



Rep.n. 144/2025  
Prot. n. 2332/VII/1  
del 08/10/2025

**Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio  
per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di  
attività di supporto all'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella  
Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.**

**Bando n.20/2025**

**IL PRESIDE**

- VISTA** la legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l'art. 7 commi 5-bis e seguenti del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il D.lgs. del 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della legge n. 232 del 11 dicembre 2016 che, al fine di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle attività di ricerca, ha previsto che, a decorrere dal 1° gennaio 2017, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali non siano soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti di cui all'art. 3, comma 1, lettera f-bis della legge 20/1994;
- VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2017 n. 75 e in particolare l'art. 5;
- VISTO** il comma 1148, lettera h), dell'art. 1 della L. 205/2017 che ha modificato l'art. 22 del D.lgs. 75/2017, comma 8, prevedendo che a partire dal 01/01/2019 si applica il divieto di cui all'art. 7 del D.lgs. 165/2001, comma 5-bis, in base al quale è fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;
- VISTO** lo Statuto vigente dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTO** il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1645 del 29/05/2019;
- RAVVISATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti atti all'espletamento delle attività a supporto dell'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali;



- VISTA** la disposizione n. 1173/2025 prot. n. 0036055 del 12.03.2025 dell'Area Servizi per la Didattica e Diritto allo Studio con la quale è stata accantonata la somma di € 275.000,00, sul conto A.C.13.05.080.050 "Interventi per la didattica (costi) – Rapporti con le strutture" - UA.S.001.DRD.ARDIS.OTM - funzionale al trasferimento alle Facoltà delle risorse necessarie alla contrattualizzazione annuale di n.11 contratti di collaborazione professionale per il coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività di orientamento e tutorato delle stesse, sotto l'indirizzo e la supervisione della Commissione per l'Orientamento e il Tutorato di Ateneo – CORET;
- VISTA** la richiesta di attivazione della procedura diretta al conferimento di un incarico di lavoro autonomo presentata il 17 luglio dal Prof. Michele Ortolani, delegato del Preside della Facoltà nella commissione per l'Orientamento e il Tutorato dell'Ateneo, acquisita agli atti con Prot. n. 1783/VII/1 del 18/07/2025;
- VISTA** la delibera della Giunta di Facoltà del 25 luglio 2025;
- CONSIDERATO** che dalla verifica preliminare, effettuata con avviso n. 7/2025 con Rep. n.138/2025 Prot. n.2292/VII/1 del 02/10/2025, non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali;
- CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA** la copertura economico-finanziaria dell'incarico i cui costi graveranno sul progetto contabile UGOV:  
"PROGETTO N. FONDO\_SOTTOSCRIZIONE\_TUTOR\_DD\_1755/2025" e il costo in eccedenza sui fondi dei seguenti progetti contabili UGOV:  
"DD\_1749/2025\_SOSTEGNO\_ATTIVITA\_DIDATTICHE\_UTILE 23" oppure  
"MASTER\_I\_LIVELLO\_FORM.\_DDA\_N.4104/2018"
- VERIFICATA** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte de Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

#### **DISPONE**

di indire una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività a supporto dell'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.**

#### **Art. 1**

#### **Oggetto della prestazione**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di **n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività a supporto dell'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.**



Le principali attività oggetto della collaborazione sono:

- supporto all'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, sotto la supervisione e il coordinamento del Delegato all'Orientamento di Facoltà e della Manager didattica di Facoltà, con particolare riferimento a:

