

Prot. 3674 del 05/11/2019
Rep. 660
Class.VII/16

BANDO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 ASSEGNI PER LE ATTIVITA' DI TUTORATO CORSO DI STUDIO SUSTAINABLE BUILDING ENGINEERING A.A. 2019/2020

IL PRESIDE

VISTO	l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO	l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.R. n. 1539 del 12/06/2018;
VISTO	il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
RILEVATA	la necessità di svolgere attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero per la start-up del nuovo corso di laurea in lingua inglese Sustainable Building Engineering;
VISTA	la Disposizione del Preside 660/2019
ACCERTATA	la copertura finanziaria

DISPONE

che è indetta, per l'a.a. 2019/20, una procedura di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di n. 2 assegni per attività di tutorato e per l'incentivazione delle attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero nell'ambito del corso di studio Sustainable Building Engineering, afferente alla Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale della sede di Rieti.

Ogni assegno ha la durata di 80 ore per un importo di € 1.000,00 ciascuno. Gli importi degli assegni sono comprensivi di tutti gli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione.

L'incarico sarà espletato presso la sede di Rieti della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale

L'assegnatario dell'incarico è tenuto a svolgere l'attività per il numero di ore stabilite, secondo le modalità e l'orario indicato dal referente

ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i titolari di una laurea triennale in Ingegneria nella classe L23 con un'esperienza specifica nel supporto alla didattica, in una delle discipline sui quali si riferisce il bando.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ON-LINE

Il candidato, **entro il 19 novembre 2019**, deve presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando l'apposita procedura predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/> "Sezione Bandi Didattica" previa registrazione mediante un indirizzo personale di posta elettronica certificata registrato a proprio nome. In alternativa potrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica non certificata, ma in tal caso non si avrà certezza dell'avvenuto ricevimento della domanda da parte dell'Amministrazione e non potrà essere proposto ricorso per la eventuale mancata iscrizione nell'elenco dei candidati.

1. Sezione “attività didattica”, “principali pubblicazioni scientifiche”, “altri titoli valutabili ai fini della qualificazione”

I campi devono essere compilati in modo chiaro, sintetico ed esaustivo (rispettando le dimensioni massime di ciascun campo – max 1000 caratteri) con informazioni utili ai fini della compilazione della graduatoria finale. Il candidato deve specificare nei suddetti campi le denominazioni complete dei titoli di studio conseguiti, le votazioni finali e le date di conseguimento; per i contenuti suddetti non è ammesso rinvio a file allegati o ad altre fonti.

2. Sezione “Curriculum Vitae”

Il candidato è tenuto a caricare come allegato nella sezione “Curriculum Vitae” il proprio curriculum vitae et studiorum che sarà reso pubblico a norma di legge (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, a norma dell’articolo 1, comma 35, della legge 6 novembre 2012, n. 190”). Pertanto, sarà cura di ogni candidato evitare di inserire nel curriculum i dati personali, sensibili o di cui non desideri la pubblicizzazione.

3. Sezione “Documentazione Utile”

Il candidato è tenuto a caricare in questa sezione la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato A del presente bando), il documento di identità firmato e la documentazione ritenuta utile, tutti in un unico file pdf della dimensione massima di 4 Mb.

Solo in caso di presentazione di domanda per più di due posizioni, nella sezione “Documentazione Utile” deve essere aggiunto l’elenco firmato di tutte le posizioni richieste, con l’ordine di preferenza. Tale elenco deve essere caricato insieme al resto della documentazione richiesta in un unico file pdf.

Tutta la documentazione richiesta, quella eventuale e quella ritenuta utile ai fini della valutazione, deve essere raccolta e caricata nella Sezione “Documentazione Utile” in un unico file formato pdf.

Il candidato è invitato a controllare l’esattezza dei dati inseriti prima di completare la registrazione. A tal proposito si segnala che le procedure di richiesta e attivazione account devono essere concluse in meno di 12 ore, pena l’annullamento della richiesta stessa e la necessità di ripetere l’inserimento di tutti i dati.

In alternativa alla procedura on-line, la domanda (da redigere secondo il modello Allegato B) con i documenti richiesti, potrà essere inviata con raccomandata r/r, entro e non oltre la data e l’ora di scadenza sotto indicata e fissata dal presente bando, alla Facoltà di ingegneria civile e industriale-Via Eudossiana, 18 Roma Centro di Spesa di Facoltà.

La procedura alternativa mediante consegna a mano (vivamente sconsigliata) viene messa a disposizione per rispetto di sentenze dell’Autorità che impediscono di utilizzare in via esclusiva la procedura via web.

I candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell’ente di appartenenza ai sensi dell’art. 53, comma 7 e seguenti, del D.Lgs 165/2001, al momento della stipula del contratto.

ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E INCOMPATIBILITÀ

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa:

1) coloro che non posseggano i requisiti di cui all’art. 1 del presente bando; 2) coloro che non osservino le scadenze di cui all’art. 2 del presente bando; 3) coloro che non alleghino il curriculum vitae; 4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o di

coniugio con un professore appartenente ai Dipartimenti di afferenza alla Facoltà che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, viene nominata dal Preside e completa le operazioni di sua competenza entro 10 giorni dalla nomina. I compiti della Commissione inadempiente saranno surrogati da una Commissione sostitutiva tempestivamente designata con Disposizione del Preside.

Ai fini della selezione la Commissione terrà conto della qualità, nell'ordine, delle attività didattiche, di ricerca e professionali svolte dai candidati, la collaborazione a corsi di insegnamento universitari, la capacità di utilizzare i moderni strumenti informatici per la comunicazione con gli studenti e per gli adempimenti connessi alla funzione.

La Commissione, una volta ultimata la procedura di valutazione, provvederà a far pervenire al Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale una copia del verbale, comprensiva di lettera di accompagnamento, nel quale risulti la graduatoria completa degli idonei, la cui validità è esclusivamente per l'anno accademico di riferimento del concorso di cui al presente bando, che sarà consultabile presso la pagina del portale della trasparenza <https://web.uniroma1.it/trasparenza> e nelle pagine web della Facoltà.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora, dalla data di pubblicazione delle medesime e decorsi 3 (giorni) naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: presideici@uniroma1.it. Non saranno tenute in considerazione le istanze che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata.

Saranno esclusi i candidati ammessi con riserva utilmente collocati in graduatoria, di cui all'art. 1, che al momento dell'assegnazione del contratto non siano ancora studenti di dottorato di ricerca.

Successivamente gli atti saranno trasmessi all'Area Risorse Umane – Settore Collaborazioni Esterne dell'Amministrazione dell'Università, la quale predisporrà a sua volta il Decreto Rettorale autorizzativo del conferimento degli assegni.

ART. 5 – STIPULA DEI CONTRATTI

La Facoltà non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. In seguito all'emanazione del Decreto Rettorale, il Preside stipulerà con ciascun assegnatario il contratto di pertinenza i cui emolumenti verranno liquidati ad avvenuto svolgimento della prestazione. Eventuali prestazioni parziali non verranno retribuite. Le convocazioni per la stipula dei contratti saranno trasmesse ai vincitori esclusivamente mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso. Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione stessa e subordinatamente alla presentazione, presso il Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, di una dichiarazione di attività svolta controfirmata dal responsabile dell'attività. L'ammontare dei singoli contratti è comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione. I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato. L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

ART. 6 – OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

I destinatari degli assegni garantiscono lo svolgimento dell'attività di supporto e assistenza alla didattica sotto la direzione del docente assegnato come responsabile, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative dei corsi di studio.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E FORO COMPETENTE

Il responsabile unico del procedimento amministrativo di selezione, ai sensi degli artt. nn. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90, è il dott. Marco De Martino.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al concorso è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Il Preside della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
F.to Prof. Antonio D'Andrea

Allegato A

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii - Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino da parte delle strutture in indirizzo, della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)

Con la presente, io sottoscritt_ _____,
nat_ il _____,

a _____(prov. _____), in qualità di (*)

_____ per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgsn. 33/2013,

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato TU per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Io sottoscritt_, unisco alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di

identità: _____, n. _____, rilasciato da

_____ il _____

Roma, _____

FIRMA

(*) indicare la qualità

Allegato B

Al Preside
Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
Sapienza – Università di Roma
Via Eudossiana, 18 – 00184 Roma

Il/La sottoscritt _____

data e luogo di nascita _____ Prov. _____

Residente in _____ Prov. _____

Via _____ Cap. _____

Codice fiscale _____ P.Iva _____

Recapito tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di assegni (denominati di tipo A), per le seguenti posizioni:

n. procedura	SSD

di cui al bando prot. n. _____ del _____ rep. _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

a) di aver conseguito il diploma di Laurea in _____

conseguito il _____ presso _____

con la votazione _____

b) di essere iscritto al dottorato di ricerca in _____ presso l'Università di _____ sede amministrativa del dottorato, ovvero di essere iscritto al corso di laurea magistrale in _____

presso l'università di _____ ;

c) di possedere il curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero nell'ambito dei corsi di studio

della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale;

d) di essere cittadino _____;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
oppure
di aver riportato la seguente condanna _____ emessa dal

_____ in data _____
oppure
di avere in corso i seguenti procedimenti penali pendenti:

f) di svolgere la seguente attività lavorativa presso (specificare datore di lavoro se ente pubblico o privato e tipologia rapporto di lavoro)

g) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Si allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in italiano della propria attività scientifica e professionale datato e firmato
- Curriculum vitae contrassegnato "ai fini della pubblicazione sul sito web"
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Elenco dei documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all'estero, ecc.)
- Elenco delle pubblicazioni attinenti alla materia dell'incarico alla cui procedura selettiva si partecipa
- Dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Sapienza – Università di Roma

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma
