



Decreto n. 1373/2025
Prot. n. 0064873 del 30.04.2025

PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITÀ PER STUDIO

Bando di selezione a.a. 2025/2026

Scadenza per la compilazione online della domanda di candidatura per le università non assegnate all'esito della prima scadenza:

20 maggio 2025 - ore 13.00

LA RETTRICE

VISTA la L. 9.05.1989, n.168;

VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 29.10.2012, n. 3689;

VISTO il D.D. 26.07.2016, n.3696 con cui è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;

VISTO il DD. 28.03.2013, n. 1435 con cui è stato attribuito ai Direttori di Area l'esercizio di poteri di spesa nei limiti di quanto in essa previsto;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2014 n. 315, modificato con delibera del medesimo Organo del 27.10.2015 n. 311, emanato con D.R. 13.01.2016 n. 65 ed aggiornato con D.R. 11.04.2019 n. 1220;

VISTI i DD n.1055/2023 del 01.03.2023 e n. 1619/2023 del 31.03.2023 e successive modifiche con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell'organigramma dell'amministrazione centrale e le relative competenze;

VISTA la delibera consiglio di amministrazione n. 430 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2024;

VISTO il DD n. 172/2024 del 18.01.2024 di assegnazione del budget per l'anno 2024;

VISTO che Sapienza, nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027, ha ottenuto la certificazione "Erasmus Charter for Higher Education" ed è, pertanto, eleggibile per la partecipazione a tutte le azioni promosse sia nell'ambito della mobilità (azione chiave 1 – Key action 1) che della cooperazione;

VISTA la Convenzione n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000206493 con la quale l'Agenzia Nazionale Erasmus+ assegna all'ateneo fondi destinati a mobilità per studio;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n.454/2023 del 19/12/2023 che stabilisce gli importi dei contributi alla mobilità;

VISTO la DD MUR 318 del 14/3/2024 ISEE 27.726,69 di aggiornamento dei parametri ISEE e ISPE per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio, per l'anno 2024, che costituisce il valore di riferimento per la prima fascia dei contributi integrativi;

VISTO il bando Programma Erasmus+ per la selezione della mobilità per studio per l'a.a 2025/2026, emanato con DR n. 3629/2024 con protocollo n. 0209947 del 19.12.2024 con scadenza il 18.02.2025;

VISTO l'esito delle selezioni effettuate dalle Facoltà e le assegnazioni delle sedi disponibili ai candidati vincitori;

CONSIDERATE la disponibilità residua di posti presso le università partner;

VISTO l'art. 6 del predetto bando che prevede una seconda scadenza per la presentazione di candidature per le sedi residue;



DECRETA

ART. 1 – FINALITÀ

E' emanato un Bando di selezione per il programma Erasmus+ per Studio. Il Programma Erasmus+ Mobilità per Studio è il programma dell'Unione Europea che supporta lo svolgimento di un periodo di studio all'estero durante il quale:

- **frequentare insegnamenti** universitari e **superare i relativi esami**;
- combinare un periodo di studio con un periodo di **tirocinio curriculare** (solo se previsto dall'ordinamento didattico);
- svolgere ricerca per la **preparazione della tesi di laurea e/o di dottorato**;
- svolgere **ricerca** nell'ambito del dottorato di afferenza o della scuola di specializzazione.

Al termine della mobilità all'estero è garantito il pieno riconoscimento delle attività formative e/o di ricerca svolte all'estero con esito positivo, purché preventivamente approvate tramite il *Learning Agreement/Change Form* (cfr. successivo art. 8)

ART. 2 – TIPOLOGIE E DURATE DELLA MOBILITÀ

I periodi di studio all'estero, intesi come mobilità fisica, possono essere avviati a partire dal **1° settembre 2025**, dovranno concludersi entro il **31 luglio 2026** e dovranno **essere svolti in modo continuativo**.

Non sarà possibile garantire la partenza per il 1° semestre 2025/26 o per l'intero anno accademico 2025/26 verso le sedi la cui scadenza per l'invio delle nomine degli studenti, imposta dall'università di destinazione, **è antecedente alla pubblicazione della graduatoria definitiva**. In tal caso i periodi di studio all'estero, intesi come mobilità fisica, potranno essere avviati **a partire dal 2° semestre 2026**, dovranno concludersi entro il **31 luglio 2026** e dovranno **essere svolti in modo continuativo**.

La mobilità può essere di 2 tipi:

- a. **Mobilità Erasmus+ LONG MOBILITY per STUDENTI di triennale e magistrale, DOTTORANDI e SPECIALIZZANDI** ha una durata **minima di 2 mesi (60 giorni) e massima di 10 mesi, in caso di mobilità nel secondo semestre, per ciclo di studi** (24 mesi in caso di corso di studio a ciclo unico) e può essere svolta in tutti gli Atenei dei Programme Countries e dei Partner Countries (vedi art.3).

La durata della specifica mobilità è definita dall'accordo interistituzionale stipulato tra Sapienza e gli Atenei partner.

La durata della mobilità del singolo partecipante potrà variare solo per comprovati motivi accademici nel caso in cui:

- la durata dei semestri non coincida con il calendario accademico della sede straniera;
- lo studente inizi la mobilità nel secondo semestre;
- lo studente abbia già fruito di periodi di mobilità nello stesso ciclo di studi. In tal caso la durata massima verrà ridotta alle mensilità residue rispetto al limite massimo



dei 12 mesi per ciclo di studi (e 24 mesi per le lauree di ciclo unico), previa autorizzazione della sede di destinazione.

b. **Mobilità Erasmus+ SHORT MOBILITY** solo per DOTTORANDI ha una durata minima di **5 giorni e massima di 30 giorni** e si dovrà svolgere solo presso Programme Countries.

ART. 3 – DESTINAZIONI

Sarà possibile svolgere una mobilità Erasmus+ per studio presso gli Atenei con cui Sapienza ha stipulato un accordo interistituzionale e appartenenti a uno dei seguenti gruppi paese:

- **Programme Countries** che includono tutti gli Stati membri dell'Unione europea, nonché Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Serbia e Repubblica del Nord Macedonia;
- **Partner Countries:** Regno Unito e Svizzera.

L'elenco completo delle destinazioni e tutte le relative informazioni, compresi i requisiti linguistici specifici e i requisiti accademici (i corsi di laurea che vi danno accesso), possono essere visualizzati nel **portale delle destinazioni** (<https://goerasmus.web.uniroma1.it/>) e/o sulle pagine web di facoltà. Il contenuto del portale è parte integrante del presente Bando¹ e, in ogni caso, fanno fede le sedi opzionabili presenti nel modulo di candidatura.

