

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. 451/VII/1 del 13/03/2023

BANDO 03/2023 PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI ORAL EXAMINER PER GLI ESAMI DI CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE ESOL - ANNI 2023, 2024, 2025

IL DIRETTORE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO (CLA)

VISTO lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 122 del 27/05/2019 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 1220 del 11/04/2019;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso Sapienza Università di Roma, di cui al D.R. n. 1645/2019, prot. n. 48943 del 29/05/2019;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge 240 del 30/12/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la delibera assunta dal Consiglio direttivo del CLA riunitosi in data 23/02/2023, con la quale è stata approvata l'attivazione della presente procedura così come previsto dall'art. 5 del D.R. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29/05/2019;

VISTA la Convenzione in essere tra l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e il Cambridge English Language Assessment e le condizioni in essa dettate;

VISTO il Regolamento delle attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni per conto terzi di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. 4243/2015 e, in particolare, l'articolo 5;

ATTESO che, con procedura di bando 15/2021 (Prot. 862/VII/1 del 25/11/2021) è stata individuata una lista di soggetti idonei cui conferire, a rotazione, incarichi di Oral Examiner per gli esami di certificazione Cambridge ESOL da svolgere negli anni 2022, 2023 e 2024;



ATTESO che la lista di idonei attualmente in essere, formatasi a seguito della procedura di bando 15/2021, avrà validità fino al 31/12/2024, ma risulta spesso insufficiente per far fronte alle esigenze operative del CLA;

CONSIDERATO che, in ragione del numero insufficiente di idonei presenti nella lista formatasi a valle del bando 15/2021, questo CLA provvedeva alla pubblicazione di un nuovo bando già nel 2022 (Bando 5/2022 per l'individuazione di soggetti idonei allo svolgimento di attività di oral examiner per gli esami di certificazione Cambridge Esol – anni 2022, 2023, 2024 - Prot. 912/VII/1 del 18/07/2022);

CONSIDERATO che la procedura ex bando 05/2022 si concludeva con nessun candidato idoneo (Decreto approvazione atti Prot. n. 1181/VII/1 del 30/09/2022);

CONSIDERATO che, per le motivazioni esposte, è intenzione di questa amministrazione procedere alla redazione di una nuova lista di idonei da ritenersi valida, sussistendone le condizioni economiche e normative, per gli anni 2023, 2024 e 2025 ad integrazione di quella già esistente ex bando 15/2021;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere all'attivazione di una nuova procedura per l'individuazione di altri soggetti idonei allo svolgimento dell'attività di Oral Examiner per gli esami in epigrafe;

VISTO il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal d.lgs. n. 97/2016 entrato in vigore il 23/12/2016;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a), della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017), che prevede, al fine di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento di attività di ricerca, che a decorrere dal 1.1.2017 gli atti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

VISTO l'avviso preliminare Prot. n. 371/VII/1 del 28/02/2023, scaduto in data 07/03/2023 e andato deserto;

VISTA la dichiarazione di impossibilità oggettiva, a firma del Direttore del CLA, Prot. n. 421/VII/1 del 08/03/2023;

VISTA, la delibera del Consiglio di Amministrazione n° 420 del 19/12/2022 che ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e la proposta di budget formulata dal CLA per il 2023;



DISPONE

ART. 1

Nell'ambito della Convenzione in essere tra l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e il Cambridge English Language Assessment, è indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per individuare soggetti da inserire in una lista di idonei cui conferire, a rotazione, incarichi per lo svolgimento di attività di Oral Examiner, presso il Centro ESOL, con disponibilità in occasione delle sole sessioni di esame. La lista di idonei verrà redatta utilizzando un criterio di merito e avrà validità per gli anni solari 2023, 2024 e 2025, di fatto integrando la lista di idonei di cui al bando 15/2021 (Prot. 862/VII/1 del 25/11/2021). Il principio di rotazione sarà applicato con le seguenti modalità: una volta scorsa la lista di idonei attualmente in essere e valida fino al 31/12/2024 (ex bando 15/2021), si procederà con il conferimento degli incarichi a partire dal 1° idoneo della nuova lista in ordine di merito, fino all'ultimo della stessa. Esaurita la nuova lista si comincerà nuovamente dal 1° idoneo della lista già in essere (ex bando 15/2021).

