



Disposizione n. 1735/2021  
Prot. n. 0035449 del 04/05/2021  
Classif. VII/1

### **Il Direttore dell'Area Risorse Umane**

#### **VISTI:**

- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il C.C.N.L. del personale del Comparto Università – quadriennio 2006/2009 – siglato in data 16.10.2008, ed in particolare l'art. 57;
- lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012, prot. n. 0068595, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 261 del 08/11/2012;
- la D.D. n. 1435 prot. 0019086 del 28.03.2013 con la quale è stato assegnato ai Direttori di Area il rispettivo budget e definite competenze e ambiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato presso Sapienza Università di Roma nelle categorie del personale tecnico e amministrativo emanato con D.D. n. 1797 del giorno 01.04.2014;
- la delibera n. 396/2020 del 17.12.2019 con cui il Consiglio di Amministrazione di Sapienza Università di Roma ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020, stabilendo, in particolare, la programmazione del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo per il 2020;
- la D.D. del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma n. 3012/2020, prot. n. 0046291 del 30.06.2020, trasmessa con nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0059372 del 02.09.2020, nella quale sono individuate le priorità assunzionali e i criteri che l'Amministrazione intende seguire, nei limiti delle risorse specificatamente finalizzate e allo stato



disponibili, nell'attuazione della prima fase del reclutamento del personale tecnico-amministrativo per il 2020;

- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0061089 del 09.09.2020 con la quale si trasmette un prospetto che, a integrazione della tabella allegata alla D.D. 3012/2020 succitata, indica in dettaglio, distinto per struttura, le competenze e il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare mediante procedura concorsuale con relativa categoria e area di inquadramento;
- la D.D. del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma n. 3647/2020, prot. n. 0059690 del 3.09.2020, trasmessa con nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0069392 del 07.09.2020, nella quale sono individuate le priorità assunzionali e i criteri che l'Amministrazione intende seguire nell'attuazione di un'ulteriore fase di reclutamento del personale tecnico-amministrativo per il 2020, disposta a seguito della riallocazione dei residui e di risparmi realizzati, in termini di punti organico, con riferimento ai piani di reclutamento relativi agli anni 2017 - 2019;
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0065865 del 25.09.2020 con la quale si trasmette un prospetto che, a integrazione della tabella allegata alla D.D. 3012/2020 succitata, indica in dettaglio, distinto per struttura, le competenze e il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare mediante procedura concorsuale con relativa categoria e area di inquadramento ed in particolare n. 2 unità di categoria D dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per l'Area Gestione Edilizia con competenze di ingegnere/architetto;
- la necessità di avviare la procedura di assunzione per n. 2 posti di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze di Sapienza Università di Roma ed in particolare dell'Area Gestione Edilizia con competenze di ingegnere/architetto;
- l'Avviso del 28.12.2020 con cui, al fine di favorire l'attuazione della mobilità, come previsto dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni è stata attivata la mobilità extra-comparto, per n. 2 posti di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze di Sapienza Università di Roma ed in particolare dell'Area Gestione Edilizia;
- la domanda e la documentazione pervenuta a questa Amministrazione relativamente alla predetta mobilità extra-comparto;
- la D.D. n. 1369/2021, prot. n. 0026552 del 2.04.2021, con la quale è stata nominata la Commissione di esperti per la verifica della professionalità del



- candidato che ha presentato domanda a ricoprire le funzioni richieste in riferimento al succitato Avviso di mobilità;
- i verbali della Commissione giudicatrice, in particolare il verbale n. 2 del 28.04.2021, in cui la Commissione ha ritenuto che il candidato che ha presentato domanda di mobilità sia idoneo a ricoprire il posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, di cui al succitato Avviso di mobilità extra-comparto

## **DISPONE**

Art. 1 - Sono approvati gli atti dell'Avviso di mobilità extra-comparto del 22.01.2021, per n. 2 posti di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze di Sapienza Università di Roma ed in particolare dell'Area Gestione Edilizia.

Art. 2 - L'Ing. Emanuele Burri è risultato idoneo a ricoprire il suddetto posto di categoria D, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Art. 3 - L'assunzione in servizio presso questo Ateneo, a tempo indeterminato, in qualità di personale categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati:

Ing. Emanuele Burri, nato a Roma il 30.03.1984.

Il presente dispositivo sarà acquisito agli atti.

F.to digitalmente  
Dott. Andrea PUTIGNANI  
Direttore dell'Area Risorse Umane