



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 CONSIGLIERA/E DI FIDUCIA DA NOMINARE PRESSO LA "SAPIENZA" UNIVERSITA' DI ROMA.

LA RETTRICE

- Visto** la Raccomandazione della Commissione Europea 92/131 sulla tutela della dignità delle donne e degli uomini sul lavoro;
- Visto** la Risoluzione A3-0043/94 del Parlamento Europeo in materia di contrasto alle molestie sessuali sui luoghi di lavoro pubblicata sulla GUCE n. C 61 del 28.02.1994;
- Visto** il CCNL 19.4.2018 Comparto Istruzione e Ricerca;
- Visto** il vigente Statuto della Sapienza emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012, integrato con D.R. n. 2892 del 18.9.2015 e modificato con D.R. n. 1549 del 15.5.2019;
- Visto** il Decreto del 9.11.2020 n. 2821/2020 prot. n. 81059, con il quale è stato ricostituito il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione di chi lavora e contro le discriminazioni;
- Vista** la delibera del Senato Accademico n. 7/2021 del 19.01.2021 con la quale è stato approvato, con modifiche ed integrazioni, il "Codice di condotta nella lotta contro le molestie sessuali";
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 28.01.2021 con la quale è stato approvato il suddetto "Codice di condotta nella lotta contro le molestie sessuali";
- Vista** la necessità di nominare n. 1 Consigliere/Consigliera di fiducia così come previsto dal Codice di Condotta summenzionato e dalla risoluzione del Parlamento Europeo A3-0043/94;

DISPONE

È indetta la presente procedura di selezione per l'individuazione di un/una Consigliere/a di fiducia presso "Sapienza".

Articolo 1 – Attività

Al Consigliere/Consigliera di fiducia è assegnato il compito di fornire consulenza qualificata e assistenza alle vittime di molestie sessuali e di contribuire alla soluzione dei casi sottoposti alla sua attenzione. Nel corso degli accertamenti necessari ai fini della soluzione dei casi sottoposti al suo esame, il Consigliere/Consigliera di fiducia assicura l'assoluta terzietà e riservatezza dei dati relativi ai soggetti coinvolti.

Qualora si verifichi sul posto di lavoro o di studio un atto o un comportamento molesto riconducibile alla definizione di cui all'articolo 1 del Codice, la vittima della molestia può rivolgersi al Consigliere/alla Consigliera di fiducia, nel luogo o secondo le modalità stabilite dal Codice stesso. A tal fine, l'Ateneo mette a disposizione del Consigliere/Consigliera di fiducia un indirizzo di posta

elettronica dedicato e un locale idoneo a garantire la riservatezza dei colloqui.

L'intervento del Consigliere/ della Consigliera dovrà concludersi in tempi ragionevolmente brevi, tenuto conto della delicatezza dell'argomento affrontato.

Ove necessario, nel corso dell'intervento, il Consigliere/ la Consigliera di fiducia può avvalersi della consulenza o della collaborazione di specifiche professionalità nell'ambito di quelle offerte dal corpo docente e dal personale tecnico amministrativo d'Ateneo.

Le professionalità consultate dovranno garantire il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 3, commi 2 e 8 del Codice. La violazione di tali obblighi potrà dar luogo a procedimento disciplinare ai sensi delle vigenti norme d'Ateneo.

Il Consigliere/la Consigliera di fiducia interviene al fine di favorire il superamento della situazione di disagio per ripristinare un sereno ambiente di lavoro o di studio, rappresentando all'autore delle molestie che il suo comportamento è gravemente scorretto e lesivo dell'altrui dignità, nonché fonte di danno per l'Ateneo.

Il Consigliere/Consigliera collabora con gli altri organismi all'interno dell'Ateneo che si occupano della parità di opportunità (CUG).

Articolo 2 – Durata dell'incarico

L'incarico del Consigliere/Consigliera di fiducia dura due anni e può essere rinnovato; esso può essere altresì revocato dal Rettore/Rettrice, su proposta del CUG, nei casi di gravi omissioni, ritardi o violazioni degli obblighi di imparzialità, correttezza e riservatezza nell'espletamento dei compiti assegnati al Consigliere/alla Consigliera di fiducia.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia senza vincoli di subordinazione gerarchica, coordinandosi con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) della "Sapienza" Università di Roma.

