



**D.R. n. 847/2024**  
**Prot. n. 0059978**  
**del 09/04/2024**

**BANDO DI SELEZIONE ERASMUS+ INTERNATIONAL CREDIT  
MOBILITY PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI NELL'AMBITO  
DEL PROGRAMMA "ERASMUS+ KA171", RIVOLTO A DOCENTI E  
RICERCATORI DI SAPIENZA  
ANNO ACCADEMICO 2024-2025**

**Scadenza per l'invio delle domande: 17.06.2024**

**LA RETTRICE**

**VISTA** la L. 9.05.1989, n.168;

**VISTO** il D.lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii;

**VISTO** lo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 29.10.2012, n. 3689;

**VISTO** il dispositivo direttoriale n. 1435 del 28.03.2013, con cui è stato attribuito ai Direttori di Area l'esercizio di poteri di spesa nei limiti di quanto in essa previsto;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2014 n. 315, modificato con delibera del medesimo Organo del 27.10.2015 n. 311, emanato con D.R. 13.01.2016 n. 65 ed aggiornato con D.R. 11.04.2019 n. 1220;

**VISTA** la delibera n. 430 del 19.12.2023 del Consiglio di Amministrazione, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2024;

**VISTO** il dispositivo direttoriale n. 172/2024 del 18.01.2024 di assegnazione budget per l'anno 2024;

**VISTO** il dispositivo direttoriale n. 3696 del 26.07.2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'amministrazione centrale;



**VISTI** i dispositivi direttoriali n. 1055/2023 del 01.03.2023 e n. 1619/2023 del 31.03.2023, con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell'organigramma dell'amministrazione centrale e le relative competenze;

**VISTO** il dispositivo direttoriale n. 4922/2023 del 27.12.2023, con il quale è stato rinnovato alla dott.ssa Giulietta Capacchione l'incarico di Direzione dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio dall'1.1.2024 al 31.12.2024;

**VISTA** la Convenzione finanziaria n. 2023-1-IT02-KA171-HED-000140518, con la quale l'Agenzia Nazionale Indire assegna all'Università di Roma "La Sapienza", in qualità di coordinatore, € 649.080,00 per la mobilità di studenti e docenti in entrata ed in uscita con università di paesi partner del programma Erasmus+ International Credit Mobility;

**VISTO** il dispositivo direttoriale n. 1642/2024 del 03.04.2024, con il quale si accantonano importi pari a:

- euro 13.417,00 sul conto di Bilancio A.C.04.07.010.010 - Missione e rimborsi spese di trasferta professori - esercizio 2024 – UA.S.001.DRD.AROF.OTM (Ufficio Orientamento, tutorato, placement e mobilità) – progetto contabile M\_282572\_23\_E\_PLUS\_KA171\_2;

- euro 9.264,00 sul conto di Bilancio A.C.04.07.010.030 - Missione e rimborsi spese di trasferta personale ricercatore a tempo indeterminato - esercizio 2024 – UA.S.001.DRD.AROF.OTM (Ufficio Orientamento, tutorato, placement e mobilità) – progetto contabile M\_282572\_23\_E\_PLUS\_KA171\_2;

**ACCERTATA** la disponibilità sui conti di bilancio A.C. 04.07.010.010 – Missioni e rimborsi spese di trasferta professori e A.C. 04.07.010.030 – Missioni e rimborsi spese di trasferta personale ricercatore a tempo indeterminato sul progetto contabile M\_282572\_23\_E\_PLUS\_KA171\_2 - esercizio 2024 – UA.S.001.DRD.AROF.OTM (Ufficio Orientamento, tutorato, placement e mobilità);

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

È emanato un bando di selezione per l'anno 2024-2025 finalizzato all'attribuzione di n. 4 borse di mobilità per docenti e ricercatori, per lo svolgimento di un periodo di docenza (minimo 8 ore/settimana) e/o di formazione/training in un paese extra-UE



nel quadro della Convenzione finanziaria n. 2023-1-IT02-KA171-HED-000140518 del programma Erasmus+ International Credit Mobility (ICM).

In caso di fondi residui sarà possibile aumentare il numero delle borse di mobilità verso i paesi per le cui istituzioni non è stato possibile realizzare tutte le mobilità in entrata, anche invertendo i flussi, come previsto dalla Convenzione finanziaria.

### **Art. 1.2 Destinatari**

Destinatari del programma Erasmus+ KA171 sono esclusivamente i docenti e i ricercatori con regolare inquadramento o contratto con la Sapienza Università di Roma. In particolare, sono ammesse le seguenti categorie di docenti:

- professori di I e II fascia,
- ricercatori di tutte le tipologie.

