



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

BANDO N.3/2026 PROT. N.416 /2026 CLASS. VII/1 REPERTORIO N. 20 /2026

PUBBLICAZIONE: 19 maggio 2026

SCADENZA: 3 giugno 2026

### IL PRESIDENTE

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il d.Lgs n.33 del 14.03. 2013;

**Visto** l'art.18, co.1, lett. b) e c) della legge 30 dicembre 2010, n.240;

**Visto** il regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo, emanato con DR. n.1645/2019;

**Viste** le Delibere del Consiglio Direttivo del 23/02/2026 e dell'11/05/2026;

**Considerato** che dalla verifica preliminare, pubblicata in data 4/05/2026 e scaduta in data 10/04/2026 (prot. 327/2026), non sono emerse, allo stato attuale, all'interno dell'Università, disponibilità e professionalità con i requisiti specifici per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale – Sapienza Cultura;

**Vista** la copertura economico finanziaria;

**Verificata** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte della Responsabile Amministrativa Delegata del Polo Museale – Sapienza Cultura

è indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio per: 1. il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di assistente alla comunicazione della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura; 2. Il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di assistente alla programmazione cinematografica e teatrale del Nuovo Teatro Ateneo.

### Articolo 1. Procedura

La presente procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare: 1. un contratto di diritto privato per un incarico di lavoro autonomo di assistente alla comunicazione della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura; 2. un contratto di diritto privato per un incarico di lavoro autonomo di assistente alla programmazione cinematografica e teatrale del Nuovo Teatro Ateneo.

Per l'incarico di assistente alla comunicazione della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura le attività per le quali si cerca supporto sono: curare le attività di comunicazione istituzionale e digitale, con particolare riferimento ai canali web e social. Occuparsi della produzione e gestione dei contenuti online, della documentazione fotografica o audiovisiva



degli eventi, nonché del supporto alla promozione delle attività culturali. Collaborare alla definizione e attuazione delle strategie di comunicazione con le risorse amministrative interne, contribuendo alla valorizzazione delle iniziative della Sezione.

Per l'incarico di assistente alla programmazione cinematografica e teatrale del Nuovo Teatro Ateneo le attività per le quali si cerca supporto sono: supportare il Coordinatore della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura, la Direttrice artistica del Nuovo Teatro Ateneo e l'amministrazione del Teatro nell'elaborazione, organizzazione e gestione della programmazione culturale, con particolare riferimento a rassegne cinematografiche, festival, eventi performativi e attività spettacolistiche. Collaborare alla ricerca e selezione dei contenuti, alla gestione dei contatti con artisti, distributori e partner istituzionali, nonché alla pianificazione operativa delle attività previste.

### **Articolo 2. Durata e compenso**

L'attività di ciascun incarico avrà la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto. Il compenso, per ciascuno dei due incarichi, è pari a 10.000,00 euro. L'importo è da intendersi come capacità di spesa della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale – Sapienza Cultura, pertanto è inclusivo di eventuale imposta sul valore aggiunto e, laddove previste, della cassa previdenziale, delle imposte e oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico sia del Collaboratore sia del Committente. Il compenso sarà corrisposto con cadenza trimestrale per un totale di 4 rate e a seguito di verifica sulla regolare esecuzione dell'incarico da parte del Coordinatore della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura, prof. Damiano Garofalo.

Non sono previsti rimborsi spese e compensi aggiuntivi. Le coperture assicurative del titolare/della titolare dell'incarico sono obbligatorie e le relative spese a carico del/della professionista.

### **Articolo 3. Modalità di svolgimento**

Le collaborazioni saranno espletate personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione né di luogo né di orario nei confronti del Committente e comunque in accordo tra le parti. I materiali pubblicati, siano essi testi, video o immagini, devono essere preventivamente supervisionati dalle giornaliste in servizio presso il Centro e dal Coordinatore. I collaboratori/le collaboratrici selezionati/e per entrambi gli incarichi dovranno essere disponibili a seguire gli eventi organizzati dalla Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura anche quando gli eventi sono serali o in spazi esterni alla Città universitaria.

### **Articolo 4. Requisiti di ammissione**

Profilo, requisiti e titoli richiesti per l'ammissione alla procedura d'ammissione:



Per l'incarico di **assistente alla comunicazione della Sezione Nuovo Teatro Ateneo del Polo Museale - Sapienza Cultura**:

- Titolo di studio: Laurea triennale o equiparata in discipline attinenti (es. comunicazione, media, arti visive, marketing o affini);
- Comprovata esperienza, di durata almeno biennale, anche non continuativa nelle attività di comunicazione digitale, gestione di contenuti web e social media, nonché nella produzione di materiali fotografici e audiovisivi in ambito culturale o artistico;

Per l'incarico di **assistente alla programmazione cinematografica e teatrale del Nuovo Teatro Ateneo**:

- Titolo di studio: Laurea triennale o equiparata in discipline attinenti (es. DAMS, cinema, arti performative, management culturale o affini).
- Comprovata esperienza, di durata almeno triennale, anche non continuativa, nell'ambito della programmazione culturale, cinematografica o teatrale, inclusa l'organizzazione di festival, rassegne o eventi culturali.

I requisiti e i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza della presente selezione. Ai sensi dell'art. 18, co.1 lett. b) e c) della legge 240/10, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con i professori facenti parte degli organi collegiali del Polo Museale - Sapienza Cultura e delle eventuali commissioni interne attive al momento della pubblicazione del presente bando. Il candidato non deve altresì avere alcun rapporto di parentela e affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. A tal fine, il candidato/la candidata dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato B). Alla presente procedura non possono partecipare i dipendenti di Sapienza Università di Roma.

