la partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati” (Allegato B).

Il Responsabile della Struttura
f.to Prof. Antonio D'Andrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma
2, del D.Lgs. 39/93

Roma, 22/09/2022

Data di pubblicazione: 22/09/2022

Data di scadenza: 11/10/2022

Allegati:

- A) Modello dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000
- B) Informativa Regolamento generale sulla protezione dei dati



Allegato A

Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino da parte delle strutture in indirizzo, della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - **Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii**

Con la presente, io sottoscritt_ _____,

nat_ il _____, a _____ (prov. _____),

recapito telefonico _____ e-mail personale:

_____ Indirizzo PEC: _____ in qualità di

(*) _____, per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013,

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato TU per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con il Preside della Facoltà, ovvero il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Sapienza – Università di Roma;

di aver presentato domanda per n.1 borsa da 75 ore o di aver presentato domanda per n.2 borse da 75 ore

Io sottoscritt_, unisco alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità: _____, n. _____,

rilasciato da _____ il _____

Roma, _____

FIRMA _____

(*) indicare la qualifica di studente specificando il corso di laurea cui si è iscritti



ALLEGATO B - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27.04.2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

Titolare del trattamento dei dati

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è il Rettore *pro tempore*.

Dati di contatto: urp@uniroma1.it; PEC: protocollosapienza@cert.uniroma1.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

rpd@uniroma1.it; PEC: rpd@cert.uniroma1.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di concorso.

La partecipazione al concorso con le modalità di cui al presente bando implica la presa di conoscenza della suddetta informativa.