- supporto all'organizzazione di eventi di orientamento rivolti agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado;
- supporto all'organizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) rivolti agli studenti a partire dal terzo anno delle scuole secondarie di secondo grado;
- potenziamento dei rapporti con le scuole secondarie superiori per l'offerta di opportunità di auto-valutazione e recupero dei saperi in ingresso;
- supporto all'organizzazione delle prove di verifica e delle prove di superamento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA), comprese le attività formative di riallineamento dei saperi in ingresso;
- consolidamento dei rapporti di collaborazione con i servizi centrali di tutorato specializzato (Servizio disabilità e DSA, Centro di Counseling Psicologico) a favore degli studenti con esigenze specifiche (studenti stranieri, diversamente abili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), con difficoltà emotivo-motivazionali);
- supporto all'organizzazione delle attività di tutorato didattico-disciplinare;
- supporto all'organizzazione di attività di tutorato in uscita, in collaborazione con il Career Service di Ateneo;

- predisposizione di report mensili sullo stato di attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato per la Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, con riferimento a: eventi organizzati, studenti coinvolti, attività svolte, risorse umane impiegate, risorse finanziarie investite, risultati intermedi raggiunti, da condividere con il Delegato all'Orientamento e Tutorato della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali;

- supporto al monitoraggio statistico, con periodicità indicata dal Delegato, dei dati sulle carriere degli studenti e degli indicatori di efficacia delle azioni di orientamento e tutorato, in sinergia con i Comitati di monitoraggio della Facoltà e le Commissioni paritetiche docenti-studenti;

- partecipazione alle riunioni programmate dalla Facoltà e dall'Ateneo e rispetto delle scadenze periodicamente comunicate dal Delegato all'Orientamento e Tutorato di Facoltà;

- predisposizione di una relazione finale al termine dei 12 mesi sulle attività svolte.

L'attività sarà svolta nel rispetto degli obiettivi correlati all'incarico ricevuto, pur nell'ambito dell'autonomia del collaboratore esperto, al fine del rispetto delle esigenze di funzionamento della struttura ospitante, nonché dello specifico contesto da cui deriva il presupposto dell'incarico, come stabilito con il Preside della Facoltà per quanto riguarda i tempi, le modalità di esecuzione della prestazione e di eventuale utilizzo della sede e degli strumenti tecnici eventualmente messi a disposizione dalla stessa.

L'attività sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione dal soggetto selezionato che organizzerà in piena autonomia le attività.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

## **Art. 2**

### **Durata della prestazione**



L'attività oggetto della collaborazione avrà la durata di 12 mesi.

### **Art. 3 Compenso**

Il soggetto contraente verrà remunerato con un compenso di euro 25.000,00 (venticinquemila/00), al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a suo carico in base alla legge. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore l'importo del compenso di cui sopra non prevede l'aggiunta dell'eventuale rivalsa INPS gestione separata art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995 2, ma prevede l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge salvo l'applicabilità dei regimi speciali.

### **Art. 4 Requisiti di partecipazione**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- 1) diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica ovvero Laurea Magistrale in qualunque disciplina;
- 2) esperienze professionali documentate quali titolari di contratti e di incarichi, in Scuole, Università, Enti pubblici e privati, nella pianificazione, organizzazione e gestione di progetti complessi, con particolare riferimento a progetti di orientamento, formazione e tutorato scolastico e universitario, compreso il controllo di risorse e mezzi;
- 3) conoscenze di metodologie e strumenti per l'analisi e l'interpretazione di dati statistici compresa la buona conoscenza del pacchetto Office, con particolare riferimento al software Excel;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese, equiparabile al livello B2.

I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1, lettera b), ultimo periodo, della L. 240/2010, richiamato dalla lettera c), non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali ovvero con la Magnifica Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;



- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

A tal fine, il concorrente nella domanda di partecipazione, dovrà fare esplicita dichiarazione.

#### **Art. 5 Titoli valutabili**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli presentati e a seguito di un colloquio orale, volto ad accertare i requisiti dichiarati e le competenze richieste. Saranno attribuiti:

- max 40 punti ai titoli presentati;
- max 60 punti al colloquio.

