



Prot. 361/VII/1 del 07/07/2020

BANDO 3/2020 PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 5 SOGGETTI IDONEI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI DOCENZA PER CORSI DI "ITALIANO PER STUDENTI ERASMUS INCOMING E DA ACCORDI BILATERALI" (4 (QUATTRO) MESI, NEL PERIODO 1° SETTEMBRE 2020 – 31 DICEMBRE 2020)

IL DIRETTORE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO (CLA)

VISTO lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 122 del 27/05/2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 1220 del 11/04/2019;

VISTO il D. lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la circolare n. 3/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato";

VISTA la legge n. 205 del 27 dicembre 2017 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" nonché la circolare n. 1/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 1131, lettera f) della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019);

VISTA la legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso Sapienza Università di Roma, di cui al D.R. n. 1645/2019, prot. n. 48943 del 29/05/2019;

ATTESO che, nelle more del completamento delle procedure di bando per il reclutamento di n. 3 CEL di lingua italiana con contratto a tempo indeterminato, è



necessario procedere all'attribuzione di incarichi di collaborazione per l'erogazione dei servizi didattici descritti in epigrafe;

RITENUTO, nelle more del completamento delle citate procedure di bando per CEL di Italiano, di procedere all'attivazione di contratti di lavoro autonomo della durata di 4 (quattro) mesi onde garantire una più efficiente gestione delle attività didattiche in favore di studenti Erasmus *incoming* e da accordi bilaterali;

SENTITO, altresì, il prof. Francesco De Renzo, responsabile delle attività;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo del 27/05/2020, con la quale veniva approvata la presente procedura;

VISTO l'avviso preliminare Prot. n. 346/VII/1 del 26/06/2020, scaduto in data 02/07/2020 e andato deserto;

VISTA la dichiarazione di impossibilità oggettiva, a firma del Direttore del CLA, Prot. n. 359/VII/1 del 06/07/2020;

VERIFICATA la copertura economica sui Fondi trasferiti dall'Area per l'Internazionalizzazione per l'organizzazione di corsi di lingua per la mobilità internazionale – accettazione preventivo Prot. N. 147/III/7/2019 del 04/04/2019;

DISPONE

ART. 1

Per sostenere le esigenze di insegnamento della lingua italiana in favore degli studenti vincitori dei Bandi ERASMUS studio *incoming* e da accordi bilaterali, è indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la individuazione di n. 5 soggetti idonei allo svolgimento di attività di docenza di "Italiano per stranieri" per un periodo di 4 (quattro) mesi, dal 1° settembre 2020 al 31 dicembre 2020. Previa verifica della copertura economica della spesa, il CLA si riserva di scorrere la graduatoria di idonei, qualora le esigenze didattiche e/o il numero di studenti coinvolti lo richiedano. Analogamente, il CLA si riserva di stipulare un numero di contratti inferiore ai 5 (cinque) previsti qualora, a causa dell'emergenza COVID-19, il numero degli studenti coinvolti nelle attività didattiche dovesse sensibilmente diminuire.

ART. 2



Il CLA stipulerà con i vincitori un contratto di lavoro autonomo abituale per lo svolgimento delle seguenti attività:

- docenza (fino a 160 ore) per corsi di italiano per “studenti Erasmus incoming e da accordi bilaterali” in presenza e/o a distanza;
- tutoraggio - in presenza e/o a distanza - agli studenti che frequenteranno i corsi;
- gestione del placement test, del test finale e, in generale, delle aule fisiche e/o virtuali.

L'attività di natura abituale coprirà il periodo di 4 (quattro) mesi, dal 01/09/2020 al 31/12/2020.

Ciascun incarico prevede un corrispettivo complessivo di € 6.400,00 al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore.

La copertura finanziaria degli incarichi è a valere sui “Fondi trasferiti dall'Area per l'Internazionalizzazione per l'organizzazione di corsi di lingua per la mobilità internazionale – accettazione preventivo Prot. N. 147/III/7/2019 del 04/04/2019”.

Le attività dovranno essere realizzate in completa autonomia e – data l'elevata specializzazione richiesta – in assenza di qualunque forma di eterodirezione da parte del committente.

L'eventuale conferimento del contratto e la relativa attività svolta non daranno luogo, in nessun caso, a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

ART. 3

Alla procedura selettiva possono partecipare, senza limiti di cittadinanza, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in ambito linguistico, glottodidattico, o in discipline umanistiche;
- titolo di formazione post-laurea specifico per l'insegnamento dell'italiano, L2 rilasciato da università italiane o straniere o aver svolto incarichi ufficiali di docenza di didattica della lingua in corsi universitari;
- esperienza di insegnamento dell'Italiano come seconda lingua, di almeno un anno, presso università italiane e straniere.



Costituiscono titoli valutabili anche le pubblicazioni attinenti alla didattica della lingua italiana.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente capoverso in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo unico 31/08/1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Alla presente procedura non possono partecipare i dipendenti di Sapienza Università di Roma.

Inoltre, gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con Sapienza Università di Roma;
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

ART. 4

Gli interessati dovranno far pervenire al Centro Linguistico di Ateneo la propria domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato (Modello A), entro il termine ultimo delle ore 12.00 del 23/07/2020, utilizzando una delle seguenti modalità:

- Per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata <centro.linguistico@cert.uniroma1.it>; nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il riferimento della procedura (**Bando di collaborazione n. 3/2020**). Pena esclusione, è obbligatorio l'utilizzo della posta elettronica certificata personale da parte del concorrente a garanzia della trasmissione della domanda, della sua sottoscrizione e della prova della data di spedizione.



