

D.R. n. 1104/2025  
Prot. n. 0051888  
del 07/04/2025

**“ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLlty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS - MOVING ITALIANNESS” -**

Codice Progetto TNE23-00080 CUP F31I24000320006

BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEITA' PER MOBILITA' INTERNAZIONALE PER STAFF DOCENTE E RICERCATORE VERSO LE ISTITUZIONI ESTERE ARGENTINE ASSOCIATE A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), INIZIATIVE EDUCATIVE TRANSNAZIONALI (TNE), PREVISTE DALLA SOTTOMISURA T4 “INIZIATIVE TRANSNAZIONALI IN MATERIA DI ISTRUZIONE”, INVESTIMENTO 3.4 “DIDATTICA UNIVERSITARIA E COMPETENZE AVANZATE” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 “ISTRUZIONE E RICERCA” – COMPONENTE 1 “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI ALL’ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL’UNIVERSITÀ”; Codice Progetto TNE23-00080- CUP F31I24000320006

**PREMESSO CHE**

- in data 03 ottobre 2023, il Ministero dell'Università e della Ricerca (in seguito “MUR”), Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della comunicazione, adottava il Decreto Direttoriale 0167 avente ad oggetto “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali” (in seguito “Avviso”);
- l'Avviso definiva gli “indirizzi specifici, ai fini della selezione e del finanziamento, di almeno 10 iniziative educative transnazionali (TNE), previste dalla sottomisura T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, Investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”;
- intendendo partecipare, Il Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina (CUIA) sviluppava una proposta progettuale dal titolo “ProMOTing innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLlty And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” – MOVING ITALIANNESS” (in seguito “Proposta Progettuale”) congiuntamente con le seguenti Istituzioni sue associate che prendono parte attivamente al progetto:
  - Università degli Studi del Molise
  - Università degli Studi di Messina
  - Università degli Studi di Torino
  - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
  - Università degli Studi di Firenze
  - Sapienza Università di Roma
  - Università degli Studi di Teramo

- Università degli Studi della Toscana
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Napoli Federico II
- Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- Università degli Studi di Pavia
- Università Politecnica delle Marche

e la presentavano al MUR in data 28 novembre 2023 (TNE23-00080);

#### **DATO ATTO CHE**

- con Decreto Direttoriale n. 188 del 26 giugno 2024 il MUR ha approvato la graduatoria provvisoria dei progetti ammissibili e finanziabili a valere sui fondi di cui al D.D. prot. n.167 del 03 ottobre 2023;
- in data 12 luglio 2024 il CUIA, in qualità di capofila, ha provveduto a trasmettere alla Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della comunicazione la rimodulazione del progetto e del piano dei costi in esito alla rideterminazione del finanziamento riconosciuto;
- con Decreto Direttoriale n. 255 del 25 luglio 2024 il MUR ha approvato la graduatoria finale dei progetti ammissibili e finanziabili dopo la rimodulazione del budget a valere sui fondi di cui al D.D. prot. n.167 del 03 ottobre 2023;
- la Proposta Progettuale MOVING ITALIANNESS, con 18 punti, è risultata ammissibile e finanziabile per la somma di € 1.988.761,28 (in seguito "Progetto");

#### **CONSIDERATO CHE**

- il MUR ha riconosciuto la possibilità al CUIA, quale soggetto capofila, di sottoscrivere accordi con le Istituzioni Estere che hanno manifestato interesse a partecipare al Progetto, anche in nome e per conto delle Università Italiane associate e partner di progetto;
- il Presidente del CUIA ha sottoscritto con il Ministero dell'Università e Ricerca l'Atto d'Obbligo;
- unitamente al decreto di concessione delle agevolazioni e alla sottoscrizione dell'atto d'obbligo, anche in considerazione della rimodulazione del budget, le Parti sono tenute a dare attuazione al Progetto;

#### **ACCERTATO CHE**

- il Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura presenta la necessaria disponibilità di bilancio sul conto A.C.04.07.010.010 Missione e rimborsi spese di trasferta docenti

## LA RETTRICE DECRETA

### ART. 1 - OGGETTO

Nell'ambito del Progetto "TNE-MOVING ITALIANNESS", coordinato dal CUIA, è indetta una procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di idoneità per mobilità per staff docente e ricercatore per il conferimento di n. 6 posti di mobilità internazionale per il Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura.

