

FACOLTÀ DI MEDICINA  
E PSICOLOGIA



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Pag 1

**EMANAZIONE DEI BANDI E REGOLAMENTO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE,  
LE VALUTAZIONI COMPARATIVE E IL CONFERIMENTO DI INCARICHI D'INSEGNAMENTO  
RETRIBUITI PER L' A.A. 2023/2024 - PROT. N. 1256 del 08/05/2023.**

**IL PRESIDE**

**Visto** il D.M. 270/2004;

**Vista** la legge 240/2010 art. 23;

**Visto** il vigente Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche reso esecutivo con D.R. 1779/2019 del 7.6.2019;

**Visti** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 e il D.D. 22 novembre 2021, n. 2711, che tra i requisiti necessari per l'accREDITAMENTO dei corsi di studio delle professioni sanitarie, prevedono la presenza di figure specialistiche aggiuntive di settore, con specifica professionalità e competenza, impiegate prevalentemente nelle attività formative caratterizzanti, di tirocinio e laboratoriali;

**Considerato** che le su menzionate figure specialistiche aggiuntive sono professionisti iscritti all'albo degli ordini professionali di riferimento e possono ricomprendere dirigenti ospedalieri, professionisti iscritti all'albo degli ordini professionali di riferimento e figure professionali di cui all'articolo 4, comma 5, del Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009;

**Viste** le convenzioni firmate in data 3 settembre 2022 con gli Ordini Professionali di Roma che disciplinano i rapporti finalizzati all'individuazione delle figure specialistiche aggiuntive necessarie all'accREDITAMENTO dei corsi di laurea/laurea magistrale delle Professioni sanitarie afferenti agli Ordini professionali.

**Verificata** la copertura finanziaria dei contratti oggetto del presente bando;

**Preso atto** che nel sistema per la gestione della programmazione GOMP non risulta la copertura da parte di professori e ricercatori afferenti a Dipartimenti dell'Ateneo per gli insegnamenti, elencati nella tabella richiamata di seguito, che pertanto risultano vacanti;

**DELIBERA**

Sono indette per l'A.A. 2023/2024 le procedure di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di incarichi di insegnamento vacanti e conferibili a titolo retribuito da erogare nei Corsi di studio afferenti a più Dipartimenti della Facoltà di Medicina e Psicologia.



La presentazione delle domande e le procedure di valutazione per il conferimento dell'incarico si svolgono secondo l'articolato descritto oltre nel presente bando.

I bandi per la copertura di moduli o di insegnamenti, comprensivi o meno delle responsabilità di coordinamento dei moduli per l'insegnamento integrato e della Commissione d'esame, richiesti dai Dipartimenti e conferibili a titolo oneroso, sono riportati nell'allegato A.

## **REGOLE E PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E LE VALUTAZIONI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

### **ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La partecipazione alle selezioni avviene mediante la presentazione di domande completate dalle informazioni necessarie alle valutazioni comparative per via telematica nel sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/>

Possono partecipare alla selezione esclusivamente:

- Professionisti in possesso del medesimo titolo di studio del cds che eroga l'insegnamento, regolarmente iscritti all'albo dell'Ordine professionale di riferimento.

Nell'ambito dei singoli insegnamenti e ai fini del conferimento dell'incarico sarà data priorità agli iscritti all'albo della provincia sede del corso di studio.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, lettera b) ultimo periodo della L. n. 240/2010, richiamato nello stesso articolo dalla lettera c), per i contratti a qualunque titolo erogati dall'Ateneo, non possono accedere al concorso coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Preside della Facoltà di Medicina e Psicologia o con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo Sapienza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240 del 30/12/2010. I contratti di insegnamento non possono essere conferiti a coloro che abbiano violato le norme e i principi contenuti nel Codice Etico di Ateneo e a coloro che abbiano subito provvedimenti disciplinari. In ogni caso non possono partecipare alla predetta procedura di valutazione comparativa: 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici; 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957.

### **ART. 2 – PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE DOMANDE**

I candidati, entro la data di scadenza indicata in calce, devono presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura telematica predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/>, **previa registrazione con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).**

La registrazione on-line costituisce la domanda di partecipazione al concorso. I candidati sono invitati a leggere attentamente il "Manuale utente Didattica Sapienza", contenente le linee guida e scaricabile dal sito web di Facoltà nella parte dedicata al presente bando di concorso. La mancata



compilazione dei campi obbligatori ed il mancato inserimento del curriculum comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione. La dimensione massima consentita del formato degli allegati è pari a 4 Mb totali.

I campi "attività didattica", "principali pubblicazioni scientifiche", "altri titoli valutabili ai fini della qualificazione" devono essere compilati in modo sintetico ed esaustivo, con informazioni necessarie ai fini della valutazione comparativa e alla definizione della graduatoria finale, rispettando le dimensioni massime di ciascun campo.

