



Proc. 42/18

Prot. n. 1692/18

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO AVENTE AD OGGETTO ATTIVITÀ DI RICERCA DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE DELLA "SAPIENZA" UNIVERSITÀ DI ROMA" SSD MED/08

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 25 ottobre 2018 con la quale è stata approvata l'istituzione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca di cui al presente bando

VISTO il progetto di ricerca CT OPIS Srl di cui è responsabile il prof. Luigi Ruco

ACCERTATA la disponibilità finanziaria

VISTO il regolamento per l'assegnazione da parte di Dipartimenti di borse di studio per attività di ricerca da istituire con fondi a disposizione dei Dipartimenti/Centri di ricerca e derivanti da convenzioni con altre amministrazioni pubbliche, Enti pubblici/privati/internazionali o imprese

DECRETA

ART. 1

È indetta una selezione da svolgersi presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare nel seguente ambito: attività di ricerca per l'assegnazione di una borsa di studio junior per la seguente attività di ricerca: "*Studio retrospettivo e prospettico multicentrico per la caratterizzazione clinico-patologica e molecolare dei pazienti con linfoma diffuso a grandi cellule b igm-secerrente*" settore scientifico disciplinare Med/08 della durata di 12 mesi finanziata dalla società Opis S.r.l. in nome proprio e per conto della Novartis Farma S.p.A. per un importo pari a euro 14.000,00

RESPONSABILE SCIENTIFICO prof. Luigi Ruco

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dmcm@cert.uniroma1.it, fatto salvo quanto previsto dall'art. 5 comma 1 del bando.



ART. 2

Possono partecipare alla selezione, senza limiti di cittadinanza, i candidati in possesso delle seguenti caratteristiche:

1. laurea triennale in Scienze Biologiche: classe L-13;
2. iscrizione e/o possesso di laurea magistrale in Biologia Cellulare e Molecolare e Scienze Biomediche, classe LM-6;
3. congruenza del curriculum del candidato con l'oggetto dell'incarico, con particolare riferimento a:
 1. utilizzo del sequenziatore elettronico (sequenze e analisi di frammenti);
 2. utilizzo della Real Time PCR;
 3. conoscenza di metodiche di allestimento colture cellulari e di analisi istologica.
4. il candidato non deve aver compiuto i 29 anni alla data di emissione del presente bando

L'equivalenza è stabilita, anche riguardo ai titoli conseguiti all'estero e ai soli fini della assegnazione della borsa di studio, dalla commissione esaminatrice.

ART. 3

La selezione avviene per titoli ed esame in forma di colloquio

La valutazione della commissione è determinata, ai fini della definizione del punteggio globale nel modo seguente: il punteggio è espresso in quarantesimi

Fino a 5 punti per il voto di laurea, da rapportare fino a un massimo di 110/110, se espresso diversamente;

fino a 10 punti per le prove finali in relazione alla attività di ricerca prevista nel bando;

fino a 10 punti per eventuali ulteriori titoli (a titolo esemplificativo ma non esaustivo si considerano i seguenti: possesso del titolo di laurea magistrale, master di primo livello, attestati di frequenza e di conseguimento di corsi di alta formazione, di corsi di formazione, di corsi di perfezionamento post lauream di primo livello e di attività di formazione conseguiti in Italia o all'estero);

fino a 15 punti per eventuale colloquio.

Il candidato per essere ammesso all'eventuale colloquio deve conseguire nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 13.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.



Gli esiti della valutazione dei titoli e la lista dei candidati ammessi al colloquio verranno pubblicati, prima dell'effettuazione del colloquio, sul sito web del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare e sul sito web dell'Ateneo "*Amministrazione Trasparente*". Ai candidati ammessi verrà inoltre data comunicazione tramite posta elettronica e/o sul sito web del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare della data, ora e sede di svolgimento del colloquio, con un preavviso di almeno 7 giorni decorrenti dalla data di invio della comunicazione e/o dalla data di pubblicazione sul sito web di Dipartimento.

I candidati stranieri o italiani residenti all'estero, ovvero i candidati impossibilitati per gravi e comprovati motivi ad essere presenti, possono sostenere il colloquio anche attraverso mezzi telematici, mediante utilizzo di postazioni informatiche situate presso strutture idonee, tali da consentire l'accertamento dell'identità personale del candidato e da garantire che il colloquio sia sostenuto dallo stesso senza alcun ausilio e previo consenso della Commissione esaminatrice.

ART. 4

L'importo della borsa di studio per attività di ricerca ammonta a € 14.000,00 ed è erogato dal Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare in 12 rate mensili.

ART. 5

Le domande di partecipazione alla selezione, firmate dagli aspiranti, devono essere consegnate a mano presso gli uffici amministrativi del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare o fatte pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Dipartimento dcmcm@cert.uniroma1.it entro e non oltre la data del **30 novembre 2018**. I concorrenti dovranno indicare **OBBLIGATORIAMENTE** sulla busta (in caso di consegna a mano) o nell'oggetto della mail (in caso di invio telematico) il codice di riferimento del bando: "**Borsa di studio - Procedura n. 42/18 Prot. 1692 del 7/11/2018**". Nella domanda, corredata da una copia del documento di riconoscimento in corso di validità, ciascun candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita
- codice fiscale
- residenza
- cittadinanza
- indirizzo di posta elettronica scelto per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura di selezione
- i titoli accademici conseguiti, specificando la data, il voto e le istituzioni che li hanno conferiti



Nella domanda il candidato dovrà altresì dichiarare di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum vitae et studiorum datato e firmato
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità
3. eventuali fotocopie di attestati di corsi di perfezionamento e/o attività svolta presso istituti di ricerca ed altro
4. elenco pubblicazioni

Le fotocopie dovranno essere conformate agli originali utilizzando la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 (**Modello B**) allegata al presente bando

I titoli di studio ed i certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni non devono essere allegati alla domanda ma devono essere elencati nella dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000 (**Modello A** – Domanda di partecipazione) allegata al presente bando.