Dal portale delle destinazioni è possibile raggiungere i siti web delle singole università. Non sarà possibile garantire la partenza per il 1° semestre 2025/26 verso le sedi la cui scadenza per l'invio delle nomine degli studenti, imposta dall'università di destinazione, è anteriore alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Le destinazioni sono distinguibili in:

- Sedi con accordi di mobilità Erasmus+;
- Sedi con accordi di mobilità Erasmus+ nell'ambito dell'[Alleanza "CIVIS"](#)²;
- Sedi con accordi di mobilità Erasmus+ riservate a studenti iscritti a corsi di studio per i quali è attiva una convenzione per il rilascio di un doppio titolo.

ART. 3.1 - MOBILITÀ NELL'AMBITO DI CORSI DI STUDIO A DOPPIO TITOLO

1. Con la candidatura al presente bando, è possibile ottenere supporto finanziario anche per trascorrere il periodo di studio all'estero necessario per il conseguimento del titolo

¹ Le destinazioni e il numero di posti disponibili potrebbero subire modifiche qualora dovessero intervenire variazioni introdotte dalle università partner o dagli organismi europei o nazionali che regolano il Programma.

² Le università dell'Alleanza CIVIS offrono opportunità di mobilità per tutti i corsi di studio delle proprie facoltà e servizi di accoglienza integrati [Students – CIVIS - A European Civic University](#).



italiano e del titolo estero per i corsi di studio che prevedono tale possibilità <https://www.uniroma1.it/it/pagina/titoli-doppi-multipli-e-congiunti>.

2. Le condizioni per l'ottenimento del doppio titolo variano a seconda delle sedi estere, dell'anno di iscrizione/frequenza, dei requisiti accademici richiesti e sono disciplinate in apposite convenzioni alle quali si rimanda.

ART. 3.2 - MOBILITÀ VERSO IL REGNO UNITO

Si ricorda che a partire dal 1° gennaio 2021, sono necessari il passaporto, il visto di ingresso, l'assistenza sanitaria e altre pratiche aggiuntive per poter soggiornare nel Regno Unito. Costi e gestione di tali pratiche sono interamente a carico dello studente e variano in base al periodo di permanenza. Si invita a consultare i siti delle sedi estere e delle rappresentanze diplomatiche britanniche sul territorio italiano

ART. 4 - CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI ECONOMICHE

Gli studenti in mobilità sono **esonerati** dal pagamento delle tasse di iscrizione **presso l'Università ospitante**, ma dovranno continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione a Sapienza.

ART. 4.1 - CONTRIBUTO MENSILE ERASMUS +

1. L'importo del contributo assegnato a valere su risorse del Programma Erasmus+ varia in base alla tipologia di mobilità (*Long mobility* o *Short mobility*) e al costo della vita del Paese di destinazione oltre che ai **giorni effettivi di mobilità all'estero** certificati dall'Ateneo partner.

Il contributo UE destinato alla mobilità "*LONG MOBILITY*" è assegnato come segue:

	Al mese
GRUPPO 1 = costo della vita ALTO: Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia Partner: Svizzera, Regno Unito	350,00 euro
GRUPPO 2 = costo della vita MEDIO: Cipro, Cechia, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia, Repubblica della Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	300,00 euro

Il contributo UE destinato alla mobilità "*SHORT MOBILITY*", erogato per i soli dottorandi sarà corrisposto sulla base di un importo giornaliero:

Durata	Al giorno
Mobilità " <i>SHORT MOBILITY</i> " per un periodo tra 5 e 14 giorni	79 euro
Mobilità " <i>SHORT MOBILITY</i> " per un periodo tra 15 e 30 giorni	56 euro



2. La fruizione del contributo Erasmus+ è incompatibile con ulteriori sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

3. In caso di esaurimento dei fondi Erasmus+ o qualora lo studente fruisca di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti comunitari per la medesima attività (comprese le borse di dottorato PON, PNRR), sarà possibile attribuire allo studente lo status di "*Erasmus zero eu-grant*" che consente di fruire dell'esenzione dal pagamento delle tasse universitarie nell'ateneo ospitante e del contributo mensile integrativo Sapienza/MUR (di cui all'art. 4.2) senza percepire il contributo comunitario.

ART. 4.2 - CONTRIBUTO MENSILE INTEGRATIVO SAPIENZA/MUR

1. I beneficiari di mobilità **iscritti fino al I anno fuori corso** potranno ricevere anche un contributo mensile integrativo da parte di Sapienza e del Ministero per l'Università e la Ricerca (Fondo Giovani MUR) così quantificato in base all'**ISEE 2024** del beneficiario, acquisito esclusivamente su Infostud alla scadenza del termine di presentazione della candidatura (in caso di assenza potrà essere acquisito l'Isee 2025):

Residenti fiscalmente in Italia	
ISEE beneficiario	Contributo integrativo mensile
≤ 27.726,79	€ 500,00
≤ 27.726,80-40.000,00	€ 400,00
≤40.000,01-55.000,00	€ 300,00
>55.001,00	€ 200,00

2. I candidati che a qualunque titolo siano esonerati dal presentare l'ISEE ai fini del pagamento delle tasse di iscrizione al proprio corso di studio, per beneficiare del contributo integrativo di cui al presente articolo, **dovranno comunque provvedere ad acquisire su Infostud l'ISEE 2024** (in caso di assenza potrà essere acquisito l'ISEE 2025).

3. I soli candidati iscritti ad un **corso di Dottorato di ricerca** o specializzazione **residenti in Italia**, potranno inviare tramite email la dichiarazione ISEE 2024 (o in caso di assenza ISEE 2025) all'indirizzo candidaturaerasmus@uniroma1.it entro e non oltre la scadenza del bando **20 maggio 2025 - ore 13.00**, indicando nell'oggetto: ISEE DOTTORANDO DI RICERCA.

4. Ai fini della quantificazione del contributo integrativo, sarà considerato il valore dell'ISEE presente su Infostud il giorno successivo alla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione al bando. In caso di assenza del valore ISEE il contributo integrativo sarà attribuito nella misura prevista per la fascia massima > 55.000,00 euro.



5. Per i **partecipanti con residenza fiscale all'estero**, compresi i borsisti DiscoLazio fiscalmente residenti all'estero, il contributo integrativo sarà differenziato in base al Paese in cui sono prodotti i redditi, secondo le seguenti fasce contributive³:

Residenti fiscalmente all'estero	
Fascia di contribuzione ⁴	Contributo integrativo mensile
A	€ 500,00
B	€ 300,00
C	€ 200,00

Non sarà consentita la presentazione dell'ISEE parificato.

