MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN
"GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI INDUSTRIALI"
– IV edizione; Anno Accademico 2018-2019 –

DIRETTORE: Prof. Fabrizio PROIETTI

codice Infostud o corso di studio/Master: 28340

VERBALE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE SULLA PROCEDURA COMPARATIVA DI CUI AL BANDO N. 8/2019 DEL DIPARTIMENTO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (DDEAP) PROTOCOLLO N. 282 DEL 20 MARZO 2019 RECANTE TITOLO "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"" (N. 9 DOCENZE PER IL MASTER DI I LIVELLO IN "GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI INDUSTRIALI")

PROCESSO VERBALE DELLE QUATTRO RIUNIONI

La Commissione esaminatrice e giudicatrice nominata con atto Decreto Direttoriale n. 30/2019, Prot. n. 372 del 09/04/2019, del Direttore del DDEAP quale Centro di Spesa del Master Universitario di I livello in "*Gestione delle risorse umane e relazioni industriali*", IV edizione, è composta dai membri e docenti seguenti:

1) CAMPANA Paola Ricercatore e Professore Aggregato – SAPIENZA Università di Roma

2) PROIETTI FabrizioProfessore Associato – SAPIENZA Università di Roma,

nonché Decano e Direttore del Master

3) PROIETTI Luca

Professore Associato – SAPIENZA Università di Roma

Presiede la riunione il Decano, Prof. Fabrizio Proietti.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Luca Proietti.
Le detta Commissione esaminatrice e giudicatrice – per procedere alla valutazione e selezione, anche comparativa, delle domande/candidature validamente pervenute per il conferimento di incarichi di docenza in relazione al menzionato Master, secondo definiti criteri di valutazione e selezione più oltre specificati – si è riunita nella sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nei seguenti giorni ed orari:
1. mercoledì 10 aprile 2019, dalle ore 08.30 alle ore 12.20 (prima riunione o riunione d'insediamento);
2. mercoledì 17 aprile 2019, alle ore 08.30 alle ore 14.35 (seconda riunione);
3. martedì 23 aprile 2019, alle ore 9.30 alle ore 12.50 (terza riunione);
4. lunedì 29 aprile 2019, alle ore 8.30 alle ore 11.45 (quarta e conclusiva riunione).

Ogni documentazione alla base della procedura valutativa anche comparativa riflessa nel presente verbale è stata reperibile dalla scrivente Commissione valutatrice e giudicatrice alla pagina *web* https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/139704. Presso tale pagina *web*, sono segnatamente reperibili:
- il bando o avviso pubblico indicato in epigrafe (https://web.uniroma1.it/trasparenza/sites/default/files/BANDO%20N.8-2019%20-

%20DOCENZE%20MASTER%20LATINA.pdf), pubblicato in data 20/03/2019 e scaduto in data 05/04/2019;

- il precedente avviso gratuito interno ("Avviso di conferimento di collaborazione riservata al solo personale dipendente dell'Università La Sapienza – Prot. n. 252 del 12/3/2019) (https://web.uniroma1.it/trasparenza/sites/default/files/moduli_domanda/DOMANDA%20BANDO%20N.8-2019.doc), pubblicato in data 12/03/2019 e scaduto in data 18/03/2019;
- il decreto direttoriale di nomina della Commissione investita della valutazione anche comparativa (https://web.uniroma1.it/trasparenza/sites/default/files/Decreto%20Direttoriale%20n.%2030_2019%20-%20bando%208-2019.pdf).

L'informativa ufficiale ed essenziale relativa all'iniziativa formativa cui si riferisce l'avviso/bando alla base del presente verbale – ossia il Master Universitario di I livello in "*Gestione delle risorse umane e relazioni industriali*", IV edizione, a.a. 2018-2019 – è disponibile alle seguenti pagine *web*:

1. Pagina *web* dedicata: https://www.uniroma1.it/it/offerta-formativa/master/2019/gestione-delle-risorse-umane-e-relazioni-industriali ovvero https://web.uniroma1.it/mastergestionerisorseumane/;
2. Dettaglio del corso: https://www.uniroma1.it/sites/default/files/dettaglio_corso_39.pdf;
3. Piano formativo del corso: https://www.uniroma1.it/sites/default/files/p.f._28340.pdf;
4. Elenco degli ammessi al corso: https://www.uniroma1.it/sites/default/files/gestione_risorse.pdf;
5. Bando Unico dei Master Sapienza: https://www.uniroma1.it/it/pagina/master.