Nell'ambito dei 40 punti attribuibili ai titoli sono assegnati:

- 1 punto per un voto di laurea compreso tra 105 e 107; 2 punti per un voto di laurea compreso tra 108 e 110; 3 punti per un voto di laurea di 110 e lode;
- fino a 3 punti per il dottorato di ricerca o diploma di specializzazione pluriennale in relazione all'attinenza con il profilo messo a bando;
- 5 punti per ciascun corso di perfezionamento o master post-lauream attinente con il profilo messo a bando, fino a un massimo di 10 punti;
- fino a 20 punti per esperienze professionali documentate maturate negli ultimi 6 anni e con una durata minima di almeno 6 mesi, in relazione all'attinenza con il profilo messo a bando nonché con la rilevanza dei progetti gestiti e dei committenti degli incarichi;
- fino a 2 punti per le certificazioni relative alla conoscenza di metodologie e strumenti per l'analisi e l'interpretazione di dati statistici compresa la buona conoscenza di programmi di data analysis;
- fino a 2 punti per le certificazioni di conoscenza della lingua inglese di livello superiore a B2.

Al colloquio potranno essere attribuiti un massimo di 60 punti, come segue:

- fino a 10 punti per la conoscenza delle finalità e degli obiettivi del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato;
- fino a 10 punti per la conoscenza delle politiche, metodologie e strumenti di Ateneo per l'assicurazione di qualità, l'auto-valutazione e la valutazione con particolare riferimento alle prerogative di: CORET - Commissione Orientamento e Tutorato, TQ - Team Qualità e NVA - Nucleo di Valutazione di Ateneo, Comitati di monitoraggio, Commissioni paritetiche docenti-studenti;
- fino a 40 punti per la discussione sulle esperienze professionali, le conoscenze e le competenze dichiarate dal candidato coerenti con l'attività oggetto di collaborazione.

#### **Art. 6 Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e sottoscritta dal candidato, sulla base del fac-simile allegato al presente bando, dovrà pervenire, **pena l'esclusione, entro e non oltre il giorno 23 ottobre 2025** e potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- le domande dovranno pervenire, **pena l'esclusione dalla procedura**, soltanto alla PEC (Posta Elettronica Certificata) di Facoltà ([presidenzasmfn@cert.uniroma1.it](mailto:presidenzasmfn@cert.uniroma1.it)) attraverso la propria mail di posta elettronica nominativa, non certificata, con allegato un valido documento di riconoscimento;



- in alternativa le domande potranno essere trasmesse alla PEC di Facoltà tramite PEC nominativa personale.

La domanda dovrà recare nell'oggetto della mail del mittente, la dicitura **“Bando 20/2025 - Incarico di lavoro autonomo - supporto PAOT.”**.

Nel caso in cui la domanda venga recapitata tramite PEC nell'oggetto della mail sarà necessario riportare i medesimi dati.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, **a pena di esclusione** dalla procedura selettiva:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita, codice fiscale;
- c) residenza, comune, domicilio, CAP;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- e) di non aver riportato condanne penali;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, indicando, in caso contrario le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, ovvero con la Magnifica Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università “La Sapienza”, ai sensi dell'art. 18, co.1 lett. b) e c) della Legge 240/2010;
- i) eventuale titolarità di Partita IVA e tipo di attività professionale svolta;
- l) i recapiti di posta elettronica e telefonico, ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa.

I/Le candidati/e dovranno, inoltre, allegare alla domanda:

- 1) il curriculum vitae;
- 2) fotocopia del documento d'identità;
- 3) idonea documentazione atta a comprovare l'esperienza o gli altri titoli eventualmente presentati di cui agli artt.4 e 5 del presente bando.

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei/delle candidati/te sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## **Art. 7 Selezione delle candidature**

Le candidature saranno valutate dalla Commissione esaminatrice, nominata con delibera, approvata eventualmente ed eccezionalmente a ratifica, della Giunta di Facoltà e resa operativa con provvedimento del Preside, sulla base di un colloquio e della valutazione dei titoli di cui all'art. 5 del presente bando.

