

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE POLITICHE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

**SCIENCES
PO
LILLE.**

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE, SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE

**BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL
PROGRAMMA DI DOPPIO TITOLO FRANCO-ITALIANO IN SCIENZE POLITICHE
TRA
SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE, SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE – DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE
E
SCIENCESPO LILLE**

Bando ed esito della procedura selettiva: https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza

Scadenza per l'invio della candidatura via email all'indirizzo lucrezia.abbonato@uniroma1.it: 11 aprile 2025 ore 13.00

ART. 1 BASE LEGALE E OGGETTO DEL PROGRAMMA

Il programma di doppio titolo è un corso di studio a curriculum integrato che prevede un percorso formativo progettato ad hoc con l'ateneo straniero e un periodo di mobilità.

Lo studente selezionato frequenterà una parte della carriera presso Sapienza e una parte presso l'Ateneo straniero usufruendo dei servizi e delle strutture disponibili senza il pagamento di ulteriori tasse di iscrizione¹. Alla fine del percorso di studi le attività formative verranno riconosciute da entrambi gli atenei e lo studente consegnerà un titolo italiano e un titolo straniero di pari livello e riconosciuti in entrambi i paesi coinvolti.

I programmi di titolo doppio, multiplo o congiunto sono occasioni uniche in grado di offrire allo studente il prezioso vantaggio di beneficiare in termini accademici, professionali e culturali, di contesti diversi e di acquisire competenze trasversali: uno specifico valore aggiunto che genera un profilo internazionale pronto ad affrontare sfide globali.

Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina: <https://disp.web.uniroma1.it/it/doppio-titolo-sciences-po-lille>

Il Dipartimento di Scienze politiche (Facoltà di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione) di Sapienza Università di Roma e Sciences Po di Lille, Francia, hanno siglato un accordo per istituire un programma di doppio titolo.

Lo studente consegnerà un titolo italiano e un titolo straniero di pari livello e riconosciuti in entrambi i paesi coinvolti solo alla fine del doppio ciclo di laurea triennale e di laurea magistrale.

Al momento del conseguimento della laurea triennale sarà rilasciato un Certificat d'Études Politiques.

Il percorso di studio è così articolato: primo anno alla Sapienza, secondo anno presso Sciences Po Lille, terzo anno alla Sapienza (**conseguimento della Laurea Triennale Scienze politiche e relazioni internazionali L-36 oppure in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16 e conseguimento del Certificat d'Études Politiques**), primo anno di laurea magistrale presso Sciences Po Lille, secondo anno di laurea magistrale alla Sapienza (**conseguimento della Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali LM-52 e del Diploma Science Po Lille Master's Degree**).

¹ Gli studenti vincitori di borse di studio verso Paesi extra-UE /Doppio Titolo sono tenuti al versamento esclusivo delle tasse di iscrizione all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", che, tuttavia, non è responsabile di eventuali spese di partecipazione imposte dalle università ospitanti agli studenti in mobilità.



Lo studente, iscritto a Scienze politiche e relazioni internazionali L-36 oppure a Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16 e selezionato tramite il presente bando sarà assegnatario della borsa di studio sia per la mobilità in triennale che per quella in magistrale, a condizione che rispetti i requisiti minimi richiesti per l'accesso al doppio titolo previsti dall'accordo per l'intera durata del suo percorso accademico di I e II ciclo.

Gli studenti iscritti alla Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali LM-52 che abbiano già fruito della borsa di studio per il programma di doppio-titolo con SciencesPo Lille (previsto per Scienze politiche e relazioni internazionali L-36 oppure per Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16) e che, quindi, abbiano già frequentato il II a.a. di laurea triennale presso SciencesPo Lille conseguendo i crediti previsti, possono partecipare a questo bando per ottenere la borsa di studio di 10 mesi validi per la mobilità del I anno per il conseguimento della laurea magistrale presso SciencesPo Lille.

A tal riguardo è indetta, per l'anno accademico di mobilità 2025/26, la procedura di selezione di:

- n. 12 studenti e l'assegnazione di n. 12 borse di studio per il percorso di Laurea Triennale
- n. 12 studenti e l'assegnazione di n. 12 borse di studio per il percorso di Laurea Magistrale
- n. 7 studenti e l'assegnazione di n. 7 borse di studio per il percorso di Laurea Magistrale riservato agli studenti che abbiano già fruito della borsa di studio per la mobilità durante la laurea Triennale.