In risposta all'avviso/bando pubblico di selezione su richiamato, risultano pervenute domande/candidature da parte di n. 14 candidati/istanti. Nel dettaglio, risulta che hanno presentato domanda i nominativi specificati nel prospetto tabellare che segue, ordinati in senso strettamente alfabetico rispetto al cognome del candidato/rispondente.

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Domande/Candidature pervenute (in ordine alfabetico)
A	a) Diritti e obblighi del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro b) Diritti e obblighi del datore di lavoro c) Vicende modificative del rapporto di lavoro d) Costituzione del rapporto di lavoro. Mansioni, qualifiche e categorie	Incarico n. 1	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CERCHIONE Luigi*** ***ZIGNANI Francesca***
	a) Tipi di contratto del lavoro. Tipologie contrattuali: contratto a tempo pieno, part – time e sue varie forme, contratto a tempo determinato, apprendistato, tirocini formativi. b) Ancora su contratti del lavoro, inclusi contratti per la conclusione di affari (agenzia, mediazione, procacciamento, ecc.). c) Gestione del rapporto di lavoro. Comunicazioni obbligatorie. Trasferimento e	Incarico n. 2	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***RICCARDI Raffaele*** ***ZIGNANI Francesca***

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Domande/Candidature pervenute (in ordine alfabetico)
	trasferta del prestatore (ESCLUSI profili di internazionalità). d) Gestione del rapporto di lavoro. Appalto, distacco del prestatore e somministrazione.				
	a) Danni e rapporto di lavoro. b)Tutela del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro. c) Processo e riti speciali; arbitrato. d) Gestione delle assenze	Incarico n. 3	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CERCHIONE Luigi*** ***RICCARDI Raffaele*** ***ZIGNANI Francesca***
B	a) Sicurezza e salute sul lavoro. Disciplina e gestione b) Adozione dei modelli di organizzazione e gestione per la salubrità e sicurezza sul lavoro	Incarico n. 4	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***GIOVANNONE Maria*** ***MARCOTRIGIANO Vincenzo*** ***ZIGNANI Francesca***
	a) Privacy e sicurezza informatica nel rapporto di lavoro, con particolare attenzione all'impiego di strumenti e tecniche digitali.	Incarico n. 5	n. 1 incarico da 4 ore - 1 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CONTALDO Alfonso*** ***DI RESTA Fabio*** ***PELUSO Flaviano*** ***SUSA Andrea*** ***TREGLIA Pio*** ***ZIGNANI Francesca***
	a) Responsabilità ex d.lgs n. 231/2001 e rapporti di lavoro nelle organizzazioni, con particolare attenzione alla redazione di codici etici esimenti o mitiganti b) Innovazione e gestione del cambiamento organizzativo (change management): ruolo delle risorse umane e riflessi sulla gestione del personale	Incarico n. 6	n. 1incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***VALENTI Cristiano*** ***ZIGNANI Francesca***
C	a) Elaborazione delle paghe	Incarico	n. 1	€ 70,00	***MONTI Francesca***

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Domande/Candidature pervenute (in ordine alfabetico)
	e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 1	n. 7	incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	
	b) Elaborazione delle paghe e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 2				
	a) Cessazione/estinzione del rapporto di lavoro e adempimenti conseguenti. TFR.	Incarico n. 8	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***DE FILIPPIS Giovanna Elena***
	b) Pianificazione del budget del personale: lineamenti generali e caso pratico				
D	a) Fondamenti di economia aziendale e d'impresa	Incarico n. 9	n. 1 incarico da 20 ore - 5 lezioni da 4 ore	Non è previsto alcun compenso – incarico a titolo gratuito	***AVERSA Dario VALENTI Cristiano***
	b) Logica reddituale, logica finanziaria/monetaria e cenni al valore economico. Fondamenti di contabilità, bilancio e comunicazione finanziaria: gli economics.				
	c) Gli economics d'impresa: grandezze economico-finanziarie basilari e loro analisi ed interpretazione				
	d) Costo del lavoro e bilancio aziendale o d'impresa				
	e) Analisi, interpretazione e gestione del costo del lavoro				

Ne consegue che risultano pervenute le domande/candidature da n. 14 candidati/istanti, come sintetizzato nel prospetto che segue.

