

Concorso pubblico, per esami, a n. 46 posti di categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, per le esigenze di Sapienza Università di Roma ed in particolare dell'Amministrazione Centrale, di cui N. 14 posti sono esclusivamente riservati al personale di Sapienza Università di Roma rivestente la cat. C, in possesso degli stessi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, N. 10 posti sono prioritariamente riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.1014, comma 3, e all'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 15 marzo 2010, n.66 e N. 5 posti sono prioritariamente riservati agli appartenenti alla categoria di cui all'art.18, comma 4, del D.L. 6 marzo 2017, n. 40 così come sostituito dall'art.1, comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 (convertito in legge il 21 giugno 2023, L. n. 74).

VERBALE N. 1

SEDUTA PRELIMINARE

Il giorno 17.04.2024 alle ore 10:30 presso gli Uffici della Direzione Generale dell'Università degli Studi di Catania si è riunita, presente al completo, la Commissione esaminatrice del concorso di cui al titolo, bandito con Disposizione della Direttrice ad interim dell'Area Risorse Umane n. 4853/2023, prot. 0132614 del 19.12.2023.

La Commissione, nominata con Disposizione della Direttrice Generale n. 1832/2024, prot. n. 65915 del 15.04.2024, risulta così composta:

dott. Armando CONTI

Dirigente Area della Progettazione, dello sviluppo edilizio e della Manutenzione dell'Università degli Studi di Catania

Presidente

dott.ssa Vanessa Maria RAPISARDA

Funzionario di categoria EP, Area Amministrativa-gestionale

Dirigente Vicario sezione Approvvigionamento di servizi e forniture Area della Centrale Unica di Committenza Università degli Studi di Catania

Esperta

dott.ssa Carmela ASTONE

Funzionario di categoria EP, Area Amministrativa-gestionale

Responsabile unità operativa di coordinamento "Piani e Progetti di ricerca interdipartimentali" Area Finanziaria Università degli Studi di Catania

Esperta

segretario: dott. Marco LENTINI

Funzionario di categoria D, Area Amministrativa-gestionale, presso l'Area della Centrale Unica di Committenza – Università degli Studi di Catania

Segretario

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1, lettera l) del D.P.R. n. 82/2023, la procedura concorsuale dovrà concludersi entro 180 giorni dalla data della prova scritta.

La Commissione prende in esame il bando di concorso e la normativa di riferimento e constata che il concorso è per esami.

La Commissione prende atto che l'art. 6 del bando prevede che l'esame consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

Per le suddette prove d'esame sono attribuiti:

Punti 30 per la prova scritta

Punti 30 per la prova orale.

La Commissione prende altresì atto di quanto previsto all'art. 4, punto p) del bando, riguardo alla necessità di ausilio nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi a coloro i quali ne abbiano fatto richiesta per l'espletamento delle prove, ai sensi della L. 104/1992, della L. 68/1999 e della L. 170/2010.

La Commissione prende atto dell'elenco dei candidati che hanno fatto richiesta di tempi aggiuntivi e/o ausili e stabilisce di concedere ai candidati che ne hanno fatto richiesta il 30% in più rispetto ai tempi stabiliti.

La Commissione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, previste all'art. 6 del bando, al fine di motivare i punteggi attribuiti alle prove dei candidati.

Con riferimento allo svolgimento della prova scritta, così come previsto dall'Ateneo Sapienza Università di Roma, la Commissione stabilisce che questa consisterà in un test a risposta multipla.

La Commissione, in particolare, stabilisce la somministrazione di trenta quesiti a risposta chiusa con tre alternative, di cui una sola corretta, da eseguirsi tramite l'utilizzo da parte dei concorrenti di tablet forniti dalla ditta incaricata della gestione della prova.

La Commissione predisporrà 90 quesiti in modo che possano essere composte le tre prove, ciascuna contenente 30 quesiti, tra le quali estrarre quella sulla quale verterà lo svolgimento della prova concorsuale.

In coerenza con quanto previsto negli artt. 6 e 2 del bando, la Commissione stabilisce che la ripartizione degli argomenti tra le 90 domande sarà rispondente alle discipline oggetto del profilo:

- elementi di diritto amministrativo, anche con riferimento alla disciplina sulla privacy e alla disciplina relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione;
- normativa in materia di acquisizione di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione;
- nozioni di contabilità delle Università pubbliche;
- Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e ricerca – procedure di controllo e rendicontazione;
- legislazione universitaria;
- Statuto di Sapienza Università di Roma;
- Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Sapienza Università di Roma;
- Regolamento generale di organizzazione – R.O.A. – di Sapienza Università di Roma;
- lingua inglese;
- apparecchiature e applicazioni informatiche più in uso.