Si ricorda che per i ricercatori la partecipazione è ammessa solo nel caso in cui il contratto stipulato con Sapienza copra il periodo di mobilità e preveda la possibilità di effettuare missioni all'estero.

Costituiscono ulteriori requisiti per l'ammissione:

- non essere titolari di altro contributo europeo per il periodo di permanenza all'estero rispetto al contributo previsto dal presente bando;
- avere una lettera di accettazione dell'Università ospitante al momento della presentazione della candidatura.

### **Art. 1.3 Periodo di mobilità**

I candidati vincitori potranno iniziare il periodo di mobilità fin dal giorno successivo al termine dell'espletamento di tutte le procedure derivanti dal presente bando ed alla pubblicazione ufficiale della graduatoria definitiva. Il finanziamento delle borse potrà coprire i periodi di mobilità, equivalenti a 12 fino a 14 giorni, da svolgersi entro e non oltre il 31 luglio 2025.

Il periodo di mobilità dovrà essere concordato con le sedi ospitanti in accordo con il loro calendario accademico e con le disponibilità dello staff ospitante.

**Durante il periodo di mobilità deve essere svolto un minimo di 8 ore di docenza per settimana. Qualora la durata della mobilità sia superiore ad una settimana, il numero minimo di ore di docenza per una settimana incompleta dovrà essere**



**proporzionato alla durata della settimana stessa (8h/5giorni a settimana\*numero di giorni supplementari alla settimana di 7 giorni: es. 10 giorni =  $8h+8/5*3=12h$ ).**

Ove l'attività di docenza fosse combinata con attività di training durante un unico periodo all'estero, le ore minime di attività si riducono a 4 ore settimanali (o qualsiasi periodo inferiore).

Ove l'attività fosse esclusivamente di training, non sono previste ore di docenza.

#### **Art. 1.4 Elenco mobilità disponibili**

Tra le sedi sottoelencate, il candidato potrà selezionare 1 sola destinazione per le attività indicate tra docenza e formazione/training.

Le borse totali sono 4, di cui:

<b>Paese</b>	<b>Università</b>	<b>N' borse</b>	<b>Giorni per ciascuna borsa</b>
Benin	Università di Parakou	1	14 giorni
	Université d'Abomey-Calavi		
Cina	Tianjin University	1	14 giorni
	University of Science and Technology of China		
	East China Normal University		
	Wuhan University		
Kazakhstan	Satbayev University	1	12 giorni
	Abai Univesity (Abai Kazakh National Pedagogical University)		
	Narxoz University		
	International Educational Corporation		
Mozambico	Univerdade Eduardo Mondlane	1	14 giorni

#### **Art. 1.5 Contributi economici**

Il contributo per docenti e ricercatori in mobilità in uscita è di **180€/giorno (in caso di rimborso a piè di lista) per minimo di 12 fino ad un massimo di 14 giorni, inclusivi di 2 giorni di viaggio.**

#### **Art. 1.6 Modalità di pagamento della borsa**

L'erogazione del contributo avviene con rimborso delle spese secondo le modalità previste dal Regolamento Missioni di Ateneo, vale a dire mediante **rimborso a piè**



**di lista oppure mediante trattamento alternativo** (rimborso forfettario). Il rimborso delle spese verrà calcolato al rientro dalla mobilità in base alla **certificazione di presenza** rilasciata dall'Ateneo ospitante oltre che al **biglietto aereo** e alle **carte di imbarco**.

In caso di richiesta di **rimborso a piè di lista**, le spese di mobilità, relativamente ai costi di viaggio, vitto e soggiorno sono rimborsate sulla base delle spese documentate e certificate. I massimali di spesa sono di **180€/giorno**. Il docente potrà eventualmente fare richiesta di anticipazione, nella misura del 75% delle spese di viaggio e alloggio, solo se presenterà la suddetta richiesta almeno 35 giorni prima della partenza prevista. Si precisa, per quanto concerne i mezzi di trasporto (cfr. Regolamento Missioni di ateneo approvato il 20/03/2019, art. 11), che i mezzi noleggiati, il mezzo proprio e il taxi in alcuni casi, sono considerati mezzi di trasporto straordinari e l'eventuale utilizzo deve essere sempre motivato.

In caso di richiesta di **trattamento alternativo**, il contributo finanziario dovrà sottostare al regime fiscale italiano e l'importo giornaliero del rimborso sarà di **€130,00 lordi** (cfr. Regolamento missioni di ateneo approvato il 20/03/2019, art. 13: <https://www.uniroma1.it/en/documento/regolamento-missioni-0>).

Il contributo Erasmus+ KA171 intende coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non tutte le spese sostenute.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus+ KA171 è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea, inclusi i fondi di ateneo derivanti dalla cooperazione universitaria internazionale.