6. Il **contributo integrativo** di cui al presente articolo **potrà essere erogato solo se**:
- a) i beneficiari avranno provveduto al pagamento dell'iscrizione a Sapienza per l'a.a. 2025/2026, salvo che il beneficiario si trovi nella condizione di laureando nell'a.a. 24/25 (entro il 30 gennaio 2026 o sessione straordinaria per i CdS in professioni sanitarie);
 - b) gli studenti di I e II ciclo **risultino iscritti entro il primo anno fuori corso** (per il conteggio si farà riferimento all'anno d'immatricolazione a Sapienza, anche in caso di trasferimento di corso).
 - c) I beneficiari riescano ad ottenere entro il 31/10/2026 il riconoscimento in carriera di almeno 12 CFU (ridotti a 3 CFU per gli studenti che svolgano esclusivamente attività di ricerca per la preparazione della tesi e a 10 CFU per il tirocinio abilitante).
- Le previsioni di cui alle lettere b) e c) non si applicano a dottorandi e specializzandi.

Agli studenti che non dovessero ottenere il riconoscimento di cui al precedente comma 6 lett. c) **verrà chiesta la restituzione del contributo integrativo eventualmente già liquidato** e l'annullamento di eventuali integrazioni.

Il riconoscimento in carriera dovrà essere completato esclusivamente seguendo le procedure digitalizzate tramite la pagina personale Erasmus, che prevede la convalida da parte del Responsabile Accademico della Mobilità (cfr. art. 8) e la verbalizzazione degli esiti su INFOSTUD.

ART. 4.3 - ULTERIORE INTEGRAZIONE PER STUDENTI CON DISABILITA' E/O CON ESIGENZE SPECIALI

1. Sono disponibili eventuali ulteriori fondi destinati al sostegno degli studenti con disabilità e/o con esigenze speciali.

Gli studenti interessati dovranno segnalare la disabilità/esigenza speciale sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione della mobilità per ricevere le istruzioni in merito

³ Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 maggio 2023

⁴ Per verificare la tua fascia di contribuzione consulta il Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale 2024/25 (articolo 18, pag. 24).

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/regolamento2025modificato_def.pdf



alla procedura di richiesta di finanziamenti dedicati, come indicato alla pagina web:
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/erasmus-studenti-con-esigenze-speciali>.

2. L'erogazione del contributo per esigenze speciali è subordinato all'approvazione della richiesta da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire.

È consigliabile informarsi in anticipo, prima della scadenza del Bando, della presenza di servizi adeguati per la disabilità e per esigenze speciali presso l'università estera prescelta.

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 5.1 REQUISITI GENERALI DI ELEGGIBILITÀ

1. Per potersi candidare al Bando è necessario:

- risultare **iscritti** (anche part-time) a Sapienza nell'a.a. 2024/2025 ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca o scuola di specializzazione;
- provvedere al **rinnovo dell'iscrizione a Sapienza per l'a.a. 2025/2026** entro le scadenze fissate dall'Ateneo;
- aver acquisito almeno **6 CFU** nel corso di studi di appartenenza alla data di scadenza del bando (esclusivamente per gli iscritti alla LM in Ingegneria civile, è possibile presentare la candidatura in assenza di CFU verbalizzati).

2. Gli studenti che nell'a.a. 2024/2025 prevedono di laurearsi entro la sessione di gennaio 2026 (marzo/aprile 2026 per le professioni sanitarie) e di svolgere la mobilità durante il successivo corso di laurea magistrale, possono farlo durante il primo anno di corso magistrale esclusivamente nel secondo semestre 2025/26 (periodo feb-lug 2026) purchè la sede opzionata preveda il secondo ciclo e attività didattiche congruenti. Qualora la sede opzionata preveda una mobilità superiore al semestre, la stessa verrà ridotta d'ufficio a un solo semestre.

3. Poiché la mobilità Erasmus+ può essere svolta per un periodo complessivo che non superi i 12 mesi per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale, dottorato di ricerca e scuola di specializzazione, 24 mesi per i corsi di studio a ciclo unico), anche se svolti presso altro ateneo, presentando domanda di candidatura al presente bando la/il candidata/o **conferma di possedere un numero di mensilità residue congruente** con la regola sopra menzionata⁵.

I contributi eventualmente usufruiti per un numero di mensilità superiore al sopra citato limite dovranno essere restituiti al netto delle ulteriori conseguenze civili e penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

⁵ Nel calcolo dei mesi già fruiti nello stesso ciclo di studi rientrano le mobilità precedentemente effettuate anche nell'ambito dei seguenti programmi: ICM (International Credit Mobility), Lifelong Learning Programme, Erasmus+, Erasmus Mundus Azione 1, Erasmus Mundus Azione 2. Eventuali periodi di mobilità Erasmus svolti in **modalità virtuale dal paese di residenza**, non saranno conteggiati ai fini del calcolo delle mensilità massime di mobilità Erasmus per ciclo di studio.



ART. 5.2 - REQUISITI LINGUISTICI

Le università estere richiedono uno **specifico livello di competenza linguistica**, da dimostrare con le modalità e le scadenze stabilite dall'università di destinazione.

1. È richiesto in fase di candidatura un livello minimo di competenza linguistica pari al livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (CEFR) riconosciuta dal [Consiglio d'Europa](#). Per gli iscritti ai corsi di area medica della *Facoltà di Farmacia e Medicina* e per gli iscritti ai corsi della *Facoltà di Medicina ed Odontoiatria*, è richiesto il possesso, già in fase di candidatura, del livello linguistico minimo richiesto da ogni sede⁶.

2. È comunque consigliato un livello minimo di competenza linguistica **pari almeno al livello inferiore a quello richiesto dalla sede di destinazione con il requisito più basso**. Se, ad esempio, tra le scelte del candidato ci sono 3 sedi che richiedono il livello di spagnolo pari rispettivamente a B1, B2 e C2, per candidarsi è opportuno essere in possesso almeno del livello A2, ovvero sia il livello inferiore a quello della sede di destinazione con il livello più basso che è il B1.

Se il livello esposto in candidatura è inferiore a quello previsto dall'ateneo di destinazione, l'assegnazione della mobilità in graduatoria **potrà essere effettuata con riserva**: il raggiungimento del livello richiesto dalla sede verrà verificato con le modalità e le scadenze stabilite dall'università di destinazione.

3. La competenza linguistica dovrà essere dimostrata, alternativamente:
- con il/i risultato/i del test superato/i, **prima di concludere la candidatura online**, durante una delle sessioni programmate per il **6 maggio**, presso la sede di Latina, e il **13 e 14 maggio 2025** presso il [Centro Linguistico di Ateneo](#) (CLA). Le modalità organizzative sono descritte nell'allegato 1;
 - i test linguistici per il Bando di mobilità delle sedi residue saranno disponibili **esclusivamente per gli studenti che non li hanno già sostenuti nelle due sessioni passate** dell'anno accademico in corso (settembre, ottobre e novembre 2024 e dicembre 2024, gennaio e febbraio 2025).
Se lo studente ha sostenuto un test presso il CLA nell'a.a. precedente e sostiene nuovamente il test nelle sessioni di maggio 2025, il sistema considererà il risultato migliore.
 - con il possesso di uno dei requisiti che consentono l'esonero dal test, come indicati all'art. 5.2.1 "Esonero Test Linguistici".

