



Rep.26/2020

Prot. 154/2020 del 7.2.2020

Procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico individuale di collaborazione esterna da attivare per le esigenze della Sapienza Summer School in Italian Language and Culture - Facoltà di Lettere e Filosofia

IL PRESIDE

VISTA la Legge 370/1999, *Disposizioni in materia di Università e di ricerca scientifica e tecnologica*;

VISTA la Legge 240/2010, *Norme in materia di organizzazione delle università, [...]*;

VISTA la legge 341/1990, *Riforma sugli ordinamenti didattici universitari*, in particolare l'art.13 che disciplina le attività di tutorato nelle università, intesa come attività finalizzata ad orientare ed assistere gli studenti lungo il corso degli studi, [...], anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli;

VISTA la legge 232/2016, commi da 290 a 293, che disciplinano le attività di tutorato nelle università,

VISTO lo Statuto della Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 1549 del 15.05.2019, pubblicato sulla G.U. - Serie Generale n. 122 del 27.05.2019;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", di cui al D.R. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29.05.2019 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 1220 del 11.04.2019;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 7, comma 6, che disciplina i conferimenti di incarichi di lavoro autonomo, in cui, tra i presupposti di legittimità che giustificano il conferimento medesimo, è contemplata la ipotesi che la prestazione sia altamente qualificata, di natura temporanea, e che l'affidamento sia rivolto a esperti di provata esperienza;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 7 comma 5-bis, che impone il divieto per le pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa che si concretino in una attività di lavoro personale, continuativa e che sia diretta dal committente;

VISTA la circolare n. 3/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato", in particolare il dispositivo in cui, richiamando il divieto di cui al D. Lgs. 165/2001, art. 7, comma 5-bis, fa salve alcune tipologie contrattuali tra le quali quelle attività che si rifanno alle forme di tutorato di cui all'art.13 della L. 341/1991, purché rispettino i requisiti dell'art. 7 commi 6 e 5-bis del D.Lgs 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 recante norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 entrato in vigore il 23/12/2016;



VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a), della Legge 232/2016 (Legge di Stabilità 2017), che prevede che, a decorrere dal 1.1.2017, gli atti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università non sono soggette al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di formazione e orientamento;

CONSIDERATO che la facoltà di Lettere e Filosofia istituisce annualmente la Summer School in Italian Language and Culture, i cui direttori sono i proff.ri Roberto Nicolai, Nunzio Allocca e Francesca Romana Stasolla, e i cui destinatari sono gli studenti stranieri in possesso dei requisiti previsti dal Bando.

CONSIDERATO che nell'ambito delle attività formative è prevista una figura di affiancamento agli studenti che frequentano la scuola (tutor), finalizzata a guidare e ad assistere gli studenti medesimi durante il percorso formativo

CONSIDERATO altresì, che la suddetta figura si inserisce nell'ambito delle azioni dirette al miglioramento della didattica, con l'obiettivo di accrescere le condizioni e la qualità dell'apprendimento; ragion per cui il tutor può svolgere:

accoglienza degli studenti che si iscrivono alla summer school, in particolare accoglienza degli studenti stranieri, per agevolare l'inserimento nella realtà universitaria e nel contesto cittadino,

attività di informazione sull'organizzazione generale dell'Ateneo ed in particolare della *summer school*,

azioni didattico-integrative complementari alle attività curriculari della scuola,

azioni di supporto in generale verso gli studenti della scuola;

CONSIDERATO che la collaborazione non sarà di natura personale e non sarà eterodiretta, sebbene realizzata in funzione delle esigenze delle attività formative e coordinata con la programmazione di direzione della scuola;

VISTO l'art.7 c.6 del D.lgs 165/2001, modificato dall'art. 32 del D.L. 233/2006 conv. in L. 248/2006, che consente alle Amministrazioni pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali ad esperti di provata esperienza;

CONSIDERATO che dalla **verifica preliminare n. 20/2020** pubblicata in data 30.1.2020, dalla Facoltà di Lettere e Filosofia, non sono emerse disponibilità né competenze adeguate a far fronte alle esigenze, e che pertanto le figure professionali necessarie per lo svolgimento dell'attività sono "oggettivamente non rinvenibili" nell'ambito delle risorse umane dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

VISTA la copertura finanziaria assicurata dai fondi finanziati dall'Area per l'Internazionalizzazione di Sapienza, nonché dalle quote di iscrizione versate dagli studenti, presenti sul progetto 275166_SUMMER_SCHOOL_2018_19---SUMMER SCHOOL 2018 2019

DISPONE

Art. 1 - Oggetto degli incarichi

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di:

Tutorato a sostegno dell'attività didattica per gli studenti della Sapienza Summer School in Italian Language and Culture Summer School - Facoltà di Lettere e Filosofia per un totale di 70 ore complessive.

