



PROCEDURA COMPARATIVA DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 7 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO

IL PRESIDE

VISTO l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003;
VISTO l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;
VISTO l'art. 2, DM n. 976 del 29 dicembre 2014;
VISTA la Delibera del Senato Accademico del 03 marzo 2020, inerente la ripartizione dei fondi assegnati a questa Università dal MIUR per l'anno 2019;
VISTA la delibera della Giunta di Facoltà del 15 ottobre 2020;

DISPONE

**ARTICOLO 1
INDIZIONE**

È indetta per l'anno accademico 2020/2021 una selezione per il conferimento di n. 7 **ASSEGNI**, per lo svolgimento di 75 ore di attività di *tutorato*, ripartiti nel modo seguente:

3 ASSEGNI per la sede di Roma, destinati a studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Scienze aziendali e Scienze economiche.

4 ASSEGNI per la sede di Latina, destinati a studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore di studenti iscritti al Corso di Laurea in Management e diritto d'impresa.

**ARTICOLO 2
COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO**

L'ammontare dei contratti è pari a € 1.250,00 lordi, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione. Il compenso verrà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'integrale svolgimento delle 75 ore, da effettuarsi in presenza entro il 31 dicembre 2021. La modalità di svolgimento delle attività potrà essere variata e il termine di svolgimento delle attività potrà essere differito al 31 gennaio 2021, in considerazione dell'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica.

**ARTICOLO 3
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli assegni sono destinati a studenti iscritti a Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia per l'a.a. 2020/2021, **al 1° o 2° anno**, nonché a studenti iscritti **fuori corso fino a un massimo di un anno accademico**.



Il candidato deve specificare la sede per la quale intende presentare domanda, in base a quanto previsto all'art.1 del presente bando.

I candidati:

- ✓ devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale per l'a.a. 2020/2021;
- ✓ non devono aver svolto analoghe attività di collaborazione nell'anno accademico di riferimento superiori a 325 ore o aver percepito per analoghe attività di collaborazione un importo superiore a 2.750,00 euro;
- ✓ non devono essere incorsi in anni precedenti o nell'anno accademico corrente in sanzioni e/o decadenza per presentazione di autocertificazioni non veritiere o per aver commesso infrazioni al codice di comportamento;
- ✓ non devono aver presentato domanda di trasferimento ad altra Facoltà o Ateneo, sospeso gli studi o presentato rinuncia agli studi.

Non sono ammessi a partecipare gli studenti iscritti unicamente a corsi singoli.

ARTICOLO 4 DOMANDE, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I/Le candidati/e dovranno presentare domanda in carta libera al Preside della Facoltà di Economia – “Sapienza” Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma, secondo il modello allegato, corredata da *curriculum studiorum* e da fotocopia di documento di identità, debitamente firmati.

A pena di inammissibilità, la domanda, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, e i relativi allegati, dovranno pervenire, **in un unico file pdf** entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando, dall'account di posta elettronica “Sapienza” assegnato a ciascuno/a studente/ssa (es.: cognome.matricola@studenti.uniroma1.it) all'indirizzo di posta elettronica concorsi.economia@uniroma1.it. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell'avvenuta ricezione della domanda.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto dell'e-mail: “DOMANDA PER IL CONCORSO AL CONFERIMENTO DI N. 7 ASSEGNI AVENTI PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTORATO”.

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Un fac-simile della domanda di partecipazione è allegato al presente bando, denominato **allegato A**, di cui ne costituisce parte integrante.

ARTICOLO 5 COMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

Le domande saranno valutate da una Commissione, nominata dal Preside, che verificherà preliminarmente il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.

Qualora il numero di candidati ecceda il numero di assegni disponibili, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria di merito, sulla base dei seguenti indicatori:

- fino a 35 punti così calcolati: media ponderata dei voti, pesati con i relativi crediti, di tutti gli esami sostenuti e del rapporto tra i crediti ottenuti e quelli da ottenere rispetto



al curriculum del candidato; sono esclusi dal computo i voti relativi ai moduli senza verbalizzazione, idoneità e tirocini:

- Al fine della valutazione del merito, la Commissione tiene conto della media dei voti di tutti gli esami sostenuti e del rapporto tra gli esami sostenuti/crediti ottenuti ed esami da sostenere/crediti da conseguire, rispetto al curriculum di ciascuno/a studente/studentessa
 - per gli studenti iscritti ad anni successivi al secondo, la media sarà ridotta di 1/trentesimo per ogni anno di iscrizione ad anno successivo al secondo.
- L'esame con lode prevede l'attribuzione di un punto oltre il 30/30.

➤ esperienza conseguita in virtù dell'attribuzione di una precedente borsa di collaborazione svolta presso strutture di Facoltà:

- 1 punto per attività di collaborazione svolta presso Biblioteche o Laboratori di Facoltà e di Ateneo;
- 3 punti per attività di collaborazione svolta presso strutture didattiche e di Facoltà e di Ateneo;
- 5 punti per attività di collaborazione/tutorato svolta presso Strutture di Facoltà e di Ateneo preposte ad attività di Orientamento e Tutorato.

I punti conseguiti per attività di collaborazione e di tutorato non sono tra loro cumulabili, pertanto verrà considerata l'attività che produce il punteggio più alto.

A parità di punteggio, verranno considerati i candidati più giovani e, in ulteriore caso di parità, la posizione in graduatoria sarà determinata dall'indicatore della situazione economica equivalente ISEE.

ARTICOLO 6 GRADUATORIE E APPROVAZIONE ATTI

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Delle graduatorie sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo.

I/le candidati/e sono tenuti a verificare personalmente la propria posizione in graduatoria.

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria i/le vincitori/vincitrici dovranno firmare formale accettazione dell'assegno **pena la decadenza** dal diritto allo stesso.

ARTICOLO 7 VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei/delle candidati/e sono da ritenersi rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..



ARTICOLO 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai/dalle candidati/candidate con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

ARTICOLO 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi delle L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è Marilena Gabellini, indirizzo posta elettronica marilena.gabellini@uniroma1.it.

Per ulteriori informazioni relative alle attività previste dal bando rivolgersi alla sig.ra Maria Luisa Salvatore, e-mail marialuisa.salvatore@uniroma1.it

IL PRESIDE

Firmato Digitalmente Prof. Fabrizio D'Ascenzo