⁶ Qualora vi sia indicato "Certificato non obbligatorio", la sede potrà essere assegnata con il minimo livello A2 nella lingua di insegnamento della sede.



4. L'ulteriore competenza linguistica deve essere **acquisita autonomamente dallo studente**. Se è accettato dall'università partner, può essere utilizzato l'attestato di frequenza con livello QCER rilasciato al termine dei corsi di lingua straniera organizzati dal Centro Linguistico di Ateneo agli studenti che abbiano frequentato almeno il 70% dei corsi e superato l'esame finale.

ART. 5.2.1 - ESONERO DAI TEST LINGUISTICI

1. Sono esonerati dal sostenere il test di accertamento linguistico del CLA gli studenti in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a. Avere **superato il test** presso il CLA per il bando ERASMUS+ dello scorso anno oppure nelle due sessioni passate dell'anno accademico in corso (settembre, ottobre e novembre 2024 e dicembre 2024, gennaio e febbraio 2025).
- b. Essere **madrelingua**⁷ per la lingua prescelta per la mobilità avendo compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria presso scuole statali o private (riconosciute) in un paese in cui quella lingua è lingua nazionale. Gli studenti che intendono avvalersi di questo esonero dovranno fornire copia del Diploma conseguito o altra documentazione idonea a comprovare che rientrano nella fattispecie del punto b. Il madrelinguismo corrisponde al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).
- c. Avere conseguito un livello minimo di competenza linguistica pari almeno **al livello A2, attestato mediante un certificato ufficiale rilasciato da uno degli enti certificatori** previsti nella tabella di equipollenza del QCER ([Certificazioni linguistiche internazionali](#) riconosciute ai fini del bando Erasmus+ studio a.a. 2025/2026), per la/e lingua/e prescelta/e ai fini della mobilità.
- d. Essere **iscritti a corsi di studio interamente impartiti in lingua inglese** presso Sapienza qualora l'inglese fosse la lingua richiesta ai fini della mobilità. Gli studenti saranno esonerati dal sostenere il test solo se il livello di inglese di accesso al proprio corso di laurea è pari o superiore a quello richiesto dalla sede straniera.
- e. Avere conseguito il **diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale riconosciuto dal MUR** per le lingue inglese, francese (diploma ESABAC), tedesco, spagnolo o portoghese (il Diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale corrisponde al livello B2).
- f. Avere ottenuto, durante un eventuale periodo di mobilità svolto nell'a.a. 2024/2025, un livello minimo di competenza linguistica pari almeno **al livello A2** per una delle lingue indicate nell'allegato 1, mediante attestazione di livello di competenza linguistica rilasciata dal **Centro Linguistico dell'Università ospitante**.
- g. Essere **bilingue** ovvero aver compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nelle Regioni a statuto speciale o nelle Province autonome in cui vige il bilinguismo secondo il vigente Statuto regionale. Gli studenti che intendono avvalersi di questo esonero potranno dichiararlo con un'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

⁷ Direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29/12/1982 (rif. C.U.N. del 30/10/1982)



2. In caso lo studente intenda presentare la candidatura per una sede che preveda un livello di competenza linguistica superiore a quello previsto dai casi sopra indicati, o per una sede in cui sia richiesta una lingua diversa da quella certificata, lo studente dovrà sostenere il test presso il CLA. Questa previsione non si applica agli iscritti ai corsi di area medica della *Facoltà di Farmacia e Medicina* e agli iscritti ai corsi della *Facoltà di Medicina ed Odontoiatria* per i quali è richiesto il possesso, già in fase di candidatura, del livello linguistico minimo richiesto da ogni sede.

3. **Le idoneità linguistiche** superate nell'ambito del proprio corso di studi **NON esonerano** dal sostenere il test di accertamento presso il CLA. Analogamente, non saranno considerate valide per concorrere al bando dichiarazioni rilasciate da docenti, anche universitari, né il superamento di esami di lingua curricolari.

ART. 5.2.2 - TEST LINGUISTICI PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA

1. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104 del 1992 e/o con invalidità pari o superiore al 66% non sono obbligati a sostenere la prova di accertamento linguistico tramite test computer-delivered. Essi dovranno segnalare la propria condizione di disabilità nel form di prenotazione: il CLA si riserva di accertare la conoscenza della lingua secondo le modalità ritenute più opportune e più adatte alle esigenze del candidato.

2. I candidati con disabilità e DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento della prova necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di disabilità/D.S.A., devono segnalarlo al Settore Studentesse e studenti con disabilità e DSA. In ogni caso ai candidati sarà concesso un tempo aggiuntivo del 30% rispetto a quello definito per la prova.

La certificazione di D.S.A. deve fare riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del D.S.A. (della Lettura e/o della scrittura e/o del Calcolo).

La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se attestata allo studente quando era minorenne.

3. Gli studenti con disabilità o con D.S.A. **residenti nei paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di D.S.A. rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

4. Le richieste di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 dovranno pervenire **entro dieci giorni dalla data della prova** di accertamento linguistico e saranno oggetto di verifica da parte dell'Ufficio Disabilità e DSA che può richiedere idonea certificazione rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/contatti-e-servizi-disabilita-e-dsa> oppure scrivendo a servizio.disabilita@uniroma1.it oppure servizio.dsa@uniroma1.it

ART. 5.3 - ALTRI REQUISITI

1. Gli **studenti laureandi** che svolgono un periodo di mobilità potranno laurearsi solo dopo la conclusione del periodo di studio all'estero e il completamento della procedura digitalizzata di riconoscimento dell'attività didattica prevista da Learning



agreement/Change form (esami o attività di ricerca tesi), pena la restituzione dei contributi (cfr. Art. 8 Learning Agreement).

2. I **dottorandi** dovranno richiedere il **nulla osta** del Coordinatore di dottorato e concludere il soggiorno all'estero entro e non oltre il termine della durata legale del corso di dottorato e farsi rilasciare dall'Ateneo ospitante un'attestazione dell'attività svolta.

3. Gli **specializzandi** dovranno richiedere il **nulla osta** del Direttore della Scuola di Specializzazione a cui sono iscritti per fruire della mobilità e **concludere** il soggiorno all'estero entro e non oltre il termine del Corso. Dovranno altresì farsi rilasciare dall'Ateneo ospitante un'attestazione dell'attività svolta.

4. I **cittadini extracomunitari**, oltre ad essere regolarmente iscritti a Sapienza, devono essere in possesso del **permesso di soggiorno**. In caso di selezione, la possibilità di intraprendere lo scambio è sempre subordinata al rilascio del **visto d'ingresso** nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente e con largo anticipo rispetto alla data di partenza). Per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari. L'importo minimo è variabile, ma può talvolta superare l'ammontare della somma dei contributi per la mobilità.

