DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA
DEI PROCESSI DI SVILUPPO
E SOCIALIZZAZIONE

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

EMANAZIONE DEI BANDI E REGOLAMENTO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, LE VALUTAZIONI COMPARATIVE E IL CONFERIMENTO DI INCARICHI D'INSEGNAMENTO RETRIBUITI PER L' A.A. 2022/2023

IL DIRETTORE

Visto il D.M. 270/2004;

Vista la legge 240/2010 art. 23;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche reso esecutivo con D.R. 1779/2019 del 7.6.2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.07.2022 relativa alla ripartizione dei bandi per contratti a titolo retribuito su Fondi di Ateneo;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.07.2022 relativa alla copertura finanziaria degli insegnamenti coperti con contratti esterni;

Preso atto che nel sistema per la gestione della programmazione GOMP non risulta la copertura da parte di professori e ricercatori afferenti a Dipartimenti dell'Ateneo per gli insegnamenti, elencati nelle tabelle richiamate di seguito, che pertanto risultano vacanti;

DELIBERA

Sono indette per l'A.A. 2022/2023 le procedure di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di incarichi di insegnamento vacanti e conferibili a titolo retribuito da erogare nei Corsi di studio dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà di Medicina e Psicologia.

La presentazione delle domande e le procedure di valutazione per il conferimento dell'incarico si svolgono secondo l'articolato descritto oltre nel presente bando.

Il Direttore si riserva la possibilità di ritirare ovvero di annullare le procedure concluse ove si sia reso disponibile un docente dell'Ateneo.

I bandi per la copertura di moduli o di insegnamenti, comprensivi o meno delle responsabilità di coordinamento dei moduli per l'insegnamento integrato e della Commissione d'esame, richiesti dai Dipartimenti e conferibili a titolo retribuito, sono riportati nell'allegato A.

REGOLE E PROCEDURE PER PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E LE VALUTAZIONI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alle selezioni avviene mediante la presentazione di domande completate dalle informazioni necessarie alle valutazioni comparative per via telematica nel sito http://didsap.ing.uniroma1.it/

Possono partecipare alla selezione:

a) i professori ordinari o associati in servizio presso i dipartimenti della Facoltà di Medicina e Psicologia (non retribuibili);

b) i professori ordinari o associati in servizio presso altri Dipartimenti di Sapienza Università di Roma (non retribuibili);

c) i professori ordinari o associati di altro Ateneo (retribuibili);

d) qualificati studiosi ed esperti in servizio presso enti con i quali sia in essere una convenzione che, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 240/2010, consenta l'affidamento di insegnamenti non retribuibili, senza costi per Sapienza Università di Roma;

e) i ricercatori universitari in servizio presso i dipartimenti della Facoltà di Medicina e Psicologia, retribuibili nella misura di € 77,30 per CFU;

f) i ricercatori universitari in servizio presso altri dipartimenti di Sapienza Università di Roma, retribuibili nella misura di € 77,30 per CFU;

g) studiosi ed esperti, anche di cittadinanza straniera, di comprovata qualificazione professionale e scientifica, non dipendenti da Università italiane, e nelle condizioni previste dall' art. 23, comma 2 della L. n. 240/2010, retribuibili nella misura di € 276,46 per CFU.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, lettera b) ultimo periodo della L. n. 240/2010, richiamato nello stesso articolo dalla lettera c), per i contratti a qualunque titolo erogati dall'Ateneo, non possono accedere al concorso coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Direttore del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione o con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo Sapienza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240 del 30/12/2010. I contratti di insegnamento non possono essere conferiti a coloro che abbiano violato le norme e i principi contenuti nel Codice Etico di Ateneo e a coloro che abbiano subito provvedimenti disciplinari. In ogni caso non possono partecipare alla predetta procedura di valutazione comparativa: 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici; 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957.

ART. 2 – PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE DOMANDE

I candidati, entro la data di scadenza indicata in calce, devono presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura telematica predisposta

sul sito http://didsap.ing.uniroma1.it/, **previa registrazione con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**.

La registrazione on-line costituisce la domanda di partecipazione al concorso. I candidati sono invitati a leggere attentamente il "Manuale utente Didattica Sapienza", contenente le linee guida e scaricabile dal sito web di Facoltà nella parte dedicata al presente bando di concorso. La mancata compilazione dei campi obbligatori ed il mancato inserimento del curriculum comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione. La dimensione massima consentita del formato degli allegati è pari a 4 Mb totali.

