



AREA RISORSE UMANE

UFFICIO PERSONALE DOCENTE E COLLABORAZIONI ESTERNE

SETTORE COLLABORAZIONI ESTERNE

D.R. n. 2219/2017

Prot. n. 67496 del 04.09.2017

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168, di "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica";

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che stabilisce le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come da ultimo modificato dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

VISTO il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., relativo al "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come da ultimo modificato dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare: l'art. 2, comma 1, lett. n), che prevede *"la sostituzione della figura del direttore amministrativo con la figura del direttore generale, da scegliere tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali"*; l'art. 2, comma 1, lett. o) che prevede *"l'attribuzione al direttore generale, sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; partecipazione del direttore generale, senza diritto di voto, alle sedute del consiglio di amministrazione"*;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", emanato con Decreto Rettorale n. 3689 del 29.10.2012, prot. n. 0068595 e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012 e, in particolare, l'art. 22 relativo alle competenze del Direttore Generale e l'art. 25 relativo all'organizzazione della Direzione Generale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 30 marzo 2017, n. 194, inerente la "Determinazione del trattamento economico dei Direttori Generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale quadriennio 2017-2020";



CONSIDERATO che il contratto dell'attuale Direttore Generale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" si concluderà il 30 novembre 2017;

RITENUTO di dover procedere alla selezione del nuovo Direttore Generale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetta una selezione pubblica per il conferimento, con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, rinnovabile, dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per il periodo 01.12.2017 – 30.11.2020.

Sono garantite la parità e le pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o Laurea Specialistica del nuovo ordinamento ex D.M. 509/99 o Laurea Magistrale del Nuovo ordinamento ex D.M. 270/2004. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- non essere stato collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- età non superiore a 64 anni alla data di scadenza per la presentazione della domanda;
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto,



- perdono giudiziale, non menzione ecc.) e di non avere procedimenti penali pendenti, dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
 - non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio con il Rettore o con un componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico dell'Università "La Sapienza";
 - possesso di esperienze lavorative maturate in un periodo di almeno cinque anni, anche non consecutivi, con funzioni dirigenziali, presso università ed enti di ricerca, nazionali o internazionali, ovvero presso amministrazioni pubbliche, nazionali o internazionali, ovvero presso enti privati, nazionali o internazionali.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini della partecipazione alla procedura, anche i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- ottima conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3

Conoscenze e competenze richieste

Il candidato, anche in relazione alle prerogative attribuite al Direttore Generale dall'art. 2, comma 1, lettera o) della legge del 30 dicembre 2010, n. 240, dovrà essere in possesso delle seguenti conoscenze e competenze:

- ottime conoscenze e competenze per la gestione di organizzazioni complesse;
- ottime conoscenze e competenze nell'ambito della pianificazione e della misurabilità dei risultati e dei processi, dell'innovazione, della soluzione di



- problemi, dello sviluppo del risorse umane, della distribuzione di compiti lavorativi e di responsabilità gestionali;
- ottime conoscenze e competenze nell'ambito dei sistemi e delle metodologie di comunicazione e della gestione delle relazioni interne ed esterne;
 - approfondita conoscenza della normativa riguardante la pubblica amministrazione;
 - approfondita conoscenza della normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
 - approfondita conoscenza dei sistemi e delle metodologie di pianificazione, di misurazione e di valutazione della performance nella pubblica amministrazione e, più in particolare, nelle università;
 - approfondita conoscenza della legislazione e del sistema universitario, con particolare riguardo alle iniziative nazionali e internazionali a favore della formazione, della ricerca e dell'innovazione e ai sistemi di finanziamento;
 - approfondita conoscenza dei documenti generali di programmazione del sistema universitario;
 - ottime conoscenze e competenze di contabilità pubblica, con particolare riguardo alla disciplina di ambito universitario;
 - ottime conoscenze di contrattualistica e relazioni sindacali;
 - conoscenza dei progetti e dei programmi di digitalizzazione della pubblica amministrazione;
 - conoscenza dello Statuto, del Piano Strategico e del Piano Integrato dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - adeguata conoscenza della lingua inglese.

Art.4

Presentazione della domanda. Termini e modalità

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta e sottoscritta in carta semplice secondo l'allegato "A", con firma leggibile, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di possedere i requisiti previsti dall'art.2. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, altresì, il proprio recapito, numeri di telefono, l'indirizzo di posta elettronica e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale.



Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato europeo, datato e sottoscritto, che fornisca chiara evidenza delle conoscenze e competenze richieste dall'art. 3, con indicazione della denominazione delle amministrazioni pubbliche/enti privati presso i quali sono stati ricoperti gli incarichi, della loro dimensione organizzativa (in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali), dei risultati conseguiti e dei progetti realizzati.

