



**BANDO DI CONCORSO PROGRAMMA DI MOBILITÀ ERASMUS ITALIANO  
ANNO ACCADEMICO 2025-2026**

Decreto Rettorale n. **1755/2025** del 16.06.2025

Scadenza: **16.07.2025**

**LA RETTRICE**

**VISTA** la L. 9.05.1989, n.168;

**VISTO** il D.lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii;

**VISTO** lo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 29.10.2012, n. 3689;

**VISTA** la D.D. n. 1435/13 del 28.03.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 311/15 del 27.10.2015 di approvazione del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 modificato con D.R. n 1220 del 11.04.2019 e n. 1160 del 29.04.2021);

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 408/24 del 17.12.2024 di riassetto dei servizi di Ateneo per processi;

**VISTA** la D.D. n. 5009/24 del 20.12.2024 di riassetto dei servizi di Ateneo con il relativo organigramma;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 391/24 del 17.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.392/24 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale per il triennio 2025-2027;

**VISTA** la D.D. n. 172/25 del 28.01.2025 di assegnazione del budget per l'anno 2025;

**VISTA** la D.D. n. 33/2025 del 13.01.2025, con la quale alla dr.ssa Giulietta Capacchione è stato conferito l'incarico di Direttrice dell'Area Servizi per la didattica e il diritto allo studio a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2026;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza, presentato alla Commissione europea ai sensi degli articoli 18 e seguenti del Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12.02.2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e, in particolare, gli obiettivi specifici della Missione 4, Componente 1 - Riforma delle classi di laurea;

**VISTO** l'art. 1, commi 312, 313, 314 della legge 30.12.2023 n. 213 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026" che ha istituito il Fondo per l'Erasmus italiano;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 548 del 28.03.2024 che ha istituito il Programma Erasmus Italiano per la mobilità studentesca sul territorio nazionale;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 397 del 16.05.2025 che disciplina, per l'anno 2025, le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano;

**VISTA** la deliberazione n.108/2024 del 16.04.2024, con cui il Senato Accademico delega la Magnifica Rettore alla stipula delle convenzioni di cui all'art. 2 del D.M. n. 548 del 28.03.2024;

**VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Messina in data 11.07.2024 Repertorio n. 2036/2024;

**VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Catania in data 17.07.2024 Repertorio n. 2046/2024;

**VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Firenze in data 17.07.2024 Repertorio n. 2047/2024;

**VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in data 07.08.2024 Repertorio n. 2108/2024;



- VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Parma in data 25.07.2024 Repertorio n. 2070/2024;
- VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università di Trento in data 30.07.2024 Repertorio n. 2075/2024;
- VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Palermo in data 07.08.2024 Repertorio n. 2107/2024, emendata con atto integrativo in corso di perfezionamento;
- VISTA** la Convenzione sottoscritta tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Milano in data 20.08.2024 Repertorio n. 2110/2024;
- VISTA** la Convenzione in corso di perfezionamento tra Sapienza Università di Roma e il Politecnico di Torino;
- VISTA** la Convenzione in corso di perfezionamento tra Sapienza Università di Roma e l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTA** la Convenzione in corso di perfezionamento tra Sapienza Università di Roma e l'Università di Pisa;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'emanazione di un bando per la selezione degli studenti beneficiari delle borse di studio di cui al succitato Fondo, nonché l'urgenza di avviare la selezione in tempi utili per consentire la migliore organizzazione delle mobilità nell'a.a. 2025-2026

## DECRETA

### Art. 1 - Oggetto

È indetto, per l'anno accademico 2025-2026 un concorso per la partecipazione a Erasmus Italiano, programma di mobilità nazionale finalizzato a supportare la costruzione di percorsi di studio innovativi che promuovano l'interdisciplinarietà e la flessibilità dell'offerta formativa, rafforzando l'integrazione e la complementarietà tra gli atenei convenzionati.

### Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti di Sapienza Università di Roma che per l'a.a. 2024-2025:

- Siano immatricolati o iscritti a uno dei seguenti corsi di studio:
  - *Archeologia* (LM-2)
  - *Architettura c. u.* (LM-4 c.u.)
  - *Artificial Intelligence and Robotics* (LM-32)
  - *Biotecnologie e genomica per l'industria e l'ambiente* (LM-8)
  - *Chimica e tecnologia farmaceutiche* (LM-13)
  - *Computer Science* (LM-18)
  - *Data Science* (LM-DATA)
  - *Engineering in Computer Science* (LM-32)
  - *Engineering in Computer Science and Artificial Intelligence* (LM-32)
  - *Filologia moderna* (LM-14)
  - *Filologia, letterature e storia del mondo antico* (LM-15)
  - *Ingegneria aeronautica* (LM-20)
  - *Ingegneria civile* (LM-23)
  - *Ingegneria meccanica - Mechanical engineering* (LM-33)
  - *Ingegneria spaziale e astronautica* (LM-20)
  - *Monitoraggio e riqualificazione ambientale* (LM-75)
  - *Neuroscienze cognitive e riabilitazione psicologica* (LM-51)
  - *Product and service design* (LM-12)



- *Psicologia clinica* (LM-51)
  - *Psicologia dello sviluppo tipico e atipico* (LM-51)
  - *Psicopatologia dinamica e relazione clinica nell'età evolutiva e nell'adulto* (LM-51)
  - *Relazioni Internazionali* (LM-52)
  - *Scienze linguistiche, letterarie e della traduzione* (LM-37)
  - *Scritture e produzioni dello spettacolo e dei media (cinema, teatro, danza)* (LM-65)
  - *Storia dell'arte* (LM-89)
  - *Transport Systems Engineering* (LM-23)
- Siano in possesso di un indicatore ISEE Università non superiore a **euro 50.000,00 (cinquantamilaeuro) per l'anno 2024**.  
Per la partecipazione al bando di concorso sarà considerato l'ISEE Università acquisito su Infostud per l'iscrizione all'a.a. 2024-2025. Solo nel caso in cui il dato non sia già presente su Infostud, lo studente dovrà allegare alla domanda di partecipazione l'ISEE Università anno 2024 o 2025. In caso di studenti stranieri non in possesso di ISEE Università anno 2024, occorre allegare alla domanda di partecipazione l'“ISEE per il diritto allo studio parificato”.

Inoltre, per la partecipazione alla selezione, gli studenti devono essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

- a) Studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico
  - nell'anno accademico 2024-2025 essere iscritti a partire dal secondo anno del proprio corso di studio e fino al primo anno fuori corso;
  - aver ottenuto almeno i 2/5 dei crediti formativi universitari previsti dal proprio percorso formativo, con riferimento all'anno accademico precedente a quello in cui è indetto il concorso;
  - nel caso in cui si intenda frequentare insegnamenti in lingua straniera, avere una conoscenza della lingua in cui sono erogati gli insegnamenti stessi corrispondente al livello B-2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
- b) Studenti immatricolati a corsi di laurea magistrale
  - nell'anno accademico 2024-2025 essere immatricolati al primo anno;
  - per studenti con una pregressa carriera di laurea non italiana non convertibile: aver sostenuto l'esame SAT (Scholastic Assessment Test), valido come carriera di laurea triennale;
  - nel caso in cui si intenda frequentare insegnamenti in lingua straniera, avere una conoscenza della lingua in cui sono erogati gli insegnamenti stessi corrispondente al livello B-2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
- c) Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale ad anni successivi al primo
  - nell'anno accademico 2024-2025 essere iscritti a partire dal secondo anno del proprio corso di studio e fino al primo anno fuori corso;
  - per studenti con una pregressa carriera di laurea non italiana non convertibile: aver sostenuto l'esame SAT (Scholastic Assessment Test), valido come carriera di laurea triennale;



- aver ottenuto almeno i 2/5 dei crediti formativi universitari previsti dal proprio percorso formativo, con riferimento all'anno accademico precedente a quello in cui è indetto il concorso;
- nel caso in cui si intenda frequentare insegnamenti in lingua straniera, avere una conoscenza della lingua in cui sono erogati gli insegnamenti stessi corrispondente al livello B-2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

### **Art. 3 - Cause di esclusione**

Sono esclusi dalla selezione gli studenti il cui valore ISEE valido ai fini del presente bando, sia superiore a euro 50.000,00 e gli studenti che conseguono il titolo di laurea entro la fine dell'a.a. 2024-2025.