ART. 2

Il CLA stipulerà, a rotazione, con i soggetti inseriti nella lista di idonei, contratti di collaborazione che si esauriranno in una prestazione episodica limitata alla durata oraria delle singole sessioni di esame, che saranno attivate dal Centro ESOL. Pertanto, la stipula dei contratti di collaborazione resta subordinata all'attivazione delle sessioni d'esame, raggiunto il numero minimo di iscritti previsto dalla Convenzione in essere con il Cambridge English Language Assessment. Ciascun incarico prevede un corrispettivo orario pari ad € 36,86, al lordo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione, attestata dal responsabile scientifico del progetto su cui graverà la spesa. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore, l'importo del corrispettivo lordo di cui sopra non prevede l'aggiunta dell'eventuale rivalsa INPS gestione separata art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995, ma prevede l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge salvo l'applicabilità dei regimi speciali.

I criteri di cui ai capoversi precedenti saranno applicati anche laddove fosse giudicato idoneo un unico candidato.

Per la tipologia dell'attività da svolgersi e per il necessario collegamento funzionale con la struttura, ciascun collaboratore potrà servirsi dei laboratori del Centro Linguistico di Ateneo, ma in completa autonomia e – data l'elevata



specializzazione richiesta – in assenza di qualunque forma di eterodirezione da parte del committente e in assenza di vincolo di subordinazione.

La copertura finanziaria degli incarichi è a valere sui fondi relativi alle attività connesse alla Convenzione per la certificazione Cambridge ESOL, di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Marina Morbiducci. L'eventuale conferimento del contratto e la relativa attività svolta non daranno luogo in nessun caso a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione Universitaria.

ART. 3

Alla procedura selettiva possono partecipare, senza limiti di cittadinanza, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea o equivalente;
- Native speaker di lingua inglese o bilingue;
- Esperienze precedenti come esaminatore orale in esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;
- Inserimento nell'Albo Ufficiale di Oral Examiner predisposto da Cambridge English Language Assessment.

Il colloquio sarà volto ad accertare le competenze dei candidati rispetto al profilo oggetto di selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo dalle competenti autorità. Non è richiesta la traduzione delle pubblicazioni e di eventuali altri titoli redatti in lingua inglese, francese, spagnola e tedesca.

I titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti, ai sensi della legislazione vigente, verranno valutati unicamente ai fini della selezione, dalla commissione giudicatrice.

Alla presente procedura non possono partecipare i dipendenti di Sapienza Università di Roma.

Inoltre, gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con Sapienza Università di Roma;
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo



del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;

- soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla struttura conferente l'incarico ovvero, con la Rettrice, la Direttrice Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

ART. 4

Gli interessati dovranno far pervenire al Centro Linguistico di Ateneo la propria domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato (Modello A), entro il termine ultimo delle ore 12.00 del 31/03/2023, utilizzando una delle seguenti modalità:

- Per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata <centro.linguistico@cert.uniroma1.it>; nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il riferimento della procedura (**Bando di collaborazione n. 03/2023 – Oral Examiner**). È obbligatorio l'utilizzo della posta elettronica certificata personale da parte del concorrente a garanzia della trasmissione della domanda, della sua sottoscrizione e della prova della data di spedizione.
- Tramite raccomandata A/R indirizzata al Direttore del CLA presso la Segreteria del CLA, Edificio Marco Polo, Piano 0, Circonvallazione Tiburtina 4, 00185, Roma. Sulla busta oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere indicato il numero di riferimento della procedura (**Bando di collaborazione n. 03/2023 – Oral Examiner**). Le domande inviate tramite raccomandata A/R dovranno essere ricevute entro il termine del 31/03/2023 e pertanto NON farà fede il timbro postale. Il CLA non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali.
- Tramite consegna a mano presso la Segreteria del CLA, Edificio Marco Polo, Piano 0, Circonvallazione Tiburtina 4, 00185, Roma. Sulla busta oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere indicato il numero di riferimento della procedura (**Bando di collaborazione n. 03/2023 – Oral Examiner**). **Gli orari per la eventuale consegna a mano sono i seguenti:**
 - dal lunedì al giovedì: dalle 9 alle 15;
 - il venerdì: dalle 9:00 alle 13.



