

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Bando procedure selettive progressioni di carriera, riservate al personale in servizio a tempo indeterminato di Sapienza (SPC: 2022-0080-1461-189053) - Disposizione n. 1725/2022 - Prot. n. 0035518 del 12/04/2022

n. 2 posti di categoria EP - Area Amministrativa-Gestionale per le esigenze dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e dell'Area Servizi agli Studenti

EP-AROF – VERBALE 1

**Verbale n. 1
del 31 maggio 2022
Insediamento della Commissione**

L'anno 2022, addì 31 del mese di maggio, alle ore 14:20, presso la sala riunioni dell'Area Risorse Umane dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, sita in Napoli alla via Acton n.38, si riunisce la Commissione giudicatrice della procedura selettiva in epigrafe, nominata con Disposizione n. 2451/2022 prot. n. 0051579 del 31/05/2022, così composta:

- | | |
|--|--|
| - Dott.ssa Alessia RICCIARDI
Presidente | Dirigente di II Fascia
Università degli Studi di Napoli
“Parthenope” |
| - Dott. Giuseppe AIELLO
Componente | Dirigente di II Fascia
Università degli Studi di Napoli
“Parthenope” |
| - Dott. Raffaele ALBANO
Componente | Dirigente di II Fascia
Università degli Studi di Napoli
“Parthenope” |
| - Dott. Marco IERMANO
Segretario | Funzionario Amministrativo Categoria D
Università degli Studi di Napoli
“Parthenope” |

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Ciascuno dei commissari dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi dell'art. 51 c.p.c., né conflitti di interesse con gli altri componenti della Commissione e, in particolare, di non avere relazioni di parentela ed affinità entro il 4° grado incluso con gli stessi.

La Commissione, presa visione del bando: “*procedure selettive progressioni di carriera, riservate al personale in servizio a tempo indeterminato di Sapienza (SPC: 2022-0080-1461-189053) - Disposizione n. 1725/2022 - Prot. n. 0035518 del 12/04/2022*”, prende atto che, ai sensi dell'art. 2, il profilo messo a concorso e le relative competenze richieste sono:

n. 2 posti di categoria EP - Area Amministrativa-Gestionale per le esigenze dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e dell'Area Servizi agli Studenti

- *grado di autonomia: relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale;*
- *grado di responsabilità: relativo alla qualità ed economicità dei risultati ottenuti;*
- *I candidati devono possedere conoscenze e competenze nei seguenti ambiti: Statuto e Regolamenti di Ateneo, Legislazione universitaria, ordinamenti didattici, sistema di accreditamento dei corsi di studio, ottima conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più in uso;*

La Commissione, altresì, prende atto delle modalità di selezione, ai sensi dell'art. 6 del bando relativo alla procedura selettiva in epigrafe:

Art. 6 - ACCESSO ALLA CATEGORIA EP

- a) 65 punti per le prove d'esame;
- b) 3 punti per le valutazioni positive della produttività collettiva e apporto individuale per il personale che non ricopre incarichi di posizione organizzativa, mentre per i titolari di posizioni organizzative riconosciute ai sensi dei vigenti Accordi di Contrattazione Integrativa, le valutazioni positive degli obiettivi individuali e comportamenti organizzativi conseguite dai candidati nell'ultimo triennio;
- c) 32 punti per Curriculum professionale

Le prove d'esame, indirizzate a verificare le conoscenze e le capacità teorico pratiche dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del posto oggetto della procedura selettiva, consisteranno in una prova scritta e in una prova orale e nello specifico:

- Prova scritta, anche a contenuto teorico pratico (redazione di un elaborato) (max 32,50 punti) si intende superata con la votazione minima di 20/32,50;
- Prova orale, anche a contenuto teorico pratico (max 32,50 punti) si intende superata con la votazione minima di 20/32,50.

