



Prot. n. 756 – III/12

Bando di selezione per l'assegnazione di borse di studio per mobilità extra europea nel quadro degli accordi bilaterali rivolto a studentesse e studenti della Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali.

Anno accademico 2019-2020

Con il presente bando Sapienza Università di Roma finanzia l'attribuzione di n. 8 contributi per mobilità in uscita per una durata minima di 3 mesi presso le Istituzioni dei Paesi extra-UE partner di Sapienza nell'ambito di accordi bilaterali, da fruire entro il secondo semestre 2019-2020

Scadenza per la presentazione della domanda: 16/05/2019 ore 12.00.



Sommario

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI	3
ART. 1.1 - FINALITA'	3
ART. 1.2 - PAESI PARTECIPANTI	4
ART. 2 - REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	4
ART. 2.1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ	5
ART. 2.2 – INCOMPATIBILITÀ	5
ART. 2.3 – REQUISITI DI FACOLTA' (con annessi requisiti accademici)	6
ART. 2.3.1 REQUISITI LINGUISTICI	6
ART. 3 – CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI	7
ART. 3.1 - PAGAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO ED ASSICURAZIONI	7
ART. 3.2 – TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO	8
ART. 4 SEDI E POSTI DISPONIBILI	8
ART. 5 – CANDIDATURA	9
ART. 5.1 – SCADENZA E PRESENTAZIONE	9
ART. 5.2 – DOCUMENTI DA PRESENTARE	9
ART. 5.3 - CONTROLLI	10
ART. 6 – GRADUATORIE	10
ART. 6.1 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	10
ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ	11
ART. 7.1 – RINUNCIA ALLA MOBILITÀ E SUBENTRI	12
ART. 7.2 - LEARNING AGREEMENT	12
ART. 8 – RICONOSCIMENTO	13
ART. 9 - PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ	13
ART. 10 - OBBLIGHI RECIPROCI DEGLI STUDENTI E DELL'UNIVERSITÀ OSPITANTE	13
ART. 10.1- RESTITUZIONE DELLA BORSA	13
ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14
ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	14
ALLEGATO	15



**Bando di selezione per studio riservato agli studenti della facoltà di ...
ANNO ACCADEMICO 2019-2020
(Bando extra-UE n. 5/2019)**

Bando disponibile on line:

https://web.uniroma1.it/fac_smfn/bandi_categoria_tendina/borsa-mobilita-internazionale-studenti

Scadenza per la presentazione della domanda di candidatura: 16/05/2019 ore 12.00

Bando ed esito della procedura selettiva:

https://web.uniroma1.it/fac_smfn/bandi_categoria_tendina/borsa-mobilita-internazionale-studenti

vista la nota dell'Area per l'Internazionalizzazione prot. n. 0026451 del 19/03/2019, con la quale è stata comunicata l'assegnazione dei fondi per la mobilità extra-UE a favore delle studentesse e degli studenti di questa Facoltà nel quadro degli accordi bilaterali;

visti gli Accordi attivi sottoscritti tra la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali e:

- Graduate School of Science, Tohoku University (Giappone – Sendai);
- Nanyang Technological University (Singapore – Singapore);
- Shiv Nadar University (Greater Noida – India)

DISPONE

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

ART. 1.1 - FINALITA'

Scopo principale delle borse di mobilità extra UE è di consentire agli studenti e alle studentesse di svolgere una parte del proprio corso di studi presso la sede estera di un'università straniera sostituendo le attività formative previste dal proprio piano di studio con attività formative dell'università ospitante compatibili per carico didattico ed obiettivi formativi o di svolgervi ricerca per la tesi¹. Gli studenti e le studentesse

¹ In virtù dell'esistenza presso Sapienza di un programma di finanziamento già specificatamente dedicato a borse di studio per tesi all'estero, l'Area per l'Internazionalizzazione, pur mantenendo valida l'opportunità per i candidati di partecipare al bando con l'obiettivo di svolgere un periodo di mobilità all'estero per effettuare ricerca per la propria tesi, si riserva nell'ambito del presente bando di dare priorità



partecipanti a tale programma di scambio hanno l'opportunità di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti presso l'università di destinazione in termini di voti e di crediti ottenuti da parte della propria facoltà.