ART. 2 CARATTERISTICHE DEL PROGRAMMA

Tipo di mobilità:	Doppio Titolo
Struttura della mobilità:	Secondo anno della triennale a SciencesPo Lille Primo anno della magistrale a SciencesPo Lille
Anno Accademico di mobilità:	2025/26 (L) + 2027/2028 (LM) e 2025-2026 LM
Posti disponibili:	12 L + 12 LM + 7 LM (MOBILITÀ GIÀ EFFETTUATA DURANTE LA LAUREA TRIENNALE)
Borse di studio disponibili:	12 L + 12 LM + 7 LM (MOBILITÀ GIÀ EFFETTUATA DURANTE LA LAUREA TRIENNALE)
Tot. mensilità:	10 (fruibili in forma continuativa)

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIBILITA'

Il presente Bando è aperto a:

studenti iscritti al I anno del corso di Laurea Triennale in **Scienze politiche e relazioni internazionali L-36** o **Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16**

oppure

studenti iscritti alla Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali LM-52 che abbiano già fruito della borsa di studio per il programma di doppio-titolo con SciencesPo Lille (previsto per Scienze politiche e relazioni internazionali L-36 oppure per Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16) e che, quindi, abbiano già frequentato il II a.a. di laurea triennale presso SciencesPo Lille conseguendo i crediti previsti.

Per partecipare al bando è necessario possedere i seguenti requisiti:

Nel caso di mobilità durante la laurea triennale

- essere regolarmente iscritti al I anno del corso di laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali (L-36) oppure in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16);



Nel caso di mobilità durante il I anno magistrale

- essere regolarmente iscritti al III anno del corso di laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali (L-36) oppure in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16);
- essere in regola con l'iscrizione al I anno del corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali LM-52
- aver superato i CFU previsti in Sapienza e presso SciencesPo Lille (II a.a. di Laurea Triennale)

Requisiti aggiuntivi in entrambi i casi

- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- conservare lo status di studente fino alla conclusione del periodo di studio all'estero e non conseguire il titolo prima del riconoscimento da parte del Responsabile Accademico di Mobilità (RAM) dell'attività formativa svolta presso l'Università ospitante;
- possedere adeguate competenze linguistiche richieste dall'Università ospitante, che verranno valutate in fase di colloquio;
- non fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza (si può partecipare a più bandi nello stesso anno accademico, se compatibili tra loro, ma il periodo di studio deve essere diverso. La presente borsa non è cumulabile con i contributi erogati dal programma "Borsa di studio per tesi all'estero");
- aver superato i CFU previsti per il primo anno in Sapienza. Ai fini della selezione verranno presi in considerazione gli esami registrati su Infostud alla data di scadenza del presente bando. Un'ulteriore verifica sarà effettuata al momento della partenza. Gli studenti ammessi definitivamente al programma svolgeranno il secondo anno presso Sciences Po Lille, dopo aver acquisito tutti i crediti previsti dal piano formativo del corso di laurea in cui sono iscritti;
- lo studente dovrà comunque compilare il modello di domanda in tutte le sue parti, compreso il campo dedicato alla motivazione.

ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno presentare la domanda di partecipazione entro e non oltre le ore **13.00 DELL' 11 APRILE 2025**

La domanda, compilata in ogni sua parte e firmata, dovrà essere inviata tramite e-mail, all'attenzione della Responsabile amministrativa dell'accordo, sig.ra Lucrezia Abbonato all'indirizzo lucrezia.abbonato@uniroma1.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Invio candidatura bando doppio titolo 2025/26".

Alla domanda di candidatura (Allegato A) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- Codice fiscale;
- Certificato degli esami sostenuti (stampabile dalla propria area riservata su Infostud, nella sezione "Certificati");
- Lettera motivazionale in lingua italiana (max 2 pagine);
- Eventuali certificazioni attestanti la conoscenza della lingua francese.

La mancata trasmissione dei documenti indicati nel presente bando entro il termine indicato, nonché la mancata veridicità delle informazioni autocertificate o dichiarate, costituiranno motivo di esclusione.

ART. 5 COMPATIBILITA'

Non è consentito fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza (si può partecipare a più bandi nello stesso anno accademico, se compatibili tra loro, ma il periodo di studio deve essere diverso). La presente borsa non è cumulabile con i contributi erogati dal programma "Borsa di studio per tesi all'estero".