COGNOME E NOME del candidato (in ordine alfabetico)	Numero di incarichi per i quali si è presentata candidatura
1. AVERSA Dario	01 (uno)

COGNOME E NOME del candidato (in ordine alfabetico)	Numero di incarichi per i quali si è presentata candidatura
2. CERCHIONE Luigi	02 (due)
3. CONTALDO Alfonso	01 (uno)
4. DE FILIPPIS Giovanna Elena	01 (uno)
5. DI RESTA Fabio	01 (uno)
6. GIOVANNONE Maria	01 (uno)
7. MARCOTRIGIANO Vincenzo	01 (uno)
8. MONTI Francesca	01 (uno)
9. PELUSO Flaviano	01 (uno)
10. RICCARDI Raffaele	02 (due)
11. SUSA Andrea	01 (uno)
12. TREGLIA Pio	01 (uno)
13. VALENTI Cristiano	02 (due)
14. ZIGNANI Francesca	06 (sei)

Con riferimento alla valutazione dei documenti e titoli presentati dai candidati, anche sulla base delle chiare indicazioni degli articoli 4 e 5 del bando/avviso di riferimento, si ricorda che è prevista una valutazione selettiva per documenti e titoli di merito presentati dai candidati sotto la loro responsabilità anche penale, «fatta salva l'insindacabile facoltà della commissione di operare in aggiunta prove pratiche tramite colloqui».
Con riguardo alla valutazione dei documenti e titoli, in base al suddetto articolo del bando/avviso, risulta che:

- costituiscono titoli e requisiti minimi necessari:
  - **per il "profilo A":**
    1. laurea a ciclo unico (quadriennale o simile), specialistica o magistrale;
    2. documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),
    3. documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza,
    4. pubblicazioni editoriali/a stampa;
    5. abilitazione ed esercizio di professione legale/forense ovvero in ambito giudiziario
  - **per il "profilo B" e il "profilo D":**
    1. laurea a ciclo unico (quadriennale o simile), specialistica o magistrale;
    2. documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),
    3. documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza,
    4. pubblicazioni editoriali/a stampa;
  - **per il "profilo C":**
    1. abilitazione ed esercizio della professione di consulente del lavoro;
    2. documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),
    3. documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza;
  - **per tutti i profili:**
    1. non essere esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
    2. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
    3. non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
    4. non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso con esponenti del Centro di Spesa, della Facoltà ovvero o della Commissione esaminatrice e valutatrice;
- mentre costituiscono **fattori preferenziali** la «focalizzazione su elementi coerenti con il ruolo oggetto dell'avviso. In particolare, sarà considerato:

- se la documentata esperienza professionale pregressa (non di docenza), ove prevista, verte sulle tematiche/materie specifiche dell'affidamento didattico o, in seconda battuta, sulla macro-area tematica d'afferenza dello stesso ovvero sul principale settore scientifico (SSD) di riferimento;
- se la documentata esperienza di docenza, ove prevista, verte sulle tematiche/materie specifiche dell'affidamento didattico o, in seconda battuta, sulla macro-area tematica d'afferenza dello stesso ovvero sul principale settore scientifico (SSD) di riferimento».

Più precisamente, la Commissione esaminatrice e giudicatrice stabilisce, comunque all'unanimità, di elaborare i propri giudizi valutativi, anche comparativi, di selezione in applicazione della seguente graduazione quali-quantitativa dei titoli valutabili e della prova tramite colloquio.