- Tramite raccomandata A/R indirizzata al Direttore del CLA presso la Segreteria del CLA, Edificio Marco Polo, Piano 0, Via Circonvallazione Tiburtina 4, 00185, Roma. Sulla busta oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere indicato il numero di riferimento della procedura (**Bando di collaborazione n. 3/2020**). Le domande inviate tramite raccomandata A/R dovranno essere ricevute entro il termine del 23/07/2020 e pertanto NON farà fede il timbro postale. Il CLA non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali.
- Poiché, a causa dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19, il lavoro agile resta la forma di lavoro ordinaria fino al 31 luglio 2020, la modalità "Consegna a mano presso la Segreteria del CLA" è sospesa.

Nella domanda i concorrenti dovranno indicare il codice della procedura selettiva (Bando di collaborazione 18/2019) e dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) nome e cognome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) la propria cittadinanza;
- d) laurea posseduta, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- e) gli altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- f) il curriculum della propria attività scientifica e professionale utile ai fini della valutazione;
- g) il domicilio ed il recapito completo di codice di avviamento postale e di indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario va indicata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- i) di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla struttura conferente l'incarico ovvero, con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae et studiorum* nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. dal quale dovranno essere eliminate tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili e dove andranno riportati solo i contatti telefonici e indirizzi e-mail professionali (non necessariamente PEC). Tale documento sarà utilizzato per la pubblicazione sui siti web di Ateneo e del Centro in ottemperanza al d.lgs. n. 33/2013 e a norma dell'art. 1, comma 35 della Legge n. 190/2012;
- c) Modello B) Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013;
- d) Modello C) Dichiarazione per l'affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14 D.lgs. n. 165/2001;
- e) Modello D) Dichiarazione "conflitto di interessi" ai sensi dell'art. 53, del D. Lgs. n. 165/2001.

Nel caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve presentare copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza (la mancata presentazione del regolare nulla osta prima della sottoscrizione del contratto comporta la decadenza).

Il candidato dovrà, inoltre, allegare alla domanda tutti i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione. Essi dovranno essere prodotti in originale o autocertificati attraverso dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Saranno accettate esclusivamente le domande pervenute secondo le modalità indicate.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato alle **ore 12:00** del giorno **23/07/2020**. Tutte le domande di partecipazione dovranno essere ricevute entro il termine del 23/07/2020 e, pertanto, per quelle inviate tramite raccomandata A/R NON farà fede il timbro postale.



La documentazione dovrà essere completa, datata e firmata, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 5

La Commissione giudicatrice sarà nominata a partire dal primo giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle domande con Delibera del Consiglio direttivo del CLA, da rendere esecutiva con provvedimento del Direttore del CLA. La Commissione è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta. Della nomina sarà data pubblicità sul portale trasparenza di Ateneo (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/albo-pretorio>).

ART. 6

La selezione sarà per titoli e colloquio. Il colloquio avrà luogo per via telematica e verterà ad approfondire le conoscenze e l'esperienza dei candidati nell'insegnamento della lingua italiana a stranieri. La Commissione, valutati i titoli, fornirà una lista di candidati ammessi al colloquio e, all'esito del colloquio, una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Della graduatoria di merito e del provvedimento di approvazione degli atti sarà data pubblicità sulla pagina Amministrazione Trasparente di Ateneo.

Il punteggio riservato ai titoli è costituito da un massimo di 50 punti così ripartiti:

- Laurea fino a 5 punti:
 - Voto da 101 a 104 punti 1
 - Voto da 105 a 109 punti 2
 - Voto 110 punti 3
 - Voto 110 e lode punti 5
- Formazione e servizio:
 - fino a 25 punti per esperienze precedenti di attività didattica di italiano come L2 e/o di docente di didattica della lingua presso istituzioni pubbliche e/o università italiane e straniere;
 - fino a 20 punti per titoli specifici di specializzazione post-laurea in didattica dell'italiano L2, rilasciati da università italiane o straniere, e per pubblicazioni



attinenti alla didattica della lingua italiana. Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni dotate di codice ISBN, se volumi, o di codice ISSN, se articoli in riviste o collane

Il punteggio riservato al colloquio è pari a massimo 50 punti.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano raggiunto un punteggio di almeno 61/100.

Il colloquio avrà luogo alle ore 10:00 del 31/08/2020 per via telematica. Nessun ulteriore avviso di convocazione al colloquio sarà inviato ai candidati. Le informazioni necessarie per la partecipazione al colloquio telematico saranno rese note con avviso pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente di Ateneo, dedicata alla presente procedura, a partire dal 31/07/2020.

ART. 7

Il conferimento degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di diritto privato che verranno sottoscritti, prima dell'inizio dell'attività, dal Direttore del Centro Linguistico di Ateneo e dai soggetti utilmente collocati in graduatoria.

ART. 8

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Sapienza Università di Roma e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", già richiamati in premessa.

ART. 9

Ai sensi del D. lgs 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal Regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno raccolti presso il Centro Linguistico di Ateneo per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico ciascun prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Centro Linguistico di Ateneo e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.



I *curricula* dei vincitori saranno pubblicati sulla pagina Amministrazione Trasparente dell'Ateneo e, pertanto, nello stesso i candidati dovranno riportare l'autorizzazione alla loro pubblicazione onde esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul portale della Amministrazione Trasparente di Ateneo dal 07/07/2020 al 23/07/2020.

ART. 11

Eventuali informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste al Responsabile Amministrativo Delegato del CLA, Dott.ssa Anna Vigorito, (anna.vigorito@uniroma1.it), nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5, Legge 241/1990 – Nuove norme sul procedimento amministrativo.

Roma, li 07/07/2020

F.to IL DIRETTORE
(prof. Federico Masini)

Per quanto di competenza:

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
(dott.ssa Anna Vigorito)