Si richiedono in particolare capacità di autonomia lavorativa, conoscenze linguistiche, abilità nelle attività oggetto di selezione.



In particolare l'attività riguarda:

- l'accoglienza degli studenti che si iscrivono alla summer school, in particolare l'accoglienza degli studenti stranieri, per agevolarne l'inserimento nella realtà universitaria e nel contesto cittadino;
- la informazione sull'organizzazione generale dell'Ateneo ed in particolare della *summer school*;
- le azioni didattico-integrative complementari alle attività curriculari della scuola;
- le azioni di supporto in generale verso gli studenti della scuola;

Art. 2 - Durata, luogo e compenso degli incarichi

L'attività oggetto della collaborazione avrà durata pari a 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà essere svolta per un totale di 70 ore.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. Non sarà conseguentemente eterodiretta dal committente, ma sarà esercitata in coordinamento con la struttura, coerentemente alla programmazione delle attività didattiche e sarà svolta presso la sede della Sapienza Summer School in Italian Language and Culture - Facoltà di Lettere e Filosofia.

La collaborazione prevede un corrispettivo pari a € 45,00 orario al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'Ente.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, che dovranno essere documentati tramite idonea certificazione, sono:

- Laurea magistrale in discipline umanistiche;
- Comprovata esperienza nell'attività oggetto di collaborazione;

Titoli di preferenza: Conoscenza lingua inglese ed eventualmente francese.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda (Modello A).

I cittadini stranieri appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti a quelli di cui al primo comma in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1993, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Art. 4 - Criteri Di Selezione

La selezione è per titoli e colloquio, ed il punteggio, espresso in trentesimi, è determinato nel modo seguente:

ai titoli potrà essere attribuito un massimo di 20 punti così ripartiti:

- Laurea magistrale, in funzione del voto da 105 a 110 e lode: fino a 4 punti
- Conoscenza certificata delle lingue inglese e (eventualmente) francese: fino a 4 punti per lingua
- Corsi di specializzazioni post-laurea: fino a 4 punti
- Dottorato di ricerca nelle materie umanistiche: punti 4.



Al colloquio potrà essere attribuito un massimo di 10 punti.

In sede di colloquio si valuteranno

- capacità organizzative: fino a 5 punti
- esperienze di tutorato e didattica integrativa con studenti universitari: fino a 5 punti.

Il punteggio finale sarà determinato dalla sommatoria dei punti attribuiti ai titoli e i punti attribuiti in sede di colloquio.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano raggiunto un punteggio di almeno 21/30.

Art. 5 - Domanda e termine di presentazione

Nella domanda, Modello A, il candidato, consapevole delle responsabilità civili e penali in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) il nome e cognome e codice fiscale;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la propria cittadinanza;
- d) la laurea posseduta, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- e) eventuali altri titoli accademici posseduti con la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti;
- f) l'equipollenza dei titoli qualora conseguiti all'estero;
- g) la propria attività scientifica e professionale;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario va riportata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- i) il domicilio e il recapito (anche telefonico), completo di codice di avviamento postale, e di indirizzo di posta elettronica al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa.

Il candidato dovrà allegare alla domanda solo l'elenco delle proprie pubblicazioni attinenti all'oggetto della prestazione.

Le domande potranno pervenire in una delle tre seguenti modalità:

- tramite invio all'indirizzo di posta elettronica certificata: facolta.lettere@cert.uniroma1.it (in formato pdf con scansione della firma e di tutti i documenti allegati)
- tramite consegna a mano presso gli uffici di P.le Aldo Moro 5, 00185 Roma, edificio Palazzina Facoltà di Lettere, piano terra, terza stanza a sinistra, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.
- tramite invio a mezzo raccomandata AR mediante servizio postale di Stato o agenzie di recapito autorizzate, al seguente indirizzo: Presidenza Facoltà di Lettere e Filosofia, P.le Aldo Moro 5, 00185 Roma.

