

PROCEDURA SELETTIVA DI CHIAMATA PER N.1 POSTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPOLOGIA B PER IL SETTORE CONCORSUALE 02/A2 - SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE FIS/02 - PRESSO IL DIPARTIMENTO DI FISICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" BANDITA CON D.R. n. 2267/2021 DEL 09.08.2021

RELAZIONE FINALE

La Commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipologia B per il Settore concorsuale 02/A2 – Settore scientifico-disciplinare FIS/02 - presso il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", nominata con D.R. n. 2833/2021 del 29.10.2021 e composta da:

- Prof. Angelo Vulpiani – professore ordinario presso il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza (Presidente);
- Prof. Paolo Gambino– professore ordinario presso il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Torino (componente);
- Prof. Francesco D'Eramo – professore associato presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia dell'Università degli Studi di Padova (Segretario)

si è riunita in Roma, nei locali del Dipartimento di Fisica nei seguenti giorni e orari:

- I riunione: il giorno 17/11/2021 dalle ore 14 alle ore 15
- II riunione: il giorno 13/12/2021 dalle ore 10 alle ore 12
- III riunione: il giorno 13/12/2021 dalle ore 13 alle ore 20
- IV riunione: il giorno 20/1/2022 dalle ore 10 alle ore 17
- V riunione: il giorno 20/1/2022 dalle ore 17 alle ore 19

I proff. D'Eramo e Gambino si sono sempre collegati per via telematica (Webex o google meet).

La Commissione ha tenuto complessivamente n. 5 riunioni, iniziando i lavori il giorno 17/11/2021 e concludendoli il giorno 20/1/2022.

Nella prima riunione la Commissione ha proceduto a definire i criteri di valutazione.

Nella seconda riunione ha proceduto a verificare per ogni candidato i titoli e le pubblicazioni valutabili.

Nella terza riunione ha proceduto a formulare i giudizi individuali e collegiali su tutti i candidati e ad ammettere otto candidati al colloquio.

Nella quarta riunione ha tenuto i colloqui con gli otto candidati selezionati, ha accertato le competenze linguistiche e ha elaborato la relativa valutazione collegiale.

Nella quinta riunione ha proceduto a esprimere i giudizi complessivi sui candidati.

Al termine della procedura concorsuale, la Commissione ha indicato, all'unanimità, il **Dott. Esposito Angelo** selezionato per il prosieguo della procedura selettiva.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 19

Il Presidente della presente Commissione si impegna a consegnare al Responsabile del procedimento (vedi allegato H):

- una copia originale di tutti i verbali delle singole riunioni con allegati i giudizi formulati (tutti i verbali devono essere siglati in ogni pagina da tutti i commissari);
- una copia originale dei giudizi collegiali complessivi comparativi espressi su ciascun candidato (tutti i giudizi, anche quelli individuali, devono essere siglati da tutti i commissari);

- una copia originale della relazione riassuntiva dei lavori svolti (trattasi di sintetica riassunzione delle date ed ore delle riunioni, e di quanto nelle stesse svolto);

Tutto il materiale sopra indicato viene sistemato in un plico chiuso e firmato da tutti i componenti la Commissione sui lembi di chiusura.

[Le eventuali domande cartacee e i files presentati dai candidati in possesso della Commissione, nonché i plichi contenenti le pubblicazioni devono essere restituiti al Settore Concorsi Personale Docente].

La Commissione viene sciolta alle ore 19

Letto, approvato e sottoscritto.

Firma del Commissari

.....

.....

.....

[Se non tutti i Commissari sono presenti in sede, ma alcuni sono collegati solo per via telematica, la relazione finale sarà firmata solo dai Commissari fisicamente presenti.

Successivamente dovranno essere allegate le dichiarazioni dei Commissari collegati per via telematica.

Le dichiarazioni, datate, firmate e accompagnate da copia di documento di riconoscimento, saranno poi trasmesse a mezzo fax o e-mail al Commissario che ha redatto materialmente il verbale. Questi dovrà poi trasmetterlo al Responsabile del Procedimento.

Segue un fac-simile di dichiarazione di adesione].