Il punteggio dei risultati pari a 3 punti (ultimo triennio) relativi alla valutazione della produttività collettiva e apporto individuale nei gruppi di lavoro per il personale non titolare di posizione organizzativa e degli obiettivi individuali nonché dei comportamenti organizzativi per titolari di posizione organizzativa, viene calcolato:

- **Personale non titolare di posizione organizzativa:**
 - a. 1 punto per ogni anno con valutazione positiva.
- **Personale titolare di posizione organizzativa:**
 - a. 1 punto per ogni anno con valutazione positiva.

Il punteggio da attribuire per il **curriculum professionale** pari a 32 punti viene così ripartito:

- Max 10 punti per esperienza lavorativa maturata. Tale punteggio è determinato calcolando l'effettivo servizio maturato, con esclusione dei periodi di aspettativa senza assegni. Per ogni anno di effettivo servizio e per frazioni superiori agli 8 mesi vengono attribuiti 0.50 punti nella categoria D e 0.25 punti nella categoria C o B.
- Max 16 punti per gli incarichi ricoperti ai sensi dei vigenti Accordi di Contrattazione Integrativa in materia. Il punteggio da attribuire è di 3 punti per ogni anno o frazione d'anno superiore agli 8 mesi di incarico di posizione organizzativa ricoperto e di 1 punto per ogni anno o frazione d'anno superiore agli 8 mesi di incarico di funzione specialistica ricoperto;
- 1 punto per idoneità in concorsi pubblici per la categoria professionale per la quale si concorre;
- Max 5 punti per titoli culturali. Potranno essere valutati solo i titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso alla categoria secondo lo schema di seguito elencato:
 - Diploma di laurea Vecchio Ordinamento ovvero Laurea specialistica (conseguita ai sensi del D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (conseguita ai sensi del D.M. 270/04) 1,50 punti;
 - Master Universitario di primo livello 0,50 punti;
 - Master Universitario di secondo livello 1 punto;
 - Dottorato di ricerca o Diploma di Specializzazione (Scuole di specializzazione) 1,50 punti;
 - Abilitazione professionale 0,50 punti.

La Commissione, preso atto di quanto riportato nel bando, in un'ottica di best practice della PA volta a realizzare risparmio di risorse e tempi, stabilisce di procedere alla valutazione dei titoli esclusivamente per i candidati che avranno superato la prova scritta.

Tenuto conto dei suddetti criteri generali previsti dal bando, il Presidente della Commissione invita i componenti ad individuare collegialmente criteri dettagliati per la valutazione delle prove d'esame.

La Commissione preso atto dei punteggi da attribuire alle valutazioni positive della produttività collettiva e apporto individuale ed al curriculum professionale, già definiti nell'art. 6 del bando, stabilisce che la valutazione dei titoli avverrà sulla base di detti punteggi.

La Commissione procede al dibattito per la definizione dei criteri di valutazione delle prove di esame.

Dopo ampia discussione la Commissione stabilisce per quanto riguarda le prove per l'accesso alla categoria EP:

CRITERI DI VALUTAZIONE ACCESSO ALLA CATEGORIA EP

ACCESSO ALLA CATEGORIA EP		
PROVA	PUNTEGGIO MAX	CRITERIO
Prova Scritta <i>(max 32,50 punti)</i>	12	completezza e pertinenza delle risposte
	12	capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi organizzativi/amministrativi
	8,5	chiarezza espositiva
TOTALE Scritto	32,5	<i>la prova scritta si intende superata con una votazione minima di 20</i>
Prova Orale <i>(max 32,50 punti)</i>	12	completezza e pertinenza delle risposte
	12	capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi organizzativi/amministrativi
	8,5	chiarezza espositiva
TOTALE Scritto	32,5	<i>la prova orale si intende superata con una votazione minima di 20</i>

Per ogni criterio di valutazione sarà utilizzata una scala di gradazione del punteggio come di seguito indicato:

Punteggio	Gradazione Giudizio di valutazione		
	“chiarezza espositiva”	“completezza e pertinenza delle risposte”	“capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi organizzativi/amministrativi”
0	non valutabile	non valutabile	non valutabile
3,5	insufficiente	insufficiente	insufficiente
4,5	sufficiente	scarso	scarso
5,5	buono	mediocre	mediocre
6,5	distinto	sufficiente	sufficiente
7,5	ottimo	discreto	discreto
8,5	eccellente	buono	buono
9,5	-	distinto	distinto
10,5	-	ottimo	ottimo
11,5	-	più che ottimo	più che ottimo
12	-	eccellente	eccellente

PROVA SCRITTA - ACCESSO ALLA CATEGORIA EP

Con riferimento alla prova scritta la Commissione decide che consisterà nella redazione di un elaborato sintetico a contenuto teorico pratico volto ad accertare le seguenti conoscenze:

n. 2 posti di categoria EP - Area Amministrativa-Gestionale per le esigenze dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e dell'Area Servizi agli Studenti:

I candidati devono possedere conoscenze e competenze nei seguenti ambiti: Statuto e Regolamenti di Ateneo, Legislazione universitaria, ordinamenti didattici, sistema di accreditamento dei corsi di studio, ottima conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più in uso;

La durata della prova è fissata in 1 ora. Il punteggio della prova scritta di ciascun candidato è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nei tre criteri di valutazione dell'elaborato di cui alla tabella "Gradazione Giudizio di valutazione". La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 20.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli esclusivamente dei candidati che hanno conseguito una votazione minima allo scritto di 20 punti.

I candidati che superano la prova scritta saranno ammessi a sostenere la prova orale.

PROVA ORALE - ACCESSO ALLA CATEGORIA EP

Con riferimento alla prova orale la Commissione decide che consisterà in un colloquio anche a contenuto teorico pratico volto ad accertare le seguenti conoscenze:

n. 2 posti di categoria EP - Area Amministrativa-Gestionale per le esigenze dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e dell'Area Servizi agli Studenti:

I candidati devono possedere conoscenze e competenze nei seguenti ambiti: Statuto e Regolamenti di Ateneo, Legislazione universitaria, ordinamenti didattici, sistema di accreditamento dei corsi di studio, ottima conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più in uso;

Il punteggio della prova orale di ciascun candidato è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nei tre criteri di valutazione di cui alla tabella "Gradazione Giudizio di valutazione". La prova orale si intende superata con una votazione minima di 20.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti rispettivamente conseguiti nella prova scritta, nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

La Commissione stabilisce di calendarizzare la prova scritta come di seguito riportato:

PROFILO	PROVA SCRITTA
n. 2 posti di categoria EP - Area Amministrativa-Gestionale per le esigenze dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e dell'Area Servizi agli Studenti	22 giugno 2022 convocazione ore 16.30 inizio prova ore 17.00 - durata 1h

La Commissione stabilisce di calendarizzare le prove orali dei profili EP e D dal **4 al 7 luglio 2022**, i giorni e gli orari dettagliati saranno comunicati con apposito avviso dopo la correzione delle prove scritte, in virtù del numero di candidati ammessi alla prova orale.

Non essendovi altro da discutere, il Presidente da incarico al Segretario della Commissione di consegnare il presente verbale all'Ufficio Personale Tecnico – Amministrativo ai fini della pubblicazione dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione e del Calendario delle prove scritte e orali.

Il Presidente, altresì, da incarico al Segretario di richiedere all'Ufficio Personale Tecnico – Amministrativo gli elenchi dei candidati.

La seduta termina alle ore 14.40

Del che è verbale letto, approvato

LA COMMISSIONE:

F.to Dott.ssa Alessia RICCIARDI
Presidente

F.to Dott. Giuseppe AIELLO
Componente

F.to Dott. Raffaele ALBANO
Componente

F.to Dott. Marco IERMANO
Segretario