

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Repertorio n. _____

Prot. n. _____

Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza

Procedura comparativa per l'affidamento di n. 4 incarichi di tutorato nell'ambito del Corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense: supporto all'organizzazione e allo svolgimento del corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense a.a. 2024-2025 (III semestre I edizione) e 2025-2026 (I semestre II edizione).

IL PRESIDE

- VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il D.Lgs 75/2017;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e aggiornato con DR n. 1549 del 15.05.2019;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 1220 del 11/04/2019;
- VISTO Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo emanato con DR n. 1645 del 29/05/2019;
- VISTO il D.Lgs. 33/2013;
- VISTO il D.M. 23 dicembre 1999, n. 537;
- VISTA la delibera del 8 maggio 2025 del Consiglio Direttivo del "Corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense" della "Sapienza" – Università di Roma;
- CONSIDERATO che dalla verifica preliminare prot. 544 del 27/05/2025 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Giurisprudenza;
- CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA la delibera della Giunta di Facoltà del 17/06/2025 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;
- VISTA la copertura economico-finanziaria a valere sui fondi di cui al progetto contabile 0000624_24_CORSO_TIROCINIO-FORENSE_TISCINI;
- VERIFICATA la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

DISPONE

Art. 1



Numero e ripartizione degli affidamenti

E' indetta una procedura di valutazione comparativa pubblica, per titoli, per l'affidamento di n. 4 incarichi individuali di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo per attività di tutorato nell'ambito del Corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense: supporto all'organizzazione e allo svolgimento del corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense a.a. 2024-2025 (III semestre I edizione) e 2025-2026 (I semestre II edizione) a favore della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Art. 2

Durata, luogo e compenso

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta entro 6 mesi dal conferimento.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 3.000,00 al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore.

Articolo 3

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

Art. 4

Requisiti di partecipazione

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che siano in possesso della Laurea in Giurisprudenza, con un voto non inferiore a 108/110.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.



Art. 5

Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Il punteggio riservato ai titoli è:

- a) Voto di laurea: fino a 25 punti
- b) Titoli professionali/accademici: fino a 25 punti
- c) Esperienze in attività di tutorato o collaborazioni anche con cattedre universitarie: fino a 50 punti

Art. 6

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A", dovrà essere indirizzata al Preside della Facoltà di Giurisprudenza Università "Sapienza" di Roma – Piazzale Aldo Moro n. 5 – 00185 Roma, e inviata a mezzo posta certificata all'indirizzo presidenzagiuri@cert.uniroma1.it (curando di allegare alla stessa due curricula in formato europeo e in pdf, di cui uno necessariamente privo di firma e di dati personali e sensibili), entro il **04/07/2025** pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

La Struttura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) il nome e il cognome;
 - b) la data ed il luogo di nascita e il codice fiscale;
 - c) la cittadinanza;
 - d) il titolo di studio universitario con indicazione del voto di laurea;
 - e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, deve essere indicata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
 - f) il domicilio ed il recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa;
- I concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, devono allegare alla domanda il curriculum vitae debitamente sottoscritto e contenente, sotto la propria responsabilità:
- g) le eventuali esperienze di collaborazione con l'Università o eventuali ulteriori esperienze di assistenza agli studenti;
 - l) le eventuali collaborazioni con il *Corso per la formazione obbligatoria per il tirocinio forense*;
 - m) i titoli professionali ed eventuali altri titoli;
 - n) l'equipollenza dei titoli qualora conseguiti all'estero.

Alla domanda dovranno essere allegati altresì la dichiarazione dei titoli di studio posseduti e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.



Art. 7

Selezione delle domande, approvazione atti e affidamento dell'incarico

La Commissione di valutazione, nominata con delibera della Giunta di Facoltà, è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta. La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati, tenuto conto della natura, del contenuto e delle finalità dell'attività di tutorato, avuto riguardo al voto di laurea, al curriculum presentato e alle esperienze maturate in attività di tutorato o in altre attività di assistenza agli studenti.

Il Preside approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul portale della Trasparenza di Ateneo.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare alla Facoltà di Giurisprudenza:

- a) una versione del suo curriculum vitae, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- c) la Dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Art. 8

Trattamento dei dati

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà di Giurisprudenza per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà di Giurisprudenza, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Art. 9

Pubblicità

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal 19/06/2025 al 04/07/2025.



Art. 10
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di Legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo richiamati in premessa.

Art. 11
Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la Dott.ssa Giuseppina Feola (giuseppina.feola@uniroma1.it)

Roma, 19/06/2025

F.to
IL PRESIDE

Prof. Oliviero Diliberto*

F.to
IL RAD DELLA FACOLTA'

Dott.ssa Margherita Marocchini*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993.



MODELLO A

Alla Facoltà di Giurisprudenza
Piazzale Aldo Moro n. 5
00185 ROMA

.....I.....sottoscritt.....nat...a..... (prov.di.....)
il.....e, C.F. residente
in..... (prov.di.....) cap.....
via..... n.....

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di¹ prot. n.²....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea inconseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto

¹ Indicare l'oggetto dell'incarico riportato sul bando.

² Indicare il numero di protocollo riportato sul bando.



equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);

4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;

5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

6) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) tel.....e-mail.....e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) (eventuale) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 4) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)



- a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.