Lo studente e la studentessa in mobilità riceve un contributo economico e ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'ente ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (anche se potrebbero essere richieste eventuali spese di partecipazione imposte dall'Università ospitante²), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività sostenute all'estero (con esito positivo) purché con Learning Agreement/Change form.

Il pieno riconoscimento dell'attività svolta all'estero è uno degli impegni sottoscritti da Sapienza Università di Roma con l'approvazione del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015).

Durante tutto il soggiorno all'estero gli studenti e le studentesse dovranno risultare iscritti a Sapienza e potranno conseguire il titolo di studio (laurea o laurea magistrale/specialistica) soltanto dopo aver concluso il periodo di studio all'estero.

La borsa di studio erogata in base al presente bando costituisce un rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero del/della candidato/a vincitore/vincitrice, che dovrà provvedere a tutte le spese, incluse quelle per il visto, il viaggio, il vitto e l'alloggio ed eventuali tasse di partecipazione a programmi internazionali imposte dalla università ospitante, oltre ad accendere una eventuale polizza assicurativa per le spese sanitarie al momento della partenza.

ART. 1.2 - PAESI PARTECIPANTI

La mobilità potrà svolgersi presso una delle sedi di seguito riportate:

Paese	Città	Università
Giappone	Sendai	Graduate School of Science Tohoku University
India	Greater Noida	Shiv Nadar University
Singapore	Singapore	College of Science Nanyang Technological University (NTU)

ai progetti dei candidati finalizzati a frequentare corsi e sostenere i relativi esami presso l'università di destinazione.

² Gli studenti e le studentesse vincitori/vincitrici di borse di studio verso Paesi extra-UE sono tenuti al versamento esclusivo delle tasse di iscrizione all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", che, tuttavia, non è responsabile di eventuali spese di partecipazione imposte dalle università ospitanti agli studenti e studentesse in mobilità.



ART. 2 - REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

ART. 2.1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ'

Per partecipare al bando è necessario:

- essere iscritti/e a un corso di laurea triennale, magistrale o a ciclo unico o a un corso di dottorato della Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali;
- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- non essere residente nel Paese in cui intende svolgere la mobilità;
- conservare lo status di studente fino a conclusione del periodo di studio all'estero e non conseguire il titolo prima del riconoscimento da parte del Responsabile Accademico di Mobilità (RAM) dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero
- non fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza (si può partecipare a più bandi nello stesso anno accademico, se compatibili tra loro, ma il periodo di studio deve essere diverso. La presente borsa non è cumulabile con i contributi erogati dal programma "Borsa di studio per tesi all'estero");
- avere una conoscenza almeno elementare della lingua a seconda della destinazione scelta. (si veda art. 2.3.2)

Si precisa che:

- gli studenti e le studentesse iscritti/e ad un corso di laurea di primo ciclo, al terzo anno o fuori corso, che prevedono di laurearsi entro l'a.a. 2018-2019 possono partire durante il primo anno di laurea magistrale (secondo ciclo). Tali studenti, che si candideranno sotto condizione, dovranno risultare iscritti ad un corso di laurea magistrale nell.a.a 2019-2020 prima della partenza;
- gli studenti e le studentesse che, al momento della domanda, sono iscritti/e al terzo anno della laurea di primo livello o al secondo anno della laurea di secondo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi prima del periodo previsto per il soggiorno all'estero non possono presentare domanda.
- Gli studenti e le studentesse iscritti/e a un corso di dottorato potranno beneficiare del contributo solo privi della borsa per dottorato di ricerca.

ART. 2.2 – INCOMPATIBILITÀ

Gli studenti e le studentesse che hanno già in passato beneficiato di una borsa di mobilità extra-UE non potranno risultare assegnatari/ie di una seconda borsa sui



medesimi fondi, a meno che non siano iscritti a cicli successivi della loro carriera accademica.

ART. 2.3 – REQUISITI DI FACOLTA' (con annessi requisiti accademici)

Sulla base delle destinazioni disponibili, le borse sono rivolte agli studenti e alle studentesse dei seguenti corsi di laurea:

- Graduate School of Science, Tohoku University:
 - studentesse e studenti immatricolati o iscritti ai corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali;
 - iscritte e iscritti ad un corso di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso un Dipartimento afferente alla Facoltà di Scienze MFN, purché privi della borsa per dottorato di ricerca;

- Nanyang Technological University, Singapore:
 - studentesse e studenti immatricolati o iscritti ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali;
 - iscritte e iscritti ad un corso di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso un Dipartimento afferente alla Facoltà di Scienze MFN, purché privi della borsa per dottorato di ricerca.