ART. 6

La borsa di studio per attività di ricerca è assegnata a seguito di procedimento di selezione effettuato da apposita commissione esaminatrice nominata dal Direttore del Dipartimento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento.

Gli atti vengono approvati con provvedimento del Direttore del Dipartimento. A seguito poi della verifica della regolarità degli aspetti amministrativi da parte del Responsabile del Procedimento, gli Atti vengono pubblicati sia sul sito web del Dipartimento sia sul sito dell'Ateneo "Amministrazione Trasparente, firmati dal Direttore del Dipartimento e validati dal Responsabile amministrativo Delegato per quanto attiene la copertura contabile,

Il Direttore del Dipartimento trasmette al candidato vincitore comunicazione per via telematica. In tale comunicazione è indicata la data di decorrenza della borsa e confermata la relativa durata.

Entro 7 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione con la quale si dà notizia dell'attribuzione della borsa di studio per attività di ricerca, l'assegnatario deve far pervenire, pena decadenza, al Dipartimento/Centro la dichiarazione di accettazione.



In caso di rinuncia da parte del vincitore o di mancata assegnazione entro il termine stabilito, la borsa di studio per attività di ricerca viene assegnata al candidato che segue nella graduatoria predisposta dalla Commissione.

ART. 7

La Commissione, all'esito della procedura di selezione di cui all'art.6 del Regolamento, formula una graduatoria indicando gli idonei in ordine di merito. La borsa di studio per attività di ricerca è assegnata al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio la borsa di studio per attività di ricerca è attribuita al candidato più giovane di età.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

La borsa che, per la rinuncia del vincitore o per mancata assegnazione resta disponibile, è attribuita al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria di merito.

ART. 8

L'assegnatario ha l'obbligo di:

- a) iniziare l'attività nella data prevista e secondo le direttive impartite dal responsabile dei fondi di ricerca;
- b) espletare l'attività regolarmente e ininterrottamente per l'intero periodo della durata della borsa. Potranno essere giustificate brevi interruzioni solo se dovute a motivi di salute o a causa di forza maggiore debitamente comprovati, fermo restando che le interruzioni superiori a 30 giorni continuativi, comporteranno la decadenza dalla borsa di studio;
- c) redigere, al termine del periodo di fruizione della borsa, una relazione scientifica sull'attività svolta, da presentare, unitamente alla valutazione del Responsabile Scientifico, al Direttore del Dipartimento.

I borsisti hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura.

I borsisti sono tenuti ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura cui sono assegnati, nonché il codice etico di Ateneo.

Nel caso in cui i requisiti soggettivi vengano meno nel periodo della percezione della borsa, l'erogazione della stessa è immediatamente interrotta, con apposito provvedimento di revoca.



La borsa è incompatibile con:

- altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da Istituzioni nazionali e straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- la frequenza di corsi di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- assegni di ricerca;
- rapporti di lavoro subordinato anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni; attività di lavoro autonomo, anche parasubordinato, fatta salva l'ipotesi di cui al comma seguente.

I borsisti possono svolgere attività di lavoro autonomo non esercitato abitualmente, previa comunicazione scritta al Responsabile scientifico e a condizione che non comporti conflitto di interessi con la specifica attività svolta dal borsista e non rechi pregiudizio all'Università in relazione alle attività svolte.

Non possono partecipare a procedure di assegnazione delle borse di ricerca coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado, con il responsabile scientifico della borsa di ricerca, con un professore o ricercatore afferente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività della borsa di ricerca, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

La borsa di studio per attività di ricerca non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

ART. 9

Il Dipartimento provvede, limitatamente al periodo di validità della borsa di studio per attività di ricerca e qualora il borsista sia privo di analoga copertura, alla stipula di una polizza per gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi, da far gravare sui finanziamenti derivanti dal progetto di ricerca o dalla convenzione.

ART. 10

Le borse di studio per attività di ricerca sono esenti dall'imposta sui redditi delle persone fisiche come confermato dalla risoluzione n. 120/E del 22.11.2010 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa – e non danno luogo a trattamenti previdenziali né valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.



ART. 11

I dati personali forniti con la richiesta di partecipazione al concorso sono trattati nel rispetto delle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia.

Tali dati sono trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità istituzionali di Sapienza Università di Roma e in particolare per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del bando di concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati comporta la mancata fruizione del beneficio economico previsto dal presente regolamento. In relazione al trattamento dei dati, gli interessati possono esercitare i diritti garantiti dalla vigente legislazione.

La pubblicazione della graduatoria avviene nel rispetto della tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è Sapienza Università di Roma in persona del suo legale rappresentante pro tempore domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.
 Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Dipartimento.

ART. 12

Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge 7 agosto 1990, n.241, è la sig.ra Giuseppina Punzo tel. 06.33775456 giuseppina.punzo@uniroma1.it

La segreteria del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare si trova in viale Regina Elena 324 Roma

Roma, lì 7/11/2018

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Maurizio Taurino
(Firmato in originale)

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO
Dott.ssa Rosalba Simeone
(Firmato in originale)

Pubblicato il giorno 8/11/2018