



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N° 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO
DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI
RICERCA E SERVIZI "TEACHING AND LEARNING CENTER" – SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA**

LA DIRETTRICE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 18 giugno 2009 n. 69 ed in particolare l'articolo n. 2, comma 2;
- VISTO** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il D.Lgs. 33/2013;
- VISTO** il D.Lgs 75/2017;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 agosto 2023;
- VISTI** il Decreto Ministeriale n. 620 e n. 621 del 22-04-2024;
- VISTA** la nota MUR n° 9171 del 14/05/2024, nella quale si richiamano i termini di conseguimento del Percorso Formazione Insegnanti a.a. 2023-24, ai fini del raggiungimento degli obiettivi PNRR
- VISTO** lo Statuto dell'Università emanato il 29 ottobre 2012 e ss.mm e ii;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", approvato con D.R. n. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29.05.2019;
- CONSIDERATO** che dalla verifica preliminare prot. N. 0000009 del 08/05/2024 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Teaching and Learning Center;
- VISTI** l'art. 5 e l'art. 9 del Regolamento del Centro di Ricerca e Servizi "Teaching and Learning Center" Decreto N. 2947/2023 Prot. n. 0106753 del 02/11/2023;
- VISTA** la delibera n. 2/2024 del Comitato Direttivo del Teaching and Learning Center, prot. n. 0000017 del 02/07/2024, relativa alla riunione del Comitato Direttivo del Teaching and Learning Center del 15 maggio 2024;
- VISTA** la copertura economico-finanziaria fondi relativa al trasferimento risorse necessarie per l'avvio del Centro Interdipartimentale di Ricerca e Servizi "Teaching and Learning Center Sapienza", garantite dai Dipartimenti costituenti e aderenti, per un importo



non inferiore ad Euro 2.500,00, di cui alle sedute del Senato Accademico del 9 novembre 2023 e del 5 marzo 2024;

VERIFICATA la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Teaching and Learning Center;

DISPONE

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. **1 incarico** di lavoro autonomo avente ad oggetto: **Tutorato per organizzazione Percorsi Formazione Insegnanti – a.a. 2023-24** a favore del Centro Interdipartimentale di Ricerca e Servizi “Teaching and Learning Center” – Sapienza Università di Roma.

ARTICOLO 1

Oggetto dell’incarico

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività:

Attività di tutorato relativa all’organizzazione dei percorsi formazione insegnanti a.a. 2023/24 a favore del Teaching and Learning Center – Sapienza Università di Roma, articolata come di seguito indicato:

- **Collaborazione con gli organi deputati del Teaching and Learning Center per l’organizzazione dei percorsi formazione insegnanti;**
- **Supporto agli studenti iscritti ai percorsi formazione insegnanti, con particolare riferimento all’organizzazione dell’attività di tirocinio.**

ARTICOLO 2

Durata e importo dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico terminerà entro **6 mesi** dalla data di stipula del contratto.

Il soggetto contraente verrà remunerato con un compenso di euro **6.000,00** al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a suo carico in base alla vigente normativa.

Il corrispettivo relativo all’incarico verrà liquidato in due rate. La prima entro tre mesi dalla stipula del contratto e la seconda alla scadenza, previa verifica del completamento delle attività, così come sopra descritte.



ARTICOLO 3

Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente, in collaborazione con la Direzione e la Segreteria del Teaching and Learning Center - Sapienza.

ARTICOLO 4

Requisiti per l'ammissione alla procedura

Per l'ammissione alla procedura di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati:

Laurea Magistrale (conseguita ai sensi del D.M. 270/04) oppure titolo di studio equiparato conseguito in base ai precedenti ordinamenti didattici.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio fuori dall'Italia, in un Paese UE o in un Paese Extra UE, devono possedere la determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, del titolo di studio conseguito all'estero ad analogo titolo conseguito in Italia specificatamente richiesto al fine della partecipazione alla suddetta procedura.

In assenza della suddetta documentazione, il titolo che ne risulti privo non potrà essere considerato come requisito di ammissione.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Teaching and Learning Center, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.



ARTICOLO 5

Criteri di valutazione

Ai titoli sono riservati massimo **30** punti, ripartiti nel modo seguente:

- fino a 10 punti per il voto di laurea;
- fino a 10 punti per le pubblicazioni e/o partecipazione come relatori a convegni e seminari inerenti all'oggetto dell'incarico, di cui all'art. 1;
- fino a 10 punti per attività di assistenza agli studenti, collaborazione e/o tutorato nell'area della formazione insegnanti.

Il punteggio minimo per essere ammessi al colloquio è: 21.

L'elenco dei candidati ammessi, il luogo e la data del colloquio saranno pubblicati sul sito web di ateneo – amministrazione trasparente, al seguente link:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/220598

almeno 7 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

La pubblicazione sul sito web di ateneo avrà valore di notifica a tutti gli interessati.

Al colloquio sono riservati massimo **30** punti.

Il colloquio verterà ad accertare le conoscenze, le competenze e le motivazioni dei candidati in relazione all'incarico richiesto.

Il colloquio si intende superato con un punteggio non inferiore a **21**.

L'esito del colloquio sarà pubblicato sul sito web di ateneo – amministrazione trasparente, al seguente link: https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/220598

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del colloquio.