5. Gli studenti con **doppia immatricolazione** possono candidarsi unicamente a valere su una delle due carriere attive. Ai fini della formulazione della graduatoria sarà presa in considerazione solo la carriera scelta in fase di candidatura. La formulazione del Learning Agreement e il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero saranno, pertanto, riferiti alla suddetta carriera.

ART. 6 – CANDIDATURA

ART. 6.1 - SCADENZE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

1. Il modulo di candidatura è disponibile a decorrere dal **5 maggio 2025** al link:

<https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>

2. Le scadenze previste dal bando sono le seguenti:

- 20 maggio ore 13.00: scadenza presentazione della candidatura **per le destinazioni ancora disponibili**
- 10 giugno: data a partire dalla quale saranno pubblicate le graduatorie
- 30 giugno: scorrimento idonei

3. Per le Facoltà di: Economia, Giurisprudenza, Medicina e odontoiatria e Farmacia e medicina – Area medica **è prevista la partecipazione a un incontro virtuale o in presenza per l'assegnazione delle sedi** al quale sono tenuti a partecipare tutti gli studenti presenti nelle graduatorie. I vincoli, le modalità e la data di partecipazione al suddetto incontro saranno comunicati direttamente dalle Facoltà all'indirizzo di posta elettronica con cui è stata sottomessa la candidatura.

4. Per la presentazione della candidatura, **è obbligatorio l'utilizzo dell'account di posta elettronica istituzionale** (cognome.matricola@studenti.uniroma1.it).

L'indirizzo e-mail istituzionale sarà l'unico contatto utilizzato per tutte le comunicazioni relative al Bando e successive procedure.

5. Al termine della compilazione della candidatura lo studente riceverà, al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale, il report relativo ai dati inseriti come unica



attestazione del corretto invio della candidatura stessa. Ciascun candidato dovrà quindi verificare il ricevimento del report, controllare l'esattezza dei dati forniti e comunicare tempestivamente eventuali errori di compilazione/ricezione al Settore Mobilità Erasmus UE (candidaturaerasmus@uniroma1.it).

Le richieste di intervento/riapertura candidatura potranno essere evase solo se inoltrate **entro il 16.05.2025 ore 13.00.**

ART. 6.2 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA – LONG TERM MOBILITY

Lo studente può candidarsi ad un **minimo di 1 fino a un massimo di 5 destinazioni.**

1. **L'ordine di priorità indicato al momento della candidatura è vincolante** ai fini dell'assegnazione della sede, nel caso in cui il candidato risulti vincitore per più sedi.
2. Nella scelta della sede, **sarà indispensabile prestare attenzione:**
 - a) alle **opportunità di studio** presso le università estere verificando l'offerta didattica sul sito web delle singole università;
 - b) al **livello di lingua richiesto** per poter frequentare le lezioni e sostenere gli esami (vedi art. 5.2.1 "REQUISITI LINGUISTICI");
 - c) alla possibilità di sostenere test CLA **per solo quattro lingue**, in aggiunta ad eventuali esoneri (vedi art. "ESONERO TEST LINGUISTICI").
3. Nel modulo di candidatura lo studente dovrà indicare le attività didattiche che intende svolgere all'estero (indicandole nella sezione "**percorso formativo preliminare**"), verificando preventivamente la coerenza tra l'ambito disciplinare previsto dalla sede ospitante e quello previsto dal proprio percorso di studi.
Le attività proposte in candidatura saranno indicative e potranno essere perfezionate predisponendo il piano di studio ufficiale (cfr. art. 8 "LEARNING AGREEMENT") che dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della mobilità (RAM) prima della partenza in caso di assegnazione (cfr. art. 8).
4. In caso di domanda presentata nel passaggio tra corso di Laurea Triennale (I ciclo) e Corso di Laurea Magistrale (II ciclo), è necessario considerare le attività didattiche previste dal percorso di studi relativo alla Laurea Magistrale.
5. Gli studenti/dottorandi che intendono effettuare attività di ricerca per tesi o attività di laboratorio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o di dottorato, devono indicare nella candidatura: materia, relatore, argomento, se il progetto è stato approvato dal relatore di tesi, valutazione in crediti previsti, nome del docente referente della università di destinazione (per ognuna delle mobilità scelte). I dottorandi che intendano candidarsi per le università dell'Alleanza CIVIS dovranno, prima di inviare la candidatura, contattare il Settore Erasmus di Ateneo (candidaturaerasmus@uniroma1.it) per verificare l'ammissibilità della candidatura per la sede di interesse. Il docente referente presso la sede di interesse dovrà comunque essere individuato e contattato direttamente dal candidato/candidata.
6. Per completare correttamente la candidatura, gli studenti interessati devono compilare tutti i campi del modulo online e assicurarsi di **aver effettuato l'upload** della Certificazione linguistica nel caso previsto dall'art. 5.2.1 comma 1 lettera c) "ESONERO TEST LINGUISTICI". **Il mancato caricamento dei documenti richiesti, nonché la**



mancata veridicità delle informazioni autocertificate, costituiranno motivo di esclusione.

ART. 6.3 - CANDIDATURA “SHORT MOBILITY” PER DOTTORANDI E SEDI CIVIS

1. Le/I dottorande/i che intendono candidarsi per le sedi a loro destinate e che intendono svolgere una mobilità Erasmus+ “SHORT MOBILITY”, sono tenute/i a dichiararlo in fase di candidatura mettendo un flag nel campo apposito in corrispondenza dell’università selezionata.
2. Qualora nella candidatura non sia stata dichiarata la volontà di svolgere una *short mobility*, la mobilità sarà considerata una *long mobility* e dovrà rispettare i requisiti previsti (cfr. Art. 2 – TIPOLOGIE E DURATE DELLA MOBILITA’).
3. Le/I dottorande/i potranno candidarsi per le sedi delle università partner di [CIVIS](#), in specifici ambiti di ricerca. Si raccomanda, prima di inviare la candidatura, di contattare il Settore Erasmus (candidaturaerasmus@uniroma1.it) per verificare l’ammissibilità della candidatura per la sede di interesse. Il docente referente presso la sede di interesse dovrà comunque essere individuato e contattato direttamente dal candidato/candidata.
4. Prima dell’avvio della mobilità, [l’ufficio Erasmus di Facoltà](#) **dovrà acquisire formale conferma** della “Short mobility” **dall’Ateneo ospitante.**

ART. 7. COMMISSIONI DI SELEZIONE

Le Commissioni di selezione (d’ora in avanti Commissioni) saranno costituite con successivo provvedimento a firma dei Presidi di Facoltà e saranno composte da docenti e personale amministrativo.

ART. 7.1 – CRITERI DI SELEZIONE

A. Merito accademico: 0 – 50 punti.

Il punteggio per merito accademico sarà valutato sulla base della regolarità degli studi e del profitto.