Il Progetto TNE-MOVING ITALIANNESS intende sia stabilire nuove relazioni che consolidare e rafforzare le partnership internazionali esistenti con l'Argentina.

Pertanto, l'obiettivo generale del presente bando è di rafforzare il piano di mobilità bilaterale di professori e ricercatori nell'ambito di specifici progetti di ricerca, che promuova la cooperazione scientifica e culturale tra università italiane e argentine e lo spazio europeo dell'istruzione e della ricerca.

Le attività di ricerca e insegnamento dovranno essere svolte negli ambiti scientifici di interesse del Progetto così come qui meglio esplicitate per l'esclusiva competenza del:

➤ **Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura:**

*Progetto n.1: "Heritage Building Information Modeling e patrimonio storico architettonico" vede l'applicazione delle procedure HBIM su strutture storiche presenti in Argentina.*

*Progetto n.2: "Influencia arquitectónica italiana en el desarrollo del patrimonio arquitectónico y de la cultura artística de Buenos Aires. Proyectos y obras entre los siglos XIX y XX", prevede uno studio sull'architettura italiana in Argentina.*

Le sedi messe a bando per la mobilità, per le quali è in vigore l'accordo di collaborazione culturale e scientifica, ed i rispettivi profili richiesti, numero di posti disponibili e periodo indicativo di svolgimento per le esigenze del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura sono i seguenti:

**Progetto n.1: Heritage Building Information Modeling e patrimonio storico architettonico**

**Profilo n.1:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere una dimostrata esperienza nel settore del Disegno, in particolare nel rilievo e nel HBIM; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 10 (Disegno); essere Responsabile Scientifico di un accordo di Collaborazione Culturale e Scientifica con la Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA)

Giorni di mobilità previsti da progetto: 30 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA)

**Profilo n.2:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere una

dimostrata esperienza nel settore del Disegno, in particolare nel rilievo e nel HBIM; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 10 (Disegno)

Giorni di mobilità massima prevista: 30 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA)

**Profilo n.3:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere una dimostrata esperienza nel settore della Storia dell'Architettura con specifico riferimento agli architetti italiani che hanno operato in Argentina; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 11A (Storia dell'Architettura)

Giorni di mobilità massima prevista: 30 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA)

**Progetto n.2: Influencia arquitectónica italiana en el desarrollo del patrimonio arquitectónico y de la cultura artística de Buenos Aires. Proyectos y obras entre los siglos XIX y XX**

**Profilo n.4:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni, mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere una dimostrata esperienza nel settore della Storia dell'Architettura con specifico riferimento agli architetti italiani che hanno operato in Argentina; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 11A (Storia dell'Architettura); essere Responsabile Scientifico, di un accordo di Collaborazione Culturale e Scientifica con l'Instituto de Arte Americano e Investigaciones Esteticas (IAA) della Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo dell'Università di Buenos Aires (UBA)

Giorni di mobilità massima prevista: 21 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA).

**Profilo n.5:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni, mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere una dimostrata esperienza nel settore del Disegno, in particolare nel rilievo e della rappresentazione grafica; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 10 (Disegno)

Giorni di mobilità massima prevista 21 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA)

**Profilo n.6:** Professore o Ricercatore di Sapienza Università di Roma; avere avuto contatti con la FADU UBA consecutivamente negli ultimi 3 anni, mediante missioni della durata minima di 1 settimana; avere

una dimostrata esperienza nel settore del Disegno, in particolare nel rilievo e della rappresentazione grafica; essere del Settore Scientifico Disciplinare 08/CEAR - 10 (Disegno)

Giorni di mobilità massima prevista: 21 + 2 di viaggio

Ateneo di Destinazione: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) dell'Università di Buenos Aires (UBA).