Oltre all'importo suddetto di sostegno individuale, i docenti/ricercatori vincitori del contributo Erasmus+ KA171 e diretti nei paesi terzi riceveranno i seguenti importi integrativi a copertura dei costi di viaggio:

<b>Distanze di viaggio<sup>1</sup></b>	<b>Importo</b>
Tra 100 e 499 Km	180 EUR per partecipante
Tra 500 e 1999 Km	275 EUR per partecipante

<sup>1</sup> La distanza di un viaggio di andata deve essere utilizzata per calcolare l'importo della sovvenzione UE a copertura del viaggio di andata e ritorno.



Tra 2000 e 2999 Km	360 EUR per partecipante
Tra 3000 e 3999 Km	530 EUR per partecipante
Tra 4000 e 7999 Km	820 EUR per partecipante
8000 Km o più	1500 EUR per partecipante

Le distanze dei viaggi vengono calcolate in base al *Distance Calculator* reso disponibile dalla Commissione europea al seguente link:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en).

## **Art. 2 Requisiti di ammissione e presentazione della candidatura**

### **Art. 2.1 Domanda di candidatura**

Il modulo di candidatura, fac-simile di domanda allegato al presente bando, dovrà essere compilato ed inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: [erasmusworld@uniroma1.it](mailto:erasmusworld@uniroma1.it) entro e non oltre il **17 giugno 2024**. L'oggetto della mail dovrà necessariamente riportare la seguente dicitura: **Bando Erasmus+ ICM Docenti/Ricercatori**. Sempre allo stesso indirizzo sarà possibile inviare tutti i quesiti relativi al presente bando ed alle modalità di compilazione della candidatura.

N.B.: Ai sensi della Legge 12/11/2011 n. 183, gli atti rilasciati dalla pubblica amministrazione sono sostituiti da autocertificazione (D.P.R. 445/00). Per autocertificare è sufficiente una dichiarazione in carta semplice. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle autocertificazioni delle dichiarazioni sostitutive; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale.

Il mancato invio dei predetti documenti nelle modalità descritte ed entro il termine sopraindicato, nonché la mancata veridicità delle informazioni autocertificate o dichiarate, costituirà motivo di esclusione.

### **Art. 2.2 Commissione e criteri di selezione**

Un'apposita Commissione, nominata dalla Rettrice, valuterà le candidature dei docenti/ricercatori sulla base delle attività di training o di docenza o progetto di



collaborazione già avviati con l'università di destinazione e sulla base di un'equa distribuzione fra i settori scientifico-disciplinari.

Tale valutazione avverrà entro il mese successivo alla scadenza.

I criteri di selezione sono:

1. per gli incarichi, massimo 25 punti, secondo la tabella seguente:

<b>Incarico</b>	<b>Punti Assegnati</b>
Ordinario	25
Associato	23
Ricercatore a tempo indeterminato	21
Ricercatore a tempo determinato	20

2. per le attività di training/formazione o di docenza con l'università, massimo 25 punti così suddivisi:
  - a. 5 punti se il candidato è promotore di un accordo bilaterale di mobilità studenti;
  - b. 5 punti se il candidato è promotore di un accordo bilaterale/quadro;
  - c. 5 punti per collaborazioni pregresse;
  - d. attività da svolgere all'estero:
    - i. 10 punti se si intende effettuare un periodo di docenza piena;
    - ii. 5 punti se si intende effettuare un periodo di training;
    - iii. 7 punti se si intende effettuare un periodo di training misto a docenza.
3. accertata la parità di punteggio tra i candidati selezionati, priorità è data a coloro i quali non hanno ancora mai avuto esperienza di mobilità nel quadro del programma Erasmus+ KA107 e KA171.

### **Art. 3 Formulazione della graduatoria**

#### **Art. 3.1 Articolazione della graduatoria**

La Commissione redigerà la graduatoria dei docenti/ricercatori vincitori e degli idonei, che verrà pubblicata sulle pagine web dell'Area Offerta Formativa e Diritto



allo Studio: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/erasmus-international-credit-mobility-icm-ka171>.

### **Art. 3.2 Accettazione del contributo**

I candidati docenti/ricercatori vincitori ed idonei saranno tenuti a dichiarare la propria disponibilità ad accettare la destinazione prevista. L'inserimento nelle graduatorie finali non comporterà automaticamente il diritto a svolgere un periodo di mobilità, poiché la decisione definitiva spetta all'università ospitante.