I fattori che concorrono alla formulazione del punteggio relativo alla carriera sono la **media ponderata** (media aritmetica per i CdS di area Medica) **dei voti**, rapportata al voto medio ponderato del corso di studi di appartenenza, ed il **numero dei crediti acquisiti** rapportato al numero totale di crediti previsti relativamente all’anno di iscrizione al ciclo corrente. Per i soli studenti immatricolati al I anno della laurea magistrale in Ingegneria civile verranno presi in considerazione gli esami sostenuti nel corso della laurea triennale. Se tale percorso si è svolto al di fuori di Sapienza, il candidato dovrà fornire alla commissione debita documentazione.

Ai fini del calcolo del punteggio verranno presi in considerazione **i dati della carriera alla data di scadenza del bando** in base alla seguente formula:

Media (rapporto tra media dei voti ponderata e media dei voti ponderata del Corso sul triennio precedente)x30

+ (più)

Totale CFU (rapporto n. CFU acquisiti e n. CFU previsti nel Corso per l’anno a cui lo studente è iscritto) x 20



- (meno)

1 punto per ogni anno in più rispetto alla durata legale del corso.

NOTA BENE: Ai fini del calcolo della media ponderata e dei CFU acquisiti NON concorrono:

- esami sostenuti all'estero durante il soggiorno Erasmus qualora non ancora convalidati poiché riferiti ad esami per i quali non è stata ancora conclusa la procedura di convalida;
- esami di profitto extracurricolari ex art. 6 del Regio Decreto n. 1269/38 poiché tali esami non concorrono al raggiungimento dei CFU previsti per il conseguimento del titolo e non sono computati nel calcolo della media;
- esami integrati e ADE (attività didattiche elettive) se non sono stati conseguiti i crediti relativi a tutte le prove che costituiscono ciascun esame integrato;
- esami "corsi singoli" se gli stessi non sono stati già riconosciuti nel corso di Laurea, Laura Magistrale a ciclo unico oppure a percorso unitario al quale lo studente/essa è iscritto/a per il corrente anno accademico;
- esami annullati per mancato rispetto delle propedeuticità;
- CFU relativi alla prova finale.

In sede di selezione, saranno presi in considerazione e valutati *esclusivamente* i CFU che risultino maturati e verbalizzati su Infostud alla scadenza di presentazione della domanda di partecipazione al bando. Per la verbalizzazione in carriera non si considera la data di registrazione del voto conseguito ma la chiusura del verbale da parte del docente (firma elettronica).

B. Criteri specifici: 0 – 50 punti.

Ciascuna Commissione **potrà** attribuire un ulteriore punteggio sulla base delle informazioni inserite nella candidatura in merito ad uno o più dei seguenti criteri:

- *conoscenza della lingua* di insegnamento per le diverse sedi richieste;
- *progetto formativo preliminare* (elenco di esami da svolgere all'estero) proposto dal candidato;
- *coefficiente anno di iscrizione*.

I dettagli di attribuzione dei suddetti criteri specifici per singola Facoltà/Area disciplinare sono indicati nell'Allegato 2.

ART. 7.2 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le Commissioni sulla base dei criteri sopra indicati redigeranno una **graduatoria provvisoria** che sarà pubblicata al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/bando-erasmus-2025-2026-studio>.

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora, decorsi 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione non siano state presentate [istanze di revisione](#) alla Facoltà di afferenza, a mezzo posta elettronica istituzionale e indirizzate ai RAEF ([Referenti Amministrativi Erasmus di Facoltà \(RAEF\)](#)).

Nell'assegnazione della mobilità, **a parità di punteggio**, avranno priorità gli studenti che non hanno mai fruito di mobilità Erasmus per motivi di studio, Erasmus



placement/traineeship. In caso ulteriore parità verrà data priorità allo studente con minore età.

ART. 7.3 - ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ

1. I vincitori dovranno accettare la mobilità assegnata entro i successivi 7 giorni solari dalla data di assegnazione della mobilità che sarà comunicata a mezzo posta elettronica. Il mancato rispetto del termine dei 7 giorni sarà inteso come rinuncia d'ufficio.
2. L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Gli studenti idonei dovranno pertanto limitare le rinunce, dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità, a casi gravi e comprovati di forza maggiore, da comunicare per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.
3. In caso di rinuncia o mancata accettazione della mobilità nei termini sopra indicati (punto 1), l'Ufficio [Erasmus di Facoltà](#) procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere contattati.
4. L'inserimento nelle graduatorie finali non comporterà automaticamente il diritto a svolgere la mobilità, poiché l'effettiva assegnazione dipenderà dal rispetto dei vincoli didattici/requisiti definiti da ogni Corso di studio, dalla Facoltà e dalla sede assegnata anche con riferimento ai requisiti linguistici (cfr. Art. 5.2 Requisiti linguistici).

ART. 7.4 – ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DELLA MOBILITÀ

1. I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento in presenza di attività accademiche presso la sede partner. Per poter beneficiare dei contributi Erasmus lo studente assegnatario di mobilità dovrà, tassativamente prima della partenza, accettare i termini del contratto finanziario e seguire le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità stessa.
2. Per l'assegnazione definitiva della mobilità Erasmus+ lo studente dovrà aver provveduto al completamento del *Learning Agreement* sulla pagina personale Erasmus e approvazione da parte del RAM.
3. La fruizione della mobilità è comunque subordinata all'accettazione da parte dell'Ateneo straniero che potrebbe richiedere ulteriori certificazioni (es. certificazioni linguistiche) o rifiutare la candidatura in base a proprie regole non specificate nell'accordo interistituzionale stipulato da Sapienza con l'Ateneo partner.

ART. 8 – IL LEARNING AGREEMENT

1. I beneficiari di mobilità, devono compilare il piano di studio ufficiale, cd. **Learning Agreement (L.A.)** con cui si definisce l'attività didattica da svolgere all'estero e che garantisce il riconoscimento dei crediti ottenuti con il superamento degli esami/ricerca tesi all'estero.
2. La definizione e la conseguente approvazione del L.A. sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione dalla fruizione della mobilità, nel rispetto dei vincoli posti dallo specifico corso di studio di appartenenza del candidato.