Nella domanda i concorrenti dovranno indicare il codice della procedura selettiva (**Bando di collaborazione n. 03/2023 – Oral Examiner**) e dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) nome e cognome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) la propria cittadinanza;
- d) laurea posseduta, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- e) gli altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- f) il domicilio ed il recapito completo di codice di avviamento postale e di indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, va indicata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- h) di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla struttura conferente l'incarico, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- il *curriculum vitae et studiorum* **esclusivamente in formato europeo**, nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A., e dal quale dovranno essere eliminate tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili. Tale documento sarà utilizzato per la pubblicazione sui siti web di Ateneo in ottemperanza al d.lgs. n. 33/2013 e a norma dell'art. 1, comma 35, della Legge n. 190/2012. Nel caso di domanda presentata a mezzo pec, il *curriculum vitae* deve essere allegato in formato aperto (word o pdf). Nel caso di domanda presentata a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano, il *curriculum vitae* deve essere ugualmente allegato al plico, ai fini della selezione, ma in tal caso questa Amministrazione si riserva di



chiedere al candidato risultato vincitore, anche il *curriculum vitae* in formato aperto (word o pdf) per consentire gli adempimenti di trasparenza.

- Il candidato dovrà, inoltre, allegare alla domanda l'autocertificazione sul possesso dei titoli che intende far valere in sede di valutazione; i titoli dovranno essere autocertificati attraverso dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, se conseguiti in Italia, oppure essere prodotti in originale, o copia conforme all'originale, se conseguiti in uno Stato diverso dallo Stato italiano. I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo dalle competenti autorità. Non è richiesta la traduzione delle pubblicazioni e di eventuali altri titoli redatti in lingua inglese, francese, spagnola e tedesca.

Nel caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve presentare copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza (la mancata presentazione del regolare nulla osta prima della sottoscrizione del contratto comporta la decadenza).

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3 del D.P.R. 445/2000). I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione.

Saranno accettate esclusivamente le domande pervenute secondo le modalità indicate.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12:00 del giorno 31/03/2023. Tutte le domande di partecipazione dovranno essere ricevute entro il termine del 31/03/2023 e, pertanto, per quelle inviate tramite raccomandata A/R NON farà fede il timbro postale.

La documentazione dovrà essere completa, datata e firmata **pena l'esclusione dalla procedura.**



ART. 5

La Commissione giudicatrice sarà nominata a partire dal primo giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle domande con Delibera del Consiglio direttivo del CLA, da rendere esecutiva con provvedimento del Direttore del CLA.

La Commissione sarà formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta.

Della nomina sarà data pubblicità sul portale Amministrazione Trasparente di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/albo-pretorio>).

ART. 6

La selezione sarà per titoli e colloquio. Il colloquio avrà luogo per via telematica o in presenza, e sarà volto ad accertare le competenze dei candidati rispetto al profilo oggetto di selezione. La Commissione, valutati i titoli, fornirà una lista di candidati ammessi al colloquio e, all'esito del colloquio una lista di idonei redatta secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Della graduatoria di merito e del provvedimento di approvazione degli atti sarà data pubblicità sulla pagina Amministrazione Trasparente di Ateneo.

Ai fini della presente procedura sono titoli valutabili:

- Diploma di laurea o equipollente;
- Tutti i titoli di formazione e/o specializzazione post-laurea attinenti con il profilo oggetto di selezione;
- Esperienze precedenti come esaminatore orale in esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;
- Altri titoli e/o pubblicazioni congruenti con l'oggetto dell'incarico, ivi comprese traduzioni specializzate, saggi, volumi, articoli su riviste nazionali ed internazionali.