La Commissione, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, in sede di prima riunione procede alla definizione del punteggio di ciascun titolo valutabile di cui al suindicato articolo 5.



La Commissione redigerà all'esito del colloquio orale una graduatoria unica di merito con indicazione dei vincitori/trici e degli/delle eventuali idonei/e, secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Trasparenza dell'Ateneo:

[https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza?field\\_tipologia\\_bando\\_tid=All&field\\_data\\_publicazione\\_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field\\_bis\\_nome\\_struttura\\_tid=1439](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza?field_tipologia_bando_tid=All&field_data_publicazione_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field_bis_nome_struttura_tid=1439)

- Albo on-line:

<https://titulus.uniroma1.it/albo/>

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

A parità di merito prevale il candidato di età anagrafica più giovane.

Al termine dei lavori il Preside, dopo aver verificato la regolarità della procedura, emetterà il provvedimento che dispone l'approvazione degli atti della procedura e la contestuale nomina del/della vincitore/trice.

I/le candidati/e risultati/e vincitori/trici saranno invitati/e a comunicare l'accettazione dell'incarico entro il termine perentorio comunicato via mail ed alla successiva stipula del contratto.

La mancata risposta di conferma all'accettazione dell'incarico sarà intesa come rinuncia ed in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria con dispositivo del Preside predisposto sulla base dei lavori della Commissione giudicatrice.

## **Art. 8 Stipula del contratto**

Il/La candidato/a risultato/a vincitore/trice sarà invitato/a alla stipula del contratto individuale di lavoro autonomo a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare alla Facoltà di Scienze MMFFNN:

a) un ulteriore curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo, all'indirizzo e-mail [mariangela.dimarzio@uniroma1.it](mailto:mariangela.dimarzio@uniroma1.it), in formato word o pdf testuale, cioè non in formato immagine scansionata, privo di dati personali (quali, ad esempio, la fotografia, la data di nascita, il domicilio privato, il numero di telefono personale, il codice fiscale, l'indirizzo di posta elettronica personale o altri dati ritenuti sensibili o giudiziari). Si precisa che il curriculum non deve essere firmato, ma deve riportare in calce la seguente dicitura: "F.to (Nome e cognome)". Tale curriculum deve riportare la dicitura **"Ai fini della pubblicazione" nonché la stessa data e gli stessi contenuti inseriti nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione.** Tale curriculum verrà pubblicato sul sito web dell'Ateneo – Portale Trasparenza;

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

c) la Dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione del compenso.

## **Art.9 Trattamento dei dati**



I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito "Regolamento") e del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento europeo.

**Art. 10**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la sig.ra Maria Angela Di Marzio, mail: [mariangela.dimarzio@uniroma1.it](mailto:mariangela.dimarzio@uniroma1.it).

Il presente bando verrà affisso sul sito Web della Trasparenza dell'Ateneo:

[https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza?field\\_tipologia\\_bando\\_tid=All&field\\_data\\_pubblicazione\\_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field\\_bis\\_nome\\_struttura\\_tid=1439](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza?field_tipologia_bando_tid=All&field_data_pubblicazione_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field_bis_nome_struttura_tid=1439)

- Albo on-line:

<https://titulus.uniroma1.it/albo/>

**Art.11**  
**Pubblicità della selezione**

Tutte le comunicazioni o le notizie di interesse relative al presente bando, comprese le graduatorie e la pubblicazione, saranno rese note, esclusivamente, mediante il sito web dell'Ateneo:

[https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_trasparenza?field\\_tipologia\\_bando\\_tid=All&field\\_data\\_pubblicazione\\_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field\\_bis\\_nome\\_struttura\\_tid=1439](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_trasparenza?field_tipologia_bando_tid=All&field_data_pubblicazione_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025&field_bis_nome_struttura_tid=1439)

Gli avvisi sul sito web dell'Ateneo hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, e, pertanto, non verrà data nessun'altra diversa comunicazione; costituisce eccezione la richiesta di accettazione dell'incarico, la convocazione al colloquio nonché la comunicazione ai fini della sottoscrizione del contratto dei vincitori e degli eventuali candidati idonei che subentrino per effetto di rinuncia.