**Dovrà essere allegato, nella sezione "Documenti utili", un unico file con un formato massimo di 4 MB, in questo file devono essere inseriti altri eventuali documenti che si intende allegare, nonché il CV, dove dovrà essere indicato un indirizzo email a cui far pervenire successive comunicazioni.**

Costituisce titolo di preferenza la presentazione dei risultati delle opinioni degli studenti (OPIS) relativi a tutti gli incarichi svolti in Sapienza o analoghi risultati per insegnamenti svolti in altre Università.

I candidati autocertificano a norma di legge la veridicità dei dati inseriti nella richiesta.

Al termine della procedura, ai fini della stipula del contratto, al vincitore sarà richiesto nuovamente il curriculum, che sarà reso pubblico a norma di legge. Pertanto, sarà cura di ogni candidato produrne una versione redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione".

I candidati tenuti a richiedere un nulla osta o un'autorizzazione dell'ente da cui dipendono alleggeranno il relativo documento ovvero, nel caso che questo non venga tempestivamente rilasciato, dichiareranno di averla richiesta o alleggeranno una copia della richiesta di autorizzazione.

### **ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA**

Le Commissioni giudicatrici per ciascun insegnamento saranno nominate dal Preside e deliberate dalla Giunta di Facoltà.

Le commissioni saranno costituite da quattro membri, in possesso delle necessarie competenze, dei quali due rappresentanti designati dall'Ordine Professionale di riferimento e due rappresentanti designati dalla Facoltà.

Le commissioni sono incaricate, di:

- 1) eseguire, per via telematica, la verifica dei titoli scientifici, professionali e del curriculum complessivo dei candidati, accertandone l'adeguata qualificazione nel settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico e rispetto alla tipologia specifica dell'impegno previsto;



- 2)** procedere alla valutazione comparativa dei candidati, riportandone i risultati e la graduatoria su un verbale cartaceo da consegnare in Presidenza entro una settimana dalla chiusura delle operazioni;

Le Commissioni inadempienti possono essere in tutto o in parte sostituite.

La valutazione terrà conto dell'ampiezza e della qualificazione nell'ordine, delle attività didattiche, professionali e di ricerca svolte dai candidati rispetto a criteri internazionali e nazionali, nonché dell'eventuale continuità didattica negli insegnamenti e nei moduli.

Ai titoli verrà attribuito un punteggio totale di massimo **35** punti attribuendo un punteggio a ciascun requisito come di seguito riportato:

**Titoli di studio valutabili max 13 punti così suddivisi:**

- a) Punteggio del titolo di studio richiesto quale requisito specifico, sino a un massimo di 3 punti;
- b) Corsi di formazione Universitaria post-base, sino a un massimo di 9 punti;
- c) Corsi di formazione e aggiornamento, sino a un massimo di 1 punto.

**Esperienze lavorative max 18 punti così suddivisi:**

- a) Incarico di Direttore didattico, sino a un massimo di 8 punti;
- b) Docenza di ruolo o a contratto, sino a un massimo di 5 punti;
- c) Svolgimento di attività come tutor, sino a un massimo di 3 punti;
- d) Valutazione di attività prestate presso pubbliche amministrazioni, non già valutabili in base ad altri criteri, sino a un massimo di 1 punto;
- e) Valutazione complessiva di tutte le informazioni contenute nel CV, sino a un massimo di 1 punto.

**Pubblicazioni scientifiche max 4 punti.**

**ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI INCOMPATIBILITÀ**

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa:

- 1) coloro che non posseggano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
- 2) coloro che non osservino le prescrizioni e le scadenze di cui all'art. 2 del presente bando;
- 3) coloro che non alleghino il curriculum vitae alla domanda on-line;
- 4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Preside della Facoltà di Medicina e Psicologia o con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo Sapienza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240 del 30/12/2010;
- 5) coloro che abbiano ottenuto valutazioni non positive, nei precedenti affidamenti degli ultimi tre anni, nella rilevazione delle opinioni studenti (OPIS);



## **Art. 5 ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI**

I candidati vincitori riceveranno all'indirizzo mail utilizzato per la registrazione una prima comunicazione dal sistema che notificherà l'attribuzione dell'incarico; successivamente riceveranno sempre per posta elettronica, ma all'indirizzo indicato nell'allegato (CV) alla domanda di partecipazione, dalla Presidenza della Facoltà di Medicina e Psicologia (indirizzo [presidenzamedepsi@uniroma1.it](mailto:presidenzamedepsi@uniroma1.it)), la comunicazione di assegnazione dell'incarico e la convocazione per la stipula del contratto. La mancata presentazione entro i termini di convocazione, anche in assenza di formale rinuncia, costituirà rinuncia all'incarico e si procederà alla chiamata del primo candidato idoneo successivo in graduatoria.