- Shiv Nadar University, India (Prof. Mariani mi dica se va bene o se bisogna modificare):
 - studentesse e studenti immatricolati o iscritti ai corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali;
 - iscritte e iscritti ad un corso di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso un Dipartimento afferente alla Facoltà di Scienze MFN, purché privi della borsa per dottorato di ricerca;

ART. 2.3.1 REQUISITI LINGUISTICI

I candidati e le candidate dovranno essere in possesso del livello linguistico richiesto dalla sede/i ospitante/i di interesse, riportato nell'elenco delle sedi di destinazione al momento della presentazione della candidatura. Sarà compito del candidato e della candidata controllare sul sito della sede di destinazione se ci siano ulteriori informazioni o adempimenti in merito ai requisiti linguistici richiesti.

Lo studente è comunque sempre responsabile del raggiungimento del requisito linguistico richiesto dalla sede ospitante.



ART. 3 – CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

La borsa di studio è erogata dall'Area per l'Internazionalizzazione (ARI) ed è pari a 700 € netti al mese, come da delibera del CdA. n 485/18 emanata in data 18.12.2018. La mobilità non potrà essere inferiore a 3 mesi (90 giorni) e fino ad un massimo di 2 semestri consecutivi. Per durate superiori ai 3 mesi è riconosciuto l'intero contributo mensile a partire dal 16° giorno di permanenza all'estero per ogni mese aggiuntivo. In caso di permanenza di 2 semestri consecutivi, la durata della mobilità deve essere superiore a 9 mesi. Non saranno erogati contributi per mobilità di 7, 8 e 9 mesi. Le mobilità ammesse e i relativi contributi sono pertanto le seguenti:

Mensilità	Importo
3 mesi	2100€
4 mesi	2800€
5 mesi	3500€
6 mesi	4200€
9 mesi e 16 giorni/10 mesi	7000€
11 mesi	7700€
12 mesi	8400€

Per maggiori dettagli, si prega di prendere visione delle norme di dettaglio alla seguente pagina del di Sapienza: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/borse-accordi-bilaterali>

ART. 3.1 - PAGAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO ED ASSICURAZIONI

Il pagamento della borsa avverrà secondo le modalità del contratto che i vincitori/le vincitrici saranno invitati a sottoscrivere presso i competenti uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione di questa università.

L'erogazione della borsa avviene in 2 tranches secondo le seguenti modalità:

- 70% entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto suddetto a titolo di anticipo del contributo;
- 30% al rientro, a saldo, previa presentazione dei certificati rilasciati dall'istituto ospitante attestanti il periodo di soggiorno trascorso all'estero e previa verifica della documentazione richiesta da parte dell'Area stessa.

Ogni studente/studentessa vincitore/vincitrice è assicurato/a dall'Università per responsabilità civile, infortuni solo durante lo svolgimento di attività accademiche anche per il periodo di mobilità all'estero.

Gli studenti e le studentesse vincitori/vincitrici delle borse di studio oggetto del presente bando dovranno acquisire le informazioni necessarie relative all'assistenza sanitaria e provvedervi in maniera autonoma.



ART. 3.2 – TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'art. 1, comma 3 del decreto legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito con modificazioni, dalla legge n.170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

ART. 4 SEDI E POSTI DISPONIBILI

Tra le sedi sottoelencate, lo studente potrà selezionare al massimo 3 destinazioni. Le offerte possono subire modifiche anche dopo la pubblicazione del bando, se l'Università partner comunica di aver cambiato i requisiti di ammissione o i posti disponibili. L'ordine di priorità indicato al momento della candidatura sarà criterio vincolante per l'assegnazione della sede nel caso in cui il candidato/la candidata risulti vincitore/vincitrice in più sedi.

Si fa presente che non sarà possibile garantire la partenza nel I semestre qualora lo studente/la studentessa non riesca a rispettare la scadenza per la registrazione presso l'Università ospitante.