### **Art. 4 - Periodo di svolgimento della mobilità e CFU da acquisire**

Il periodo di mobilità ed il numero di Crediti Formativi Universitari verrà stabilito nel Learning Agreement di cui al successivo articolo 6, nel rispetto dei seguenti criteri stabiliti per ciascuna sede ospitante:

Università ospitante	Durata mobilità in mesi	Numero minimo di CFU da acquisire
Università degli Studi di Catania	Da 3 a 6	12
Università degli Studi di Firenze	6	18
Università degli Studi di Messina	Da 3 a 6	12
Università degli Studi di Parma	Da 3 a 6	12
Università di Trento	Da 3 a 6	12
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia	5	12
Università degli Studi di Milano	Da 3 a 6	12
Università degli Studi di Palermo <sup>1</sup>	Da 3 a 6	12
Politecnico di Torino <sup>2</sup>	Da 3 a 6	12
Università degli Studi di Napoli Federico II <sup>2</sup>	Da 3 a 6	12
Università di Pisa <sup>2</sup>	Da 3 a 6	12

**L'esperienza formativa si svolge, esclusivamente con modalità "in presenza", presso l'Ateneo di destinazione.**

La mobilità non può includere insegnamenti erogati esclusivamente a distanza.

---

<sup>1</sup> L'inclusione dei corsi di studio di Sapienza "Filologia, Letteratura e Storia del mondo antico" e "Psicopatologia dinamica e relazione clinica in età evolutiva e nell'adulto" nella convenzione con l'Università degli Studi di Palermo è subordinata all'effettivo perfezionamento di un atto integrativo attualmente in fase di stipula. Qualora tale atto integrativo non dovesse finalizzarsi, il coinvolgimento dei suddetti corsi di studio nella convenzione con l'Università di Palermo sarà automaticamente annullato.

<sup>2</sup> La mobilità studentesca tra Sapienza e la suddetta Università è subordinata all'effettivo perfezionamento di una convenzione attualmente in fase di stipula. Qualora tale convenzione non dovesse finalizzarsi, la possibilità di mobilità studentesca tra la suddetta Università e Sapienza verrà automaticamente annullato.



Non sono ammesse interruzioni o sospensioni di mobilità, a eccezione di quanto disposto circa i differimenti della partenza indicati nel presente bando.

#### **Art. 5 - Tipologia di attività e modalità di svolgimento**

Durante il periodo di mobilità presso una delle Università convenzionate lo studente dovrà frequentare attività formative (insegnamenti) e superare le relative prove di accertamento/verifiche del profitto (esami), nonché, ove previsto nel proprio Learning Agreement, svolgere le attività inerenti alla preparazione della tesi.

Al termine della mobilità è garantito il pieno riconoscimento delle attività sostenute con esito positivo presso l'Ateneo ospitante, purché preventivamente approvate tramite il Learning Agreement.

#### **Art. 6 - Learning Agreement**

Il Learning Agreement (allegato B) definisce l'attività didattica da svolgere presso l'Università ospitante, comprese le attività per la preparazione della tesi, per le quali, ove previste, deve essere indicata una corrispondenza in crediti formativi, e garantisce il riconoscimento dei crediti formativi ottenuti con il superamento degli esami presso quest'ultima, nonché del lavoro di ricerca e/o di progetto finalizzato alla preparazione della tesi.

Il predetto Learning Agreement dovrà essere approvato dal Consiglio di corso di studio o dal Consiglio di area didattica del corso al quale si è iscritti presso Sapienza.

Qualora il Learning Agreement preveda uno o più insegnamenti in lingua inglese (o altra lingua), il Consiglio di corso di studio o il Consiglio di area didattica verificherà, altresì, la competenza linguistica, che potrà essere accertata da certificazione specifica (CAMBRIDGE, IELTS, TOEFL, DELE,) o dall'aver superato almeno un esame universitario nella lingua in cui è tenuto il corso presso l'Università ospitante.

Nel caso in cui non si fosse in possesso di idonea certificazione o non si è superato un esame in lingua, lo studente potrà essere sottoposto a colloquio valutativo.

La definizione e la conseguente approvazione del Learning Agreement sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione dalla mobilità stessa.

#### **Art. 7 - Destinazioni, corsi di laurea e numero di posti disponibili**

L'allegato A del presente bando di concorso indica i corsi di studio convenzionati con i relativi posti disponibili per ogni sede, nonché le ulteriori informazioni utili ai fini della presentazione del Learning Agreement (Presidente del corso di studio a cui si è iscritti, link all'Offerta Formativa del corso di studio dell'Università ospitante).