I candidati assegnatari di una borsa di mobilità di doppio titolo che in un secondo tempo risultassero vincitori anche di una borsa Erasmus+UE dovranno comunicare al Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale, al responsabile del programma (contatti di cui all'art. 8 e 16) e agli Uffici Erasmus+UE di quale borsa intendono usufruire e per quale periodo/semestre pena l'esclusione da entrambi.

Non è possibile usufruire, nell'ambito dello stesso periodo/semestre di mobilità di entrambe le borse (borsa Erasmus+UE e borsa Doppio Titolo - Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale).

ART. 6 CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL PROGRAMMA DI DOPPIO TITOLO E GRADUATORIA

Una commissione, nominata con successivo decreto al momento della chiusura del bando, valuterà le candidature pervenute entro i termini, conformemente alle condizioni stabilite dal presente bando, e provvederà a stilare una graduatoria di merito basandosi sui seguenti criteri di merito:

- **carriera accademica** ovvero il numero dei crediti maturati e media dei voti. Verranno presi in considerazione gli esami registrati su infostud al momento della candidatura. La commissione avrà la facoltà di valutare esami sostenuti successivamente e comunque entro e non oltre la chiusura della procedura di selezione;
- **lettera di motivazione;**
- **conoscenza della lingua francese, eventualmente certificata da titoli;**

A seguito di tale valutazione, la Commissione sottoporrà i candidati ad un **colloquio conoscitivo/motivazionale** e di verifica della conoscenza della lingua straniera richiesta dall'Università ospitante. Orario e sede del colloquio verrà comunicato agli studenti idonei tramite posta elettronica istituzionale all'indirizzo indicato nella domanda di candidatura.

In occasione di tale colloquio, i candidati saranno tenuti ad esibire un documento di riconoscimento. La mancata presentazione di detto documento o la mancata presentazione al colloquio costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Nell'assegnazione della mobilità, a parità di punteggio, avranno priorità gli studenti con una media esami più alta.

La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata al link https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi 10 giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione presso l'Ufficio. La graduatoria definitiva sarà pubblicata al link https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza

I candidati selezionati saranno effettivamente ammessi al programma di doppio titolo alle seguenti condizioni:

- aver acquisito **54 CFU** entro la sessione di **luglio**
- aver conseguito il titolo di laurea triennale entro la sessione di **luglio 2025, per svolgere il primo anno della magistrale a SciencesPo Lille**
- **aver conseguito il livello B2 o equivalente di lingua francese entro la data di partenza**

La lista dei candidati selezionati da Sapienza Università di Roma verrà condivisa con Sciences Po Lille. Quest'ultima ha la facoltà di richiedere ulteriori certificazioni, accettare o rifiutare la candidatura.

Gli studenti ammessi definitivamente al programma svolgeranno il primo anno presso Sapienza e il secondo anno presso Sciences Po Lille.

Per proseguire il programma di doppio titolo ed essere ammessi al secondo anno presso Sciences Po Lille è necessario aver acquisito i **54** crediti del I anno presso **Sapienza** come da piano di studi.

ART. 7 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA SELEZIONE

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito di Ateneo - sezione trasparenza https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza entro il **16 maggio 2025**.

I candidati selezionati dovranno confermare per iscritto l'accettazione della partecipazione al programma o rifiutare secondo quanto stabilito all'art. 8 del presente bando.

ART. 8 ACCETTAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i vincitori dovranno accettare o rifiutare espressamente la partecipazione al programma di doppio titolo entro i successivi 7 giorni naturali e consecutivi inviando una e-mail all'indirizzo lucrezia.abbonato@uniroma1.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Accettazione/Rifiuto programma doppio titolo Disp-SciencesPo Lille".

La mancata osservanza del suddetto termine verrà intesa in termini di rinuncia.

In caso di rinuncia, la commissione procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere contattati via e-mail ed essere invitati a dare riscontro entro 2 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano pertanto, gli studenti idonei a limitare le rinunce, dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità, a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

ART. 9 RINUNCIA ALLA MOBILITÀ

L'accettazione della borsa di studio di mobilità studentesca è un serio impegno assunto dal candidato. Gli studenti vincitori sono invitati a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto ai contatti di cui all'art. 17 e in cc. doubledegree.sapienza@uniroma1.it per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato di riserva, in tempo utile per l'organizzazione del periodo di mobilità.

