

Prot. 1765 del 21/05/2019
Rep. 306/2019
Class.VII/16

BANDO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO DIDATTICO NEL CORSO DI LAUREA INTERNAZIONALE IN AERONAUTICAL ENGINEERING

IL PRESIDE

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.R. n. 1539 del 12/06/2018;
VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
VISTA la disposizione del Preside n. 1765/2019 ;

DISPONE

che è indetta per l'a.a. 2018/19, una procedura di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di n. 4 assegni per attività di accoglienza e di integrazione degli studenti con titolo di studio straniero nelle attività didattiche del corso di studio di Ingegneria Spaziale e Aeronautica curriculum in lingua inglese Aeronautical Engineering, di cui è responsabile il Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale (DIMA) afferente alla Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale.

Ogni assegno comporterà un'attività di 100 ore complessive il cui compenso è fissato in € 1.200,00 ciascuno. Gli importi sono comprensivi di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione.

L'incarico sarà espletato presso la sede della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, segreteria didattica del DIMA.

L'assegnatario dell'incarico è tenuto a svolgere l'attività per il numero di ore stabilite, secondo le modalità e l'orario indicato dal referente

ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione gli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale in Ingegneria Spaziale e Aeronautica con una media di almeno 27/30 e ai dottorandi di ricerca.

Possono presentare domanda di ammissione, con riserva, alla presente procedura anche i laureati che alla scadenza del bando siano in attesa della conclusione di una procedura già bandita di selezione per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca.

Si richiede una adeguata conoscenza della lingua inglese, attestata da certificazioni oppure dimostrata da pubblicazioni e partecipazione a conferenze in lingua inglese

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ON-LINE

Il candidato, **entro il 4 giugno 2019**, deve presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando l'apposita procedura predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/> "Sezione Bandi Didattica" previa registrazione mediante un indirizzo personale di posta elettronica certificata registrato a proprio nome. In alternativa potrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica non certificata, ma in tal caso non si avrà certezza dell'avvenuto ricevimento della domanda da parte dell'Amministrazione e non potrà essere proposto ricorso per la eventuale mancata iscrizione nell'elenco dei candidati.

Sezione "Curriculum Vitae"

Il candidato è tenuto a caricare come allegato nella sezione "Curriculum Vitae" il proprio curriculum vitae et studiorum che sarà reso pubblico a norma di legge (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 1, comma 35, della legge 6 novembre 2012, n. 190"). Pertanto, sarà cura di ogni candidato evitare di inserire nel curriculum i dati personali, sensibili o di cui non desideri la pubblicizzazione.

Il candidato è tenuto a caricare in questa sezione il documento di identità firmato e tutta la documentazione ritenuta utile, tutti in un unico file pdf della dimensione massima di 4 Mb.

Il candidato è invitato a controllare l'esattezza dei dati inseriti prima di completare la registrazione. A tal proposito si segnala che le procedure di richiesta e attivazione account devono essere concluse in meno di 12 ore, pena l'annullamento della richiesta stessa e la necessità di ripetere l'inserimento di tutti i dati.

In alternativa alla procedura on-line, la domanda (da redigere secondo il modello Allegato A) con i documenti richiesti, potrà essere consegnata in busta chiusa, entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sotto indicata e fissata dal presente bando, presso:

Facoltà di ingegneria civile e industriale- Via Eudossiana, 18 Roma
Centro di Spesa di Facoltà – Sig.ra Patrizia Pappadia
nei seguenti giorni: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30

I candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53, comma 7 e seguenti, del D.Lgs 165/2001, al momento della stipula del contratto.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo dell'Ateneo <https://web.uniroma1.it/trasparenza> e sul sito web della Facoltà di Ingegneria civile e industriale.

ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E INCOMPATIBILITÀ

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa:

1) coloro che non posseggano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando; 2) coloro che non osservino le scadenze di cui all'art. 2 del presente bando; 3) coloro che non alleghino il curriculum vitae; 4) coloro che sono già risultati vincitori di un'altra borsa di collaborazione nell'a.a. in cui è indetto il concorso..

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, viene nominata dal Preside e completa le operazioni di sua competenza entro 10 giorni dalla nomina. I compiti della Commissione inadempiente saranno surrogati da una Commissione

sostitutiva tempestivamente designata con Disposizione del Preside.

La Commissione, una volta ultimata la procedura di valutazione, provvederà a far pervenire al Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale una copia del verbale, comprensiva di lettera di accompagnamento, nel quale risulti la graduatoria completa degli idonei, la cui validità è esclusivamente per l'anno accademico di riferimento del concorso di cui al presente bando, che sarà consultabile presso la pagina del portale della trasparenza <https://web.uniroma1.it/trasparenza> e nelle pagine web della Facoltà.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora, dalla data di pubblicazione delle medesime e decorsi 3 (giorni) naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: presideici@uniroma1.it. Non saranno tenute in considerazione le istanze che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata.

ART. 5 – STIPULA DEI CONTRATTI

La Facoltà non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Il Preside stipulerà con ciascun assegnatario il contratto di pertinenza i cui emolumenti verranno liquidati ad avvenuto svolgimento della prestazione. Eventuali prestazioni parziali non verranno retribuite. Le convocazioni per la stipula dei contratti saranno trasmesse ai vincitori esclusivamente mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso; la mancata risposta e presentazione alla convocazione nei termini indicati nella nota mail saranno considerate come rinuncia all'incarico. Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione stessa e subordinatamente alla presentazione, presso il Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, di una dichiarazione di attività svolta controfirmata dal responsabile dell'attività. L'ammontare dei singoli contratti è comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione. I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato. L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

ART. 6 – OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

I destinatari degli assegni garantiscono lo svolgimento dell'attività di supporto e assistenza alla didattica sotto la direzione del docente assegnato come responsabile, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative dei corsi di studio.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E FORO COMPETENTE

Il responsabile unico del procedimento amministrativo di selezione, ai sensi degli artt. nn. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90, è il dott. Marco De Martino. Per la fase contrattuale è competente il Centro di Spesa della Facoltà, responsabile il Dottor Marco De Martino. In caso di controversia, è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al concorso è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

IL PRESIDE
F.to Prof. Antonio D'Andrea

IL RAD
F.to Dott. Marco De Martino

MODELLO A

Al Preside della Facoltà di
Ingegneria civile e industriale
SAPIENZA Università di Roma
Via Eudossiana 18
00184 ROMA

.....I.....sottoscritt..... nat...a..... (prov.di.....)
il.....e residente in..... (prov.di.....)
cap..... via..... n.....

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione professionale/occasionale per lo svolgimento di attività di tutorato per il corso di.....con bando prot. n. ¹

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso²;
- 3) è in possesso del diploma di laurea in conseguito in data..... presso l'Università di..... con il voto di.....
(oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);

- 1) è in possesso dei seguenti altri titoli valutabili ai sensi dell'art. 2 del bando:

.....
.....
.....
.....

¹ Inserire il n. di protocollo riportato nel bando.

² In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

- 2) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Preside ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 3) elegge il proprio domicilio in..... (città, via, n. e cap)
- Telefono..... cell..... indirizzo
email:.....

e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con relativa votazione;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 3) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data.....

Firma.....

(da non autenticare)³

³ Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa NON dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.