Si precisa che è obbligatorio presentare domanda di partecipazione per l'assegnazione di uno dei posti disponibili per una sola Università di destinazione e un solo corso di studio, nel rispetto delle corrispondenze indicate nella tabella di cui all'allegato A.



I partecipanti al concorso sono tenuti, prima della presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, a consultare l'offerta formativa del corso di studio presso il quale intendono svolgere la mobilità, al fine di individuare le attività formative che potranno essere potenzialmente incluse nel Learning Agreement, di cui al precedente articolo 6, in relazione a quelle previste nel proprio percorso formativo.

#### **Art. 8 - Borse di studio**

Ai fini dello svolgimento del periodo di mobilità sono poste a concorso borse di studio, il cui importo pro capite è pari ad euro **1.000,00** (mille euro/00) mensili. L'assegnatario della borsa viene pagato tramite accredito su conto corrente o carta prepagata, che dev'essere intestata o cointestata al predetto. Pertanto, è obbligatorio che l'interessato registri il proprio IBAN su Infostud.

L'erogazione della borsa di studio sarà effettuata in due tranches:

- Una prima rata, corrispondente a tre mensilità, sarà corrisposta all'avvio dell'attività di frequenza.
- Una seconda rata, pari al numero di mesi residuo presso l'Ateneo ospitante, sarà liquidata al termine del periodo di frequenza.

Qualora sia previsto un periodo di mobilità di durata pari a tre mesi, il pagamento della borsa si perfezionerà in un'unica rata.

#### **Art. 9 - Mancata partenza o frequenza per periodo inferiore a quello previsto**

La mancata partenza verso l'Università di destinazione da parte del borsista comporta la cancellazione della mobilità e la restituzione della somma già eventualmente versata al beneficiario.

Qualora il borsista svolga un periodo di mobilità inferiore ai 3 mesi è tenuto alla restituzione dell'intero importo percepito e, conseguentemente, non viene erogata la seconda rata.

Frazioni superiori ai 15 giorni sono considerate, ai fini dell'erogazione della borsa, pari a una mensilità.

#### **Art. 10 - Mancato conseguimento di CFU presso Università ospitante**

Qualora lo studente non completi con esito positivo attività formative previste dal Learning Agreement, pari ad almeno il numero minimo di CFU da acquisire, dovrà restituire l'intero ammontare della borsa ricevuta.

La restituzione della borsa non comporta il mancato riconoscimento degli eventuali CFU conseguiti presso l'Università ospitante.



### **Art. 11 - Regime fiscale**

La borsa di studio è cumulabile con altri benefici, fatta eccezione per eventuali ulteriori borse di studio riguardanti la mobilità nazionale tra atenei per lo stesso anno accademico, ed è soggetta a imposte e tributi.

L'obbligo di imponibilità ai fini Irpef delle Borse di Studio, è previsto all'art. 50, comma 1, lettera c), del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR), il quale comprende tra i redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente, assoggettati a imposta sul reddito delle persone fisiche, anche "le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato da rapporti di lavoro dipendente nei confronti del soggetto erogante".

### **Art. 12 - Domanda di partecipazione al concorso**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta obbligatoriamente per via telematica utilizzando il sistema informatico Contributieborse, raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://contributieborse.uniroma1.it/> al quale accedere con spid.

All'atto della compilazione della domanda, il candidato dovrà indicare il semestre accademico (primo o secondo semestre a.a. 2025/2026) in cui intende svolgere il periodo di mobilità presso l'Ateneo ospitante.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per le ore **23:59:59** del giorno **16/07/2025**.

Ciascun candidato può selezionare una sola Università di destinazione e un solo corso di studio per il quale intende presentare domanda.

Si informa che, al momento della compilazione della domanda il sistema informatico, Contributieborse provvede a precaricare tutti i dati relativi alla carriera universitaria presenti su Infostud.

Sono considerati validi, ai fini del calcolo del merito, gli esami superati e i crediti ottenuti fino al momento della compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

La modalità di presentazione della domanda avviene esclusivamente online. L'invio della domanda da parte dello studente corrisponde alla convalida della stessa. Lo studente che compila e salva la domanda ma non effettua l'invio non partecipa al concorso.