Roma, **08 ottobre 2025**

Il Preside  
Prof. Riccardo Faccini  
*Firmato digitalmente*

VISTO

Per le verifiche di correttezza degli aspetti amministrativo-contabili  
Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Paolo Valenti  
*Firmato digitalmente*

Data pubblicazione: **8 ottobre 2025**  
Data scadenza: **23 ottobre 2025**

**INFORMATIVA ALL'INTERESSATO – Allegato al bando n.20/2025**

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati” (di seguito “Regolamento”) e del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento europeo**

|   |   |
|---|---|
| Titolare del trattamento:   | Università degli studi di Roma “La Sapienza”;<br>nella persona del legale rappresentante <i>pro tempore</i><br>Dati di contatto:<br>E-mail: <a href="mailto:rettricesapienza@uniroma1.it">rettricesapienza@uniroma1.it</a><br>PEC: <a href="mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it">protocollosapienza@cert.uniroma1.it</a>   |
| Responsabile della protezione dei dati:   | Dati di contatto:<br>E -mail: <a href="mailto:responsabileprotezionedati@uniroma1.it">responsabileprotezionedati@uniroma1.it</a><br>PEC: <a href="mailto:rpd@cert.uniroma1.it">rpd@cert.uniroma1.it</a>   |
| Dirigente/Rappresentante di Struttura:  | <u>Preside della Facoltà di Scienze MM.FF.NN.</u>   |
| Base giuridica del trattamento  | Ai sensi dell'art. 6, lett. c) del Regolamento, “ <i>Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento</i> ”.   |
| Finalità e descrizione del trattamento:   | Il dato è trattato dalla Facoltà di Scienze MM.FF.NN al fine di garantire la gestione della procedura concorsuale nel rispetto del quadro normativo vigente.<br>I dati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali previste, nell'ambito del disposto di leggi, regolamenti o norme contrattuali.  |
| Natura dei dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta | <b>Personali comuni:</b><br>- dati anagrafici (nome, cognome, cittadinanza, data e luogo di nascita, residenza, numero telefonico, indirizzo e-mail);<br>- dati fiscali;<br>- dati relativi alla carriera scientifica, e professionale;<br>- tutti gli altri dati richiesti nell'art. 6 del bando.  |
| Informativa, consenso e conseguenze di un eventuale rifiuto                           | Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento delle attività sopra descritte. La S.V. può rifiutarsi di fornire alcuni o tutti i dati che saranno richiesti. L'eventuale rifiuto potrebbe determinare l'impossibilità di portare a termine gli obblighi di legge.  |
| Archiviazione e conservazione   | I dati verranno conservati (in formato cartaceo e digitale) per tutto il tempo necessario per il conseguimento delle finalità sopra indicate in conformità della normativa nazionale ed europea (Regolamento (UE) Generale sulla protezione dei dati).  |
| Note sui diritti dell'interessato   | Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (ove quest'ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, l'Università ed i professionisti che li hanno trattati) o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento. |



|  |  |
|--|--|
|  | In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo la normativa vigente o potrà rivolgersi all'autorità giudiziaria.  |
| Categorie di interessati                 | Candidati che dovranno svolgere azioni di supporto allo svolgimento di attività e all'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando |
| Categorie di destinatari                 | I dati potranno essere comunicati a terzi, in conformità alla normativa nazionale ed europea vigente, in particolare presso gli Uffici della Presidenza di Facoltà dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza.  |
| Comunicazione e trasferimento all'estero | I dati non vengono comunicati all'estero.  |