



Ministero delle politiche agricole

alimentari e forestali

CORPO FORESTALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE
Servizio III - Divisione 11^a
Ufficio Trattamento Economico Accessorio

Roma 07. MAG. 2015

Protocollo n. 23990/Pos.

Allegati: vari

Segreteria del Capo del Corpo
Segreteria del Vice Capo del Corpo
Capi Servizio
Direttori delle Divisioni
Dirigenti responsabili:
dell'Ufficio studi e legislazione
degli Uffici ispettivi Centro-Nord e Centro Sud
dell'Ufficio relazioni sindacali
dell'Ufficio sistemi informativi automatizzati
e telecomunicazioni
dell'Ufficio per la biodiversità
del Reparto addestramento
Ai responsabili:
della Segreteria del C.d.A.
dell'Ufficio di coordinamento del Gruppo
sportivo del C.F.S.
dell'Ufficio stampa
dell'Ufficio del Consegnatario Cassiere
A tutto il personale distaccato

LORO SEDI

OGGETTO: Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Anagrafe delle prestazioni. Adempimenti in materia di rilevazione degli incarichi relativi ai dipendenti nel corso dell'anno 2014 ed incarichi ai consulenti esterni per il secondo semestre 2014.

Come noto, ai sensi dell'art. 53 del DL.vo n. 165/2001, le Amministrazioni Pubbliche che hanno conferito o autorizzato incarichi retribuiti al proprio personale sono obbligate a darne comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica - Anagrafe delle Prestazioni.

A riguardo, si richiamano le disposizioni contenute nelle Circolari n. 5 del 29 maggio 1998 e n. 5 del 21 dicembre 2006 del Dipartimento della Funzione Pubblica per ciò che attiene alle tipologie di incarico ed alle modalità pratiche degli adempimenti richiesti.

Viene in ogni caso fatto salvo quanto stabilito in tema di incarichi esterni nonché di collaborazioni coordinate e continuative, dal Dipartimento della Funzione Pubblica con Direzioni Circolari n. 1 del 24 gennaio 2008 e n. 2 dell'11 marzo 2008, cui si fa rinvio, specie con riferimento alla disciplina generale relativa al c.d. "tetto retributivo individuale" e ai limiti di spesa stabiliti per le amministrazioni statali dall'art. 1, comma 9 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

PA

MM

Preliminarmente si ricorda che le tipologie di incarichi oggetto di comunicazioni sono tutte quelle, anche occasionali, per le quali sia previsto sotto qualsiasi forma un compenso, fatte salve le eccezioni previste dal comma 6 dell'art. 53 D.Lgs. sopracitato.

A tal proposito si segnala che l'art. 2, comma 13-quinques, lettera b) del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, come convertito in L. 30 ottobre 2013 n. 125, ha introdotto una modifica all'art. 53, comma 6, lettera f-bis) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, stabilendo che le attività di docenza e di ricerca scientifica non siano più considerate incarichi, ancorchè eventualmente retribuite, da sottendere ad apposita autorizzazione. Pertanto per tali attività non è fatto obbligo di inserimento nel portale "Perla PA".

INCARICHI CONFERITI A DIPENDENTI DEL C.F.S. DA ALTRI SOGGETTI SIA PUBBLICI CHE PRIVATI

Si invitano codesti Uffici a trasmettere, **tassativamente entro e non oltre il 30 maggio 2015**, la scheda allegata alla presente circolare, **correttamente compilata in modo leggibile in ogni sua parte e firmata dal personale amministrato**, ivi compreso quello in servizio presso gli Uffici territoriali per la Biodiversità, per ciascun incarico allo stesso conferito o autorizzato nel corso dell'anno 2013, inclusa la precisazione se trattasi di incarichi compresi nei compiti e doveri d'ufficio, con l'indicazione obbligatoria della data di autorizzazione rilasciata dalle Divisioni competenti o da altro ufficio autorizzato e dell'ammontare del compenso percepito nell'anno in oggetto.

INCARICHI CONFERITI A COLLABORATORI O SOGGETTI ESTERNI

Entro il termine sopra evidenziato, codesti Uffici dovranno altresì comunicare i dati relativi ai collaboratori esterni ovvero ai soggetti che non siano dipendenti pubblici ai quali siano stati affidati incarichi di consulenza, per quanto riguarda il secondo semestre 2014, secondo le modalità già illustrate nella circolare dell'anno passato.

Limitatamente a tale adempimento si ritiene opportuno che l'Ufficio per la Biodiversità provveda a proseguire la presente circolare agli uffici Territoriali dipendenti, raccogliendo le comunicazioni di che trattasi entro il termine sopra indicato, avendo cura di verificare la completezza dei dati riportati nel modulo allegato.

Si confida nella fattiva collaborazione di codesti Uffici per il rispetto degli adempimenti richiesti entro la scadenza fissata per il puntuale inoltro delle schede anche a mezzo posta elettronica (**utea@corpoforestale.it** – **p.ermeni@corpoforestale.it**).

IL CAPO DEL SERVIZIO III
Davide DE LAURENTIS

BPM

JA

UUU