



Bando n. 20/2018  
Prot. n. 1488/2018

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);

**Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

**Visto** il D.Lgs 75/2017;

**Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**Visto** il D.Lgs. 33/2013;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 18 settembre 2018 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;

**Visto** l'avviso preliminare n. 20/2018 pubblicato il 28 settembre 2018 prot. 1449/2018;

**Considerato** che dalla verifica preliminare non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Management;

**Considerata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

**Vista** la copertura economico-finanziaria - Progetto "Master in Marketing Management";

**Verificata** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

**E' INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, **per titoli**, per il conferimento di incarichi di collaborazione occasionale per l'espletamento delle attività di cui al successivo art.1

**Articolo 1**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti di comprovata competenza disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività: attività di tutorato nell'ambito del Master in Marketing Management per il supporto,



complementare alla didattica frontale, e affiancamento agli allievi nella redazione e nello sviluppo tematico del project work conclusivo previsto dal piano formativo del Master.

### **Articolo 2**

Durata: 50 ore nel periodo novembre 2018 - febbraio 2019.

L'incarico prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 2.500,00 al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore, fatte salve le posizioni specifiche dei singoli candidati.

### **Articolo 3**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

### **Articolo 4**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Laurea specialistica (ex D.M. 509/99), oppure laurea magistrale (ex D.M. 270/04), oppure laurea del vecchio ordinamento in discipline economiche;
- Certificata esperienza maturata nel settore.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento di Management, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

### **Articolo 5**

Gli incarichi saranno affidati, a giudizio della commissione esaminatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento, sulla base della valutazione comparativa dei titoli presentati.

### **Articolo 6**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata, 1) all'indirizzo PEC direttore.management@cert.uniroma1.it, oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsimanagement@uniroma1.it, oppure 3) consegnata a mano presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Management, Via del Castro Laurenziano 9, 00161 Roma Facoltà di Economia, IV piano, stanza n. 1 **entro e non oltre il 25 ottobre 2018** pena l'esclusione dalla procedura comparativa.



Nell'oggetto della mail il candidato dovrà indicare la seguente dicitura:

**DOMANDA BANDO N. 20/2018**

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

**Articolo 7**

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento e formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il Direttore approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web del Dipartimento e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

**Articolo 8**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Management:

a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

**Articolo 9**

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Management per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Management, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della



Trasparenza di Ateneo dal giorno 10 ottobre 2018 al giorno 25 ottobre 2018.

**Articolo 10**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il Prof. Sergio Barile, Direttore del Dipartimento di Management.

Roma, 10 ottobre 2018

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Sergio Barile

Per le verifiche di regolarità amministrativo-contabili.

(DD. n. 794/15 e 4296/17)

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta



MODELLO A

Al Direttore del Dipartimento di  
Management  
Piazzale Aldo Moro n. 5  
00185 ROMA

.....I.....sottoscritt.....nat...a.....  
(prov.di.....) il.....e residente in.....  
(prov.di.....) cap..... via..... n.....

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di ..... prot. n.<sup>1</sup>....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea in .....conseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di.....  
(oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il ..... presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;
- 5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento di ....., ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 6) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

---

<sup>1</sup> Indicare il numero di protocollo riportato sul bando.



Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 3) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato;
- 4) Curriculum professionale trasformato in formato PDF (no scansione) nella versione che si acconsente a pubblicare;
- 5) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità leggibile, debitamente firmata;
- 6) Allegato 1 compilato e firmato;
- 7) Allegato 2 compilato e firmato;
- 8) Allegato 3 compilato e firmato.

