



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Disposizione n. 2012/2021
Prot..n.0041007 del 24.05.2021
Classif. VII/1

AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
SETTORE Concorsi personale TAB Universitario e Cel

IL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE

VISTO:

- il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26.07.2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità (delibera CDA n. 315 del 18.12.2014 – modificato con delibera CDA n. 311 del 27.10.2015 – emanato con DR n. 65 del 13.01.2016 e successive modifiche e integrazioni);
- il Dispositivo Direttoriale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai direttori di area della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- la delibera n. 406 assunta nel CdA in data 6/12/2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- il Regolamento Missioni di Sapienza, di cui alla disposizione n. 1956/2019, prot. 0040191 del 06.05.2019;
- la D.D. n. 2787 dell'08/07/2019 con la quale sono state individuate le priorità e i criteri che l'Amministrazione intende seguire nell'attuazione del reclutamento del personale tecnico amministrativo per il 2019;
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0065548 del 23/07/2019, che a integrazione della tabella allegata alla D.D. n. 2787/2019 individua, distinto per ogni struttura, le specifiche competenze e il numero



- delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare con relativa categoria e area di inquadramento;
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0069429 del 02/08/2019 a parziale rettifica della suddetta nota prot. n. 0065548 del 23/07/2019;
 - la D.D. del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma n. 3012/2020, prot. n. 0046291 del 30.06.2020 nella quale sono individuate le priorità assunzionali e i criteri che l'Amministrazione intende seguire, nei limiti delle risorse specificatamente finalizzate e allo stato disponibili, nell'attuazione della prima fase del reclutamento del personale tecnico-amministrativo per il 2020;
 - la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0061089 del 09.09.2020 con la quale si trasmette un prospetto che, a integrazione della tabella allegata alla D.D. 3012/2020 succitata, indica in dettaglio, distinto per struttura, le competenze e il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare mediante procedura concorsuale con relativa categoria e area di inquadramento;
 - la D.D. del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma n. 3647/2020, prot. n. 0059690 del 03.09.2020 nella quale sono individuate le priorità assunzionali e i criteri che l'Amministrazione intende seguire, nei limiti delle risorse specificatamente finalizzate e allo stato disponibili, nell'attuazione della seconda fase del reclutamento del personale tecnico-amministrativo per il 2020;
 - la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0065865 del 25.09.2020 con la quale si trasmette un prospetto che, a integrazione della tabella allegata alla D.D. 3647/2020 succitata, indica in dettaglio, distinto per struttura, le competenze e il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare mediante procedura concorsuale con relativa categoria e area di inquadramento;
 - che con disposizione direttoriale n. 4490/2020, prot. n. 0076163 del 27.10.2020 è stato bandito il concorso pubblico n. 15 unità di cat. D dell'area amministrativo-gestionale, per le esigenze di Sapienza Università di Roma (G.U. n. 84 del 27.10.2020) - codice concorso: 15/D/AMMINISTRATIVI;
 - la delibera n. 392/20 del 17.12.2020 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;
 - il Dispositivo Direttoriale n. 102 del 14.01.2021 di assegnazione del budget per l'anno 2021;
 - che con disposizione direttoriale deve essere nominata la Commissione giudicatrice del concorso succitato;



- che con DPCM 03.03.1995 è stato determinato il compenso che spetta, tra gli altri, ai componenti la Commissione giudicatrice;
- che è necessario prevedere il rimborso delle spese di trasferta dei componenti la Commissione giudicatrice, entro i limiti della spesa previsti dal vigente Regolamento per le attività espletate fuori dalla ordinaria sede di servizio;
- che le spese per tale concorso sono state inserite nel Bilancio di previsione dell'anno 2021 dell'Area Risorse Umane

DISPONE

L'accantonamento di budget di euro 2.833,99 (duemilaottocentotrentatre/99) sul Conto di Bilancio di Bilancio A.C. 13.04.030.010 – “Gettoni e indennità ai membri delle commissioni di concorso, esami e gare”, del Bilancio di previsione – Esercizio 2021, assegnato all'Unità Analitica di budget UA.S.001.DUF.ARU.PTA-COFOG MP.M4.P8.09.8, PROGETTO CODICE 011072_C_COMMONC_4 -Tab. A – punto 1 – (parte integrante del presente dispositivo) relativa ai compensi per le Commissioni di concorsi, compresi gli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.

L'accantonamento di budget di euro 8.400,00 (ottomilaquattrocento/00) sul Conto di Bilancio di Bilancio A.C. 13.04.030.020 – “Costi per Commissioni di concorso, esami e gare” del Bilancio di previsione – esercizio 2021 - assegnato all'Unità Analitica di budget UA.S.001.DUF.ARU.PTA - COFOG MP.M4.P8.09.8, PROGETTO CODICE 011072_C_COMMONC_4 - Tab. A – punto 2 – (parte integrante del presente dispositivo) relativa ai rimborsi spese ai membri delle Commissioni di concorso, esami e gare.

Il presente dispositivo sarà acquisito agli atti.

Firmato digitalmente
Il Direttore dell'Area Risorse Umane

**Tabella A****1. Conto A.C. 13.04.030.010 - "Gettoni e indennità ai membri delle commissioni di concorso, esami e gare"**

L'unità richiesta di impegno di spesa, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 23.03.1995, per le Commissioni giudicatrici, comprende il pagamento delle voci di seguito riportate e relative a n.1 selezione pubblica, ovvero il concorso pubblico per esami 15/D/AMMINISTRATIVI, al quale si stima parteciperanno i 541 candidati che hanno presentato domanda.

Presidente: compenso base euro 309,00	euro 309,00
Esperto: compenso base euro 258,00	euro 258,00 *(2 esperti) = euro 516,00
Segretario: compenso base euro 207,00	euro 207,00
Totale euro 1.032,00	

Ai componenti della Commissione spetta un ulteriore importo per ogni candidato esaminato. Si presume la partecipazione dei 541 candidati che hanno presentato domanda e, pertanto, al precedente importo bisogna aggiungere:

Presidente: 541 x 0,61 = euro 330,01	
Esperti: 541 x 0,51 x 2 = euro 551,82	
Segretario: 541 x 0,41 = euro 221,81	
Totale euro 1.103,64	

Totale compensi Commissione euro 2.135,64

A questo importo bisogna aggiungere il 32,70% per gli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, pari ad un importo di euro 698,35

Totale compensi Commissione e oneri riflessi euro 2.833,99



2. Conto A.C. 13.04.030.020 - "Rimborso spese ai membri delle commissioni di concorso, esami e gare"

Sono a carico di questa Università le spese di trasferta dei 4 componenti esterni, che probabilmente saranno presenti presso questa Università almeno 4 volte.

Spese alloggio:

Considerato come costo medio di una camera 120 euro al giorno:

4 componenti esterni * 120 euro a camera * 4 notti = Totale euro 1.920,00

Spese vitto:

60 euro al giorno (tre pasti) per ciascun componente:

4 componenti esterni * 60 euro di vitto * 5 giorni = Totale euro 1.200,00

Spese di viaggio:

I componenti potranno utilizzare come mezzo di trasporto anche l'aereo che mediamente potrebbe costare 250,00 euro circa a.r. più euro 80,00 circa di taxi per la tratta aeroporto/Sapienza a.r. Ipotizzando che tutti utilizzeranno l'aereo:

euro 330,00 * 4 viaggi * 4 componenti esterni Totale euro 5.280,00

Totale spese alloggio/vitto/viaggio euro 8.400,00