### **Art. 3.3 Rinuncia alla mobilità**

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano, pertanto, i candidati vincitori ed idonei a limitare le rinunce dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

### **Art. 4 Informazioni procedurali e logistiche**

I docenti/ricercatori vincitori del presente bando sono tenuti a contattare direttamente e personalmente i propri omologhi presso le università ospitanti al fine di ottenere l'accettazione ufficiale allo svolgimento del proprio periodo di mobilità. Sarà, infatti, l'università ospitante a dover fornire tutte le indicazioni preliminari **e necessarie** relative sia all'assistenza sanitaria che al soggiorno (visto del Consolato del paese ospitante, dichiarazione Università ospitante, ecc.). I docenti/ricercatori **in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal paese ospitante:**

[http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2\\_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)

oppure possono rivolgersi al competente ufficio **Servizio assicurativo d'ateneo** di Sapienza dopo aver preso visione della informativa disponibile alla seguente pagina del sito:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/polizze-assicurative-il-personale>.



## **Art. 5 Altre disposizioni**

### **Art. 5.1 Attività e finanziamenti**

Le attività e i finanziamenti previsti dal presente bando sono stabiliti dalla Convenzione 2023-1-IT02-KA171-HED-000140518 tra l'Agenzia Nazionale Indire e Sapienza Università di Roma.

Si fa presente, inoltre, che le informazioni contenute nel presente bando potrebbero subire modifiche e/o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale Indire.

### **Art. 5.2 Controlli**

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procede ad effettuare idonei controlli a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

### **Art. 5.3 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento europeo n. 679 del 27/04/2016 - GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente. L'informativa sulla privacy è scaricabile al seguente [link](#).

### **Art. 5.4 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, per le procedure di esclusiva competenza della Sapienza Università di Roma, è la dott.ssa Graziella Gaglione, AROF - Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Ester Latini, AROF - Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio - Sapienza Università di Roma: [erasmusworld@uniroma1.it](mailto:erasmusworld@uniroma1.it).

### **ART. 5.5 Termine del procedimento**

Il termine entro il quale si presume di concludere e pubblicare gli esiti della selezione è il 31 luglio 2024.

**Firmato  
La Rettrice**



*Fac-simile di domanda*

**Domanda di candidatura nel quadro del bando  
ERASMUS+ KA171  
per docenti e ricercatori della Sapienza  
2024/2025**

**1. Dati Generali**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Codice Fiscale:

Qualifica:

- Professore Ordinario
- Professore Associato
- Ricercatore a tempo determinato
- Ricercatore a tempo indeterminato

Facoltà:

Dipartimento/Istituto/Centro:

Indirizzo:

Posta elettronica:

Telefono:

**2. Destinazione prescelta**

**3. Curriculum vitae (allegato di max 2 pagine)**

**4. Sintesi del progetto di training/docenza da svolgere (max 1 pagina)**

**5. Obiettivi e risultati attesi dal progetto di mobilità (max 1 pagina)**

Descrivere se e in quale maniera la proposta è inserita all'interno di una più ampia collaborazione internazionale o di un progetto di ricerca internazionale o di un accordo internazionale interuniversitario.



- 6. Periodo di mobilità previsto (entro e non oltre il 31.07.2025)**
- 7. Allegare lettera di accettazione da parte dell'Università ospitante.**
- 8. Eventuali precedenti finanziamenti ottenuti dall'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio**

Data

.....

Firma

.....



**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE  
N. 679/2016 DEL 27.04.2016 -  
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

**Titolare del trattamento dei dati**

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è il Rettore pro tempore.

Dati di contatto: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it); PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati [rpd@uniroma1.it](mailto:rpd@uniroma1.it); PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva Erasmus+ KA171 per l'assegnazione di contributi nell'ambito del Programma "Erasmus+ KA171", rivolto a docenti e ricercatori della Sapienza. Anno accademico 2024-2025. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento, il trattamento dei dati personali risulta necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

**Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati personali, presenti nel modulo on-line di candidatura al Bando di selezione Erasmus+ KA171 per l'assegnazione di contributi nell'ambito del Programma "Erasmus+ KA171", rivolto a docenti e ricercatori della Sapienza. Anno accademico 2024-2025, è obbligatorio per l'identificazione dei candidati, la valutazione delle candidature, la redazione della relativa graduatoria e l'assegnazione dei contributi economici.

**Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento**

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dall'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio di Sapienza Università di Roma e dai membri della Commissione di selezione delle candidature. I dati saranno trattati



esclusivamente e per il solo tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione delle candidature, dell'elaborazione della relativa graduatoria e dell'assegnazione dei contributi economici, ivi compreso il relativo eventuale contenzioso. Non vi sono ulteriori destinatari dei dati e gli stessi non saranno, in ogni caso, trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**Diritti dell'interessato**

Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 – GDPR, nonché dalla normativa nazionale vigente.

Data

.....

Firma

.....