Per potere formulare, con consapevolezza, il progetto formativo che vi si intenderà svolgere, dovranno consultare - prima di presentare la domanda - le informazioni disponibili sul sito internet delle università sopraelencate verificando autonomamente l'offerta didattica ed il periodo di studio presso la sede estera:

Nella scelta delle mobilità in elenco, si prega di fare attenzione al livello di lingua richiesto dalla sede ospitante per poter frequentare i corsi prescelti (vedi art. 2.3.2).

Tabella 1

Nome Università	Paese	Sito web	Docente riferimento	Posti disponibili
Graduate School of Science, Tohoku University	Giappone	http://www.sci.tohoku.ac.jp/english/	Prof. Carlo Mariani	2
Shiv Nadar University	India	https://snu.edu.in/	Prof. Carlo Mariani	4
Nanyang Technological University	Singapore	http://www.ntu.edu.sg/Pages/home.aspx	Prof.ssa Isabella Saggio	2

L'assegnazione delle borse sarà in ogni caso subordinata all'accettazione dell'Istituzione ospitante.



ART. 5 – CANDIDATURA

ART. 5.1 – SCADENZA E PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione al concorso, sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il fac-simile (allegato A), dovranno essere firmate, scansionate ed inviate via posta elettronica al seguente indirizzo: presidenzasmfn@uniroma1.it **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/05/2019**

ART. 5.2 – DOCUMENTI DA PRESENTARE

Le domande dei candidati e delle candidate dovranno contenere le seguenti dichiarazioni:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, il numero di matricola
- indirizzo e-mail istituzionale cognome.matricola@studenti.uniroma1.it;
- la residenza o il domicilio cui inviare eventuali comunicazioni;
- il codice fiscale;
- eventuale iscrizione in regime di tempo parziale (part-time) con l'indicazione dei crediti annui concordati con l'Università;
- il possesso dei requisiti di cui all'art.4;
- di essere in regola con i versamenti effettuati per tasse, contributi, arretrati o eventuali more per l'a.a. 2018-2019 e per il periodo di permanenza all'estero;

ed i seguenti allegati:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, relativa agli esami/voti/crediti conseguiti nella laurea triennale e/o specialistica/magistrale;
- per i candidati e le candidate che seguiranno corsi e sosterranno esami presso l'università di destinazione, un piano di massima degli esami (secondo il modello di Learning Agreement – allegato al presente bando), congruente rispetto al proprio percorso di studio presso Sapienza, debitamente approvato e firmato dal/i docente/i di riferimento (eventuali cambiamenti successivi nel piano di studi devono essere preventivamente accettati dal docente di riferimento);
- per i candidati e le candidate che svolgeranno lavoro di ricerca per tesi, una breve sintesi del progetto di ricerca, corredata da una lettera del relatore/relatrice che attesti l'avvenuta assegnazione e che approvi il programma relativo;
- un CV aggiornato in formato Europass (scaricabile dal seguente sito: <http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/EuropassCV/CVTemplate/navigate.action>);



- una fotocopia del passaporto in corso di validità o, in alternativa, una fotocopia di un documento di identità valido unitamente alla prova dell'avvio delle procedure relative al rilascio del passaporto.

Le domande che perverranno oltre i termini indicati non sono ammissibili.

Non sarà possibile integrare, modificare o annullare successivamente alla data di scadenza del bando le domande presentate, sia per errori formali sia sostanziali.

Non saranno, inoltre, prese in considerazione le domande i cui dati risultino incompleti o mendaci.

ART. 5.3 - CONTROLLI

Si informa che, in base all'art.71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme e l'incompatibilità della borsa per la mobilità in oggetto con contributi erogati ad altro titolo, per scambi o soggiorni internazionali all'estero su fondi di Sapienza.

Nel caso in cui, dai controlli effettuati sulle singole informazioni risultasse una falsa dichiarazione ai fini dell'attribuzione dei contributi di mobilità per l'estero, il contributo stesso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte, ferma ogni eventuale responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci rese.