ARTICOLO 6

Modalità di presentazione domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, entro le ore 12:00 del giorno 18/07/2024 alla segreteria del Teaching and Learning Center – Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 - 00185 Roma secondo la seguente modalità:

trasmessa per via telematica tramite la modalità di posta elettronica certificata (Pec) personale del candidato (non sono ammesse Pec istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.) secondo le vigenti disposizioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: TLC_S@cert.uniroma1.it

L'oggetto della mail dovrà recare la dicitura: "Bando n. 1/2024 prot. n. 0000018 del 03/07/2024 per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di tutorato relative all'organizzazione dei percorsi formazione insegnanti a.a. 2023/24"



Non saranno considerate le domande che saranno inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

I documenti devono essere caricati in **formato pdf** con scansione della firma e di tutti i documenti allegati. La **dimensione massima per singolo file pdf è di 5MB**. In particolare, per le **Pubblicazioni**, è possibile caricare un unico file pdf, se inferiore a 5MB, contenente tutte le pubblicazioni, altrimenti è necessario caricare un unico file pdf contenente l'elenco delle pubblicazioni indicando per ognuna di esse l'indirizzo web della risorsa online o l'indirizzo della cartella drive, creata dal candidato in un suo spazio cloud, da cui la commissione potrà scaricare le pubblicazioni.

Alla domanda (modello A e relativi allegati) dovrà essere allegato il curriculum redatto in conformità al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27) e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

ARTICOLO 7

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è nominata con disposizione della Direttrice ed è formata da n. 3 componenti, di cui due docenti e un rappresentante del personale tecnico-amministrativo.

La Commissione di valutazione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito ai candidati.

La Direttrice approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web di ateneo – amministrazione trasparente, al seguente link:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/220598

ARTICOLO 8

Conferimento incarico

Il/La candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore/vincitrice.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice dovrà presentare alla segreteria del Teaching and Learning Center:

a) una versione del suo *curriculum vitae*, conforme al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.



ARTICOLO 9

Trattamento dati personali - Informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali forniti, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

L'informativa sul trattamento dei dati personali, inerenti alla presente procedura, è consultabile sul sito web di ateneo – amministrazione trasparente, al seguente link:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/220598

ARTICOLO 10

Pubblicazione in amministrazione trasparente

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal **03/07/2024** al **18/07/2024 ore 12:00**.

ARTICOLO 11

Responsabile Procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. **ENRICO TIZZANO** (enrico.tizzano@uniroma1.it) – Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 - Roma.

Roma, **03/07/2024**

F.to La Direttrice
prof.ssa SILVIA TATTI

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2,
del D.Lgs. 39/93

F.to La Responsabile
amministrativa delegata
dott.ssa CINZIA TURI

Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art.
3, comma 2, del D.Lgs. 39/93



MODELLO A

Spett.le Teaching and Learning Center - Sapienza
Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 - Roma

.....l.....sottoscritt..... nat.....a..... (prov. di.....)
il..... codice fiscale P.Iva e residente
in..... (prov. di.....) cap.....
via..... n..... e-
mail.....

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto: Tutorato per organizzazione Percorsi Formazione Insegnanti – a.a. 2023-24 a favore del Centro Interdipartimentale di Ricerca e Servizi “Teaching and Learning Center” – Sapienza Università di Roma prot. n. del

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso di cittadinanza

N.B. I candidati stranieri devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);

3) è in possesso del diploma di laurea magistrale oppure titolo di studio equiparato in conseguito in data..... presso l’Università con il voto di (oppure del titolo di studio straniero di.....



conseguito ilpresso l'Università e riconosciuto
equivalente ad analogo titolo di studio italiano in
data.....);

4) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Teaching and Learning Center, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

5) elegge il proprio domicilio in
..... (città, via, n. e cap.)
tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al
seguito indirizzo e-mail: teachinglearningcenter.sapienza@uniroma1.it;

6) NON richiede l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento del colloquio **OPPURE** richiede l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento del colloquio. Si allega alla domanda idonea certificazione medico/sanitaria al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;

7) NON È dipendente di una Pubblica Amministrazione **OPPURE** È dipendente della Pubblica Amministrazione

Dichiara di avere letto attentamente e compreso l'informativa ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali secondo la finalità e le modalità esposte nella nota informativa indicata all'art. 9 della presente procedura.

Allega alla domanda (modello A e relativi allegati); il curriculum redatto in conformità al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27) e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Allega, inoltre, alla domanda:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale.



Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.



ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI LAUREA (art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)

...I.... sottoscritt

nat... a (.....) il, residente a
..... (.....) in via/piazza/corso
..... n....., consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la
falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (art. 476 e ss c.p.) e delle leggi
speciali in materia,

DICHIARA

di aver conseguito la laurea in

.....

presso l'Università degli Studi di

.....

in data

.....

voto di laurea

.....

(luogo e data)

.....

.....
(firma leggibile e per esteso)



ALLEGATO E

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 — D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/Lasottoscritto/a.....

.....

nato/a a.....(.....) il
codice fiscale, attualmente residente a via
....., c.a.p., telefono ai sensi dell'art. 47
del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR
445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e della decadenza immediata
dalla eventuale attribuzione dell'incarico di collaborazione esterna

DICHIARA

che i documenti, l'elenco dei titoli e l'elenco delle pubblicazioni di seguito indicati e allegati alla presente
dichiarazione sono conformi all'originale:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiara inoltre di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n.
679/2016, i dati personali saranno trattati, con strumenti cartacei e/o con strumenti informatici,
esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

.....li.....

Il/La Dichiarante

.....

(si allega fotocopia non autenticata del documento di identità)



ALLEGATO D

OGGETTO: Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/Lasottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) in qualità di
_____ per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

o di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

o di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Il/Lasottoscritto/a allega alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità:

_____, n. _____,
rilasciato da _____ il _____

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Teaching and Learning Center ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012 e che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Teaching and Learning Center

.....li.....

FIRMA