



Bando n. 9/2017 COLL

Prot. n. 727 del 27/06/2017

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ODONTOSTOMATOLOGICHE E MAXILLO FACCIALI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

- **Visto** l'art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge Finanziaria 2007;
- **Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- **Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008 e rettificato con D.D. n. 888 del 24/09/2008 e n. 586 del 6/7/2009 e ss.mm.ii.;
- **Visto** l'art. 1 comma 303 L. 232 dell'11/12/2016;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 16/05/2017;
- **Vista** la richiesta della Prof. Ersilia Barbato per un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per: "Attività di supporto all'attuazione di procedure per l'assicurazione di qualità nel processo di autovalutazione del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, al fine di contribuire alla trasparenza e alla credibilità del Corso, per attrarre gli studenti provenienti dagli altri paesi";
- **Vista** l'impossibilità di far fronte alla suddetta richiesta con il personale in servizio presso il Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali;
- **Considerato** che dalla verifica preliminare (avviso prot. 710/17 del 23/06/2017) non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali;
- **Vista** la disponibilità dei fondi derivanti dal progetto 000616_11_AULEDIP_DIRET di cui è Responsabile Scientifico la Prof. Ersilia Barbato.

É INDETTA

una procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento della seguente prestazione: "Attività di supporto all'attuazione di procedure per l'assicurazione di qualità nel processo di autovalutazione del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, al fine di contribuire alla trasparenza e alla credibilità del Corso, per attrarre gli studenti provenienti dagli altri paesi", a favore del Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 – Oggetto della procedura comparativa

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento della seguente prestazione: "**Attività di supporto all'attuazione di procedure per l'assicurazione di qualità nel processo di autovalutazione del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, al fine di contribuire alla trasparenza e alla credibilità del Corso, per attrarre gli studenti provenienti dagli altri paesi**".

Articolo 2 – Durata e corrispettivo della collaborazione

L'attività oggetto delle collaborazioni avrà la durata di **12 mesi**



Il compenso previsto viene stabilito in € 20.000,00 (al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e del beneficiario).

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con il Dipartimento di Scienza Odontostomatologiche e Maxillo Facciali.

Articolo 3– Requisiti di partecipazione

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in mediatori linguistici interpreti o titolo equipollente;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Ottima conoscenza della lingua francese;
- Esperienza documentata nella gestione delle procedure di valutazione e autovalutazione dei corsi di laurea;
- Congruenza del candidato (della candidata) con l'oggetto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il candidato che non dichiara nelle forme indicate nel successivo articolo, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di un procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 lettera b ultimo periodo della L.240/10, richiamato dalla lettera c per i contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione o che delibera il rinnovo, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Articolo 4 – Punteggio riservato ai titoli

Il punteggio riservato ai titoli e ai requisiti è il seguente:

- fino a **5 punti** per il voto del Diploma;
- fino a **25 punti** per la congruenza dell'attività del candidato con l'oggetto dell'incarico;

Articolo 5 – Domande di partecipazione

I candidati dovranno redigere la domanda in carta libera, secondo l'allegato modello A, sottoscrivendola in originale e dichiarando nella stessa, i titoli di studio posseduti, il *curriculum* privo dei dati sensibili (Es. indirizzo, domicilio privato, num. di cellulare, codice fiscale ed indirizzo di posta elettronica personale o altri dati, non sensibili o giudiziari, ma comunque eccedenti la legittima e specifica finalità di trasparenza perseguita) e qualsiasi altra documentazione ritengano utile ai fini della procedura comparativa.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata, 1) all'indirizzo PEC: dip.odonto@cert.uniroma1.it, oppure 2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo



Facciali, Via Caserta n. 6, 00161 Roma, oppure 3) consegnata a mano presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali, via Caserta n. 6, Roma, secondo piano, stanza 210, secondo il seguente orario: dalle 09.00 alle 13.00 entro e non oltre il **12/07/2017**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Per le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Non saranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, anche se spedite a mezzo posta entro il termine sopra indicato. Farà fede, pertanto, la data di registrazione sul protocollo del Dipartimento.. Nell'oggetto della mail, o sul plico, deve essere indicata con chiarezza la specifica del concorso: **Procedura selettiva bando n. 9/2017 COLL prot. n. ... del 27/06/2017**. Sull'involucro del plico dovranno risultare anche le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente.

Non saranno considerate, e verranno pertanto escluse, domande che perverranno a questa Amministrazione con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Articolo 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità, unitamente al provvedimento di approvazione degli atti, mediante affissione all'albo e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

Articolo 7 – Approvazione atti e contratto

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato conforme alla vigente normativa previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, il candidato risultato vincitore dovrà inoltre produrre:

- un curriculum vitae europeo in formato "PDF/A" ossia testuale (non immagine acquisita da scanner), destinato alla pubblicazione sul sito del Dipartimento e di Ateneo, nel quale dovrà riportare, come esperienze, solo quelle relative all'incarico conferito. Il curriculum andrà inviato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, al seguente indirizzo di posta elettronica: **claudio.deamicis@uniroma1.it**

- la dichiarazione sostitutiva resa (all. C) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., recante informazioni relative allo svolgimento di eventuali altri incarichi c/o altri Enti. Tali informazioni saranno rese pubbliche, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15, c. 1, lett. C) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

Per effetto di quanto disposto dall'art. 1 comma 303 L. 232 dell'11/12/2016, al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse, senza maggiori oneri per lo Stato, a decorrere dall'anno 2017, gli atti e i contratti di cui all'articolo 7,



comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e gli atti e i contratti concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1, c. 9, della Legge n. 266 del 23/12/2005, stipulati dalle università statali, non sono soggetti più al preventivo controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Sig. Claudio De Amicis, recapito tel.: 06/49976634 - fax: 06/44230811 - indirizzo e-mail: claudio.deamicis@uniroma1.it

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Roma, 27/06/2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Ersilia Barbato

(Firmato in originale)

Pubblicato il 27/06/2017



MODELLO A

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali
Via Caserta n. 6
00161 ROMA

.....l.....sottoscritt..... nat...a..... (prov.di.....)
il.....e residente in..... (prov.di.....) cap.....
via..... n.....
chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale/collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell'attività di prot. n.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (Diploma di maturità)conseguito in data..... presso l'Istituto.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso di attestati di partecipazione a corsi di contenuto pertinente con l'attività da svolgere conseguiti in data....., presso l'Istituto
- 5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 6) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del scuola secondaria di secondo grado (Diploma di maturità);
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa (eventuali corsi pertinenti con l'attività da svolgere;
- 4) curriculum vitae in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)



- a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.