ART. 6 – GRADUATORIE

ART. 6.1 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le domande pervenute entro i termini e conformemente alle condizioni stabilite dal presente bando saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Preside, sulla base dei seguenti criteri di merito:

- pertinenza e qualità del programma di esami o del progetto di ricerca per tesi proposto dal candidato/dalla candidata e la relativa motivazione;
- carriera accademica (numero degli esami sostenuti, degli eventuali crediti ottenuti in base alla data di iscrizione - saranno considerati validi, ai fini della graduatoria, i crediti ottenuti fino al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla borsa di studio e le conoscenze linguistiche).

A seguito di tale valutazione, la Commissione sottoporrà i candidati/le candidate ad un colloquio motivazionale e di verifica della conoscenza e di verifica della conoscenza della lingua inglese.

Per i candidati ad una mobilità presso Università che richiedono una conoscenza avanzata dell'inglese (per es. Università negli Stati Uniti, Canada, Australia, Giappone, Hong Kong, etc.) è fondamentale essere già in possesso di una certificazione TOEFL o IELTS che riporti la votazione minima richiesta dal partner.



I candidati e le candidate idonei/idonee saranno convocati tramite posta elettronica istituzionale all'indirizzo indicato nella domanda di candidatura per sostenere il suddetto colloquio. La mancata presentazione al colloquio, per qualsiasi motivo, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Sede e data precisa del colloquio verranno indicati nella mail di convocazione.

In occasione di tale colloquio, le candidate e i candidati saranno tenuti a portare con sé un documento di riconoscimento.

La mancata presentazione di detto documento costituirà motivo di esclusione dal concorso.

La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una graduatoria provvisoria delle idonee e degli idonei, che sarà pubblicata sul sito di Facoltà https://web.uniroma1.it/fac_smfn/bandi_categoria_tendina/borsa-mobilita-internazionale-studenti .

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi 10 giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito di facoltà.

I candidati e le candidate idonei/idonee saranno tenuti a sottoscrivere la propria disponibilità ad accettare la destinazione prevista, quando convocati per l'assegnazione delle sedi. Nell'assegnazione della mobilità, a parità di punteggio, avranno priorità gli studenti e le studentesse che non hanno mai fruito di mobilità extra UE per motivi di studio.

ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'

Il verbale della Commissione di esame con i risultati della selezione verrà trasmesso all'Area per l'internazionalizzazione, che convocherà i candidati vincitori tramite posta elettronica per firmare il contratto di accettazione della borsa di studio, pena la decadenza del diritto della stessa. Tale formale accettazione comporta l'impegno dei candidati vincitori e delle candidate vincitrici a seguire i rispettivi periodi di studio all'estero secondo il calendario proposto ed il programma di studio definito dal modulo di Learning Agreement, che specifica i corsi da frequentare, o il programma di tesi.

I candidati vincitori e candidate vincitrici, che seguiranno corsi e sosterranno esami presso le sedi messe a bando, al momento della sottoscrizione del contratto presso l'Area per l'internazionalizzazione, dovranno consegnare copia del Learning Agreement già approvato e firmato dal RAM tramite applicativo informatico con l'indicazione degli esami che si intendono sostenere all'estero e dei crediti che verranno riconosciuti una volta rientrati dal periodo di mobilità. Il Learning Agreement online dovrà essere compilato anche nel caso di ricerca tesi, indicando i crediti parziali attribuiti all'attività da svolgere all'estero. Ogni eventuale cambiamento successivo all'approvazione del piano di studi dovrà essere preventivamente accettato dal docente di riferimento.



L'assegnazione definitiva della borsa e la firma del contratto con l'Area per l'internazionalizzazione sono soggette all'accettazione formale da parte dell'istituzione ospitante. L'Area per l'internazionalizzazione procederà a far firmare il contratto al candidato vincitore e alla candidata vincitrice della selezione solo se provvisto/a di formale lettera di accettazione da parte dell'università ospitante o di altro documento attestante tale accettazione per un periodo minimo di 3 mesi (90 giorni).

A partire dall'a.a. 2019-2020, come da direttive MIUR, ai fini della rendicontazione dei fondi erogati per le borse di studio, l'Area per l'Internazionalizzazione provvederà ad acquisire direttamente da Infostud il dato ISEE, se dichiarato.