I campi "attività didattica", "principali pubblicazioni scientifiche", "altri titoli valutabili ai fini della qualificazione" devono essere compilati in modo sintetico ed esaustivo, con informazioni necessarie ai fini della valutazione comparativa e alla definizione della graduatoria finale, rispettando le dimensioni massime di ciascun campo.

Dovrà essere allegato, nella sezione "Documenti utili", un unico file con un formato massimo di 4 MB, in questo file devono essere inseriti i programmi proposti per ciascun insegnamento per il quale si invia la domanda di partecipazione e altri eventuali documenti che si intende allegare, nonché il CV dove dovrà essere indicato un indirizzo email a cui far pervenire successive comunicazioni. I programmi dovranno essere denominati con il numero dell'insegnamento a cui fanno riferimento. Per ogni insegnamento dovranno essere chiaramente indicate le seguenti informazioni: Programma, Libri di testo, Modalità d'esame. Attenzione: nel caso di docenti in convenzione sanità/ente, nella sezione "curriculum vitae" sarà necessario indicare l'ente di appartenenza.

I candidati autocertificano a norma di legge la veridicità dei dati inseriti nella richiesta.

Al termine della procedura, ai fini della stipula del contratto, al vincitore sarà richiesto nuovamente il curriculum, che sarà reso pubblico a norma di legge. Pertanto, sarà cura di ogni candidato produrne una versione redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione".

I candidati tenuti a richiedere un nulla osta o un'autorizzazione dell'ente da cui dipendono allegheranno il relativo documento ovvero, nel caso che questo non venga tempestivamente rilasciato, dichiareranno di averla richiesta o allegheranno una copia della richiesta di autorizzazione.

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

Le Commissioni giudicatrici, nominate dal Direttore del Dipartimento per ciascun insegnamento, costituite da tre membri e deliberate dal Consiglio di Dipartimento, sono incaricate di:

1) eseguire, per via telematica, la verifica dei titoli scientifici, professionali e del curriculum complessivo dei candidati della categoria g) dell'art. 1, accertandone l'adeguata qualificazione nel settore scientifico- disciplinare oggetto dell'incarico e rispetto alla tipologia specifica dell'impegno previsto;

2) procedere alla valutazione comparativa dei candidati, riportandone i risultati e la graduatoria su un verbale cartaceo da consegnare in Segreteria didattica del Dipartimento entro una settimana dalla chiusura delle operazioni.

La valutazione terrà conto primariamente della qualifica del candidato nell'ordine previsto dall'articolo 1 e, entro ciascuna categoria, della ampiezza e della qualificazione nell'ordine, delle attività

didattiche, di ricerca e professionali svolte dai candidati rispetto a criteri internazionali e nazionali, nonché dell'eventuale continuità didattica negli insegnamenti e nei moduli.

Le Commissioni inadempienti possono essere in tutto o in parte sostituite.

ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI INCOMPATIBILITÀ

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa:

1) coloro che non posseggano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;

2) coloro che non osservino le prescrizioni e le scadenze di cui all'art. 2 del presente bando;

3) coloro che non alleghino il curriculum vitae alla domanda on-line;

4) coloro che abbiano superato il periodo massimo di cinque anni di titolarità di un contratto di insegnamento a titolo oneroso presso qualunque corso di laurea della Sapienza università di Roma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 della legge n. 240 del 30/12/2010, avente ad oggetto "Contratti per attività di insegnamento";

5) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Direttore del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione o con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo Sapienza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240 del 30/12/2010;

6) coloro che abbiano ottenuto valutazioni non positive, nei precedenti affidamenti degli ultimi tre anni, nella rilevazione delle opinioni studenti (OPIS).

Art. 5 ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

I candidati vincitori riceveranno all'indirizzo mail utilizzato per la registrazione una prima comunicazione dal sistema che notificherà l'attribuzione dell'incarico; successivamente riceveranno sempre per posta elettronica, ma all'indirizzo indicato nell'allegato (CV) alla domanda di partecipazione, dalla Segreteria didattica del Dipartimento (indirizzo didatticadip38@uniroma1.it), la comunicazione di assegnazione dell'incarico e la convocazione per la stipula del contratto. La mancata presentazione entro i termini di convocazione, anche in assenza di formale rinuncia, costituirà rinuncia all'incarico e si procederà alla chiamata del primo candidato idoneo successivo in graduatoria.