Il punteggio riservato ai titoli è costituito da un massimo di 50 punti così ripartiti:

- Fino a 15 punti per diploma di laurea o equivalente;
- Fino a 10 punti per tutti i titoli di formazione e/o specializzazione post-laurea attinenti con il profilo oggetto di selezione;
- Fino a 20 punti per esperienze precedenti come esaminatore orale in esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;



- Fino a 5 punti per altri titoli e/o pubblicazioni congruenti con l'oggetto dell'incarico, ivi comprese traduzioni specializzate, saggi, volumi, articoli su riviste nazionali ed internazionali. Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni dotate di codice ISBN, se volumi, o di codice ISSN, se articoli in riviste o collane.

Il punteggio riservato al colloquio è pari a massimo 50 punti.

Il colloquio (in presenza o per via telematica) avrà luogo alle ore 15:00 del 14/04/2023. Le informazioni necessarie per la partecipazione al colloquio e l'elenco degli ammessi saranno resi noti con avviso pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente di Ateneo, dedicata alla presente procedura, a partire dal 11/04/2023. Nessun ulteriore avviso di convocazione al colloquio sarà inviato ai candidati.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano raggiunto un punteggio complessivo di almeno 61/100.

ART. 7

Il conferimento degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di diritto privato che verranno conferiti secondo il criterio di rotazione indicato al precedente art. 1 e sottoscritti, prima dell'inizio dell'attività, dal Direttore del Centro Linguistico di Ateneo e dai soggetti utilmente collocati in graduatoria.

ART. 8

Il CLA si riserva la piena facoltà di attivare tutte le procedure di selezione di altri oral examiner laddove le liste di cui al presente bando dovessero risultare insufficienti a soddisfare le sue esigenze operative.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 i candidati risultati vincitori, prima della sottoscrizione dei contratti, dovranno presentare al Centro Linguistico di Ateneo:

a) una versione del proprio *curriculum vitae*, esclusivamente in formato europeo, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione";



b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

c) la Dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001;

d) dichiarazione relativa alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b), c) e d) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi. L'incarico sarà pubblicato sul portale Amministrazione Trasparente di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi>).

ART. 9

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Sapienza Università di Roma e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", già richiamati in premessa.

ART. 10

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive integrazioni e modificazioni e del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Centro Linguistico di Ateneo per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico ciascun prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Centro Linguistico di Ateneo, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

I curricula dei vincitori saranno pubblicati sul sito Amministrazione Trasparente e, pertanto, nello stesso i candidati dovranno riportare l'autorizzazione alla loro pubblicazione onde esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul sito Amministrazione Trasparente di Ateneo dal 13/03/2023 al 31/03/2023.



ART. 11

Eventuali informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste alla Responsabile Amministrativa Delegata del CLA, dott.ssa Anna Vigorito (anna.vigorito@uniroma1.it), nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5, L. 241/1990 – Nuove norme sul procedimento amministrativo.

Roma, lì 13/03/2023

F.TO IL DIRETTORE
prof. Julián Santano Moreno

Per quanto di competenza:

F.TO La Responsabile Amministrativa Delegata
dott.ssa Anna Vigorito



MODELLO A

Al Centro Linguistico di Ateneo della
Sapienza Università di Roma
Circ.ne Tiburtina 4, 00185,
Roma

.....I.....sottoscritt.....nat..a.....
(prov.di.....) il.....e residente in.....
(prov.di.....) cap..... via..... n..... c.f.

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di..... prot. n.²....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea inconseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato o di altri titoli utili per la partecipazione alla procedura.....;
- 5) è di madrelingua
- 6) ha una conoscenza adeguata della lingua italiana (livello QCER.....);
- 7) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Centro Linguistico di Ateneo, ovvero con la Magnifica Rettrice, la Direttrice

¹ Indicare l'oggetto dell'incarico riportato sul bando.

² Indicare il numero di protocollo riportato sul bando.



Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

8) elegge il proprio domicilio in..... (città, via, n. e cap.) tel.....
e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

9) di volere ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura all'indirizzo e-mail:.....

Allega alla domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea (b);
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca (eventuale) (b);
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene utili e valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa (b);
- 4) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (c)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) I cittadini stranieri dovranno attenersi a quanto indicato all'articolo 4 del bando.

c) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.