3. Il L.A. dovrà prevedere esami o attività didattiche finalizzate al conseguimento e riconoscimento di **almeno 12 CFU (non meno di 3 CFU in caso di mobilità per sola ricerca tesi e non meno di 10 CFU per il tirocinio abilitante)**.
4. Per poter formulare il piano di studio da svolgere presso l'Università di destinazione, gli studenti dovranno consultare, prima di presentare la candidatura, le informazioni disponibili sulle pagine web delle sedi ospitanti. Tali informazioni saranno vincolanti anche ai fini dell'assegnazione della mobilità.
5. Per lo svolgimento di ricerca per tesi di laurea, di dottorato o di specializzazione, il progetto dovrà essere concordato preventivamente con il relatore italiano e il RAM, sulla base degli accordi stabiliti con il docente dell'Università ospitante, di cui il candidato dovrà fornire le specifiche informazioni in fase di candidatura.
6. Gli studenti Erasmus, alla fine dei corsi, dovranno sostenere gli esami come previsto dall'ateneo ospitante. Al termine della mobilità, **lo studente dovrà obbligatoriamente avviare la procedura di riconoscimento in carriera dell'attività accademica e/o di ricerca** svolta presso l'ateneo estero. La procedura digitalizzata dovrà essere completata **esclusivamente tramite la pagina personale Erasmus**, ad eccezione di dottorandi e specializzandi.
7. Il riconoscimento delle attività didattiche svolte avverrà come indicato dalla Facoltà e dal "[Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodi di studio e formazione all'estero](#)". Gli esami sostenuti all'estero dovranno essere riconosciuti nel rispetto degli eventuali vincoli di propedeuticità previsti dall'ordinamento del proprio corso di Laurea.
8. Le università partner potrebbero avere restrizioni rispetto all'offerta formativa disponibile per gli studenti di scambio. Si consiglia di informarsi in fase di candidatura presso la sede a cui si è interessati per conoscere eventuali restrizioni rispetto all'elenco di corsi pubblicati sulle pagine web delle università partner.
9. Il periodo di mobilità Erasmus+ studio è da ritenersi continuativo: durante il periodo di mobilità gli studenti sono tenuti a svolgere prioritariamente le attività formative previste nel learning agreement, presso la sede ospitante. La possibilità di svolgere esami o altre attività didattiche in Italia deve essere concordata con la sede estera e con il proprio RAM.

ART. 9 - INFORMAZIONI UTILI

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali opportunità di **alloggio** offerte dalle Università ospitanti;
- **assistenza sanitaria** nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link: <http://www.salute.gov.it/>;
- **modalità d'ingresso nel Paese ospitante**, se cittadino non comunitario o per destinazioni Partner Countries (cfr. Art. 3) rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati). La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione.



L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione a Sapienza viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione ospitante <https://www.uniroma1.it/it/node/24654>. Dottorande/i e specializzande/i devono verificare la necessità di eventuale copertura assicurativa aggiuntiva rispetto a quella garantita da Sapienza.

Si raccomanda tuttavia di valutare l'opportunità di stipulare una copertura assicurativa ulteriore per viaggio e spese mediche non coperte dalla tessera europea TEAM. Si raccomanda, inoltre, di iscriversi sul sito del MAECI gestito dall'Unità di Crisi "Dove siamo nel mondo" (<https://www.dovesiamonelmundo.it>), indicando chiaramente i dati richiesti: nominativi, città/paese, università di destinazione, recapiti aggiornati e periodo di permanenza.

ART. 10 CONTROLLI

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni.

La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il [trattamento dei dati personali](#) è disciplinato dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali forniti, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma, il responsabile del procedimento è il Dott. Tiziana De Matteis – e-mail: candidaturaerasmus@uniroma1.it.

ART. 13 TERMINE DEL PROCEDIMENTO

Il termine entro il quale si presume di concludere e pubblicare gli esiti della selezione è il 30 giugno 2025.

Il presente Bando è pubblicato anche in lingua inglese. In caso di conflitti interpretativi tra le due versioni (ITA e EN) fa fede il testo in lingua italiana.

F.to la Rettrice



Link utili di riferimento

- Candidatura: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>
- Costo della vita nei diversi paesi di destinazione: <https://www.numbeo.com/cost-of-living/>
- Living and working conditions:
 - https://eures.europa.eu/living-and-working/living-and-working-conditions-europe_en
- FAQ test di lingua: <https://web.uniroma1.it/cla/faq-test-linguistici-cla-mobilita-internazionale>
- Per assistenza tecnica in fase di candidatura, è possibile compilare il modulo di Help Desk, disponibile al link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/sendmail.aspx>



Allegato 1: ORGANIZZAZIONE DEI TEST DI LINGUA PRESSO IL CLA

Lo studente che sarà ammesso alla selezione sulla base del test di lingua effettuato presso il CLA, dovrà comunque essere in possesso del livello di competenze linguistiche richieste dalla sede ospitante altrimenti non potrà fruire della mobilità.

I test linguistici per il Bando di mobilità delle sedi residue saranno disponibili **esclusivamente per gli studenti che non li hanno già sostenuti nelle due sessioni passate** dell'anno accademico in corso (settembre, ottobre e novembre 2024 e dicembre 2024, gennaio e febbraio 2025).

1. I test, per le lingue **FRANCESE, INGLESE, PORTOGHESE, SPAGNOLO, TEDESCO** - saranno effettuati presso il CLA, in presenza: lo studente dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, passaporto, patente di guida).

2. Gli studenti dovranno prenotarsi scegliendo data e ora tra le opzioni presenti al link <https://forms.gle/oz8N3r41ao4LpPow5>.

3. La prenotazione ai test è da intendersi confermata solo con la ricezione dell'e-mail di notifica sulla casella di posta istituzionale.

4. I test di accertamento del livello linguistico sono di tipo multistage (con soglia di superamento) e prevedono domande:

- a risposta multipla
- a risposta inglobata (cloze)
- trascina e rilascia su un testo

5. I test vertono principalmente sulla conoscenza della grammatica e sulla comprensione del testo. **Non sono previste prove di speaking e listening.**

Il test inizia dal livello A2 e, in base al punteggio ottenuto, si potrà passare ai livelli successivi (step by step) sino al livello C1. Il test durerà al massimo circa 60 minuti (se completati tutti e quattro i livelli).

Non sono disponibili simulazioni on line dei test.

Si raccomanda di procedere tempestivamente alla prenotazione del/dei test, per avere la massima possibilità di scelta nei giorni ancora disponibili.

Il risultato dei test sarà pubblicato su Moodle ma sarà trasferito in candidatura solo se lo studente aprirà il form collegandosi a questo link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/login.aspx>

I risultati dei test saranno visibili in candidatura entro il 16.05.2025 dopo le ore 17.00.

Gli studenti che invece hanno già sostenuto il test presso il CLA nella precedenti sessioni devono accedere al form di [candidatura](#) per consentire l'acquisizione del risultato del test.

L'attestato relativo al risultato conseguito **al test di accertamento linguistico verrà rilasciato esclusivamente a chi effettuerà la mobilità Erasmus**. Tale attestato, che NON è una certificazione linguistica ai sensi di legge, potrà essere scaricato direttamente dalla propria pagina personale Erasmus.



Allegato 2: Criteri di selezione specifici di facoltà

Architettura	Progetti formativo preliminare: Min 0 punti, Max 40 punti	Presenza e coerenza dei progetti formativi preliminari
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	- A2 = 1 punto; - B1 = 2 punti; - B2 = 3 punti; - C1-C2 = 4 punti; - Madrelingua inglese, francese, tedesco, spagnolo, portoghese = 4 punti; - Iscritti corsi in inglese di Facoltà = 3 punti; - Certificati per lingue diverse i punteggi saranno sommati fino al massimo di 10 punti.
Ingegneria informatica, informatica e statistica	Progetto formativo preliminare: Min 0 punti, Max 40 punti	Presenza e coerenza dei progetti formativi preliminari
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	Fino a 10 punti per la competenza acquisita nella lingua di insegnamento per la specifica sede richiesta e in relazione al progetto formativo comprovata da certificati e attestati allegati alla domanda: - B1 = 2 punti; - B2 = 4 punti; - C1 = 6 punti; - C2 = 8 punti; - possesso di certificati di più lingue diverse: aggiunge 1 punto fino a un massimo di 2 punti - possesso di più certificati relativi a una stessa lingua concorre a fare punteggio solo il certificato del livello più alto.
Economia	Progetto formativo preliminare	Non valutato
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	A2 = 0 punti; B1 = 2 punti; B2 = 6 punti; C1 = 8 punti; C2 (e madrelingua) = 10 punti; In caso di possesso di più certificati relativi a una stessa lingua concorre a fare punteggio solo il certificato del livello più alto



Giurisprudenza	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 40	Presenza e coerenza dei progetti formativi preliminari così ripartiti: fino a 10 punti per la scelta di 5 destinazioni differenti; fino a 20 punti per coerenza piano di studi rispetto alla meta prescelta; fino a 15 punti per coerenza nella scelta della destinazione.
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	- A2 = 0 punti; - B1 = 2 punti; - B2 = 4 punti; - C1 = 6 punti; - C2 = 8 punti, - conoscenza altra lingua documentata = 2 punti.
Facoltà di Medicina e Psicologia – Area Psicologia, Pedagogia e Servizio Sociale	Progetto formativo preliminare	Non Valutato
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	- A2 = 0 punto; - B1 = 2 punti; - B2 = 4 punti; - C1 = 8 punti; - C2 = 10 punti. Per ogni altra lingua aggiuntiva: A2 = 1 punti; B1 = 2 punti; B2 = 3 punti; C1 = 4 punti; C2 = 5
Scienze matematiche, fisiche e naturali	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 40	Progetto formativo max 40 punti , indicando, per ogni sede indicata, gli esami da svolgere durante la mobilità ed eventuale percorso di tesi, indicando relatore Sapienza, tutor estero e argomento della tesi.
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	Competenze linguistiche, fino a un massimo di 10 punti , così suddiviso: Prima lingua - A2 = 1 punto; - B1 = 3 punti; - B2 = 5 punti; - C1 = 8 punti; - C2 = 10 punti; Per ogni altra lingua aggiuntiva: A2 = 1 punti; B1 = 2 punti; B2 = 3 punti; C1 = 4 punti; C2 = 5 Fino a un massimo complessivo di 10 punti
Farmacia	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 40	- Valutazione della coerenza e presenza della proposta formativa (valutazione da parte del RAM del Corso di Studio); - Progetto formativo preliminare (LA). La non compilazione di LA (per la relativa sede scelta) inciderà negativamente sul punteggio; - Area e argomento di Tesi (laboratory training): i in assenza dell'indicazione in candidatura di: materia, relatore, argomento, se il progetto è stato approvato dal relatore di tesi, valutazione in crediti previsti, nome del docente referente della università di destinazione (per ognuna delle mobilità



		scelte), la valutazione del progetto formativo provvisorio sarà pari a 0.
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	(a) Conoscenza linguistica della lingua di insegnamento per le diverse sedi richieste un massimo di 10 punti (da 0 a 10) A2 = 0 punti; B1 = 2 punti; B2 = 6 punti; C1 = 8 punti; C2 (e madrelingua) = 10 punti; In caso di possesso di più certificati relativi a una stessa lingua concorre a fare punteggio solo il certificato del livello più alto.
Ingegneria Civile e Industriale	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 50	- Coerenza progetti formativi con esami presenti in carriera (CdS) = 40 punti - Adeguatezza CFU rispetto al periodo di mobilità all'estero (semestrale /annuale) = 10 punti
	Competenza linguistica	Non valutata
Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 50	PFP: proporzionale al n.ro CFU, con 0 punti se si elencano solo esami esteri o italiani: Punteggi scala su 50 punti complessivi per borse da 1 semestre: 6 cfu 10; 9 cfu 15; 12 cfu 20; 15 cfu 25; 17 cfu 28; 18 cfu 30; 21 cfu 35; 24 cfu 40; 27 cfu 45; 30 cfu 50. Punteggi scala su 50 punti complessivi per borse da 2 semestre: 6 cfu 5; 9 cfu 7,5; 12 cfu 10; 15 cfu 12,5; 18 cfu 15; 21 cfu 17,5; 24 cfu 20; 27 cfu 22,5; 30 cfu 25; 33 cfu 27,5; 36 cfu 30; 39 cfu 32,5; 42 cfu 35; 45 cfu 37,5; 48 cfu 40; 51 cfu 42,5; 54 cfu 45; 57 cfu 47,5; 60 cfu 50. Nella valutazione si terrà conto della reale aderenza tematico-disciplinare tra corsi italiani e stranieri, nonché del fatto che gli esami stranieri inseriti siano realmente presenti nell'offerta del partner indicato come destinazione. Per ulteriori approfondimenti si suggerisce di consultare la pagina Erasmus del proprio Dipartimento di appartenenza. Per il Dipartimento di Comunicazione e ricerca Sociale: https://coris.web.uniroma1.it/it/internazionalizzazione/erasmus/ Per il Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche: https://disse.web.uniroma1.it/it/erasmus Per il Dipartimento di Scienze Politiche: https://disp.web.uniroma1.it/it/ufficio-erasmus
	Competenza linguistica	Non valutata



Facoltà di Medicina e Psicologia – Area Medicina e Professioni Sanitarie - Polo A.O.U. S. Andrea	Progetto formativo preliminare: Min 0, Max 40	Il punteggio attribuibile secondo questo criterio verrà assegnato esclusivamente in base all'anno di corso a cui risultano iscritti i candidati nell'a.a. 2024/2025, come di seguito specificato: - studenti iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, VI e V anno = 40; IV anno = 30; III anno = 20; II e I anno = 0; - studenti iscritti ai corsi di laurea di durata triennale nelle Professioni sanitarie, III anno = 40; II anno = 30; I anno = 0.
	Competenza linguistica	Non valutata
Polo di Latina	Progetto formativo preliminare	Non valutato
	Competenza linguistica: Min 0, Max 10 punti	Adeguatezza linguistica rispetto alla sede prescelta
Facoltà di Farmacia e Medicina (area medica) e Facoltà di Medicina ed Odontoiatria	Progetto formativo preliminare	Non valutato
	Competenza linguistica:	Non valutato