Il periodo di mobilità nell'ambito del Progetto TNE MOVING ITALIANNESS è finalizzato a:

- a) Offrire ai docenti/ricercatori occasioni di aggiornamento e crescita professionale
- b) Trasferire contenuti formativi e metodi di ricerca avanzati
- c) Predisporre le migliori condizioni per l'attuazione della mobilità studentesca
- d) Realizzare attività didattiche e di ricerca nei settori sopra riportati
- e) Confrontare e scambiare competenze/esperienze e buone prassi con i colleghi delle Università partner per lo sviluppo della didattica.

Le attività da svolgere all'estero devono essere indicate nel Mobility Agreement ed approvate dal Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura di Sapienza Università di Roma e dall'istituzione straniera ospitante prima della partenza e dovranno essere finalizzate principalmente all'attività didattica, in collaborazione con la sede partner.

All'insegnamento si potranno aggiungere altre attività tra cui, a titolo esemplificativo, progettazione di iniziative didattiche congiunte.

## **ART. 2 - DESTINATARI**

1. Possono candidarsi al presente bando, il personale docente e ricercatore in servizio presso Sapienza Università di Roma nell'anno accademico di riferimento della mobilità.

2. Le categorie di personale ammessi alla mobilità sono:

- i professori ordinari
- i professori associati
- i ricercatori.

3. I candidati devono essere in possesso di un'adeguata conoscenza dell'inglese e/o dello spagnolo.

Affinché la disabilità non sia di ostacolo alla possibilità di affrontare proficuamente un periodo di mobilità all'estero, Sapienza aiuta i propri docenti e ricercatori a individuare gli strumenti, gli ausili e i servizi utili per vivere a pieno l'esperienza della mobilità nell'ambito del progetto TNE MOVING ITALIANNESS, sostenendo e supportando lo staff docente e ricercatore con disabilità durante tutto il loro percorso all'estero.

È importante che i docenti e ricercatori in condizioni svantaggiate si informino in anticipo, prima della scadenza del Bando, sulla presenza di servizi adeguati a loro supporto presso l'istituzione ospitante.

### ART. 3 - PROCEDURE DI CANDIDATURA E SCADENZE

La domanda di partecipazione, nonché i documenti ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, entro il 15.04.2025. In caso di ricezione di un numero di candidature inferiori rispetto ai posti messi a bando, vi sarà una proroga automatica al 15.05.2025, SOLO per i profili risultati residuali successivamente alla precedente scadenza. I profili residuali saranno prontamente pubblicati sulle apposite pagine del sito di Ateneo a valle della prima selezione, che avverrà immediatamente dopo la prima scadenza prevista da bando.

La proposta di mobilità da parte di ciascun candidato dovrà prevedere data di partenza e data di rientro, fermo restando il requisito che tutte le attività devono concludersi entro il 31.03.2026.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo il fac-simile di candidatura allegato al presente bando (**allegato 1** e **allegato 2**), inserendo tutti i dati richiesti quali: l'istituzione estera ospitante, l'ambito disciplinare di ricerca o insegnamento di interesse, la durata del periodo di mobilità. Una volta compilata, essa andrà inviata al seguente indirizzo di posta elettronica relativo al progetto per il quale ci si sta candidando. Nel quadro del presente bando è possibile presentare una candidatura per progetto.

Dipartimento di	Persona referente	E-mail di invio candidatura
Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura	Simona Loiacono	<a href="mailto:segreteriadsdra@uniroma1.it">segreteriadsdra@uniroma1.it</a>

L'oggetto della mail dovrà necessariamente riportare la seguente dicitura:

#### **Bando TNE PNRR Moving Italianness – Staff accademico outgoing.**

Sempre allo stesso indirizzo di posta elettronica sarà possibile inviare tutti i quesiti relativi al presente bando ed alle modalità di compilazione della candidatura.

La domanda deve includere obbligatoriamente, pena l'esclusione della candidatura:

- Curriculum Vitae redatto in formato europeo, con dichiarazione veridicità dei dati e informativa Privacy;
- programma di insegnamento e/o ricerca, motivazioni e coerenza con gli obiettivi del progetto.