Data..... Firma..... (da non autenticare)

Il sottoscritto si impegna a richiedere la prevista autorizzazione allo svolgimento dell'incarico al proprio ente di appartenenza in caso risulti affidatario dell'incarico in oggetto.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/16 – Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali, per tutti gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Data .....** **Firma**  
(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n445)

Il sottoscritto conferma di essere a conoscenza che, in caso di affidamento, gli estremi e i compensi dell'incarico e il proprio curriculum vitae verranno resi pubblici attraverso il sito web di Sapienza Università di Roma <https://web.uniroma1.it/trasparenza/>, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,

**Data .....** **Firma**  
(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n445)



Allegato 1

Al Direttore del Dipartimento di Management  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"  
c.a. Prof. Sergio Barile  
E-MAIL: [concorsimanagement@uniroma1.it](mailto:concorsimanagement@uniroma1.it)

Oggetto: Informazioni di cui all'art. 15, c.1, lett. c) del Decreto Legislativo 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente io sottoscritto ..... nato il ..... a  
.....(prov.

.....) in qualità di .....,

per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013,

dichiaro

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione , né di svolgere attività professionali.

ovvero

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

.....  
.....  
.....

Io sottoscritto unisco alla presente la fotocopia del seguente documento di identità:

.....n. .... rilasciato da

.....il  
.....

Roma

Firma



Allegato 2  
Al Direttore del Dipartimento di Management  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"  
c.a. Prof. Sergio Barile

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R.  
28.12.2000 N. 445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

Di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Management, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_



## INFORMATIVA PRIVACY

### (Affidamento di incarichi – Obblighi di trasparenza)

Questa informativa descrive le modalità di trattamento dei dati personali raccolti che saranno trattati in conformità alla legislazione dell'Unione Europea (GDPR 679/2016).

#### **Titolare del Trattamento**

Titolare del Trattamento per l'Università La Sapienza di Roma è il Rettore della stessa.

Responsabile per il trattamento dei medesimi dati sono, per il Dipartimento di Management dell'Università La Sapienza di Roma, il Direttore dello stesso, Prof. Sergio Barile ed il Responsabile Amministrativo Delegato (di cui alle DD. DD. N. 794/2015 e 4296/2017) Dott.ssa Ildefonsa Trombetta.

E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo di Roma all'indirizzo email: [ildefonsa.trombetta@uniroma1.it](mailto:ildefonsa.trombetta@uniroma1.it)

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati sono raccolti ai fini di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo in esito all'espletamento di procedure concorsuali e sono trattati per finalità di trasparenza come da normativa vigente sul sito istituzionale per la parte "Amministrazione trasparente". Il trattamento a detti fini costituisce presupposto normativo per l'affidamento dell'incarico agli effetti della normativa nazionale.

#### **Natura dei dati**

I dati trattati ai fini indicati nel paragrafo precedente riguardano i dati personali (sensibili e/o sensibilissimi tali essendo quelli inerenti la salute, l'orientamento sessuale, le opinioni politiche, religiose, la razza), dati di reddito, curriculum vitae e professionale, cariche, dati di carriera.

#### **Modalità del trattamento**

I trattamenti saranno effettuati sia manualmente sia con l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprendono, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, se non nei casi previsti dalla informativa e/o dalla legge e, comunque, con le modalità da questa consentite.

I dati potranno venire a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento, nell'ambito delle rispettive funzioni e in conformità alle istruzioni ricevute, soltanto per il conseguimento delle specifiche finalità indicate nella presente informativa.

#### **Esclusione del Consenso**

I dati personali degli Interessati potranno essere comunicati a terzi senza necessità del consenso (tra le diverse ipotesi di cui al Reg. 679/2016) qualora ciò:



- sia necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale l'Utente è parte o per adempiere, prima della conclusione del contratto, ad una specifica richiesta dell'Utente;
- sia necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- sia necessario per adempiere ad una funzione pubblica.

**Diritti dell'interessato**

Relativamente a tali dati si possono esercitare i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 inviando un messaggio di posta elettronica a [ildefonsa.trombetta@uniroma1.it](mailto:ildefonsa.trombetta@uniroma1.it)

**Durata del trattamento e periodo di conservazione dei dati**

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali raccolti per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità indicate o come richiesto dalla legge applicabile.

\*\*\*\*\*

**Per presa visione e piena accettazione della suesesa INFORMATIVA PRIVACY:**

Roma, li

IN FEDE