Il merito è calcolato su tutta la carriera universitaria, anche quella relativa alla laurea che, se conseguita presso altro Ateneo italiano o straniero, non è presente su Infostud. Pertanto gli studenti che hanno conseguito la laurea presso un altro Ateneo italiano dovranno caricare manualmente nel sistema tutti i crediti e tutti gli esami della carriera pregressa con l'indicazione del voto espresso in trentesimi e del corrispondente numero di crediti acquisiti.

Gli studenti che hanno conseguito **la laurea presso un Ateneo straniero** la cui carriera non è convertibile, inseriranno, come carriera pregressa, il voto del SAT. Il sistema informatico convertirà il voto in trentesimi secondo la seguente formula:



$$VSat_{convertito} = \left( \frac{V - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} * (I_{max} - I_{min}) \right) + I_{min}$$

Dove:

$V$  è il voto da convertire,

$V_{min}$  è il voto minimo per ottenere la certificazione SAT acquisita, (=400/1600)

$V_{max}$  è il voto massimo previsto per la certificazione SAT acquisita (=1600/1600)

$I_{min}$  è il voto minimo per la sufficienza ad un esame in Sapienza (= 18/30),

$I_{max}$  è il voto massimo ad un esame in Sapienza (=30/30).

Ad esempio, per uno studente che abbia la certificazione SAT con una votazione pari a 1200, i valori saranno:

$V = 1200$ , (voto che lo studente ha preso nel SAT)

$V_{min} = 400$ ,

$V_{max} = 1600$ ,

$I_{min} = 18$ ,

$I_{max} = 30$

Il valore SAT convertito in trentesimi sarà quindi così calcolato:

$$VSat_{convertito} = \left( \frac{1200 - 400}{1600 - 400} * (30 - 18) \right) + 18 = \left( \frac{800}{1200} * 12 \right) + 18 = 26$$

Nell'esempio il sistema informatico caricherà per lo studente in questione una carriera pregressa di 180 CFU ed una media ponderata pari a 26.

**In merito all'anno di immatricolazione da inserire nella domanda** si precisa che:

- lo studente che si è iscritto prima ad un corso di studi A e successivamente abbia effettuato un passaggio al corso B, con il riconoscimento di uno o più esami dovrà inserire l'anno di immatricolazione al corso A;
- lo studente che si è iscritto prima ad un corso di studi A e successivamente abbia effettuato un passaggio al corso B, senza riconoscimento di esami nella nuova carriera, dovrà inserire l'anno di immatricolazione al corso B;
- lo studente che si è iscritto prima ad un corso di studi A e successivamente abbia effettuato una rinuncia e si sia iscritto al corso B, doirà inserire l'anno di immatricolazione al corso B.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva, sino all'accertamento dei requisiti prescritti e può esserne disposta l'esclusione, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato.

### **Art. 13 - Calcolo del merito dello studente**

Nel formulare la graduatoria vengono selezionate esclusivamente le domande presentate dagli studenti che abbiano i requisiti di ammissione e che non incorrano in una o più cause di esclusione indicate nel presente bando di concorso.

Per gli studenti ammessi è calcolato il punteggio che costituisce il merito.

Una volta calcolato il merito, si è inseriti nella graduatoria corrispondente all'Università di destinazione ed al corso di studio per il quale si è presentata domanda.

Le graduatorie provvisorie sono generate direttamente dal sistema informatico Contributieborse, secondo i seguenti indici:



1. valore del merito in ordine decrescente;
2. in caso di parità di merito, prevale il valore dell'ISEE Università più basso;
3. in caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane di età.

Gli studenti iscritti in regime di studio a tempo parziale, se in possesso di tutti i requisiti di ammissione, sono inseriti alla fine della stessa, secondo il merito decrescente acquisito e, in caso di parità di merito, prevale il valore dell'ISEE Università più basso, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane di età.

**Il merito è calcolato sommando i seguenti parametri:**

1. **la media ponderata dei voti** (pesati con i crediti relativi) degli esami sostenuti nel corso di studio attualmente frequentato e che sono verbalizzati con un voto; sono esclusi nel calcolo le eventuali idoneità, dissertazioni/elaborati finali e tirocini. La media ponderata è ottenuta applicando la seguente formula:

$$V_{medio} = \frac{\sum_{i=1}^N C_i \cdot V_i}{\sum_{i=1}^N C_i} \quad V_{medio} = \frac{\sum_{i=1}^N C_i \cdot V_i}{\sum_{i=1}^N C_i}$$

dove:

*N* è il numero degli esami sostenuti,

*V<sub>i</sub>* è il voto conseguito nell'*i*-esimo esame,

*C<sub>i</sub>* sono i crediti assegnati all'*i*-esimo esame.