Ai candidati che omettano di comunicare la propria rinuncia, ovvero ne diano comunicazione tardiva e la cui rinuncia avvenga successivamente all'accettazione del contributo, verrà chiesta la restituzione dell'eventuale quota del contributo già ricevuta.

Il contributo per mobilità di doppio titolo e quello per Erasmus in Europa non sono cumulabili per lo stesso semestre di mobilità all'estero. In caso di rinuncia, il Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale, su conferma da parte del docente responsabile dell'accordo procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere convocati via email ed essere invitati a dare riscontro entro 3 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

ART.10 PIANO DI STUDIO

Il piano di studio del programma di doppio titolo, cui gli studenti partecipanti dovranno attenersi, è approvato da entrambe le istituzioni ed è pubblicato al link <https://disp.web.uniroma1.it/it/doppio-titolo-sciences-po-lille>. La lista dei corsi può in parte essere soggetta a modifica nei casi in cui l'offerta formativa dovesse cambiare.

Gli studenti selezionati sono tenuti a leggere e accettare il contenuto e le regole del piano di studio.

I corsi indicati devono essere sostenuti e superati nel periodo di mobilità e presso l'Università indicati nel piano studi. Ai fini dell'ottenimento del doppio titolo, lo studente è tenuto a superare tutti gli esami previsti nel piano di studi entro i termini dell'accordo.

Gli esami sostenuti verranno riconosciuti nella carriera studente di entrambi gli Atenei secondo quanto stabilito nel piano studi del doppio titolo.

ART. 11 TESI E RILASCIO DEL TITOLO

La tesi triennale verrà discussa presso Sapienza Università di Roma e secondo i termini previsti dal Regolamento didattico.

Lo studente dovrà discutere la tesi triennale entro e non oltre la sessione di Luglio.

Lo studente consegnerà un titolo italiano e un titolo straniero di pari livello e riconosciuti in entrambi i paesi coinvolti solo alla fine del doppio ciclo di laurea triennale e di laurea magistrale. Al momento del conseguimento della laurea triennale sarà rilasciato un Certificat d'Études Politiques. Il percorso di studio è così articolato: primo anno alla Sapienza, secondo anno presso Sciences Po Lille, terzo anno alla Sapienza (conseguimento della laurea triennale e acquisizione del Certificat d'Études Politiques), primo anno di laurea presso Sciences Po Lille, secondo anno di laurea magistrale alla Sapienza (conseguimento della laurea magistrale e riconoscimento del doppio titolo).

Il titolo potrà essere rilasciato a condizione che lo studente abbia soddisfatto i criteri necessari ossia, aver superato tutti gli esami e ottenuto i crediti previsti dal piano di studi di doppio titolo secondo tempi e modalità stabiliti dal programma.

Lo studente selezionato che abbia iniziato il percorso di doppio titolo e la mobilità ma non abbia soddisfatto i criteri previsti dal programma (in corso o al termine del programma) decadrà dal programma di doppio titolo e verrà reintegrato nel normale corso di studi dell'università di origine.

ART. 12 COSTI

Per ogni anno accademico gli studenti sono tenuti ad iscriversi e versare le tasse presso l'Ateneo di origine. Sono tenuti altresì ad iscriversi presso l'Ateneo ospitante senza versare ulteriori tasse e secondo quanto previsto dalle procedure dell'istituzione ospitante. Quest'ultima può tuttavia richiedere spese assicurative e amministrative non coperte dall'Università Sapienza di Roma.

Le spese di viaggio, soggiorno e sostentamento, ed eventuali altre spese sostenute nel Paese ospitante, sono interamente a carico degli studenti.

ART. 13 PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITA'

I candidati selezionati dovranno autonomamente provvedere a:

- munirsi della documentazione necessaria per la partenza e richiesta dal Paese ospitante (passaporto, lettera di invito o dichiarazione dell'università ospitante, alloggio ecc.).
- provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero e eventualmente provvedere a stipulare un'adeguata assicurazione di viaggio, secondo le modalità del paese ospitante.

Sapienza Università di Roma non dà assistenza né assume responsabilità per l'espletamento delle pratiche sopra indicate, che sono di esclusiva competenza dello studente.

Ogni studente vincitore è assicurato dall'Università per responsabilità civile, infortuni solo durante lo svolgimento di attività accademiche anche per il periodo di mobilità all'estero (<https://www.uniroma1.it/it/pagina/po-lizze-assicurative-studenti>).