L'eventuale rinuncia espressa dovrà essere comunicata tempestivamente alla Presidenza via PEC ovvero in originale presso gli Uffici della Presidenza, ovvero via email all'indirizzo [presidenzamedepsi@uniroma1.it](mailto:presidenzamedepsi@uniroma1.it).

In caso di rinuncia o di decadenza, l'incarico può essere conferito, tramite comunicazione della Presidenza, ad altro candidato rispettando l'ordine in graduatoria.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora, dalla data di pubblicazione delle medesime e trascorsi 3 (giorni) naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenzamedepsi@uniroma1.it](mailto:presidenzamedepsi@uniroma1.it)

## **ART. 6 – OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE**

Il destinatario dell'incarico è tenuto a:

- a. svolgere l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsti, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici del corso di studio e i programmi approvati dalla Facoltà;
- b. partecipare alle commissioni d'esame di profitto e di laurea previste per l'intero anno accademico, comprese le sessioni di recupero eventualmente fissate nell'anno successivo;
- c. stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti;
- d. registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione e le relative votazioni.
- e. acquisire, la firma elettronica per la validazione e la trasmissione dei verbali di esame (solo se titolare della verbalizzazione degli esami);
- f. partecipare alle riunioni del Consiglio del corso di studio;
- g. attenersi al codice etico dell'Ateneo, ai regolamenti e alle linee guida dell'Ateneo



## **ART. 7 – COMPENSO**

Il trattamento economico per le attività conferite all'assegnatario dell'incarico di insegnamento è computato in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 12 maggio 2015.

**Il costo lordo beneficiario è pari ad Euro 208,62 per 1 CFU.**

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del completamento dell'attività, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita all'a.a. 2023/2024.

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica delle seguenti condizioni:

- che il corso di insegnamento sia stato svolto regolarmente;
- che sia stata effettuata la regolare verbalizzazione degli esami fino all'ultima sessione valida per l'a.a. 2023/2024.
- che siano stati utilizzati gli strumenti informatici messi a disposizione per lo svolgimento delle operazioni legate alle varie fasi dell'attività didattica.

Qualora si verifichi, da parte del destinatario dell'incarico, un inadempimento superiore al 10% dell'impegno didattico, esclusi i casi di forza maggiore previo avvertimento del Preside della Facoltà e fatti salvi gli artt. 1453 e 1458 del Cod. Civile, si applicherà a titolo di penale una riduzione del compenso orario lordo previsto per le ore di lezione effettivamente svolte pari al rapporto tra ore non svolte e ore conferite.

## **Art. 8 DISPOSIZIONI CONTRATTUALI**

In caso di presa di servizio a seguito di assunzione dell'incaricato come professore o ricercatore presso Sapienza, l'incarico conferito sarà ridefinito al fine di renderlo compatibile con i regolamenti di Ateneo in materia.

Per quanto riguarda l'aspetto previdenziale, ai contratti di cui al presente bando si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

## **ART. 9 – NORME FINALI E NORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti dalla vigente legislazione, D.Lgs.vo n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento Europeo 2016/679 - RPDG, in materia di trattamento dei dati personali. Il curriculum del vincitore, ai sensi del D.Lgs.vo n. 33/2013, sarà reso pubblico, e, pertanto, sarà cura del candidato produrne una versione redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto



prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione". Per motivi di funzionalità didattica ed al fine di facilitare le comunicazioni, con la presentazione della domanda si autorizza implicitamente l'Amministrazione all'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per soli scopi istituzionali.

Al momento della stipula del contratto i candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 c.7 e seguenti, del D.Leg.vo n.165/2001; i professori di ruolo, ricercatori e assistenti di altra Università sono tenuti all'ottenimento del nulla-osta che dovrà in ogni caso essere fatto pervenire prima del conferimento dell'incarico di insegnamento.

I bandi di cui all'elenco di emanazione sono altresì pubblicati sul sito web della Facoltà all'indirizzo:

[https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi\\_concorso\\_docenti/66?field\\_user\\_centro\\_spesa\\_ugo\\_v\\_tid=1446](https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandi_concorso_docenti/66?field_user_centro_spesa_ugo_v_tid=1446)

Il responsabile del procedimento è il dr. Tommaso Proganò.

Firmato il Preside della Facoltà di Medicina e Psicologia

Prof. Erino Angelo Rendina

Roma, 8 maggio 2023

**Scadenza per la presentazione delle domande 23 maggio  
2023 ore 23,59**