Il superamento dell'esame con lode comporta l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo al voto pari a 0,10 per ogni lode conseguita, quindi il voto di 30 e lode attribuisce un voto pari a 30,10.

Ad esempio, se uno studente ha sostenuto due esami, uno da 5 crediti e uno da 3 crediti, conseguendo rispettivamente i voti 28 e 20 la media ponderata è calcolata pari a:

$$V_{medio} = \frac{5 \cdot 28 + 3 \cdot 20}{5 + 3} = 25 \quad V_{medio} = \frac{5 \cdot 28 + 3 \cdot 20}{5 + 3} = 25$$

Il superamento dell'esame con lode comporta l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo al voto pari a 0,10 per ogni lode conseguita, quindi il voto di 30 e lode attribuisce un voto pari a 30,10.

2. **il rapporto tra i crediti ottenuti e tutti i crediti previsti** nel percorso formativo fino all'anno di corso precedente a quello cui si riferisce la borsa, compresi gli esami che assegnano una idoneità e le dissertazioni/elaborati finali e i tirocini. Il risultato del rapporto è moltiplicato per 30.

Il numero corrispondente ai crediti previsti nel percorso formativo fino all'anno di corso precedente a quello cui si riferisce la borsa è acquisito dal sistema informatico Contributieborse dalle piattaforme informatiche Gomp e Infostud.

Si precisa che se al momento dell'invio della domanda di partecipazione non è approvato un percorso formativo individuale si utilizzano, per il calcolo dei crediti previsti nel percorso formativo fino all'anno di corso precedente a quello cui si riferisce la borsa, quelli indicati nel Regolamento didattico del singolo Corso di studio.

Qualora il valore indicato nel Regolamento didattico non sia univoco poiché sono presenti più curricula, si utilizza il valore standard di 60 crediti formativi universitari per anno di iscrizione.



Si ricorda che, successivamente all'approvazione del percorso formativo individuale, sono necessarie almeno 24/48 ore affinché le piattaforme informatiche Gomp e Infostud si allineino e permettano allo studente di visualizzare in Infostud le informazioni relative al percorso formativo approvato.

Pertanto, è onere del partecipante al concorso effettuare le operazioni necessarie all'approvazione del percorso formativo individuale nei tempi utili affinché queste informazioni siano disponibili e possano essere utilizzate per il corretto calcolo del merito.

I parametri della media ponderata e del rapporto tra crediti ottenuti e crediti previsti sono calcolati su tutti gli esami e crediti formativi universitari conseguiti, sia quelli della carriera attuale (laurea magistrale) sia quelli della carriera pregressa (laurea).

Il Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze dell'Area Servizi per la didattica e il diritto allo studio, responsabile della gestione del presente bando, provvede ad effettuare i controlli e le correzioni non totalmente automatizzabili, ma rilevati dal sistema informatico.

#### **Art. 14 - Penalizzazioni**

Nel calcolo del punteggio del merito lo studente iscritto fuori corso subisce le seguenti

penalizzazioni:

- la media ponderata è ridotta di un punto per ogni anno di fuori corso;
- il rapporto tra i crediti ottenuti e crediti previsti, dopo essere stato moltiplicato per 30, è ridotto di un punto per ogni anno di fuori corso.

Il numero di anni di penalizzazione viene calcolato a partire dall'anno di prima immatricolazione che, ai soli fini del presente Regolamento, viene così calcolato:

- lo studente iscritto prima ad un corso di studio che successivamente si sia iscritto ad altro corso (per passaggio, trasferimento, o nuova iscrizione con abbreviazione di corso), dovrà inserire quello di prima iscrizione all'Università (anche se proveniente da altro Ateneo), se siano stati riconosciuti CFU (crediti formativi universitari) nel nuovo corso;
- lo studente che abbia effettuato una rinuncia o un passaggio ad un corso di studio in cui non siano stati riconosciuti CFU, dovrà essere inserita la data di immatricolazione al nuovo corso di studio.

