



Prot. n. 2188 del 13/12/2016 Rep. 108/2016

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" – DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE "CHARLES DARWIN"

BANDO N. 11/2016 DEL 13/12/2016

VISTO

- Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Vista la richiesta presentata dalla prof.ssa Irene Bozzoni;
- Vista la disponibilità dei fondi messi a disposizione dalla prof.ssa Bozzoni - (CORSI INTERNAZIONALI LM GBM - 2016/2017);
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 06.12.2016;
- Considerato che dalla verifica preliminare pubblicata in data 06.12.2016 non sono emerse disponibilità, né competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal "Dipartimento di Biologia e Biotecnologie Charles Darwin", e pertanto le figure professionali necessarie per lo svolgimento dell'attività sono "oggettivamente non rinvenibili" nell'ambito delle risorse umane dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro per lo svolgimento dell'attività di cui all'art.1 del presente avviso a favore del Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro per lo svolgimento delle seguenti attività: CORSO DI FORMAZIONE PER LA PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE IELTS E TUTORAGGIO STUDENTI. IELTS (International English Language Testing System) è il test che certifica il livello di conoscenza della lingua inglese". Nell'ambito del presente bando si richiedono le conoscenze necessarie per portare studenti dal livello B1/2 a C1



e le capacità per eseguire funzioni di tutoraggio degli studenti nel percorso di formazione in inglese.

Ai sensi dell'art 18 comma 1 lett. b Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

A tal fine, il concorrente **dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione**, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema allegato.

Articolo 2

L'attività oggetto della collaborazione durerà 30 giorni. La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 2.960,00 comprensivo di ogni onere a carico del beneficiario.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Struttura.

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Esperienza di insegnamento della lingua inglese a studenti italiani con particolare riguardo alla **preparazione alla certificazione IELTS. Esperienza come esaminatore per PET; First Certificate, CAE, IELTS.** Laurea in Lingua e letteratura inglese.

Articolo 5

Il punteggio massimo riservato ai titoli è: 60/100

Sono titoli valutabili: Esperienza certificata per quanto richiesto.

Il punteggio massimo riservato all'eventuale colloquio è: 40/100

Il diario dell'eventuale colloquio sarà comunicato almeno 10 giorni prima del colloquio e verterà su:

“Programma formativo per la preparazione alla certificazione IELTS.”

Articolo 6



La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

1) mediante consegna a mano in busta chiusa presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin" Università "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma, edificio CU026 (Fisiologia generale) Il piano, durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici di seguito indicato:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

dal lunedì al giovedì: dalle 14.00 alle 16.00.

Si fa presente che la segreteria amministrativa, nel periodo natalizio, sarà chiusa dal 23 dicembre 2016 all' 08 gennaio 2017.

2) tramite raccomandata A.R. che dovrà pervenire presso il Dipartimento entro e non oltre il giorno 02 gennaio 2017;

3) tramite posta elettronica all'indirizzo dip-bbcd@cert.uniroma1.it.

Il plico, in caso di consegna effettuato secondo la modalità di cui ai punti 1) e 2), dovrà recare l'intestazione del mittente, la dicitura "CONCORSO PER INCARICO DI LAVORO - BANDO N. 11/2016 - Responsabile scientifico prof.ssa Bozzoni".

Nel caso in cui la domanda venga recapitata tramite e-mail nell'oggetto della mail sarà necessario riportare la medesima dicitura.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 20 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, con le modalità e nei termini previsti dal bando di selezione.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare oltre al proprio domicilio, anche un indirizzo di posta elettronica personale al quale inviare eventuali comunicazioni, ivi comprese comunicazioni e/o convocazioni per l'eventuale colloquio orale.

Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin" per via telematica all'indirizzo dip-bbcd@cert.uniroma1.it.

Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità in caso d'irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato del proprio domicilio o del proprio indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.



Articolo 7

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web dell'ateneo.

Articolo 8

Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa interessato, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto per il conferimento dell'incarico di lavoro.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Roma, 13 dicembre 2016

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Loredana Fani



Allegato

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ prov. _____ il _____ residente
a _____
via _____ CAP _____
Codice fiscale _____

Consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data _____

Il Dichiarante

- **Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità**
- La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.