Il concorrente che scelga l'adozione di tale ultimo mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi. In caso di spedizione fa comunque fede la data di spedizione della documentazione.

Sulla busta di spedizione o nell'oggetto della mail dovrà essere scritto: Procedura tutorato



summer school Italian Language and Culture 2020.

Alla domanda dovrà allegare, pena l'esclusione dalla procedura comparativa:

- a) Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto in originale;
- b) elenco dei titoli e degli incarichi;
- c) il nulla osta: i candidati, pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53, co. 7 e seguenti, del D.Lgs 165/2001 al momento della stipula del contratto stesso.

Il candidato in possesso di titoli stranieri è tenuto ad allegare i titoli (eccetto le pubblicazioni), oltre che in lingua originale, anche con traduzione in Italiano a cura dell'interessato.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda tenendo conto che non è possibile la variazione del proprio regime fiscale nel corso dell'anno accademico di riferimento del contratto, nel caso in cui dovesse risultare vincitore.

Si fa presente che verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici della disciplina oggetto del concorso, e, pertanto, si invitano i candidati a presentare curricula che contengano esclusivamente tali titoli.

I candidati in possesso di titolo di studio straniero dovranno allegare alla domanda di partecipazione, fotocopia autenticata e fotocopia semplice del titolo di studio tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore rilasciato a cura della rappresentanza italiana del Paese in cui è stato conseguito il titolo. Non saranno ammessi plichi cartacei e/o elettronici recapitati oltre la data di scadenza fissata per il giorno 27 Febbraio 2020 alle ore 12,00. Si rammenta che, ai sensi delle modifiche introdotte con l'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, alla disciplina dei certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel D.P.R. 445/2000, saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o gli atti di notorietà presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I certificati, qualora trasmessi, non potranno essere presi in considerazione da questa Amministrazione.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia con apposito decreto.

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La Commissione potrà avvalersi anche di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Art. 7 - Selezione e graduatoria

Il giudizio della commissione è insindacabile nel merito. La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi incarichi di cui si manifestasse la necessità ed avrà la durata di diciotto mesi.

Tutte le comunicazioni o le notizie di interesse relative al presente bando, comprese le graduatorie e la pubblicazione del presente bando, saranno rese note, esclusivamente, mediante il Portale Trasparenza Sapienza Università di Roma, <https://web.uniroma1.it/trasparenza/bandiconcorso>



Art. 8 - Conferimento dell'incarico

Il titolare, in Facoltà, del Centro di Responsabilità Amministrativa, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti. I soli candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto. Contestualmente alla sottoscrizione del contratto i vincitori dovranno: - Ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, inviare tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: facolta.lettere@cert.uniroma1.it, un curriculum vitae europeo formato PDF (privo di dati sensibili), destinato alla pubblicazione sul sito della Facoltà e di Ateneo. - Compilare autonomamente e consegnare in formato cartaceo la dichiarazione per inquadramento reddituale concernente la comunicazione dei dati anagrafici per l'inquadramento fiscale, previdenziale ed assicurativo, nonché la contestuale certificazione sostitutiva di nullaosta nel caso di dipendente di altra amministrazione (la cui modulistica verrà trasmessa per e-mail al momento dell'invito).

Il corrispettivo dell'incarico verrà liquidato, previa verifica del completamento delle attività a cronoprogramma, documentate con relazione scritta e previa trasmissione dell'autorizzazione del Preside agli uffici competenti.

I candidati vincitori, titolari di P. IVA, sono pertanto tenuti ad attendere la comunicazione della Facoltà prima di procedere all'emissione della fattura.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Facoltà di Lettere e Filosofia e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

Art. 10 - Norme finali e normativa sulla privacy

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti in materia di trattamento dei dati personali dalla vigente legislazione (D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) in materia di trattamento dei dati personali. Ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto del 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Francesco Portadibasso. Per motivi di funzionalità didattica, con la presentazione della domanda si autorizza implicitamente l'Amministrazione alla pubblicazione sul sito di Facoltà e/o Dipartimento dell'indirizzo e-mail personale al fine di facilitare le comunicazioni. Si informa che, in base all' articolo 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni eventualmente prodotte. In caso di controversia, il Foro competente è il Foro di Roma.

Roma, 7 febbraio 2020

f.to Il Preside
Prof. Stefano Asperti