### ART. 4 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE CANDIDATURA

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata con decreto rettorale, che sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito di Ateneo entro cinque giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da due unità di personale accademico e da una unità di personale amministrativo individuate tra il personale afferente al Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura e sarà competente per la valutazione delle candidature pervenute all'indirizzo indicato nella tabella dell'art.3. I risultati delle valutazioni, sotto forma di verbale, dovranno essere firmati ed inoltrati all'indirizzo di posta elettronica del RUP per la elaborazione della graduatoria finale.

La Commissione elaborerà una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

- a. Titoli (25 punti)
- b. Programma di insegnamento ed attinenza alle attività previste dal progetto (30 punti)
- c. Conoscenza della lingua inglese e/o spagnola (10 punti per ogni lingua conosciuta)
- d. Motivazione (10 punti).

Sarà garantita una premialità/precedenza (15 pt):

- ai candidati in possesso di esperienza nell'ambito di progetti e collaborazioni internazionali, con particolare riguardo a quelli svolti in Argentina.

Particolare attenzione sarà data all'integrazione dei beneficiari con disabilità, in situazioni svantaggiate e all'uguaglianza di genere.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria rimarrà aperta fino alla conclusione del progetto prevista per il 31.03.2026.

#### **ART. 5 - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLA MOBILITA'**

Il docente e/o ricercatore destinatario della mobilità riceverà un contributo a copertura delle spese di viaggio e supporto individuale secondo lo schema qui di seguito riportato:

<b>VIAGGIO</b>	<b>DIARIA GIORNALIERA</b>
Fino a euro 2.000,00 (inteso andata e ritorno)	Euro 160,00 al giorno escluso giorni viaggio

L'erogazione del contributo avviene con rimborso delle spese secondo le modalità previste dal Regolamento Missioni di Ateneo, vale a dire mediante rimborso a piè di lista oppure mediante trattamento alternativo (rimborso forfettario).

In caso di richiesta di rimborso a piè di lista, le spese di mobilità, relativamente ai costi di viaggio, vitto e soggiorno sono rimborsate sulla base delle spese documentate e certificate. I massimali di spesa sono di euro 160,00 al giorno.

Il rimborso delle spese, con rimborso forfettario o a piè di lista, e gli importi a copertura dei costi di viaggio verranno calcolati al rientro dalla mobilità in base alla certificazione di presenza rilasciata dall'Ateneo ospitante oltre che al biglietto aereo e alle carte di imbarco.

In caso di richiesta di rimborso a piè di lista, le spese di mobilità, relativamente ai costi di viaggio, vitto e soggiorno sono rimborsate sulla base delle spese documentate e certificate. I massimali di spesa sono di euro 160,00 al giorno. Il docente potrà eventualmente fare richiesta di anticipazione, nella misura del 75% delle spese di viaggio e alloggio, solo se presenterà la suddetta richiesta almeno 35 giorni prima della partenza prevista. Si precisa, per quanto concerne i mezzi di trasporto (cfr. art. 11 del Regolamento Missioni di ateneo approvato il 20/03/2019: <https://www.uniroma1.it/en/documento/regolamento-missioni-0>), che i mezzi noleggiati, il mezzo proprio e il taxi in alcuni casi, sono considerati mezzi di trasporto straordinari e l'eventuale utilizzo deve essere sempre motivato.

In caso di richiesta di trattamento alternativo, il contributo finanziario dovrà sottostare al regime fiscale italiano e l'importo giornaliero del rimborso sarà di €130,00 lordi (cfr. art. 13 del Regolamento missioni di ateneo in vigore al momento della pubblicazione del presente bando, ma passibile di eventuali modifiche nel corso dell'anno 2025/2026).

#### **ART. 6 - ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'**

1. Il candidato idoneo sarà invitato tramite posta elettronica istituzionale a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità presso la sede prevista entro e non oltre 3 giorni dal ricevimento della mail.

Contestualmente il candidato dovrà dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal successivo art. 10.

