



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Disposizione n. 113/2024

Prot. n. 0006907 del 16/01/2024

Classif. VII/1

AREA RISORSE UMANE

UFFICIO RECLUTAMENTO E GESTIONE CARRIERE PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

SETTORE Reclutamento personale tecnico amministrativo

**LA DIRETTRICE
AD INTERIM DELL'AREA RISORSE UMANE**

VISTO:

- il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26.07.2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità (delibera CDA n. 315 del 18.12.2014 – modificato con delibera CDA n. 311 del 27.10.2015 – emanato con DR n. 65 del 13.01.2016 e successive modifiche e integrazioni);
- il Dispositivo Direttoriale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai direttori di area della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- la Delibera n. 420/2022 del 19.12.2022 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023;
- il Dispositivo Direttoriale n. 113 del 13.01.2023 di assegnazione del budget per l'anno 2023;
- il Dispositivo Direttoriale n. 2922/2023 – prot. n. 0060773 del 03.07.2023 - con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per esami, a n. 50 posti di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa, a tempo indeterminato, per le esigenze delle Aree dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti/Facoltà di Sapienza Università di Roma (codice concorso 50/C/AMMINISTRATIVI-2023);
- il Dispositivo Direttoriale n. 4378/2023, prot. n. 0112412 del 14.11.2023 con il quale, tra gli altri, è stato disposto l'accantonamento per il rimborso delle spese sostenute dalla Commissione giudicatrice per l'espletamento della prova preselettiva e della prova scritta;



- il Dispositivo Direttoriale n. 4480/2023, prot. n. 0115853 del 20.11.2023 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso succitato;
- che, in relazione al numero dei candidati che hanno superato la prova scritta, la Commissione giudicatrice ha ritenuto necessario fissare un calendario di cinque giornate per lo svolgimento delle prove orali;
- che è necessario prevedere il rimborso delle spese di trasferta che i componenti della Commissione esaminatrice sosterranno per lo svolgimento delle prove orali, entro i limiti della spesa previsti dal vigente Regolamento di Ateneo per le attività espletate fuori dalla ordinaria sede di servizio

DISPONE

L'accantonamento di budget di euro 6.240,00 (seimiladuecentoquaranta/00) sul Conto di Bilancio A.C. 13.04.030.020 – “Costi per Commissioni di concorso, esami e gare” del Bilancio di previsione – esercizio 2023 - assegnato all'Unità Analitica di budget UA.S.001.DUF.ARU.PTA - COFOG MP.M4.P8.09.8, PROGETTO CODICE 011072_C_COMMONC_4 - Tab. A (parte integrante del presente dispositivo) relativa ai costi della Commissione giudicatrice del concorso 50/C/AMMINISTRATIVI-2023 per l'espletamento delle prove orali.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG quale parte integrante del presente provvedimento.

Il presente dispositivo sarà acquisito agli atti

F.to digitalmente
La Direttrice
ad interim dell'Area Risorse Umane

**Tabella A****Conto A.C. 13.04.030.020 - "Costi per commissioni di concorso, esami e gare"**

Sono a carico di questa Università le spese di trasferta dei componenti esterni della Commissione giudicatrice.

Con riguardo al concorso di cui al presente Decreto Direttoriale, in relazione al numero dei candidati che hanno superato la prova scritta, la Commissione giudicatrice ha ritenuto necessario fissare un calendario delle prove orali di cinque giornate, suddivise in due settimane. Sono, pertanto, da considerare nel calcolo delle spese 2 viaggi (a/r), 5 notti e 5 vitti.

Spese alloggio

considerato come costo medio di una camera 120 euro al giorno:

4 componenti esterni * 120 euro a camera * 5 notti = Totale euro 2.400,00

Spese vitto

60 euro al giorno (tre pasti) per ciascun componente:

4 componenti esterni * 60 euro di vitto * 5 vitti = Totale euro 1.200,00

Spese di viaggio

i componenti possono utilizzare come mezzo di trasporto anche l'aereo, al costo di euro 250,00 circa (andata e ritorno), a cui occorre aggiungere euro 80,00 circa di taxi per la tratta aeroporto/Sapienza (andata e ritorno). Ipotizzando che tutti utilizzino l'aereo:

euro 330,00 * 2 viaggi * 4 componenti esterni Totale euro 2.640,00

Totale spese alloggio/vitto/viaggio euro 6.240,00