[Le suddette assicurazioni riguardano solo le attività di studio e ricerca e non comprendono la copertura di rischi connessi all'esercizio della professione medica e delle strutture sanitarie. Pertanto, gli studenti dell'area sanitaria saranno responsabili del reperimento di tali assicurazioni in modo autonomo].

ART. 14 BORSE DI STUDIO

14.1 ASPETTI GENERALI

I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività accademiche circoscritte nel periodo continuativo di mobilità assegnata.



Per poter beneficiare della borsa di studio, lo studente assegnatario di mobilità dovrà, tassativamente prima della partenza, firmare il contratto di mobilità e seguire le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità stessa dal Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale.

È consentito fruire del contributo soltanto UNA volta per ciascun ciclo di studio.

La borsa non è cumulabile con altri contributi Sapienza (borse per tesi all'estero, borse Erasmus+ UE o di altri programmi di mobilità) ad esclusione della borsa per il diritto allo studio erogata da Laziodisco.

La borsa di studio erogata in base al presente bando costituisce un rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero del candidato vincitore, che dovrà provvedere a tutte le spese, incluse quelle per il visto, il viaggio, il vitto e l'alloggio ed eventuali tasse di partecipazione a programmi internazionali imposte dalla università ospitante, oltre ad accendere una eventuale polizza assicurativa per le spese sanitarie al momento della partenza

14.2 IMPORTO

La borsa di studio è erogata dal Settore Mobilità extra UE e accordi didattica internazionale ed è pari a 700€ netti al mese per i primi cinque mesi di mobilità. L'importo per i mesi successivi al sesto è fissato a 500€ netti al mese, come da delibera del CdA. n 426/19 emanata in data 17.12.2019.

L'assegnazione della borsa di studio potrà avvenire solo dopo che il Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale, avrà ricevuto i verbali di selezione con i nominativi degli studenti selezionati, l'indirizzo email e la matricola, da parte della Commissione responsabile del procedimento.

La durata della mobilità non potrà essere inferiore a 3 mesi (90 giorni) e non superiore a 12 mesi (2 semestri consecutivi) o al massimale di permanenza definito dall'accordo inter-universitario e circostanziato in sede di assegnazione della mobilità e dal presente bando.

La borsa di studio sarà corrispondente alla durata effettiva e continuativa della mobilità, attestata dai certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Università ospitante, dal calendario accademico dell'Università ospitante e dal transcript of records.

Ai fini dell'erogazione della borsa faranno fede la lettera di accettazione ed i certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Università ospitante.

Per durate superiori ai 3 mesi, è riconosciuto l'intero contributo mensile a partire dal 16° giorno di permanenza presso l'Università ospitante.

Non saranno erogate ulteriori mensilità di borsa in caso di permanenza superiore ai mesi di mobilità della borsa assegnati.

Per mobilità di 1 semestre per studio (3, 4, 5 o 6 mesi), eventuali prolungamenti di mensilità potranno essere concessi ma senza contributo.

Per mobilità di 2 semestri consecutivi, previsti dall'accordo bilaterale sottoscritto con l'Università ospitante, la durata della mobilità deve essere almeno di 9 mesi e 16 giorni. Non saranno erogati contributi per mobilità di 7, 8 e 9 mesi.

La seguente tabella riassume i contributi corrispondenti alla durata della mobilità

Mensilità	Permanenza Minima	Importo totale
3 mesi	90 giorni	2100€
4 mesi	3 mesi e 16 giorni	2800€
5 mesi	4 mesi e 16 giorni	3500€
6 mesi	5 mesi e 16 giorni	4000€
9 mesi e 16 giorni/10 mesi	9 mesi e 16 giorni	6000€
11 mesi	10 mesi e 16 giorni	6500€
12 mesi	11 mesi e 16 giorni	7000€



Nota bene: Se la borsa assegnata allo studente è di 4 mesi, il contributo erogato sarà di 2800€. La permanenza minima per poter ottenere il totale della borsa sarà di 3 mesi e 16 giorni.