2. Il candidato, che, entro il termine suddetto, non effettui l'accettazione, sarà considerato rinunciatario, senza ulteriore comunicazione. In tal caso, la graduatoria procederà tramite scorrimento fino all'assegnazione dei posti disponibili.

3. La graduatoria definitiva del personale docente in mobilità sarà resa nota con decreto rettorale mediante pubblicazione sul sito di Ateneo.

4. Il candidato che abbia effettuato l'accettazione della mobilità, prima della partenza dovrà essere in possesso di passaporto con una validità di almeno 6 mesi successivi alla data di rientro in Italia. Inoltre, la mobilità all'estero è subordinata all'ottenimento del visto d'ingresso (se previsto), la cui richiesta è a carico del partecipante alla mobilità.

Dopo aver formalizzato l'accettazione, i candidati idonei dovranno programmare l'inizio del periodo di mobilità ed inviare al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la candidatura (vedi art.3), entro 5 giorni dall'accettazione, i seguenti documenti:

- Grant Agreement
- Mobility agreement.

Inoltre, è responsabilità del partecipante verificare lo stato di sicurezza del paese di destinazione tramite il sito del Ministero degli Affari Esteri ([www.viaggiare Sicuri.it](http://www.viaggiare Sicuri.it)).

Durante il periodo di mobilità il partecipante beneficerà di copertura assicurativa dell'Università Sapienza per infortuni e responsabilità civile contro terzi, per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta.

Sono esclusi dalla garanzia i danni conseguenti a prestazioni assistenziali di carattere ambulatoriale e da servizi di diagnosi e cura di ogni tipo.

Sono escluse dalle garanzie suddette le attività riconducibili al tempo libero, anche organizzate da associazioni o agenzie che richiedano l'adesione del singolo.

La copertura assicurativa per spese sanitarie e/o di ospedalizzazione è demandata interamente alla responsabilità personale del partecipante, che dovrà provvedere per proprio conto secondo le regole del Paese ospitante.

Per specifiche esigenze legate alle coperture assicurative per responsabilità civile in ambito medico-sanitario saranno stipulati appositi accordi integrativi tra le parti.

#### **ART. 7 – RINUNCIA ALLA MOBILITA'**

Eventuale rinuncia, per qualsiasi motivo, alla mobilità assegnata, deve essere comunicata tempestivamente via e-mail contattando l'indirizzo di posta elettronica della persona competente indicata all'art.3. In caso di rinuncia, gli stessi uffici contatteranno il primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

#### **ART. 8 – RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO**

1. Il partecipante deve restituire l'intero importo erogato nei seguenti casi:

- rinuncia al periodo di mobilità;
  - soggiorno presso l'istituzione ospitante inferiore al periodo minimo obbligatorio di 5 giorni (restituzione dell'intero importo). Fanno eccezione i rientri anticipati per gravi motivi (soggetti ad apposita valutazione).
2. I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione parziale in caso di riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto, sempre tenendo conto del periodo minimo obbligatorio di cui al comma precedente (restituzione di un importo, se era già stato assegnato, corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero).

#### **ART. 9 – ADEMPIMENTI PREVISTI ALLA CONCLUSIONE DELLA MOBILITA'**

1. Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità il docente si impegna a consegnare alla persona competente indicata all'art.3:

- l'attestato di partecipazione rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità all'estero, debitamente firmato, che documenti l'effettivo svolgimento delle attività e che certifichi l'esatto periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante (gg/mm/aa di arrivo – gg/mm/aa di partenza);
- una relazione delle attività svolte in mobilità, in accordo con quanto previsto dal Mobility Agreement;
- copia della documentazione relativa alle spese sostenute.

Il dipartimento dovrà, al termine della mobilità dei beneficiari di contributo, provvedere alla rendicontazione secondo quanto stabilito al punto 5 delle *Linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori degli interventi del PNRR Italia, di cui il ministero dell'università e della ricerca è amministrazione titolare* - Procedure per la rendicontazione dello stato di avanzamento delle attività e delle spese (sintesi in allegato 3).

#### **ART. 10 – PRIVACY**

I dati personali contenuti nella domanda di candidatura saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali (allegato 2).