ART. 7.1 – RINUNCIA ALLA MOBILITA' E SUBENTRI

L'accettazione della borsa di studio di mobilità studentesca verso Paesi extra-UE è un serio impegno assunto dal/dalla candidato/a. Gli assegnatari/Le assegnatarie sono invitati/e a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'indirizzo di posta elettronica indicato all'art.6 per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato/della prima candidata di riserva, in tempo utile per l'organizzazione del periodo di mobilità.

Ai candidati e alle candidate che omettano di comunicare la propria rinuncia, ovvero ne diano comunicazione tardiva e la cui rinuncia avvenga successivamente all'accettazione del contributo, verrà chiesta la restituzione dell'eventuale quota del contributo già ricevuta.

I candidati e le candidate assegnatari/ie di una borsa di mobilità verso Paesi extra-UE che in un secondo tempo risultassero vincitori/vincitrici anche di una borsa Erasmus per lo stesso periodo di mobilità dovranno comunicare agli uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione a quale posto intendono rinunciare, pena l'esclusione da entrambi.

In caso di rinuncia, l'Area per l'Internazionalizzazione, su conferma da parte del docente responsabile dell'accordo procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti/studentesse successivi/e in graduatoria che quindi potranno essere convocati/e via email ed essere invitati/e a dare riscontro entro 3 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

ART. 7.2 - LEARNING AGREEMENT ONLINE

Tutti gli studenti e le studentesse che hanno accettato in via definitiva la sede di destinazione assegnata sono tenuti a compilare il piano di studio ufficiale (Learning agreement – LA). Il LA è un documento che viene predisposto prima della partenza e che definisce l'attività didattica da svolgere all'estero (esami, ricerca tesi). Il LA dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità (RAM – elenco disponibile qui: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili->



[accademici-mobilita-internazionale-0](#)) Il LA dovrà essere sottoscritto dallo studente/dalla studentessa in accordo, o dopo essersi consultato/a con il Promoter dell'accordo e dall'Istituzione di accoglienza al fine di garantire il riconoscimento dei crediti ottenuti in seguito al superamento dei relativi esami/tesi all'estero.

Lo studente/la studentessa dovrà compilare il LA sulla propria pagina personale, solo dopo l'assegnazione e l'accettazione della borsa, al seguente indirizzo: https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx?tipo_utenza=accordi_bilaterali

La definizione e la conseguente approvazione del LA sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione della mobilità stessa.

ART. 8 – RICONOSCIMENTO

Ai sensi del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015) nell'ambito del programma di mobilità extra UE, gli studenti e le studentesse di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità i cui esiti sono convalidati e trasferiti direttamente in carriera.

ART. 9 - PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ

I candidati vincitori e le candidate vincitrici dovranno autonomamente provvedere alla compilazione del modulo di domanda di studenti e studentesse di scambio internazionali presente sul sito delle università ospitanti.

Inoltre, tutti i candidati vincitori e tutte le candidate vincitrici dovranno altresì provvedere a munirsi della documentazione e dei permessi necessari per la partenza e richiesti dal Paese ospitante (passaporto, visto, lettera di invito o dichiarazione dell'università ospitante, alloggio ecc.). Gli studenti e le studentesse in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero e assicurazione di viaggio, secondo le modalità del Paese ospitante.

ART. 10 - OBBLIGHI RECIPROCI DEGLI STUDENTI E DELL'UNIVERSITÀ OSPITANTE

Gli studenti vincitori e le studentesse vincitrici delle borse di studio che si recano presso le Università ospitanti sono tenuti ad attenersi al regolamento interno ed alle norme di disciplina dell'università ospitante. Alla fine dei corsi, essi dovranno sostenere i relativi esami secondo i programmi e le modalità previste. L'automatico riconoscimento delle attività didattiche dietro presentazione di idonea documentazione sarà stato preventivamente approvato dal RAM, in termini di voto e crediti ottenuti, mediante la firma del Learning Agreement.