Per gli studenti immatricolati e iscritti ad una laurea magistrale il calcolo delle penalizzazioni tiene conto dell'intera carriera Universitaria (laurea e laurea magistrale).

Per il calcolo degli anni fuori corso si utilizzano le scadenze temporali definite dal Regolamento Didattico di Ateneo di Sapienza. Gli eventuali anni intermedi tra la prima e la seconda carriera universitaria, in cui lo studente non sia stato iscritto ad alcun corso di studio, non sono calcolati come anni di penalizzazione.

#### **Art. 15 - Valutazione di alcune tipologie di esami/crediti**

Gli esami ed i crediti conseguiti dallo studente immatricolato o iscritto a Sapienza Università di Roma presso Università estere (nell'ambito del progetto Erasmus+, "free mover", Erasmus Mundus ecc.) sono valutati solo se già convalidati o riconosciuti presso Sapienza Università di Roma.



Nel computo della media e del rapporto crediti acquisiti / crediti previsti non concorrono gli esami di profitto extracurricolari ex art. 6 del Regio Decreto n.1269/38 poiché tali esami non concorrono al raggiungimento dei CFU previsti per il conseguimento del titolo e non fanno media.

Allo stesso modo, nel calcolo della media e del rapporto crediti acquisiti / crediti previsti non concorrono i corsi singoli se gli stessi non sono stati già riconosciuti nel corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico al quale lo studente è immatricolato/iscritto per l'anno accademico **2024-2025**.

In caso di corsi integrati (con esami composti da più insegnamenti o moduli), nella valutazione del calcolo del merito, sono considerati il voto e i crediti conseguiti e convalidati relativi all'esame finale.

Nel calcolo del rapporto crediti acquisiti / crediti previsti non concorrono i crediti derivanti dalle ADE, se queste non sono state ufficialmente verbalizzate.

#### **Art. 16 - Pubblicazione delle graduatorie provvisorie**

Le graduatorie di merito provvisorie sono pubblicate **sul sito istituzionale**.

Lo studente riceve un avviso nella casella di posta elettronica istituzionale Sapienza per la consultazione del proprio punteggio nell'area personale del gestionale Contributieborse.

La pubblicazione avviene sul sito di Sapienza Università di Roma a norma di legge.

La pubblicazione costituisce, ad ogni effetto, notifica agli interessati.

Nelle graduatorie sono indicati in ordine progressivo, in base al punteggio conseguito, gli studenti vincitori, gli studenti idonei non vincitori.

Inoltre, vengono pubblicati gli elenchi degli studenti esclusi dalle graduatorie con la relativa motivazione.

#### **Art. 17 - Pubblicazione delle graduatorie definitive**

Le graduatorie provvisorie sono rese definitive qualora, dalla data di pubblicazione, trascorsi 3 giorni naturali e consecutivi, non siano presentate richieste di revisione delle stesse.

Il Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze pubblica un apposito avviso nel quale è precisato che la graduatoria provvisoria è divenuta definitiva. In caso di richieste di revisione, il Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze pubblica un avviso nel quale viene precisata la data entro cui saranno pubblicate le graduatorie definitive oggetto di revisione.

#### **Art. 18 - Istanza di rettifica della graduatoria provvisoria**

Avverso la graduatoria provvisoria lo studente che ha partecipato al bando può presentare, tramite email inviata dal proprio indirizzo istituzionale Sapienza, istanza di rettifica per la correzione di errori e/o omissioni, che deve pervenire al Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze all'indirizzo e-mail [dirittoallostudio@uniroma1.it](mailto:dirittoallostudio@uniroma1.it) improrogabilmente entro 3 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

È nulla l'istanza ricevuta oltre il termine predetto. Nell'istanza devono essere indicati, in maniera chiara e puntuale, i motivi di richiesta di rettifica della graduatoria.



Il Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze esamina nel merito l'istanza entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla sua presentazione.

In caso di accoglimento si provvede a stilare e pubblicare un avviso con la nuova graduatoria, che è definitiva.

Non sono previsti ulteriori gradi di ricorso.

La pubblicazione della graduatoria definitiva costituisce, ad ogni effetto, notifica agli interessati dell'esito dell'istanza di rettifica.

