DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ODONTOSTOMATOLOGICHE
E MAXILLO FACCIALI

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE

Repertorio n. 122/2017
Prot. n. 1412 del 20/11/2017

Provvedimento di approvazione degli atti concorsuali

Il Direttore

VISTO il Verbale del Consiglio Didattico Scientifico del master in "Implantoprotesi in Odontostomatologia" del 30 gennaio 2017 da cui emergeva la necessità di coprire mediante affidamenti lavoro autonomo concernente una prestazione di natura occasionale ad una persona esperta per l'incarico di tutor da ricoprire;

VISTO il verbale del Consiglio di Dipartimento del 28 marzo 2017 in cui si deliberava la messa a bando degli incarichi di tutor necessari per il Master di II Livello in "Implantoprotesi in Odontostomatologia" per l'a.a. 2016-2017;

VISTO che sono state espletate le procedure previste dal "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale emanato con DD n. 768 del 12.08.2008 e rettificato con D.D. n. 888 del 24.09.2008 e D.D. n. 586 del 06/07/2009 e ss.mm.ii. della Sapienza Università di Roma;

VISTO il bando n. 12/2017 INC del 20 giugno 2017;

VISTO il verbale della Commissione Giudicatrice del Master in "Implantoprotesi in Odontostomatologia" del 20 luglio 2017;

DISPONE

L'approvazione degli atti concorsuali relativi all'avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di natura occasionale a titolo gratuito da attivare per gli incarichi di tutor del Master in "Implantoprotesi in Odontostomatologia", bando n. 12/2017 INC, a favore del Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche e Maxillo Facciali della Sapienza Università di Roma da cui risultano vincitori i dott. :

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Direttore Dipartimento
CF 80209930587 PI 02133771002
Via Caserta n.6 cap 00161 Roma
T (+39) 06 49910023 F (+39) 06 44230811
https://web.uniroma1.it/odontoiatriamaxfacc/

- **Antonio Ceci** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Francesca De Angelis** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Daniela Dell'Aquila** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Alessandro Gentile** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Rita Giardino** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Francesca Mencio** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Piero Papi** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

- **Nicola Pranno** per svolgere attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti e coordinamento delle attività di tirocinio.

La stipula del contratto sarà a cura del Responsabile Amministrativo Delegato, che provvederà ad acquisire l'eventuale nulla osta dell'ente di appartenenza, per i dipendenti pubblici.

Roma, 25/07/2017

FIRMATO
Prof. Ersilia Barbato