Singolo incarico didattico da bando/avviso di riferimento	
Valutazione anche comparativa dei titoli e documenti (minimi e ulteriori) valutabili, nonché tramite eventuale "prova pratica" in forma di colloquio	
Prospetto dei criteri quali-quantitativi di graduazione e valutazione, anche comparativa, delle candidature/domande pervenute e ammissibili	
Suddivisione	**Punti massimi assegnabili**
1) Titolo di laurea e relativo voto (fino a 5 punti)	***Fino a 5 su 25***
2) Titoli di formazione *post lauream* (definitivamente conseguiti)	***Fino a 5 su 25***
3) Documentata esperienza formativa, di docenza ovvero di insegnamento	***Fino a 5 su 25***
4) Documentata esperienza lavorativo-professionale (non formativa, di docenza ovvero di insegnamento)	***Fino a 5 su 25***
5) Pubblicazioni editoriali a stampa	***Fino a 5 su 25***
6) EVENTUALE "prova pratica" tramite colloquio (solo se effettuata)	***Fino a 15 su 15***

Precisato quanto precede, la Commissione esaminatrice e giudicatrice – con riferimento a ciascun incarico/modulo didattico oggetto del bando/avvio di cui all'oggetto del presente processo verbale – procede ad analizzare le candidature valide e regolari pervenute e, di conseguenza, a determinare le relative graduatorie di merito. In relazione alle singole candidature ritenute ammissibili e procedibili, la Commissione esaminatrice e giudicatrice, a soli fini di trasparenza e pubblicità, delinea – per ciascuno dei candidati – un quadro o profilo di sintesi, generale, sommario e globale.

Alla luce delle specifiche domande/candidature oggetto di disamina e valutazione, anche comparative, la Commissione esaminatrice e giudicatrice constata – rallegrandosene e compiacendosi – che tutti i candidati, pur molto differenziati fra di loro, presentano profili e requisiti di pregio e, di conseguenza, complessivamente idonei rispetto al corrispondente incarico potenziale. Dopo discussione di merito sugli elementi obiettivi rilevati in ordine ai titoli e documenti valutabili, la Commissione esaminatrice e giudicatrice elabora i giudizi anche comparativi di seguito esposti, con esclusivo riferimento ai titoli e documenti minimi e ulteriori valutabili, nonché a eventuali fattori o elementi di preferenzialità.

Sulla base dei criteri strettamente obiettivi e quali-quantitativi prefissati dal bando/avviso pubblico di riferimento ed osservati dalla Commissione esaminatrice e giudicatrice, viene elaborato il prospetto degli esiti valutativi, anche comparativi, di seguito esposto e riportato.

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Esito della valutazione anche comparativa: candidati in ordine decrescente di merito
A	a) Diritti e obblighi del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro b) Diritti e obblighi del datore di lavoro c) Vicende modificative del rapporto di lavoro d) Costituzione del rapporto di lavoro. Mansioni, qualifiche e categorie	Incarico n. 1	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CERCHIONE Luigi– Idoneo, primo classificato e vincitore ZIGNANI Francesca – Idoneo e secondo classificato***
	a) Tipi di contratto del lavoro. Tipologie contrattuali: contratto a tempo pieno, part – time e sue varie forme, contratto a tempo determinato, apprendistato, tirocini formativi. b) Ancora su contratti del lavoro, inclusi contratti per la conclusione di affari (agenzia, mediazione, procacciamento, ecc.). c) Gestione del rapporto di lavoro. Comunicazioni obbligatorie. Trasferimento e trasferta del prestatore (ESCLUSI profili di internazionalità). d) Gestione del rapporto di lavoro. Appalto, distacco del prestatore e somministrazione.	Incarico n. 2	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***RICCARDI Raffaele– Idoneo, primo classificato e vincitore ZIGNANI Francesca – Idoneo e secondo classificato***
	a) Danni e rapporto di lavoro. b)Tutela del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro. c) Processo e riti speciali; arbitrato. d) Gestione delle assenze	Incarico n. 3	n. 1 incarico da 16 ore - 4 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CERCHIONE Luigi– Idoneo, primo classificato e vincitore (*ex aequo*) RICCARDI Raffaele– Idoneo, primo classificato e vincitore* (ex aequo) *ZIGNANI Francesca – Idoneo e secondo***