ART. 10.1- RESTITUZIONE DELLA BORSA



Alla restituzione della borsa potrà essere sottoposto lo studente e la studentessa che non abbia svolto secondo le modalità concordate il percorso formativo previsto o che abbia concluso prima dei 90 giorni minimi la sua mobilità. La permanenza sarà attestata dal certificato di arrivo e frequenza consegnato dall'Area per l'Internazionalizzazione al momento della firma del contratto.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate con la domanda di candidatura saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente (D.Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali). L'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 è disponibile all'indirizzo

https://web.uniroma1.it/fac_smfn/bandi_categoria_tendina/borsa-mobilita-internazionale-studenti

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n, 241, la responsabile del procedimento, per le informazioni e le procedure di esclusiva competenza della "Sapienza" Università di Roma, è la dott.ssa Simona Romano indirizzo e-mail simona.romano@uniroma1.it - tel. 0649912398.

Roma, 16/04/2019

F.to Prof. Vincenzo Nesi

DATA PUBBLICAZIONE : 16/04/2019

DATA SCADENZA : 16/05/2019 ore 12.00



ALLEGATO

Fac-simile di domanda di partecipazione al bando per borse di mobilità studentesca verso la seguente sede/le seguenti sedi:

I preferenza	
II preferenza	
III preferenza	

**Facoltà di Scienze
Anno accademico 2019-2020**

Le domande devono essere inviate, debitamente firmate e scansionate, via posta elettronica al seguente indirizzo: presidenzasmfn@uniroma1.it.
Nell'oggetto della mail dovrà essere riportato la seguente dicitura: "Borse di mobilità studentesca EXTRA-UE".

**Al Preside
della Facoltà di Scienze matematiche
fisiche e naturali
Sapienza Università di Roma**

**Al Preside
della Facoltà di ...
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

Il/la sottoscritto/a matr.
nato/a il codice
fiscale residente a
..... prov. in via/piazza
..... n. ...
tel..... domiciliato in via/piazza (solo se diverso dalla
residenza) n. ... prov.
tel..... cell..... indirizzo e-mail
....., iscritto nell'a.a.
..... presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" al anno
di corso di laurea/LS/LM/Dottorato
..... della Facoltà di, chiede di
partecipare al concorso per il conferimento di n. ... borse di mobilità studentesca
verso



A tal scopo il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi del D.Lgs. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole che il rilascio di false o incomplete dichiarazioni è un reato penale:

1. di allegare alla presente, in conformità a quanto prescritto nell'art. ... del bando l'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi voti/crediti conseguiti;
2. di allegare copia del certificato di conoscenza della lingua Richiesto obbligatoriamente per accedere ai corsi presso la università, come prescritto all'art. ...del bando;
3. di essere in regola con i versamenti effettuati per tasse, contributi, arretrati o eventuali more per l'a.a. 2018/2019 e per il periodo di permanenza all'estero;
4. di allegare un piano di massima degli esami, congruente rispetto al proprio percorso di studio presso Sapienza, debitamente approvato dal/i docente/i di riferimento;
5. di allegare, per i candidati che svolgeranno lavoro di ricerca per la tesi, una breve sintesi del progetto di ricerca per tesi, corredata da una lettera del relatore che attesti l'avvenuta assegnazione e che approvi il programma relativo;
6. di voler conservare lo status di studente fino a conclusione del periodo di studio all'estero, che è parte integrante del programma di studi dell'università di origine;
7. di non fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza;
8. di consentire al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) e dalla normativa nazionale vigente T.U. Privacy (D.Lgs. 196/03).

Luogo, data

Firma



Elenco esami sostenuti:

Insegnamento	Voto	Crediti
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Eventuali crediti parziali

Insegnamento/Stage	Crediti
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Consapevole delle responsabilità assunte dinanzi alla legge con il presente atto, nonché delle conseguenze che possono derivare in caso di dichiarazione mendace, reticente o contenente dati non rispondenti a verità, il sottoscritto riconosce pienamente conforme al vero quanto sopra dichiarato riguardo agli esami sostenuti.

Roma,

Firma

.....



LEARNING AGREEMENT PER LA CANDIDATURA

ANNO ACCADEMICO 20..../20.... – CORSO DI STUDIO:

NOME e COGNOME:
UNIVERSITA' DI DESTINAZIONE:
PAESE:
PERIODO DI MOBILITA': da..... a.....

Codice del corso	Corso da sostenere all'estero	Numero crediti estero	Corso da riconoscere in Sapienza	Numero di CFU
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Firma dello studente: Data:

Firma del docente del corso/referente dell'accordo Timbro e data:
--