



Rep. n. 27/2025  
Prot. n. 475/VII/1  
del 19/02/2025

## AVVISO DI CONFERIMENTO DI COLLABORAZIONE

riservata al solo personale dipendente dell'Università "La Sapienza"

Verifica Preliminare n. 3/2025

- VISTO** il D.lgs. n.165/2001 e ss. mm. e ii. e in particolare l'art. 7, comma 6;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1645 del 29/05/2019 e in particolare l'art. 5;
- VISTA** la richiesta di attivazione della procedura diretta al conferimento di un incarico di lavoro autonomo presentata dal Prof. Sergio Caprara, Presidente del Comitato di Monitoraggio della Facoltà, acquisita agli atti in data 09/09/2024 con Prot. n. 1982/VII/1;
- VISTA** la delibera della Giunta di Facoltà del 11/09/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla verifica preliminare in ordine all'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale dipendente all'interno dell'Università per il conferimento del suddetto incarico;

### **SI RENDE NOTO CHE LA FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI INTENDE CONFERIRE N. 1 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO**

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** supporto alle azioni di monitoraggio della didattica e della ricerca effettuate dal Comitato di Monitoraggio della Facoltà.

Il Comitato di Monitoraggio svolge una fondamentale attività per ciò che concerne l'Assicurazione della Qualità della Didattica e della Ricerca dei CdS e dei Dipartimenti. Tale attività richiede l'analisi e la rappresentazione grafica di dati, la produzione e l'archiviazione di documenti, nonché la verifica delle tempistiche di produzione di documenti da parte dei CAD/CdS e dei Dipartimenti, la catalogazione e l'archiviazione degli stessi. Per tale attività, è necessario che il Comitato di Monitoraggio si avvalga del supporto di un esperto di particolare e comprovata specializzazione in grado di integrare le capacità dei suoi membri, al quale conferire un incarico individuale di natura temporanea ed altamente qualificata che dovrà dimostrare di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche. Dovrà, in particolare, saper produrre documenti per mezzo dei principali software di word processing, catalogarli, e archivarli; dovrà essere in grado di analizzare dati e di rappresentarli graficamente, gestire siti web, creare e modificare i loro contenuti. Dovrà,



inoltre, occuparsi di verificare gli adempimenti e la produzione di documenti da parte dei CAD/CdS e dei Dipartimenti, operare la catalogazione e archiviazione degli stessi, controllare il rispetto delle scadenze. Dovranno, infine, dimostrare di conoscere la lingua inglese.

**REQUISITI RICHIESTI AL PRESTATORE:**

- a) laurea magistrale o laurea del vecchio ordinamento;
- b) ottima conoscenza della lingua inglese scritta;
- c) esperienza in elaborazione, catalogazione e archiviazione di testi;
- d) esperienza in elaborazione e rappresentazione grafica di dati.

Saranno titoli valutabili nell'ambito della selezione i seguenti:

- a) voto/i di laurea/e conseguito/e;
- b) eventuali esami sostenuti e/o argomento tesi di laurea e/o dottorato e/o stage di formazione pertinenti con le tematiche oggetto dell'attività di collaborazione;
- c) ulteriori titoli di laurea;
- d) titolo di dottore di ricerca;
- e) contratto di assegno di ricerca;
- f) master certificati;
- g) specifica e documentata esperienza nelle tematiche oggetto dell'attività di collaborazione;
- h) ulteriori eventuali titoli presentati e ritenuti pertinenti dalla commissione giudicatrice.

**MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE:** l'attività oggetto della prestazione sarà espletata dal soggetto in maniera autonoma e senza vincoli di subordinazione. Al soggetto selezionato verrà chiesto di operare in maniera coordinata con le esigenze del Comitato di Monitoraggio.

**DURATA DELLA PRESTAZIONE:**

L'incarico avrà la durata di 12 mesi.

**PUBBLICAZIONE:**

Il presente avviso sarà inserito sul sito della Trasparenza di Ateneo e in Albo on-line, ai seguenti indirizzi:

[https://web.uniroma1.it/trasparenza/verifiche\\_preliminari?field\\_user\\_centro\\_spesa\\_ugov\\_tid=1439&field\\_publicazione\\_avviso\\_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025](https://web.uniroma1.it/trasparenza/verifiche_preliminari?field_user_centro_spesa_ugov_tid=1439&field_publicazione_avviso_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025)

<https://titulus.uniroma1.it/albo/>

dal giorno **19 febbraio 2025** al giorno **24 febbraio 2025**.

Coloro i quali siano interessati alla collaborazione dovranno far pervenire al Preside della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali entro il termine suindicato la propria candidatura, con allegato curriculum vitae in formato europeo ed il parere favorevole del Responsabile della Struttura di incardinazione.

Le domande dovranno pervenire soltanto alla pec di Facoltà (presidenzasmfn@cert.uniroma1.it) attraverso la propria mail istituzionale



(@uniroma1.it) con allegata la copia di un valido documento di riconoscimento debitamente firmato.

In alternativa le domande potranno essere trasmesse tramite pec nominativa personale.

Roma, 18/02/2025

Il Preside

Prof. Riccardo Faccini

*Firmato digitalmente*

**Data pubblicazione: 19/02/2025**

**Data scadenza: 24/02/2025**