#### **Art. 19 - Accettazione di borsa di studio e mobilità**

A seguito della pubblicazione delle graduatorie definitive, il Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze invierà a tutti gli studenti, vincitori o subentrati, una comunicazione via mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (cognome.matricola@studenti.uniroma1.it) con richiesta di invio del Learning Agreement, entro 10 giorni dalla ricezione della mail stessa.

Il Learning Agreement deve essere redatto secondo l'allegato B e deve essere inviato, debitamente compilato al Presidente del corso di studio a cui sono iscritti (indicato nella tabella presente nell'allegato A) e per conoscenza all'indirizzo [dirittoallostudio@uniroma1.it](mailto:dirittoallostudio@uniroma1.it), che riceverà in tal modo l'accettazione formale della borsa.

Il termine di decadenza di 10 giorni decorre dalla data di invio dell'e-mail da parte del Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze.

L'effettiva assegnazione della borsa è comunque subordinata all'approvazione del Learning Agreement da parte del Consiglio di corso di studio o dal Consiglio di area didattica del corso al quale si è iscritti presso Sapienza: la mancata approvazione comporterà la decadenza dalla graduatoria.

I vincitori che debbano, per qualsiasi motivo, rinunciare alla borsa di studio e mobilità in data successiva all'accettazione della stessa sono tenuti a comunicarlo scrivendo un'apposita e-mail al Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze all'indirizzo e-mail [dirittoallostudio@uniroma1.it](mailto:dirittoallostudio@uniroma1.it).

#### **Art. 20 - Scorrimento delle graduatorie**

I posti non ricoperti per mancata accettazione, rinuncia o decadenza, sono assegnati mediante lo scorrimento della relativa graduatoria.

In tal caso l'assegnazione è resa nota ai candidati idonei chiamati in sostituzione attraverso una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica istituzionale Sapienza, che avvisa lo studente che il suo status in graduatoria è passato da idoneo a vincitore.

Gli idonei, ora vincitori, che non inviano la proposta di Learning Agreement secondo le modalità di cui al precedente articolo 6 entro 10 giorni dalla predetta notifica e che in pari data non accettano la borsa di studio sono considerati rinunciatari.

#### **Art. 21 - Obblighi dello studente**

Durante il periodo di mobilità lo studente deve continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università Sapienza, versando la tassa regionale ed il contributo onnicomprensivo sia per l'a.a. 2024-2025 che per l'a.a. 2025-2026,



rispettando le scadenze e gli adempimenti indicati nel Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e contribuzione studentesca. Gli studenti in mobilità devono iniziare e concludere il periodo di mobilità nella condizione di studente universitario regolarmente iscritto.

**Art. 22 - Riconoscimento del periodo di mobilità**

Gli esami sostenuti e i crediti formativi ottenuti con il lavoro di ricerca e/o di progetto finalizzato alla preparazione della tesi saranno riconosciuti integralmente sulla base del Learning Agreement, nel rispetto comunque degli eventuali vincoli di propedeuticità previsti dall'ordinamento del proprio corso di studio presso Sapienza.

**Art. 23 - Differimenti della partenza**

Eventuali differimenti della data di inizio o interruzioni nel periodo di fruizione della borsa verranno consentiti ai vincitori che si trovino nelle condizioni previste dal Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e s.m.i. (maternità e puerperio) a condizione che l'istituzione ospitante presso la quale deve recarsi il borsista rilasci formale nulla-osta ai differimenti dalla data di inizio o alle interruzioni del periodo di frequenza.

**Art. 24 - Controversie**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente bando di concorso, le parti, in prima istanza, cercheranno di addivenire ad una soluzione in via extragiudiziale. In caso contrario, per ogni controversia è esclusivamente competente il Foro di Roma e l'unica lingua del procedimento è l'italiano.

**Art. 25 - Informativa sul trattamento dei dati**

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" utilizza i dati contenuti nelle istanze di assegnazione delle borse di studio e quelli estratti dal sistema informatico Infostud esclusivamente per la gestione della procedura di richiesta di assegnazione del contributo e per le successive operazioni di accredito.

I dati personali forniti sono trattati nel rispetto della normativa vigente. Il Titolare del trattamento è Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

**Art. 26 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. è responsabile del procedimento amministrativo la Dr.ssa Maria Teresa Raffa – Responsabile Settore Diritto allo studio – borse e provvidenze dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio – recapito e-mail [dirittoallostudio@uniroma1.it](mailto:dirittoallostudio@uniroma1.it).

**F.to LA RETTRICE**