14.3 TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'art. 1, comma 3 del decreto legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito con modificazioni, dalla legge n.170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

14.4 MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

L'erogazione della borsa avviene secondo le modalità contenute nel contratto di mobilità che verrà sottoscritto dallo studente assegnatario e ARI – Settore Mobilità Extra UE e Accordi didattica internazionale e altresì di seguito riportate:

MOBILITA' DI UN SEMESTRE

La permanenza minima deve essere di 90 giorni (3 mesi) e l'erogazione della borsa avviene in **2 tranche**:

- 70% dell'importo totale entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto a titolo di anticipo del contributo;
- 30% al rientro, a saldo, previa presentazione e verifica dei certificati di arrivo e partenza disponibili sulla pagina personale dello studente e firmati dall'Università ospitante, a conferma del periodo effettivo di mobilità, oltre alla documentazione richiesta in fase di assegnazione della mobilità.

MOBILITA' DI DUE SEMESTRI

In caso di mobilità di 2 semestri consecutivi, la permanenza minima dovrà essere di 10 mesi o 9 mesi e 16 giorni.

L'erogazione della borsa avviene in **3 tranche** secondo le seguenti modalità:

- 70% dei primi 6 mesi di borsa assegnati entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto suddetto a titolo di anticipo del contributo;
- 70% dei restanti mesi di borsa assegnati, a completamento del primo semestre all'estero, specificatamente nel mese di febbraio o luglio, a titolo di anticipo sulla durata stimata per il secondo semestre;
- saldo, previa presentazione e verifica dei certificati di arrivo e partenza disponibili sulla pagina personale dello studente e firmati dall'Università ospitante, a conferma del periodo effettivo di mobilità, oltre alla documentazione richiesta in fase di assegnazione della mobilità.

Il contributo effettivo finale (saldo) verrà calcolato tenendo in considerazione le date riportate sui certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Ateneo ospitante e comunque sempre nel rispetto del massimale di permanenza definito dall'accordo inter-universitario e circostanziato in sede di assegnazione della mobilità.

Lo studente avrà diritto alla borsa di studio solo dopo:

- aver ricevuto dall'Università ospitante la lettera di accettazione/invito (inviata direttamente allo studente, al referente dell'accordo o ad ARI – Settore Mobilità Extra UE e Accordi Didattica Internazionale) e attestante un periodo minimo di accettazione di 3 mesi (90 giorni);
- aver compilato il Learning agreement online e aver ricevuto l'approvazione del RAM (art. 13.5);
- aver firmato il contratto di mobilità.

La sottoscrizione del contratto e l'espletamento di tutte le procedure richieste da ARI - Settore Mobilità Extra-Eu e Accordi Didattica Internazionale dovranno concludersi entro al massimo 10 giorni prima dall'effettiva partenza pena la decadenza della borsa.

14.5 LEARNING AGREEMENT

Ai sensi del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015) nell'ambito del programma di mobilità di doppio titolo, gli studenti di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità i cui esiti sono convalidati e trasferiti direttamente in carriera.



A tal fine, lo studente selezionato è tenuto a compilare un piano di studio ufficiale online (Learning Agreement – LA) tramite la sua pagina personale inserendo esclusivamente i corsi previsti dal piano studi di doppio titolo (appendix 1 del presente bando).

Il Learning Agreement:

- viene predisposto prima della partenza e solo dopo la conferma dell'assegnazione della borsa di studio e l'accettazione della stessa da parte dello studente;
- dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità (RAM – elenco disponibile qui: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili-accademici-mobilita-internazionale-0>).
- dovrà essere compilato dallo studente in accordo con il Responsabile accademico dell'accordo, il RAM e l'Istituzione di accoglienza al fine di garantire il superamento dei relativi esami/tesi all'estero e il conseguente riconoscimento dei crediti ottenuti;
- dovrà prevedere un minimo di 30 CFU per semestre di esami riconosciuti in Sapienza, al rientro e comunque in ottemperanza a quanto indicato nell'accordo di Doppio Titolo.

Nota bene: Il numero minimo di crediti per il riconoscimento è da considerarsi sugli esami Sapienza inseriti nella carriera dello studente e non sul numero di crediti di esami stranieri che lo studente intende acquisire all'estero.

La definizione e la conseguente approvazione del LA online sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità e l'erogazione della borsa di studio, pena l'esclusione della mobilità stessa.

14.6 CONFORMITA' DELLA DOCUMENTAZIONE E RESTITUZIONE DELLA BORSA

La documentazione relativa alla mobilità sarà sottoposta a verifica da parte dal Settore Mobilità Extra-UE e Accordi Didattica Internazionale.