#### **Articolo 5. Criteri di valutazione**

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione giudicatrice, stabiliti preliminarmente i criteri di valutazione, ammetterà al colloquio i candidati che abbiano ottenuto il punteggio idoneo all'ammissione, sulla base della documentazione inviata dai candidati/dalle candidate, e ne darà comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione del Verbale della seduta sull'Albo pretorio Sapienza (<https://web.uniroma1.it/trasparenza/albo-pretorio>) e sul portale della Trasparenza di Ateneo.



### **Articolo 6. Colloquio**

Il colloquio, per entrambe le posizioni, si svolgerà il giorno 16 giugno 2026 alle ore 9:00 presso gli uffici amministrativi della Sezione Nuovo Teatro Ateneo, ubicati in piazzale Aldo Moro 5, Roma, edificio CU017, secondo piano.

### **Articolo 7. Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere, a pena di inammissibilità, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato A), sottoscritta ed inviata entro il 03/06/2026 al seguente indirizzo di posta certificata [segreteria.pmsc@cert.uniroma1.it](mailto:segreteria.pmsc@cert.uniroma1.it)

indicando nell'oggetto il numero del bando nonché l'incarico per il quale si intende concorrere (candidatura Bando n.3/2026 – ASSISTENTE COMUNICAZIONE, ovvero ASSISTENTE PROGRAMMAZIONE).

Dovranno altresì essere redatti, a pena di inammissibilità:

- gli allegati B e C;
- la dichiarazione dei titoli di studio posseduti;
- il curriculum esclusivamente in formato europeo;
- un documento di riconoscimento
- qualsiasi altra documentazione ritenuta utile ai fini della presente selezione.

### **Articolo 8. Esclusione dalla selezione**

I candidati/le candidate sono ammessi/e alla procedura di valutazione con riserva. Saranno escluse dalla procedura di valutazione comparativa le domande prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un documento di identità, del curriculum in formato europeo e quelle pervenute oltre il termine indicato dall'art.7.

### **Articolo 9. Dichiarazioni**

Tutte le informazioni contenute nella domanda di partecipazione e nella documentazione allegata sono da intendersi rese dall'interessato/a sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle predette informazioni.

### **Articolo 10. Commissione**

La valutazione dei titoli e del colloquio viene effettuata da una Commissione nominata al termine della scadenza del bando dal Consiglio Direttivo del Polo Museale - Sapienza Cultura, composta da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente. La nomina della Commissione sarà oggetto di pubblicazione sul portale della Trasparenza di Ateneo.

La Commissione si riunirà una prima volta per stabilire i criteri di valutazione. Successivamente, la Commissione procederà all'esame delle domande prevenute e all'attribuzione dei punteggi sui titoli. La commissione procederà



quindi con i colloqui orali. Al termine dei lavori, la Commissione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati/alle candidate. Tutti i verbali delle sedute della Commissione saranno oggetto di pubblicazione sull'Albo pretorio Sapienza e sul portale della Trasparenza di Ateneo. I candidati/ le candidate ammessi/e al colloquio non riceveranno comunicazioni tramite mail ma farà fede la pubblicazione sui portali sopra citati. I candidati/le candidate rientrati/e nella graduatoria potranno essere convocati/e in caso di disdetta o di assenza temporanea del candidato/della candidata risultati vincitori/vincitrici.

#### **Articolo 11. Approvazione atti**

Il Presidente del Polo Museale - Sapienza Cultura, dopo avere verificato la regolarità della procedura, approva la graduatoria, che sarà pubblicata sull'Albo pretorio di Sapienza e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

I vincitori/le vincitrici saranno invitati/e tramite comunicazione di posta elettronica all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione, alla compilazione della documentazione necessaria alla stipula del contratto. La mancata risposta alla mail entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione sarà intesa come rinuncia. A seguito della consegna della comunicazione richiesta, se debitamente compilata, si procederà con la stipula del contratto e con la sottoscrizione da parte dei soggetti coinvolti tramite appuntamento presso la Sezione Nuovo Teatro Ateneo, Piazzale Aldo Moro 5, edificio Cu 017, piano secondo.

#### **Articolo 12. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 e ss.mm.li., la Responsabile del procedimento di cui il presente bando è la dottoressa Ilaria Maiolino ([ilaria.maiolino@uniroma1.it](mailto:ilaria.maiolino@uniroma1.it)) alla quale ci si potrà rivolgere anche per richieste di informazioni relative al presente bando.

#### **Articolo 13. Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio di Sapienza e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

#### **Articolo 14. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (Regolamento UE 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) generale sulla protezione dei dati si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti con la domanda di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dal Polo Museale - Sapienza Cultura a tal fine, sarà finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e di gestione della selezione e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi (o anche presso



banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per la finalità della gestione del contratto). Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. Del citato regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cessazione, la limitazione del trattamento nonché di opporsi al loro trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno diritto di proporre reclamo al garante per la protezione dei dati. Il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo email: [responsabileprotezionedati@uniroma1.it](mailto:responsabileprotezionedati@uniroma1.it).

Roma 19.05.2026

[F.to](#) Il Presidente del Polo Museale – Sapienza Cultura  
Prof. Marco Benvenuti

[F.to](#) Il Responsabile amministrativo delegato  
Dott.ssa Maria Daniela Salvati