L'eventuale rinuncia espressa dovrà essere comunicata tempestivamente in originale presso gli Uffici della Segreteria didattica del Dipartimento, ovvero via email all'indirizzo didatticadip38@uniroma1.it.

In caso di rinuncia o di decadenza, l'incarico può essere conferito, tramite comunicazione della Segreteria didattica del Dipartimento, ad altro candidato rispettando l'ordine in graduatoria.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora, dalla data di pubblicazione delle medesime e trascorsi 3 (giorni) naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: didatticadip38@uniroma1.it

ART. 6 – OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

Il destinatario dell'incarico è tenuto a:

a. svolgere l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsti, perseguendo gli

obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici del corso di studio e i programmi approvati dalla Facoltà;

b. partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di laurea previste per l'intero anno accademico, comprese le sessioni di recupero eventualmente fissate nell'anno successivo;

c. stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti;

d. registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione e le relative votazioni;

e. acquisire, la firma elettronica per la validazione e la trasmissione dei verbali di esame (solo se titolare della verbalizzazione degli esami);

f. partecipare alle riunioni del Consiglio del corso di studio;

g. attenersi al codice etico dell'Ateneo, ai regolamenti e alle linee guida dell'Ateneo.

ART. 7 – COMPENSO

Il trattamento economico per le attività conferite all'assegnatario dell'incarico di insegnamento è computato in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 12 maggio 2015.

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del completamento dell'attività, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita all'a.a. 2022/2023.

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che sia stata effettuata la regolare verbalizzazione degli esami fino all'ultima sessione valida per l'a.a. 2022/2023;
- che siano stati utilizzati gli strumenti informatici messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica.

Qualora si verifichi, da parte del destinatario dell'incarico, un inadempimento superiore al 10% dell'impegno didattico, esclusi i casi di forza maggiore previo avvertimento del Direttore del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione e fatti salvi gli artt. 1453 e 1458 del Cod. Civile, si applicherà a titolo di penale una riduzione del compenso orario lordo previsto per le ore di lezione effettivamente svolte pari al rapporto tra ore non svolte e ore conferite.

Art. 8 DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

L'incarico cessa a seguito della presa di servizio del professore o del ricercatore di ruolo che assuma i compiti oggetto del presente bando come carico didattico istituzionale o per riorganizzazione degli incarichi di docenza.

L'incarico cessa a seguito di eventuale revisione dei compiti didattici e degli affidamenti didattici al personale in servizio nell'Ateneo.

In caso di assunzione dell'incaricato come professore o ricercatore nell'Ateneo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del rispettivo carico didattico istituzionale.

Nei predetti casi la corresponsione del compenso sarà rapportata al periodo effettuato.

Per quanto riguarda l'aspetto previdenziale, ai contratti di cui al presente bando si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 9 – NORME FINALI E NORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti dalla vigente legislazione, D.Lgs.vo n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento Europeo 2016/679 - RPGD, in materia di trattamento dei dati personali. Il curriculum del vincitore, ai sensi del D.Lgs.vo n. 33/2013, sarà reso pubblico, e, pertanto, sarà cura del candidato produrne una versione redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione". Per motivi di funzionalità didattica e al fine di facilitare le comunicazioni, con la presentazione della domanda si autorizza implicitamente l'Amministrazione all'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per soli scopi istituzionali.

Al momento della stipula del contratto i candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 c.7 e seguenti, del D.Leg.vo n.165/2001; i professori di ruolo, ricercatori di altre Università sono tenuti all'ottenimento del nulla-osta che dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento dell'incarico di insegnamento. Il conferimento a professori e ricercatori della Sapienza è soggetto all'autorizzazione al Direttore di Dipartimento di afferenza attraverso il sistema GOMP.

I bandi, di cui all'elenco di emanazione, sono altresì pubblicati sul sito web del Dipartimento all'indirizzo https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_concorso_docenti/79

Il responsabile del procedimento è il dott. Marco Dessì.

Firmato il Direttore del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione

Prof. Fiorenzo Laghi

Roma, 01.08.2022

Scadenza per la presentazione delle domande 6 settembre 2022 ore 23,59.