Articolo 4 – Requisiti di partecipazione

I requisiti della figura del Consigliere/Consigliera sono i seguenti:

- non avere in essere rapporti di dipendenza o di collaborazione con "Sapienza" Università di Roma;
- deve avere comprovata esperienza in materia di parità di trattamento e/o aver dimostrato sensibilità nei confronti delle persone e per le parità di trattamento;
- deve avere una formazione adeguata sul modo migliore di risolvere i problemi per poter svolgere il suo compito con efficacia. Qualora i candidati e le candidate non avessero già questo tipo di formazione, Sapienza si impegna a fornire tale formazione alla persona individuata per tale incarico.

Alla presente selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

L'incarico non può essere conferito a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza":
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso.

Articolo 5 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando dovrà essere trasmessa per via telematica tramite la modalità di posta elettronica certificata (PEC) secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollosapienza@cert.uniroma1.it** entro il termine perentorio delle ore 24,00 dell'ottavo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella pagina web del sito <https://web.uniroma1.it/trasparenza/albo-pretorio>

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata con documenti utili a comprovare l'adeguata competenza ed esperienza richiesta dall'art. 3, comma 4, del Codice di condotta contro le molestie sessuali, emanato con DR n. 7568 del 2/2/2021 ed in particolare da:

- documentazione attestante il titolo/i titoli di studio di livello universitario (laurea e *post-lauream*) acquisito/i;
- la posizione professionale attuale;
- l'eventuale esperienza, maturata nell'esercizio della professione o nello svolgimento di attività ad essa collaterali, nel campo delle problematiche legate al genere, ai rapporti fra i generi, alle molestie e violenze di genere;
- le eventuali pubblicazioni o relazioni a convegni o seminari o attestati di partecipazione a convegni o seminari su temi inerenti alle problematiche suddette;
- l'eventuale esperienza in materia di mediazione e di risoluzione alternativa delle controversie.

I candidati dovranno altresì allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione dalla selezione, il *curriculum vitae* che dovrà riportare ogni titolo ritenuto utile con riferimento ai requisiti di partecipazione indicati nella presente selezione. Insieme al *curriculum vitae*, debitamente datato e firmato, dovrà essere presentata la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso di tutti i titoli riportati nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae*.

Nell'oggetto della e-mail, da inviare tramite PEC, dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Domanda selezione – Incarico di Consigliere/a di fiducia"*.

Articolo 6 – Selezione dei candidati

Il CUG esamina le manifestazioni di interesse pervenute e seleziona il candidato/la candidata con il profilo curriculare più adeguato e comunica l'esito della selezione al Rettore/Rettrice di norma entro 20 giorni successivi alla scadenza dell'avviso.

Articolo 7 – Approvazione atti, nomina e stipula del contratto

La Direttrice dell'Area Organizzazione e Sviluppo, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti.

Il Consigliere/Consigliera di fiducia viene nominato/a con Decreto Rettorale e sottoscrive con Sapienza un contratto.

Al Consigliere/alla Consigliera di fiducia è riconosciuto un importo forfettario annuo di € 10.000,00 lordo carico ente (AC 11.01040.070 "Altre prestazioni di lavoro autonomo professionale" UA.S.001.DUF.AOS.ORG) di cui € 7.535,8 lordo degli oneri a carico del beneficiario, a titolo di indennità per l'incarico.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso l'Area Organizzazione sviluppo – Settore Strutture, Processi e Benessere organizzativo e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione della procedura selettiva

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento europeo n. 679/2016 presso il Responsabile della Protezione Dati di Ateneo agli indirizzi e-mail responsabileprotezionedati@uniroma1.it e PEC rpdcert@cert.uniroma1.it

Le informazioni sul trattamento dei dati personali conferiti per partecipare alla procedura di selezione sono disponibili alla pagina web <https://www.uniroma1.it/pagina/privacy>

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dr.ssa Manuela Bruni, P.le Aldo Moro, 5 - 00185, Roma, tel. 06-49912170, e-mail: manuela.bruni@uniroma1.it.

Articolo 10 – Pubblicità

Il presente provvedimento è reso disponibile sul sito web dell'Università di Roma <https://web.uniroma1.it/trasparenza/albo-pretorio>.

LA RETTRICE
Prof.ssa Antonella Polimeni