Qualora la suddetta documentazione non risultasse conforme sarà richiesta la restituzione parziale o totale dei contributi erogati.

Alla restituzione della borsa potrà essere sottoposto lo studente che:

- non abbia svolto (secondo le modalità concordate) il percorso formativo previsto;
- abbia concluso prima dei 90 giorni minimi la sua mobilità;
- abbia ricevuto come prima rata della borsa di studio un importo superiore a quello complessivo per l'intera durata della mobilità. La durata effettiva della mobilità sarà attestata dal certificato di arrivo e partenza (modulo reso disponibile sulla pagina personale dell'assegnatario candidato selezionato).
- rinuncia dandone comunicazione tardiva o se la stessa avviene successivamente all'accettazione del contributo;
- il periodo di frequenza non risultasse continuativo

Il saldo della borsa potrà non essere riconosciuto allo studente nel caso in cui non fornisca tutta la documentazione di fine mobilità richiesta da ARI- Settore Mobilità Extra-Eu e Accordi Didattica Internazionale entro i termini stabiliti nel contratto di mobilità.

ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, per le informazioni e le procedure di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma, è la sig.ra Lucrezia Abbonato, lucrezia.abbonato@uniroma1.it.

ART. 16 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art.71 del DPR 445 del 28/12/2000, Sapienza Università di Roma controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme e l'incompatibilità della borsa per la mobilità in oggetto con contributi erogati ad altro titolo, per scambi o soggiorni internazionali all'estero su fondi di Sapienza. Nel caso in cui, dai controlli effettuati sulle singole informazioni risultasse una falsa dichiarazione ai fini dell'attribuzione dei contributi di mobilità per l'estero, il contributo stesso verrà revocato e sarà effettuato il recupero



delle somme eventualmente già corrisposte, ferma ogni eventuale responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci rese.

ART. 17 CONTATTI

RESPONSABILE ACCADEMICO:

Prof. Alessandro Guerra

E-mail: alessandro.guerra@uniroma1.it

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO:

Sig.ra Lucrezia Abbonato

E-mail: lucrezia.abbonato@uniroma1.it

Telefono 0649910529

Indirizzo stanza n. 4, terzo piano, edificio di Scienze politiche, piazzale Aldo Moro 5 (Città universitaria)

ART. 18 PRIVACY

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.04.2016 - GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente (D.Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali).

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

L'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 è disponibile al seguente link: https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/informativatreatmentodati_.pdf oppure scaricabile dalla seguente pagina del sito web di ateneo: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/titoli-doppi-multipli-e-congiunti>.

F.TO la Direttrice

prof.ssa Maria Cristina Marchetti

Dipartimento di Scienze politiche



ALLEGATO A

**DOMANDA DI CANDIDATURA PER
DOUBLE DEGREE FRANCO-ITALIANO IN SCIENZE POLITICHE CON SCIENCESPO LILLE
A.A. 2025/26**

Alla c.a. della Responsabile amministrativa
Sig.ra Lucrezia Abbonato
Dip.to di Scienze politiche
Sapienza Università di Roma
Piazzale Aldo Moro, 5
00185, Roma

Il/la sottoscritto/a, nato/a
a il residente in
via/piazza Provincia di
Nazione

CHIEDE:

- di essere ammesso/a a partecipare al bando di concorso per la nomina degli studenti che parteciperanno al programma di doppio titolo istituito tra Sapienza Università di Roma e SciencesPo Lille. A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità e nella piena consapevolezza che qualsiasi dichiarazione falsa fatta nel presente documento comporterà sanzioni stabilite nel codice penale;
- di essere iscritto/a all'Università Sapienza con numero di matricola
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di autorizzare il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università Sapienza di Roma al trattamento e alla conservazione dei dati personali per le attività relative alla selezione, ai sensi del GDPR 679/2016.

Si allega alla domanda:

- 1) Una fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del numero di identificazione fiscale o del numero di identificazione nazionale (applicabile ai cittadini stranieri);
- 2) Una copia del certificato degli esami sostenuti (con dettaglio di esami e voti);
- 3) Lettera motivazionale;
- 4) Curriculum Vitae;
- 5) Eventuali certificazioni della conoscenza della lingua francese. Specificare quali:
.....

Il sottoscritto chiede infine che ogni comunicazione inerente la presente candidatura venga effettuata al seguente indirizzo istituzionale:
.....

Data,

Firma