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Esito della valutazione anche comparativa: candidati in ordine decrescente di merito
					classificato
B	a) Sicurezza e salute sul lavoro. Disciplina e gestione b) Adozione dei modelli di organizzazione e gestione per la salubrità e sicurezza sul lavoro	Incarico n. 4	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***GIOVANNONE Maria – Idoneo, primo classificato e vincitore MARCOTRIGIANO Vincenzo – Idoneo e secondo classificato ZIGNANI Francesca – Idoneo e terzo classificato***
	a) Privacy e sicurezza informatica nel rapporto di lavoro, con particolare attenzione all'impiego di strumenti e tecniche digitali.	Incarico n. 5	n. 1 incarico da 4 ore - 1 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***CONTALDO Alfonso – Idoneo, primo classificato e vincitore DI RESTA Fabio – Idoneo e secondo classificato PELUSO Flaviano – Idoneo e secondo classificato SUSA Andrea – Idoneo e secondo classificato ZIGNANI Francesca – Idoneo e terzo classificato TREGLIA Pio – Idoneo e quarto classificato***
	a) Responsabilità ex d.lgs n. 231/2001 e rapporti di lavoro nelle organizzazioni, con particolare attenzione alla redazione di codici etici esimenti o mitiganti b) Innovazione e gestione del cambiamento organizzativo	Incarico n. 6	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico	***ZIGNANI Francesca – Idoneo, primo classificato e vincitore VALENTI Cristiano – Idoneo e***

PROFILO	ARGOMENTI	N. INCARICHI	ORE DI DOCENZA	COMPENSO	Esito della valutazione anche comparativa: candidati in ordine decrescente di merito
	(change management): ruolo delle risorse umane e riflessi sulla gestione del personale			del prestatore	***secondo classificato***
C	a) Elaborazione delle paghe e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 1 b) Elaborazione delle paghe e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 2	Incarico n. 7	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***MONTI Francesca – Idoneo, primo classificato e vincitore***
	a) Cessazione/estinzione del rapporto di lavoro e adempimenti conseguenti. TFR. b) Pianificazione del budget del personale: lineamenti generali e caso pratico	Incarico n. 8	n. 1 incarico da 8 ore - 2 lezioni da 4 ore	€ 70,00 per ogni ora di lezione al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del prestatore	***DE FILIPPIS Giovanna Elena – Idoneo, primo classificato e vincitore***
D	a) Fondamenti di economia aziendale e d'impresa b) Logica reddituale, logica finanziaria/monetaria e cenni al valore economico. Fondamenti di contabilità, bilancio e comunicazione finanziaria: gli economics. c) Gli economics d'impresa: grandezze economico-finanziarie basilari e loro analisi ed interpretazione d) Costo del lavoro e bilancio aziendale o d'impresa e) Analisi, interpretazione e gestione del costo del lavoro	Incarico n. 9	n. 1 incarico da 20 ore - 5 lezioni da 4 ore	Non è previsto alcun compenso – incarico a titolo gratuito	***AVERSA Dario – Idoneo, primo classificato e vincitore VALENTI Cristiano – Idoneo e secondo classificato***

La Commissione, incidentalmente:
1) precisa che il prospetto prima esposto riporta in ordine meritocratico decrescente i candidati classificati a partire dalla posizione di vincitore/primo classificato e, ove ricorrente, di parità (*ex aequo*);

2) constata che la mera applicazione computazionale del modello valutativo predefinito dalla stessa Commissione esaminatrice e giudicatrice ha consentito di addivenire ad esiti matematicamente netti e differenziati, come tali idonei a determinare almeno un candidato idoneo, primo classificato e vincitore per ciascuno e ogni incarico didattico oggetto del bando/avviso di riferimento;3) evidenzia, in ogni caso, che – per ogni e ciascun incarico/modulo didattico di riferimento – tutti i candidati risultano essere idonei al conferimento del corrispondente incarico/-modulo didattico. Per effetto dell'ultima segnalazione che precede, financo in armonia alla vigente prassi e a rilevante giurisprudenza in proposito, qualora – per qualunque motivo – il candidato idoneo e vincitore non dovesse essere più disponibile all'assunzione e all'espletamento, in tutto o in parte, dell'incarico/modulo didattico contemplato nel bando/avviso oggetto di diretta considerazione nel presente processo verbale, la Commissione esaminatrice e giudicatrice dichiara e specifica, sin da ora e all'unanimità, che:

- si possa procedere al conferimento, tramite scorrimento, del detto incarico/modulo didattico, anche per una porzione, agli ulteriori candidati risultati idonei per tale specifico incarico/modulo didattico, così da tutelare le esigenze di continuità, ordine e regolarità dell'azione didattica dell'iniziativa formativa *post lauream* già in corso di svolgimento;
- si possa effettuare lo scorrimento dianzi detto risolvendo eventuali parità (*ex aequo*) tra i candidati successivi al primo applicando il mero ordine alfabetico ovvero i profili di priorità generali affermati dalla giurisprudenza applicabile e già richiamati da questa Commissione nella propria prima riunione (come tali, richiamati nel primo processo verbale);

4) sottolinea che, per almeno un incarico didattico (segnatamente l'incarico n. 03 di 09), si è addivenuti a n. 02 posizioni di idoneo, primo classificato e vincitore *ex aequo*. Di conseguenza, la Commissione esaminatrice e giudicatrice dichiara e specifica, sin da ora e all'unanimità, che l'incarico didattico predetto possa essere suddiviso in parti eguali ai due vincitori (in assenza di un rinunciatario) a condizione che non venga meno il necessario coordinamento nell'interesse degli allievi/discenti/fruitori del Master di riferimento e che non si generino costi, oneri o gravami ulteriori ovvero addizionali per il Centro di Spesa di riferimento;
5) segnala con enfasi che l'ammissione di tutte le domande/candidature non ha prodotto alcun materiale e tangibile effetto distorsivo o illegittimo quantomeno sulla determinazione della posizione di vincitore e primo classificato (cosiddetta "prova di resistenza").

Stabilito quanto sopra, la Commissione esaminatrice e giudicatrice ritiene completamente espletato, per il momento, il proprio mandato e scioglie la riunione.
Il suesposto risultato della procedura di valutazione comparativa, documentato dal presente processo verbale, viene reso pubblico mediante affissione all'albo della Struttura. In particolare, tale risultato sarà reso pubblico tramite:

i. affissione all'albo della Struttura, a cura del competente RP/RUP;
ii. affissione presso l'Ufficio/Segreteria Percorsi Formativi e Master della Facoltà di Economia – Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Viale XXIV Maggio n.7 – 04100 Latina;
iii. pubblicazione, ove possibile, su una delle pagine *web* dedicata al Master, accessibili dai *link*: https://www.uniroma1.it/it/offerta-formativa/master/2019/gestione-delle-risorse-umane-e-relazioni-industriali, https://web.uniroma1.it/mastergestionerisorseumane/ ovvero https://www.uniroma1.it/it/pagina/master.

Il Presidente dà mandato al Segretario di procedere alla stesura del presente processo verbale, in seguito da consegnare/trasmettere all'Ufficio Segreteria Percorsi formativi e Master e, per tale via, al RAD ovvero RP/RUP presso il Centro di Spesa.
Nel rassegnare il presente processo verbale dell'intera procedura valutativa, anche comparativa, espletata, la Commissione esaminatrice e giudicatrice scioglie la seduta. Alle ore 11,45, il Presidente della Commissione dichiara conclusa la riunione e chiusa la seduta. La Commissione esaminatrice e giudicatrice, pertanto, si scioglie, restituendo il presente processo verbale, redatto in originale e sottoscritto da tutti i componenti.

Il presente processo verbale dell'intera procedura valutativa, anche comparativa, espletata consta di n. 11 pagine. Figurano i seguenti n. 04 documenti allegati ovvero appendici al presente processo verbale dell'intera procedura valutativa, anche comparativa, espletata:

1. relazione dettagliata allegata al processo verbale come Allegato n. 01;
2. relazione dettagliata allegata al processo verbale come Allegato n. 02;
3. relazione dettagliata allegata al processo verbale come Allegato n. 03;
4. relazione dettagliata allegata al processo verbale come Allegato n. 04.

Letto, compreso, approvato e sottoscritto.

Latina, lì lunedì 29 aprile 2019.

Prof. PROIETTI Fabrizio
Componente e Presidente

Prof.ssa CAMPANA Paola
Componente

Prof. PROIETTI Luca
Componente e Segretario