La Commissione stabilisce che i 30 quesiti presenti per ogni busta siano così ripartiti:

- n. 3 su elementi di diritto amministrativo, anche con riferimento alla disciplina sulla privacy e alla disciplina relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione;
- n. 3 su normativa in materia di acquisizione di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione;
- n. 3 su nozioni di contabilità delle Università pubbliche;
- n. 3 su Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e ricerca – procedure di controllo e rendicontazione;
- n. 3 su legislazione universitaria;
- n. 3 su Statuto di Sapienza Università di Roma;
- n. 3 su Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Sapienza Università di Roma;
- n. 3 su Regolamento generale di organizzazione – R.O.A. – di Sapienza Università di Roma;
- n. 3 su lingua inglese;
- n. 3 su apparecchiature e applicazioni informatiche più in uso.

La Commissione stabilisce che la prova scritta avrà una durata pari a 60 minuti.

Per la prova scritta la Commissione stabilisce i seguenti criteri di assegnazione del punteggio:

- per ogni risposta esatta verrà attribuito 1 punto;

- per ogni risposta errata verranno decurtati 0,25 punti;
- per ogni risposta mancante verranno attribuiti 0 punti.

I candidati che alla prova scritta otterranno un punteggio pari o superiore a 21 saranno ammessi alla prova orale come previsto dall'art. 6 del bando.

In tempo utile per assicurare il regolare svolgimento della prova, l'elenco completo delle domande sarà consegnato su una memoria removibile (chiavetta/hard disk esterno) alla Società responsabile della somministrazione e correzione delle prove scritte in busta chiusa e sigillata riportante le firme di tutti i membri della Commissione. Tale elenco recherà la suddivisione dei suddetti 90 quesiti in tre gruppi, corrispondenti alle tre buste oggetto di estrazione da parte di uno dei candidati prima della prova. Alla presenza del Presidente della Commissione, la società incaricata provvederà all'inserimento della chiavetta nella macchina ai fini della somministrazione del gruppo di domande corrispondente alla busta estratta.

Ai sensi dell'art. 13, comma 3 del DPR n. 487/1994, la Commissione autorizza ciascun candidato alla consultazione del proprio dizionario.

Alla prova orale sono riservati 30 punti e la Commissione stabilisce di adottare i seguenti criteri di valutazione:

- capacità espositiva e chiarezza degli argomenti trattati;
- livello di conoscenza delle materie oggetto di concorso;
- correttezza delle risposte;
- esaustività della trattazione.

Sulla base dei predetti criteri, la Commissione decide di ripartire il punteggio da assegnare ai singoli candidati, graduando le valutazioni come segue:

- da punti 28/30 a 30/30: Ottima esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, tecnicamente ineccepibile ed esauriente, ottima per il livello di conoscenza dimostrata. Ottimo sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati.
- Da punti 24/30 a 27/30: buona esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, tecnicamente congruente ed adeguata, buona per il livello di conoscenza dimostrata. Buono sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati.
- Da punti 21/30 a 23/30: sufficiente esposizione degli argomenti trattati, tecnicamente accettabile, sufficiente per il livello di conoscenza dimostrata. Sufficiente sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati.
- Al di sotto di punti 21/30 prova insufficiente: insufficiente esposizione degli argomenti trattati, tecnicamente inaccettabile. Insufficiente per il livello di conoscenza dimostrata. Insufficiente sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati.

Per l'immissione nella graduatoria finale i candidati dovranno conseguire una votazione di almeno 21/30 anche nella prova orale così come previsto dal citato art. 6 del bando di concorso.

La Commissione a questo punto prende visione dell'elenco dei candidati ammessi al concorso e, constatato che non esistono vincoli di parentela o di affinità fino al 4° grado incluso tra i suoi Componenti, né tra questi e i candidati, dichiara la non sussistenza di situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e, pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale il Presidente e gli esperti della Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra anzidetto.

La Commissione prende atto infine che la prova scritta si terrà il giorno 19 aprile alle ore 15:00 presso la Fiera di Roma – Ingresso Est – Padiglione 3, Viale Alexandro Gustav Eiffel, giusta avviso del 12.04.2024 pubblicato sul sito di Ateneo.

La seduta è tolta alle ore 11:45.

La Commissione si aggiorna in data 19/04/2024 alle ore 14:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| F.to Dott. Armando CONTI | - Presidente |
| F.to Dott.ssa Vanessa Maria RAPISARDA | - Esperta |
| F.to Dott.ssa Carmela ASTONE | - Esperta |
| F. to Dott. Marco LENTINI | - Segretario |