I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dalle Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

#### **ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma è la Dott.ssa Graziella Gaglione, ARDIS - Area servizi per la didattica e il diritto allo studio, Settore Internazionalizzazione didattica e mobilità extra-UE, e-mail: [graziella.gaglione@uniroma1.it](mailto:graziella.gaglione@uniroma1.it).

#### **ART. 12 – PUBBLICITA'**

Il presente bando sarà pubblicato sul sito Ufficiale dell'Ateneo, ove saranno anche pubblicati la composizione della Commissione esaminatrice, la graduatoria di idoneità e la graduatoria definitiva dei docenti in mobilità.

**FIRMATO  
LA RETTRICE**

## Allegato 1

*Fac simile di domanda*

### Domanda di candidatura nel quadro del bando TNE PNRR Moving Italianness

1. **Posizione per la quale ci si candida** (indicare il titolo del progetto di cui all'art 1):
2. **Dati Generali**  
Cognome:  
Nome:  
Data di nascita:  
Codice Fiscale:  
Qualifica:
  - Professore di I fascia
  - Professore di II fascia
  - Ricercatore di tipologia ...Facoltà:  
Dipartimento/Istituto/Centro:  
Indirizzo:  
Posta elettronica:  
Telefono:
3. **Università di destinazione prescelta**
4. **Ambito disciplinare di ricerca o insegnamento di interesse**
3. **Curriculum vitae in formato europeo (allegato di max 2 pagine)**
4. **Descrivere il programma di insegnamento e/o ricerca, motivazioni e coerenza con la finalità generale del progetto (max 1 pagina) e come esso si inserisce all'interno di una più ampia collaborazione internazionale o di un progetto di ricerca internazionale o di un accordo internazionale interuniversitario**
5. **Periodo di mobilità previsto (entro e non oltre il 31/03/2026) da ... a ...** (il numero di giorni di soggiorno deve essere al massimo quello indicato all'art.1)
6. **Dichiara di avere letto e firmato l'informativa sulla protezione dei dati allegandola alla presente domanda (allegato 2)**

Data

.....

Firma

.....

## Allegato 2

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27.04.2016 - "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

#### Titolare del trattamento dei dati

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è il Rettore pro tempore.

Dati di contatto: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it); PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati [rpd@uniroma1.it](mailto:rpd@uniroma1.it); PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

#### Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva per l'assegnazione di contributi nell'ambito del TNE PNRR Moving Italianness, rivolto a docenti e ricercatori della Sapienza. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento, il trattamento dei dati personali risulta necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali, presenti nel modulo on-line di candidatura al Bando di selezione TNE PNRR Moving Italianness per l'assegnazione di contributi, rivolto a docenti e ricercatori della Sapienza, è obbligatorio per l'identificazione dei candidati, la valutazione delle candidature, la redazione della relativa graduatoria e l'assegnazione dei contributi economici.

#### Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dai singoli dipartimenti di Sapienza Università di Roma coinvolti nel TNE PNRR Moving Italianness e dai membri della Commissione di selezione delle candidature. I dati saranno trattati esclusivamente e per il solo tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione delle candidature, dell'elaborazione della relativa graduatoria e dell'assegnazione dei contributi economici, ivi compreso il relativo eventuale contenzioso. Non vi sono ulteriori destinatari dei dati e gli stessi non saranno, in ogni caso, trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### Diritti dell'interessato

Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 – GDPR, nonché dalla normativa nazionale vigente.

Data

.....

Firma

.....

### **Allegato 3**

#### **Documenti necessari alla rendicontazione della mobilità**

1. Bando, Decreto di nomina della Commissione esaminatrice e Graduatorie finali
2. Mobility Agreement
3. Grant Agreement
4. Biglietto aereo
5. Carte di imbarco
6. Giustificativi di spesa sia per rimborso a piè di lista sia per trattamento alternativo
7. Certificato di partecipazione
8. Relazione sull'attività svolta
9. Documentazione probatoria di avvenuta liquidazione missione (mandati, quietanze, ...)