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 (ora italiana) del 29 settembre 2017**, secondo una delle seguenti modalità:

- a mano, presso la Segreteria Particolare del Magnifico Rettore (Responsabile: Dott.ssa Alessandra Vana), Edificio del Rettorato – Città Universitaria – Piazzale Aldo Moro, 5 – Roma, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (sulla busta dovrà essere indicato “Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell’incarico a tempo determinato di Direttore Generale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”);
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all’indirizzo rettore@cert.uniroma1.it avente ad oggetto: “Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione del documento di identità in corso di validità. L’inoltro della domanda tramite PEC, secondo le previste modalità, è di per sé sufficiente a rendere valida l’istanza, a considerare identificato l’autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Non saranno considerate e verranno pertanto escluse domande che perverranno a questa Amministrazione con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell’inesatta indicazione degli indirizzi e dei recapiti da parte del candidato nella domanda oppure a causa della mancata o tardiva comunicazione del loro cambiamento, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Art. 5

Selezione

Una Commissione di esperti interni e/o esterni all'Università, nominata dal Rettore al termine della fase di presentazione delle domande, valuterà, a proprio insindacabile giudizio, sulla base della documentazione pervenuta con le domande di partecipazione, i candidati da ammettere ad eventuali colloqui individuali, che potranno essere svolti, su decisione della stessa Commissione, di persona o attraverso video conferenza.

L'eventuale convocazione ai colloqui sarà decisa ad insindacabile giudizio della Commissione e comunicata ai candidati ammessi tramite gli indirizzi dichiarati nella domanda di partecipazione.

La Commissione, al termine delle proprie valutazioni e degli eventuali colloqui, entro 20 giorni dalla nomina, dovrà selezionare, a proprio insindacabile giudizio, una rosa di almeno tre e non più di cinque candidati con i profili più corrispondenti all'incarico da ricoprire.

Il Rettore potrà sottoporre a colloquio i candidati selezionati dalla Commissione e, tra questi, potrà proporre, a suo insindacabile giudizio, un candidato al Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico, per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

Sia nel caso in cui la Commissione ritenga che non vi siano almeno tre candidati in possesso dei profili più corrispondenti all'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", sia nel caso in cui il Rettore non individui il candidato da proporre al Consiglio di Amministrazione per il conferimento di tale incarico, la selezione non avrà esito e potrà essere riattivata.

Art. 6

Conferimento dell'incarico

L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico.

L'incarico è regolato con contratto di lavoro privato a tempo determinato, per il periodo 01.12.2017 – 30.11.2020, rinnovabile per tre anni, entro 6 mesi dalla scadenza del contratto.

Nel caso di rinnovo del contratto, al termine del primo anno del nuovo triennio, il Rettore e il Direttore Generale hanno entrambi facoltà di recesso, senza ulteriori formalità e alla parte destinata a subire l'esercizio di recesso non spetta alcun corrispettivo.



L'incarico di Direttore Generale può essere revocato nei casi previsti dalla legge e, previa contestazione all'interessato, dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, sulla base di deliberazioni assunte a maggioranza dei componenti.

L'incarico di Direttore Generale può, comunque, essere revocato nel caso in cui quest'ultimo non consegua, rispetto agli obiettivi assegnati, una performance soddisfacente, che sarà valutata annualmente secondo i sistemi di valutazione in uso presso l'Ateneo.

Art. 7

Inconferibilità e incompatibilità

L'incarico di Direttore Generale non può essere conferito nei casi espressamente previsti dal d.Lgs. 8 aprile 2013, n.39. Tale incarico è altresì incompatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro, pubblico o privato, e con l'esercizio di qualsiasi attività libero-professionale, ferme restando le ulteriori cause di incompatibilità espressamente previste dal d.Lgs. 8 aprile 2013, n.39, e dalla normativa in materia. In particolare l'incarico è altresì incompatibile con quanto previsto dall'art. 5, comma 9, del d.Lgs. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge 124/2015.

In caso di conferimento dell'incarico ad un dipendente pubblico, lo stesso dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

Art. 8

Trattamento economico

Il trattamento economico è determinato in conformità ai criteri e ai parametri fissati dal Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 30 marzo 2017, n. 194, "Determinazione del trattamento economico dei Direttori Generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale quadriennio 2017-2020", nonché ai sistemi di misurazione e valutazione della performance del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Il trattamento economico del Direttore Generale non è cumulabile con altri compensi o indennità di lavoro autonomo o dipendente.



Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Piazzale Aldo Moro, 5 Roma, in persona del Magnifico Rettore *pro-tempore*, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento.

Art. 10

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso vale la normativa vigente, in quanto compatibile.

Il responsabile del procedimento è Il dott. Roberto Ligia – Area Risorse Umane – Ufficio Personale tecnico-amministrativo - Piazzale A. Moro, 5 - 00185 Roma - Tel. 06/49912136 – e-mail roberto.ligia@uniroma1.it.

Il presente avviso sarà pubblicato sulla home page del sito web dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e all'indirizzo:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/verifiche_preliminari.

L'originale del presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna di questa Università.

IL RETTORE